



Revisionscentret
Godkendt Revisionsaktieselskab

Ribelandevej 37
6270 Tønder
T 7472 3636
E toender@revisor.dk
W www.revisor.dk

CVR nr 26812372

Fonden Skærbækcentret
Storegade 46
6780 Skærbæk
CVR nr. 19 81 03 05

Årsrapport for 1. januar - 31. december 2020
(22 regnskabsår)

This document has esignatur Agreement-ID: 922a7e2ajym242547995

Godkendt på den ordinære generalforsamling

den 22 / 06 2021

C. J. Mazanti (dirigent)

Tønder
Ribe
Aabenraa
Tinglev
Padborg
Haderslev

Indholdsfortegnelse

	Side
Fondens oplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4-7
Ledelsesberetning	8-13
Anvendt regnskabspraksis	14-16
Resultatopgørelse	17
Balance	20-21
Egenkapitalopgørelse	22
Noter	23

This document has been signed electronically using Agreement-ID: 0242547999

Fondens oplysninger

Fonden

Fonden Skærbækcentret
Storegade 46
6780 Skærbæk

CVR-nr.: 19810305
Stiftet: 9. april 1997
Hjemsted: Skærbæk
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Bent Paasch Hansen
Bo Ebbesen
Søren Olesen

Direktion

Søren Hansen

Revisor

Revisionscentret Tønder/Skærbæk, Godkendt revisionsaktieselskab
CVR-nr.: 26 81 23 72
Ribelandevej 37
6270 Tønder

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Fonden Skærbækcentret, Skærbæk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter, for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skærbæk, den 28. maj 2021

Direktionen

Søren Hansen

Bestyrelsen

Bent Paasch Hansen
formand

Bo Ebbesen
næstformand

Søren Olesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Fonden Skærbækcentret

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Skærbækcentret for regnskabsåret

1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl

om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overens-

stemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Tønder, den 28. maj 2021

Revisionscentret Tønder/Skærbæk

Godkendt revisionsaktiefondens
CVR-nr. 26 81 23 72

Helen Lisby

Registreret revisor
mne5657

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens væsentligste aktivitet er drift af cafeteria, restaurant og dermed beslægtet virksomhed, herunder udlejningsvirksomhed.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Som turistaktør har virksomheden været påvirket af coronasituationen - især i foråret 2020.

Der har været indført diverse kompensationsordninger som virksomheden har gjort brug af. Virksomheden har fået kompenseret en del af de faste omkostninger samt fået lønkompensation.

Kompensationsordningerne sammen med udtalt sparsommelighed har ikke kunnet opveje den tabte omsætning, opveje egenbetaling af lønandele samt løbende omkostninger, for den periode Centret har været nedlukket i foråret 2020 samt igen i december måned 2020 på grund af Covid-19 restriktioner.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Vi forventer at være fortsat negativt påvirket af coronavirussituationen i det kommende år.

Lovpligtig redegørelse for fondens uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77b

Ifølge vedtægterne har fonden som formål at opføre, eje og udleje faciliteter, der fremmer udbredelse af kunst og idræt på vesteregnet til almen gavn for egnens borgere og foreninger samt i tilknytning hertil at drive cafeteria, restaurant og dermed beslægtet virksomhed, herunder også udlejningsvirksomhed.

Eventuelt overskud skal anvendes i overensstemmelse med Fondens formål iht. ovenstående formålsredegørelse.

Der er derfor på nuværende tidspunkt ikke forventning om eksterne uddelinger.

Fondsledelse

Bestyrelsen redgør for Erhvervsstyrelsens "Anbefalinger til god fondsledelse i" *Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens §77 a* som en del af ledelsesberetningen.

Bestyrelsens sammensætning

Bent Paasch Hansen, formand - erhvervskundechef, 58 år, indtrådt i 2021.

Bo Ebbesen, næstformand - direktør, 50 år, indtrådt i 2021.

Søren Olesen, bestyrelsesmedlem - forretningsejer, 52 år, indtrådt i 2012.

Anbefalinger for god Fondsledelse i Fonden Skærbæk Fritidscenter

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer
1. Åbenhed og kommunikation		
1.1. Det anbefales , at bestyrelsen vedtager retningslinjer for eksternt kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenteres behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Fonden følger	
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar		
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger	
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen		
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.	Fonden følger	
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Fonden følger	

This document has esignatur Agreement-ID: 922a7e2ajym242547995

2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering		
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Fonden følger	
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Fonden følger	
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Fonden følger	
2.3.4 Det anbefales , at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:	Fonden følger	
• den pågældendes navn og stilling,		
• den pågældendes alder og køn,		
• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,		
• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,		
• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,		
• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og		
• om medlemmet anses for uafhængigt.		
2.3.5 Det anbefales , at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.	Fonden følger	

