

# Fonden det Økologiske Inspirationshus

**Allegade 7-9  
2000 Frederiksberg  
CVR-nr. 19 79 00 96**

**Årsrapport for 2017  
(20. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på fondens årsregnskabsmøde den  
28/05 2018

---

Karen Larsen  
Dirigent

Fulbyvej 15  
4180 Sorø  
5786 0250

Agrovej 1  
4800 Nykøbing  
7027 9000

[www.vkst-revision.dk](http://www.vkst-revision.dk)

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	12
Balance 31. december	13
Noter til årsrapporten	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Fonden det Økologiske Inspirationshus.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Frederiksberg, den 28. maj 2018

### Bestyrelse

Jytte Laila Zabell Mygind  
formand

Iben Elisabeth Hagedorn  
Danielsen  
næst formand

Knud Anker Iversen

Karen Larsen

Tomas Shik Felter Rasmussen

Gert Møller Thaysen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til bestyrelsen i Fonden det Økologiske Inspirationshus*

## **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden det Økologiske Inspirationshus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

## **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Sorø, den 28. maj 2018

VKST Revision  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 34 35 19 61

Lars Bo  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne16561

## Fondsoplysninger

### Fonden

Fonden det Økologiske Inspirationshus  
Allegade 7-9  
2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 19 79 00 96

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2017  
Stiftet: 2. oktober 1998

Hjemsted: Frederiksberg

### Bestyrelse

Jytte Laila Zabell Mygind, formand  
Iben Elisabeth Hagedorn Danielsen, næstformand  
Knud Anker Iversen  
Karen Larsen  
Tomas Shik Felter Rasmussen  
Gert Møller Thaysen

### Revision

VKST Revision  
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Fulbyvej 15  
4180 Sorø

# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at etablere og drive et økologisk inspirationshus for at kunne levendegøre og eksemplificere byøkologiske løsningsmodeller og formidle disse til offentligheden - ikke mindst børn og unge - for herigennem at skabe større viden og forståelse for de miljømæssige og økologiske problemer, der præger samfundet. Fondens arbejde sker under hensyntagen til de idealer og holdninger, som Jytte Abildstrøm har om vigtigheden af, at samfundet arbejder hen mod en bæredygtig og miljømæssig forsvarlig udvikling.

## Lovpligtig redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a, for regnskabsperioden 1. januar til 31. december 2017

Fonden Det økologiske Inspirationshus er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, og bestyrelsen oplyser følgende:

### 1. Åbenhed og kommunikation

Fonden følger anbefalingen (1.1), idet det er besluttet, at det er bestyrelsesformanden, der udtaler sig på Fondens vegne til offentligheden, medmindre der træffes anden aftale i enkeltsager.



# Ledelsesberetning

## 2. Bestyrelsens opgaver og ansvar

### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

Fonden følger anbefalingen (2.1.1). Fondens overordnede strategi drøftes løbende og mindst én gang årligt. Det bemærkes, at fonden i henhold til vedtægterne sekundært har mulighed for at foretage udlodninger, men at dette ikke er aktuelt.

### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

Fonden følger anbefalingerne (2.2.1 og 2.2.2). I henhold til fondens vedtægter indkaldes bestyrelsesmøderne af formanden, og der foretages løbende en arbejdsdeling mellem bestyrelsens medlemmer. Fonden har ingen ansatte. Såfremt et bestyrelsesmedlem undtagelsesvis bliver anmodet om at udføre en særlig opgave, sker dette alene på grundlag af en bestyrelsesbeslutning.

### 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering

Ad 2.3.1 – 2.3.3.

Bestyrelsens sammensætning og kompetencekrav fremgår af fondens vedtægter, § 4. Det er bestyrelsens opfattelse, at disse regler medfører, at bestyrelsen kan udføre sin opgave i overensstemmelse med Fondens formål og interesser. Med respekt af udpegningsretten og beskrivelsen i vedtægterne, foretages ved vakancer en vurdering af bestyrelsens siddende medlemmer med henblik på bedst mulig identifikation af nye medlemmer.

Personlige egenskaber er en meget betydningsfuld parameter ved valg af bestyrelsesmedlem.

