

# MV Tryk A/S

Værkstedsvvej 34

5500 Middelfart

CVR-nr. 19728331

## Årsrapport for 2019/20

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 28. december 2020

---

Ole Olsen  
Dirigent

## MV Tryk A/S

### Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17

## MV Tryk A/S

### Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for MV Tryk A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Middelfart, den 23. december 2020

### Direktion

Ole Olsen  
Direktør

### Bestyrelse

Alex Bruun  
Formand

Niels Henning Sørensen  
Medlem

Jens Traberg  
Medlem

Ole Olsen  
Medlem

Mia Wiemann  
Medlem

## MV Tryk A/S

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

#### Til kapitalejerne i MV Tryk A/S

##### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MV Tryk A/S for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er betydelig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til note 8 i regnskabet samt ledelsesberetningen, hvor det fremgår, at det som følge af covid19 situationen med delvis nedlukning af det danske samfund i marts måned og igen sidst på året af 2020, har påvirket aktiviteten og resultatet i selskabet negativt. Selskabets pengeinstitut har tidligere på året tilkendegivet at være indstillet på at opretholde de eksisterende kreditfaciliteter og på at sikre den nødvendige arbejdskapital til selskabets fortsatte drift. Der forventes en afklaring herom primo 2021. Ledelsen har på baggrund heraf aflagt årsrapporten efter kriteriet om fortsat drift. Vi er enige med ledelsen i den anlagte vurdering

##### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Bogense, den 23. december 2020

**Kreston JC**  
**Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab**  
CVR-nr. 27619096

Jan Christiansen  
Statsautoriseret revisor  
mne26733

## MV Tryk A/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	MV Tryk A/S Værkstedvej 34 5500 Middelfart
Telefon	64 41 15 62
Telefax	64 41 17 29
E-mail	info@mvtryk.dk
CVR-nr.	19728331
Hjemsted	Middelfart
Regnskabsår	1. juli 2019 - 30. juni 2020
<b>Bestyrelse</b>	Alex Bruun Niels Henning Sørensen Jens Traberg Ole Olsen Mia Wiemann
<b>Direktion</b>	Ole Olsen, Direktør
<b>Revisor</b>	Kreston JC Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab Vestre Engvej 3 5400 Bogense
Telefon	64812233
CVR-nr.	27619096
<b>Pengeinstitut</b>	Middelfart Sparekasse

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i lighed med tidligere år af trykkerivirksomhed og handel.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 udviser et resultat på kr. -284.333, og selskabets balance pr. 30. juni 2020 udviser en balancesum på kr. 2.555.775, og en egenkapital på kr. -381.783.

Som følge af covid19 situationen med delvis nedlukning af det danske samfund i marts måned og igen sidst på året af 2020, er aktiviteten og resultatet i selskabet blevet væsentligt negativt påvirket heraf.

Selskabets ledelse valgte i marts måned at sende medarbejdere hjem med fuld løn, og har i den forbindelse modtaget støtte fra de statslige hjælpepakker omkring lønkomensation. Endvidere har selskabet modtaget komensation for hjælpepakkerne omsætningsnedgang og faste omkostninger, men disse hjælpepakker har på ingen måde kunnet dække de faktiske omkostninger som følge af Covid-19, og selskabet har som følge heraf realiseret et væsentligt underskud i regnskabsåret.

Selskabets pengeinstitut har tidligere på året tilkendegivet at være indstillet på at opretholde de eksisterende kreditfaciliteter og på at sikre den nødvendige arbejdskapital til selskabets fortsatte drift. Der forventes en afklaring herom primo 2021. Ledelsen har på baggrund heraf aflagt årsrapporten efter kriteriet om fortsat drift.

Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende, men ser positivt på fremtiden.

