

**Schrøder Grafisk ApS**

**Vejlbjergvej 31, 8420 Risskov**

---

**Årsrapport for**

**2016/17**

---

**CVR-nr. 19 79 77 83**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. november 2017.

---

Fritz Vedel Leth  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæringer

**Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. juli 2016 - 30. juni 2017**

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 11 Resultatopgørelse
- 12 Balance
- 14 Noter

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2016/17 for Schrøder Grafisk ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Risskov, den 22. november 2017

### **Direktion**

Fritz Vedel Leth

Thomas Boye Schrøder

### **Bestyrelse**

Thomas Boye Schrøder

Fritz Vedel Leth

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til kapitalejerne i Schrøder Grafisk ApS**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Schrøder Grafisk ApS for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2016 - 30. juni 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Risskov, den 22. november 2017

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Torben Laursen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Schrøder Grafisk ApS  
Vejlbjergvej 31  
8420 Risskov

CVR-nr.: 19 79 77 83  
Stiftet: 1. oktober 1996  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

**Bestyrelse**

Thomas Boye Schrøder  
Fritz Vedel Leth

**Direktion**

Fritz Vedel Leth  
Thomas Boye Schrøder

**Revision**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Voldbjergvej 16, 2. sal  
8240 Risskov

**Associeret virksomhed**

Det Grafiske Hus A/S, Aarhus

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes 22. november 2017 på selskabets adresse.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet er handel og industri i den grafiske branche med fremstilling og afsætning af serigrافي og tryksager.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Det ordinære resultat efter skat udgør 164.184 kr. mod 290.444 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Schrøder Grafisk ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis som følge af ændret årsregnskabslov

Der er foretaget ændring af anvendt regnskabspraksis ved brug af overgangsbekendtgørelsen på følgende områder:

Der skal fremover foretages årlig revurdering af restværdier på materielle anlægsaktiver. Tidligere blev den forventede restværdi fastsat på tidspunktet for påbegyndelse af anvendelse af aktivet og kunne alene under særlige omstændigheder ændres. Ændringen foretages i overensstemmelse med § 4 i overgangsbekendtgørelse nr. 1849 af 15. december 2015, og den har kun virkning som en ændring af regnskabsmæssigt skøn og har ingen effekt for egenkapitalen.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.



## Anvendt regnskabspraxis

---

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

##### **Udviklingsprojekter, patenter og licenser**

Andre immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede ned- og afskrivninger. Andre immaterielle anlægsaktiver afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste og tab ved salg af andre immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	5-8 år	0-10 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-8 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. Er genindvindingsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Øvrige finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender herunder depositum måles til kostprisen, som antages at svare til dagsværdien.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationstværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationstværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationstværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationstværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis udvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.456.321</b>	<b>3.906.925</b>
2 Personaleomkostninger	-2.873.303	-3.007.639
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-364.952	-443.267
<b>Driftsresultat</b>	<b>218.066</b>	<b>456.019</b>
Andre finansielle indtægter	119.072	91.525
3 Øvrige finansielle omkostninger	-125.154	-151.126
<b>Resultat før skat</b>	<b>211.984</b>	<b>396.418</b>
Skat af årets resultat	-47.800	-105.974
<b>Årets resultat</b>	<b>164.184</b>	<b>290.444</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	150.000	250.000
Overføres til overført resultat	14.184	40.444
<b>Disponeret i alt</b>	<b>164.184</b>	<b>290.444</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Note</u>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	40.180	58.036
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>40.180</u>	<u>58.036</u>
5 Produktionsanlæg og maskiner	539.209	719.610
6 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.555.525	394.362
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>2.094.734</u>	<u>1.113.972</u>
7 Kapitalandele i associerede virksomheder	645.425	645.425
8 Deposita	53.965	53.965
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>699.390</u>	<u>699.390</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>2.834.304</u></b>	<b><u>1.871.398</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	454.132	325.650
Varebeholdninger i alt	<u>454.132</u>	<u>325.650</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	622.730	596.012
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	1.595.336	1.808.894
Periodeafgrænsningsposter	21.674	19.044
Tilgodehavender i alt	<u>2.239.740</u>	<u>2.423.950</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>2.693.872</u></b>	<b><u>2.749.600</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>5.528.176</u></b>	<b><u>4.620.998</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>	2017	2016
<u>Note</u>		
<b>Egenkapital</b>		
9 Virksomhedskapital	200.000	200.000
10 Overført resultat	1.337.146	1.322.961
11 Foreslået udbytte for regnskabsåret	150.000	250.000
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>1.687.146</b>	<b>1.772.961</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	79.200	31.400
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>79.200</b>	<b>31.400</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	1.128.950	218.761
Selskabsskat	0	55.074
Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.128.950	273.835
Kortfristet del af langfristet gæld	212.000	82.000
Gæld til pengeinstitutter	487.854	343.461
Leverandører af varer og tjenesteydelser	286.908	178.149
Gæld til associerede virksomheder	0	67.556
Selskabsskat	30.074	130.546
Anden gæld	1.616.044	1.741.090
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.632.880	2.542.802
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>3.761.830</b>	<b>2.816.637</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>5.528.176</b>	<b>4.620.998</b>

