

**Kjærgaard Paprør A/S**  
Ålunden 7  
6690 Gørding  
CVR-nr. 19791947

## **Årsrapport 2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 12.03.2018

### **Dirigent**

---

Navn: Michael Zøhner-Pedersen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2017	6
Balance pr. 31.12.2017	7
Egenkapitalopgørelse for 2017	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Kjærgaard Paprør A/S  
Ålunden 7  
6690 Gørding

CVR-nr.: 19791947  
Hjemsted: Esbjerg  
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Telefon: 75470900  
Telefax: 75470910  
Hjemmeside: [www.papror.com](http://www.papror.com)  
E-mail: [papror@papror.com](mailto:papror@papror.com)

### Bestyrelse

Michael Zøhner-Pedersen  
Per Kjærgaard  
Anna Marie Krogsgaard Kjærgaard

### Direktion

Per Kjærgaard

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Dokken 8  
Postboks 200  
6701 Esbjerg

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Kjærgaard Paprør A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 12.03.2018

### Direktion

Per Kjærgaard

### Bestyrelse

Michael Zøhner-Pedersen

Per Kjærgaard

Anna Marie Krogsgaard  
Kjærgaard

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Kjærgaard Paprør A/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Kjærgaard Paprør A/S for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 12.03.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Peder Rene Pedersen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne23334

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets aktivitet omfatter fremstilling og salg af paprør.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Kjærgaard Paprør A/S realiserede i 2017 et overskud efter skat på 1.695 t.kr. mod et overskud på 2.752 t.kr. i 2016. Egenkapitalen andrager pr. 31.12.2017, ca. 3.600 t.kr., hvilket svarer til ca. 35 % af balancensummen. Bestyrelsen og direktionen betragter den økonomiske præstation som tilfredsstillende.

I løbet af 2017 har selskabet udbygget sin markedsposition og -andele og fremstår i Danmark som markedslederen indenfor produktion og salg af paprør. Selskabets kundeportefølje kendetegnet ved længe-revarende og stærke kunderelationer. Samspillet med selskabets leverandører er godt forankret og under stadig udvikling.

I 2017 er selskabet flyttet til nye lokationer i Gørding, som nu er rammen om selskabets aktiviteter. Lokationen er moderne og tidssvarende, hvorfor såvel kontorfaciliteter som produktionsfaciliteterne nu skaber rammerne om en effektiv produktion. I 2017 er der afholdt store investeringer i produktionsfaciliteterne.

I 2018 forventer selskabet et resultat, som minimum er på niveau med præstationerne i 2017.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>7.134.447</b>	<b>8.430.761</b>
Personaleomkostninger	1	(4.673.005)	(4.475.137)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(195.377)</u>	<u>(348.610)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>2.266.065</b>	<b>3.607.014</b>
Andre finansielle indtægter		0	45
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(85.432)</u>	<u>(73.786)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.180.633</b>	<b>3.533.273</b>
Skat af årets resultat	4	<u>(485.689)</u>	<u>(781.336)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>1.694.944</u></b>	<b><u>2.751.937</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		1.000.000	3.200.000
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret		0	8.000.000
Overført resultat		<u>694.944</u>	<u>(8.448.063)</u>
		<b><u>1.694.944</u></b>	<b><u>2.751.937</u></b>



## Balance pr. 31.12.2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Goodwill		0	7.500
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	5	<b>0</b>	<b>7.500</b>
Produktionsanlæg og maskiner		1.751.217	546.282
Indretning af lejede lokaler		62.095	18.548
Materielle anlægsaktiver under udførelse		20.900	381.220
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	6	<b>1.834.212</b>	<b>946.050</b>
Andre tilgodehavender		240.000	83.446
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>240.000</b>	<b>83.446</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.074.212</b>	<b>1.036.996</b>
Råvarer og hjælpematerialer		3.505.000	3.975.556
Fremstillede varer og handelsvarer		378.604	315.293
<b>Varebeholdninger</b>		<b>3.883.604</b>	<b>4.290.849</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.160.844	4.076.381
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	151.026
Udskudt skat	7	274.000	0
Periodeafgrænsningsposter		118.780	87.060
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.553.624</b>	<b>4.314.467</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>98</b>	<b>1.893.385</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>8.437.326</b>	<b>10.498.701</b>
<b>Aktiver</b>		<b>10.511.538</b>	<b>11.535.697</b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital	8	500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		2.096.078	1.401.134
Forslag til udbytte for regnskabsåret		<u>1.000.000</u>	<u>3.200.000</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>3.596.078</u></b>	<b><u>5.101.134</u></b>
Udskudt skat	7	<u>0</u>	<u>169.400</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>0</u></b>	<b><u>169.400</u></b>
Periodeafgrænsningsposter	9	<u>2.152.292</u>	<u>3.013.220</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>2.152.292</u></b>	<b><u>3.013.220</u></b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		860.928	860.928
Bankgæld		608.521	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.190.143	760.104
Gæld til tilknyttede virksomheder		127.319	0
Skyldig selskabsskat		556.900	382.585
Anden gæld		<u>1.419.357</u>	<u>1.248.326</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.763.168</u></b>	<b><u>3.251.943</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>6.915.460</u></b>	<b><u>6.265.163</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>10.511.538</u></b>	<b><u>11.535.697</u></b>
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