Ledelsen forventer at selskabet efter corona-pandemien i de nærmeste år, ved egen indtjening kan reetablere virksomhedskapitalen.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er såvel den nationale som globale Covid-19 pandemi accelereret, med negative konsekvenser for såvel samfundsøkonomien som selskabets aktivitet. På nuværende tidspunkt kendes ikke den fulde konsekvens af krisen, herunder krisens forventede varighed og økonomiske indflydelse.

Udover ovennævnte er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.



## MV Tryk A/S

### Anvendt regnskabspraksis

#### Generelt

Årsrapporten for MV Tryk A/S for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra enkelte regler i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

#### Resultatopgørelsen

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

## MV Tryk A/S

### Anvendt regnskabspraksis

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager

## Anvendt regnskabspraksis

sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningens omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer.

### **Anvendt regnskabspraksis**

Forudbetalinger der vedrører det igangværende arbejde, indregnes som forudbetalinger fra kunder under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### **Hensatte forpligtelser**

#### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

# MV Tryk A/S

## Resultatopgørelse

	Note	2019/20 kr.	2018/19 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.652.823</b>	<b>1.808.119</b>
Personaleomkostninger	1	-1.772.737	-1.637.033
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-131.425	-130.768
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-251.339</b>	<b>40.318</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		10.740	9.750
Finansielle indtægter	2	0	0
Finansielle omkostninger	3	-118.254	-93.037
<b>Resultat før skat</b>		<b>-358.853</b>	<b>-42.969</b>
Skat af årets resultat	4	74.520	6.982
<b>Årets resultat</b>		<b>-284.333</b>	<b>-35.987</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-284.333	-35.987
		<b>-284.333</b>	<b>-35.987</b>

MV Tryk A/S

Balance 30. juni 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	601.858	548.806
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>601.858</b>	<b>548.806</b>
Andre tilgodehavender/depositum		286.758	286.758
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>286.758</b>	<b>286.758</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>888.616</b>	<b>835.564</b>
Råvarer og hjælpematerialer		578.841	595.640
<b>Varebeholdninger</b>		<b>578.841</b>	<b>595.640</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		447.263	298.710
Igangværende arbejder for fremmed regning		100.649	229.706
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		290.588	257.139
Periodeafgrænsningsposter		21.407	29.877
Udskudte skatteaktiver		227.386	152.866
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.087.293</b>	<b>968.298</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.025</b>	<b>1.984</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.667.159</b>	<b>1.565.922</b>
<b>Aktiver</b>		<b>2.555.775</b>	<b>2.401.486</b>

MV Tryk A/S

Balance 30. juni 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført resultat		-881.783	-597.452
<b>Egenkapital</b>		<b>-381.783</b>	<b>-97.452</b>
Gæld til banker		590.721	668.252
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		319.159	290.704
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>909.880</b>	<b>958.956</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		137.600	137.600
Gæld til banker		390.745	493.237
Modtagne forudbetalinger fra kunder		4.685	4.685
Leverandører af varer og tjenesteydelser		590.907	486.101
Gæld til tilknyttede virksomheder		154.334	36.944
Anden gæld		734.154	377.842
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		15.253	3.573
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.027.678</b>	<b>1.539.982</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.937.558</b>	<b>2.498.938</b>
<b>Passiver</b>		<b>2.555.775</b>	<b>2.401.486</b>
Usikkerhed om going concern	8		
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		



# MV Tryk A/S

## Noter

	2019/20	2018/19
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.623.555	1.429.743
Pensioner	47.151	99.751
Andre omkostninger til social sikring	61.459	71.856
Andre personalemkostninger	40.572	35.683
	<u>1.772.737</u>	<u>1.637.033</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	<u>4</u>	<u>4</u>
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	10.740	9.750
	<u>10.740</u>	<u>9.750</u>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	28.659	0
Andre finansielle omkostninger	89.595	93.037
	<u>118.254</u>	<u>93.037</u>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Regulering udskudt skat	-74.520	-6.982
	<u>-74.520</u>	<u>-6.982</u>
<b>5. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.435.243	1.241.696
Tilgang i årets løb	184.476	193.546
<b>Kostpris ultimo</b>	<u>1.619.719</u>	<u>1.435.242</u>
Af- og nedskrivninger primo	-886.436	-755.668
Årets afskrivninger	-131.425	-130.768
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<u>-1.017.861</u>	<u>-886.436</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<u>601.858</u>	<u>548.806</u>
Regnskabsmæssig værdi af indregnede aktiver, der ikke ejes af virksomheden	436.995	427.919