2.4 Uafhængighed		
2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.		
Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles.		
Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:		
<ul style="list-style-type: none"> er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos eksternt revisor, har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 		
	Fonden følger	

2.5 Udpegningsperiode		
2.5.1 Det anbefales , at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.	Fonden følger	
2.5.2 Det anbefales , at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.	75 år	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen		
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Fonden følger	
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Fonden følger	
3. Ledelsens vederlag		
3.1.1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.		Det er vedtaget at fondens bestyrelse ikke modtager vederlag
3.1.2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.		Oplyses ikke, da det er vedtaget at fondens bestyrelse ikke modtager vederlag

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Resultatopgørelsen

Generelt

Resultatopgørelsen er udarbejdet i sammendraget form (benævnt bruttofortjeneste/ bruttotab) i overensstemmelse med Årsregnskabslovens § 32.

Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger."

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

I omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes omkostninger målt til kostpris, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændringer i beholdninger af handelsvarer. Bonus fra leverandører indtægtsføres ved endelig retserhvervelse.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder lønrefusioner fra offentlige myndigheder samt kompensation vedr. Covid-19 hjælpepakker.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration,

lokaler, tab på debitorer mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld, amortisering af relakreditlån samt tillæg og godtgørelse under åcontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	4.500.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 -6 år	0 %
Småanskaffelser under kr. 14.100	omkostningsført	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Leasingkontrakter

Selskabets leasingkontrakter betragtes alle som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnes under omsætningsaktiver, omfatter ikke børsnoterede aktier optaget til anskaffelsessum.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet med overvejende sandsynlighed forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende

kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Resultatopgørelse for året 2020

Note	Kr.	Sidste år
1. Bruttoresultat	7.870.171	9.312.210
1/2. Personaleomkostninger	-9.642.460	-8.276.384
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>-181.844</u>	<u>-158.573</u>
Resultat før finansielle poster	-1.954.133	877.253
Andre finansielle indtægter	37.542	29.981
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-215.879</u>	<u>-182.600</u>
Ordinært resultat før skat	-2.132.470	724.634
3. Skat af årets resultat	<u>472.763</u>	<u>-164.346</u>
Årets resultat	<u><u>-1.659.707</u></u>	<u><u>560.288</u></u>
 Forslag til resultatdisponering		
Overført til egenkapitalen	<u>-1.659.707</u>	<u>560.288</u>
Disponeret i alt	<u><u>-1.659.707</u></u>	<u><u>560.288</u></u>

Balance pr. 31. december 2020

Note	Kr.	Sidste år
<u>AKTIVER</u>		
<u>Anlægsaktiver</u>		
Bygninger på lejet grund	7.189.978	7.261.846
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	<u>345.643</u>	<u>366.595</u>
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>7.535.621</u>	<u>7.628.441</u>
Anlægsaktiver i alt	<u><u>7.535.621</u></u>	<u><u>7.628.441</u></u>
<u>Omsætningsaktiver</u>		
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	<u>327.658</u>	<u>383.921</u>
Varebeholdning i alt	<u>327.658</u>	<u>383.921</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	523.564	860.380
Andre tilgodehavender	<u>4.645.732</u>	<u>4.129.838</u>
Tilgodehavender i alt	<u>5.169.296</u>	<u>4.990.218</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	<u>1.000</u>	<u>1.000</u>
Likvide beholdninger i alt	<u>1.504.110</u>	<u>2.453.724</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u><u>7.002.064</u></u>	<u><u>7.828.863</u></u>
Aktiver i alt	<u><u>14.537.685</u></u>	<u><u>15.457.304</u></u>

Balance pr. 31. december 2020

Note	Kr.	Sidste år
<u>PASSIVER</u>		
<u>Egenkapital</u>		
Fondskapital	300.000	300.000
Overført overskud	<u>1.898.861</u>	<u>3.558.568</u>
Egenkapital i alt	<u><u>2.198.861</u></u>	<u><u>3.858.568</u></u>
 <u>Hensatte forpligtelser</u>		
3. Hensættelser til udskudt skat	<u>209.889</u>	<u>682.652</u>
 <u>Gældsforpligtelser (lang- og kortfristet)</u>		
4. Gæld til realkreditinstitutter	7.068.527	7.547.266
Anden gæld	<u>486.554</u>	<u>0</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>7.555.081</u>	<u>7.547.266</u>
 Kortfristet del af langfristet gæld	 487.340	 453.594
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.072.598	884.382
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	<u>3.013.917</u>	<u>2.030.843</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.573.855</u>	<u>3.368.819</u>
 Gældsforpligtelser i alt	 <u><u>12.128.936</u></u>	 <u><u>10.916.085</u></u>
 Passiver i alt	 <u><u>14.537.685</u></u>	 <u><u>15.457.304</u></u>

5. Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

	Fonds- kapital	Forslag til udbytte	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapital primo	300.000	0	3.558.568	3.858.568
Udbetalt udbytte	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	-1.659.707	-1.659.707
Egenkapital ultimo	<u>300.000</u>	<u>0</u>	<u>1.898.861</u>	<u>2.198.861</u>

Noter til årsrapporten

	Kr.	Sidste år
Note 1. Særlige poster		
Modtaget kompensation vedrørende coronavirus situationen:		
Faste omkostninger	351.932	0
Lønkompensation	1.229.248	0
Kompensation aflyste arrangementer	26.409	0
<i>Forholdet er indregnet under 'Andre driftsindtægter'.</i>		

Note 2. Personaleomkostninger

Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>26</u>	<u>26</u>
Løn og gager	8.498.038	7.172.655
Pensioner	871.462	795.287
Andre omkostninger til social sikring	<u>272.960</u>	<u>308.442</u>
	<u>9.642.460</u>	<u>8.276.384</u>

Virksomheden har modtaget 1,2 millioner kroner fra statens lønkompensationsordning for først almindeligt Coronaramte virksomheder og dernæst restriktionsramte virksomheder. Den periodiserede modtagende kompensation er indregnet under andre driftsindtægter.

Virksomheden har i årets løb haft 26 ansatte. Næsten alle ansatte har været hjemsendt i statens lønkompensationsordning i 4,3 måneder, bortset fra 2 personer med ledende funktioner samt 3 personer, der er langtidssygemeldt. Det faktiske resourceforløb har derfor i årets løb været gennemført gennemsnitligt 17 personer. De samlede lønninger ovenfor er oplyst brutto, da kompensationen er indregnet under "Andre driftsindtægter". Personaleomkostningerne passer derfor til 26 ansatte.

Der er ikke afregnet vederlag til fondens bestyrelse.

	Kr.	Sidste år
<u>Note 3. Skat af årets resultat</u>		
Beregnet skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>90.350</u>
Udskudt skat på omsætningsaktiver ultimo	-528.989	0
Udskudt skat på anlægsaktiver ultimo	<u>738.878</u>	<u>682.652</u>
Udskudt skat i alt	209.889	682.652
Udskudte skatteforpligtelser primo	<u>-682.652</u>	<u>-608.656</u>
Ændring af udskudte skatteforpligtelser	<u>-472.763</u>	<u>73.996</u>
Skat af årets resultat	<u><u>-472.763</u></u>	<u><u>164.346</u></u>

Note 4. Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld primo år</u>	<u>Gæld ultimo år</u>	<u>Afdrag næste år</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gæld til realkreditinstitutter	8.000.860	7.555.867	487.340	5.100.076
Anden gæld	<u>0</u>	<u>486.554</u>	<u>0</u>	<u>486.554</u>
	<u>8.000.860</u>	<u>8.042.421</u>	<u>487.340</u>	<u>5.586.630</u>

Note 5. Eventualposter, pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Eventualforpligtelser

Der er ingen forpligtelser ultimo 2020.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er stillet pant og sikkerhed. Den samlede pant og sikkerhedsstillelse udgør kr. 1.500.000.

Den regnskabsmæssige værdi af de pantsatte aktiver udgør kr. 7.189.978

Operationel leasing

Fonden har indgået leasingaftaler på varebiler for følgende beløb med en årlig ydelse på kr. 97.000

Kontrakterne løber i henholdsvis 15 og 18 måneder.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Søren Hansen

Som Direktør

PID: 9208-2002-2-411036160943

Tidspunkt for underskrift: 21-06-2021 kl.: 11:13:29

Underskrevet med NemID

NEM ID

Bo Skaanning Ebbesen

Som Bestyrelsesmedlem

PID: 9208-2002-2-139095383383

Tidspunkt for underskrift: 21-06-2021 kl.: 12:45:59

Underskrevet med NemID

NEM ID

Søren Olesen

Som Bestyrelsesmedlem

PID: 9208-2002-2-561612932868

Tidspunkt for underskrift: 21-06-2021 kl.: 14:52:58

Underskrevet med NemID

NEM ID

Bent Paasch Hansen

Som Bestyrelsesformand

PID: 9208-2002-2-716260255403

Tidspunkt for underskrift: 21-06-2021 kl.: 11:35:59

Underskrevet med NemID

NEM ID

Helen Lisby

Som Revisor

RID: 43219311

Tidspunkt for underskrift: 21-06-2021 kl.: 15:03:21

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 922a7e2ajym242547995