## Egenkapitalopgørelse for 2017

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	1.401.134	3.200.000	5.101.134
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(3.200.000)	(3.200.000)
Årets resultat	0	694.944	1.000.000	1.694.944
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>2.096.078</b>	<b>1.000.000</b>	<b>3.596.078</b>

## Noter

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	4.324.767	4.147.502
Andre omkostninger til social sikring	281.312	270.099
Andre personaleomkostninger	66.926	57.536
	<b>4.673.005</b>	<b>4.475.137</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>8</b>	<b>8</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	7.500	45.000
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	187.877	343.706
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	(40.096)
	<b>195.377</b>	<b>348.610</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	8.962	300
Øvrige finansielle omkostninger	76.470	73.486
	<b>85.432</b>	<b>73.786</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	924.900	750.000
Ændring af udskudt skat	(443.400)	31.900
Regulering vedrørende tidligere år	4.189	(564)
	<b>485.689</b>	<b>781.336</b>

## Noter

	<b>Goodwill</b>
	<b>kr.</b>
<b>5. Immaterielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	225.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>225.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(217.500)
Årets afskrivninger	(7.500)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(225.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>

	<b>Produk-</b>	<b>Indretning</b>	<b>Materielle</b>
	<b>tionsanlæg</b>	<b>af lejede</b>	<b>anlægs-</b>
	<b>og maskiner</b>	<b>lokaler</b>	<b>aktiver</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>under</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>udførelse</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>6. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	8.022.668	183.299	381.220
Overførsler	0	0	(464.158)
Tilgange	1.378.062	58.297	103.838
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>9.400.730</b>	<b>241.596</b>	<b>20.900</b>
Af- og nedskrivninger primo	(7.476.386)	(164.751)	0
Årets afskrivninger	(173.127)	(14.750)	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(7.649.513)</b>	<b>(179.501)</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.751.217</b>	<b>62.095</b>	<b>20.900</b>

### 7. Udskudt skat

Udskudt skat vedrører materielle anlægsaktiver og periodeafgrænsningsposter.

### 8. Virksomhedskapital

Aktiekapitalen består af 500.000 kr. i aktier á 1.000 kr.

Der er ikke udstedt aktier, og der er ikke foretaget opdeling i aktieklasser.

### 9. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter vedrører avance på salg af driftsmidler og er periodiseret over en 5-årig periode.

## Noter

### 10. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter og udbytter for de sambeskattede selskaber.

### 11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 1.500 t.kr. i goodwill og produktionsanlæg og maskiner. Goodwill med en bogført værdi på 0 t.kr. og produktionsanlæg og maskiner med en bogført værdi på 1.762 t.kr.

Til sikkerhed for bankgæld er der etableret virksomhedspant på 3.000 t.kr. med pant i driftsmateriel, driftsmidler, tilgodehavender for salg og varelager.

For årene indtil 2022 er der indgået leasingaftaler vedrørende maskiner, varevogn, personbil samt gaffeltruck. Årlig udgift til leasingaftaler udgør 2.164 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning med fradrag af de omkostninger ekskl. personaleomkostninger og afskrivninger, som årets aktivitet har medført.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, rentedelen af finansielle leasingydelser og kontantrabatter mv.

Renteomkostninger og øvrige finansielle omkostninger vedrørende fremstilling af anlægsaktiver og varebeholdninger indregnes ikke i kostprisen for disse aktiver, men indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for deres afholdelse.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år
Indretning af lejede lokaler	5 år



## Anvendt regnskabspraksis

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Skyldig og tilgodehavende selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.