**1 Efterfølgende begivenheder****12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser****13 Eventualposter**

## Noter

---

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
<b>1. Efterfølgende begivenheder</b>		
Med henblik på at samle koncernens aktiviteter er der efter statusdagen indgået aftalen om, at selskabet overtager det fulde ejerskab til Det Grafiske Hus A/S. Samtidigt afhændes Dahl Gruppen A/S.		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.481.167	2.520.533
Pensioner	296.267	391.015
Andre omkostninger til social sikring	59.444	59.724
Personaleomkostninger i øvrigt	36.425	36.367
	<u><b>2.873.303</b></u>	<u><b>3.007.639</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>7</u>
<b>3. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>125.154</u>	<u>151.126</u>
	<u><b>125.154</b></u>	<u><b>151.126</b></u>
<b>4. Erhvervede immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<u><b>125.000</b></u>	<u><b>125.000</b></u>
Af- og nedskrivninger primo	-66.964	-49.107
Årets afskrivninger	<u>-17.856</u>	<u>-17.857</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u><b>-84.820</b></u>	<u><b>-66.964</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u><b>40.180</b></u>	<u><b>58.036</b></u>



**Noter**

	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
<b>5. Produktionsanlæg og maskiner</b>		
Kostpris primo	2.838.113	2.296.306
Tilgang i årets løb	<u>28.259</u>	<u>541.808</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>2.866.372</u></b>	<b><u>2.838.114</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-2.118.504	-1.908.051
Årets afskrivninger	<u>-208.659</u>	<u>-210.453</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-2.327.163</u></b>	<b><u>-2.118.504</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>539.209</u></b>	<b><u>719.610</u></b>
<b>6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.314.785	1.314.785
Tilgang i årets løb	<u>1.299.600</u>	<u>0</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>2.614.385</u></b>	<b><u>1.314.785</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	-671.907	-539.619
Årets afskrivninger	<u>-386.953</u>	<u>-380.804</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>-1.058.860</u></b>	<b><u>-920.423</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>1.555.525</u></b>	<b><u>394.362</u></b>
<b>7. Kapitalandele i associerede virksomheder</b>		
Kostpris primo	<u>645.425</u>	<u>645.425</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>645.425</u></b>	<b><u>645.425</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>645.425</u></b>	<b><u>645.425</u></b>

**Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter**

	<b>Ejerandel</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Regnskabs- mæssig værdi hos Schrøder Grafisk ApS</b>
Det Grafiske Hus A/S, Aarhus	50 %	1.217.516	50.389	645.425
		<b><u>1.217.516</u></b>	<b><u>50.389</u></b>	<b><u>645.425</u></b>

## Noter

	<u>30/6 2017</u>	<u>30/6 2016</u>
<b>8. Deposita</b>		
Kostpris primo	53.965	53.965
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>53.965</u></b>	<b><u>53.965</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>53.965</u></b>	<b><u>53.965</u></b>
<b>9. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	200.000	200.000
	<b><u>200.000</u></b>	<b><u>200.000</u></b>
<b>10. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	1.322.962	1.282.517
Årets overførte overskud eller underskud	14.184	40.444
	<b><u>1.337.146</u></b>	<b><u>1.322.961</u></b>
<b>11. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte primo	250.000	500.000
Udloddet udbytte	-250.000	-500.000
Udbytte for regnskabsåret	150.000	250.000
	<b><u>150.000</u></b>	<b><u>250.000</u></b>

## 12. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er udstedt ejerpantepreve for tkr. 1.651 med pant i driftsmidler bogført til tkr. 1524.

Der er givet virksomhedspant tkr. 700 overfor pengeinstitut.

## 13. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 111 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 41 måneder og en samlet restleasingydelse på 380 t.kr.

## **Noter**

---

### **13. Eventualposter (fortsat)** **Eventualforpligtelser (fortsat)**

Kautionsforpligtelser:

Der er afgivet ulimiteret kaution for Det Grafiske Hus A/S' samt Paper Domain ApS' mellemværende med pengeinstitut. De tilknyttede virksomheders bankgæld udgør pr. 30. juni 2017 i alt 1.147 t.kr.

Selskabet har indgået forpligtelse på lejemål med tkr. 219.