## Noter

**6. Egenkapital**

	<b>Selskabskapi tal</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. juli	500.000	-597.450	-97.450
Overført resultat		-284.333	-284.333
Egenkapital 30. juni	<b>500.000</b>	<b>-881.783</b>	<b>-381.783</b>

Selskabskapitalen består af 100 aktier á nominelt 5.000 kr.

Der har ikke været bevægelse på anpartskapitalen de seneste 5 år.

**7. Langfristede gældsforpligtelser**

	<b>Forfald efter 1 år</b>	<b>Forfald indenfor 1 år</b>	<b>Forfald efter 5 år</b>
Gæld til banker	590.721	73.500	300.000
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	319.159	64.100	0
	<b>909.880</b>	<b>137.600</b>	<b>300.000</b>

**8. Usikkerhed om going concern**

Som følge af covid19 situationen med delvis nedlukning af det danske samfund i marts måned og igen sidst på året af 2020, er aktiviteten og resultatet i selskabet blevet negativt påvirket heraf.

Selskabets pengeinstitut har tidligere på året tilkendegivet at være indstillet på at opretholde de eksisterende kreditfaciliteter og på at sikre den nødvendige arbejdskapital til selskabets fortsatte drift. Der forventes en afklaring herom primo 2021. Ledelsen har på baggrund heraf aflagt årsrapporten efter kriteriet om fortsat drift.

**9. Eventualforpligtelser****Huslejeaftale**

Der er indgået lejeaftale vedrørende lokaler med en forpligtelse i opsigelsesperioden på 198 tkr.

**Operationel leasing**

Selskabet har indgået lejeaftaler for driftsmidler med en årlig udgift på 320 tkr.

**Finansiell leasing**

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en restløbetid på 37 måneder. Den samlede forpligtigelse for leasingkontrakterne udgør 383 tkr.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen. Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for MV Tryk Holding ApS, der er administrationsselskab sambeskatningen.

Noter

**10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut er der tinglyst virksomhedspant på 1.000.000 kr. med sikkerhed i varelager, fordringer fra salg af varer og tjenesteydelser, driftsinventar og materiel samt goodwill mv. Aktiver er indregnet i årsregnskab med en bogført værdi i alt kr. 1.578.374.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Niels Henning Sørensen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-168914737563

IP: 176.20.xxx.xxx

2020-12-28 13:23:43Z

NEM ID 

## Ole Olsen

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-656158796474

IP: 87.104.xxx.xxx

2020-12-28 13:24:05Z

NEM ID 

## Ole Olsen

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-656158796474

IP: 87.104.xxx.xxx

2020-12-28 13:24:05Z

NEM ID 

## Alex Bruun

### Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-208371322038

IP: 89.23.xxx.xxx

2020-12-28 13:57:30Z

NEM ID 

## Jens Traberg

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-169696292012

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-12-28 14:18:21Z

NEM ID 

## Mia Wiemann

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-663044030708

IP: 89.239.xxx.xxx

2020-12-28 14:26:57Z

NEM ID 

## Jan Godtfred Christiansen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Kreston JC Statsautoriseret Revisionsan...

Serienummer: CVR:27619096-RID:60131324

IP: 5.103.xxx.xxx

2020-12-28 14:45:53Z

NEM ID 

## Ole Olsen

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-656158796474

IP: 89.239.xxx.xxx

2020-12-28 14:50:05Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: PQ3HA-DY81Y-CDT17-PQ15T-VPWJY-F324X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>