Ad 2.3.4

Fonden forklarer, at bestyrelsen ikke finder det relevant for hverken fondens formål eller bestyrelsens arbejde at offentliggøre den omfattende og detaljerede beskrivelse af hvert enkelt bestyrelsesmedlem, som anbefalingerne foreslår.

Ad 2.3.5

Fonden følger. Det bemærkes, at Fonden ikke har dattervirksomheder.

## 2.4 Uafhængighed

Fonden forklarer. Bestyrelsen lægger stor vægt på kontinuitet. Formanden og stifter Jytte Abildstrøm er født og livsvarigt medlem af bestyrelsen, jf. vedtægternes § 4. Næstformanden har også været medlem i over 12 år. De øvrige medlemmer er uafhængige i den forstand, der beskrives i anbefalingerne.

## **Ledelsesberetning**

### **2.5 Udpegningsperiode**

Fonden forklarer. I henhold til Fundatsen er et bestyrelsesmedlem valgt for 4 år ad gangen med mulighed for genudpegning. Antallet af perioder er ikke begrænset, og der er ikke fastsat en aldersgrænse. Det er i øvrigt bestyrelsens opfattelse, at en aldersgrænse ville være diskriminerende og i strid med EU-retlige principper. Valg af bestyrelsesmedlemmer sker hverken på grund af eller på trods af alder.

### **2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen.**

Fonden forklarer. Bestyrelsens vurderer ikke det enkelte bestyrelsesmedlems bidrag og resultater. Bestyrelsen er et samlet organ, som yder en samlet arbejdsindsats, hvor det enkelte bidrag ikke skal vurderes isoleret. Fonden har ingen direktion og administreres på frivillig og ulønnet basis.

### **3. Ledelsens vederlag**

Fonden følger og forklarer

Bestyrelsesarbejdet er ulønnet. P.t. udbetales ikke engang diæter, idet bestyrelsen foretrækker at bruge Fondens begrænsede midler til at opfylde formålet.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden det Økologiske Inspirationshus for 2017 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2017 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttotab

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttotab er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Indtægter ved afholdelse af arrangementer, indregnes i resultatopgørelsen i den periode arrangementet afholdes.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar og indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	20 år	0 %

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
		kr.	t.kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-34.722</b>	<b>-40.826</b>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>-34.722</b>	<b>-40.826</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-221.220</u>	<u>-222.020</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-255.942</b>	<b>-262.846</b>
Andre finansielle indtægter		<u>0</u>	<u>309</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-255.942</b>	<b>-262.537</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-255.942</u></b>	<b><u>-262.537</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-255.942</u>	<u>-262.537</u>
		<b><u>-255.942</u></b>	<b><u>-262.537</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		106.105	132.805
Indretning af lejede lokaler		<u>157.086</u>	<u>351.606</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>263.191</u></b>	<b><u>484.411</u></b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		<u>29.024</u>	<u>29.024</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>29.024</u></b>	<b><u>29.024</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>292.215</u></b>	<b><u>513.435</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>285.982</u></b>	<b><u>296.496</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>285.982</u></b>	<b><u>296.496</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>578.197</u></u></b>	<b><u><u>809.931</u></u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2017</u> kr.	<u>2016</u> t.kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		527.046	527.046
Overført resultat		<u>5.690</u>	<u>261.632</u>
<b>Egenkapital</b>	1	<u><b>532.736</b></u>	<u><b>788.678</b></u>
Anden gæld		21.461	21.253
Deposita		<u>24.000</u>	<u>0</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<u><b>45.461</b></u>	<u><b>21.253</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>45.461</b></u>	<u><b>21.253</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>578.197</b></u>	<u><b>809.931</b></u>
Eventualposter m.v.	2		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		



## Noter

### 1 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2017	527.046	261.632	788.678
Årets resultat	0	-255.942	-255.942
<b>Egenkapital 31. december 2017</b>	<b>527.046</b>	<b>5.690</b>	<b>532.736</b>

### 2 Eventualposter m.v.

Fonden har ingen eventualforpligtelser.

### 3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Fondens aktiver er ikke pantsat.