
eurodan-huse a/s

Skånevej 15, 6230 Rødekro

Årsrapport for
1. maj 2023 - 30. april 2024

CVR-nr. 19 72 39 41

Årsrapporten er
fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære
generalforsamling
den 5/7 2024

Michael Bach Jensen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Hoved- og nøgletal	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. maj - 30. april	12
Balance 30. april	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter til årsregnskabet	16

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 for eurodan-huse a/s.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2023/24.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødekre, den 5. juli 2024

Direktion

Thomas Dahl
Adm. direktør

Rasmus Rudebeck Dahl

Ole Brink Jensen

Lars Hansen

Thomas Haagendrup

Karsten Rydder Pedersen

Bestyrelse

Hans Jørgen Cornett
formand

Niels Christian Dahl

Morten Holst Boye

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i eurodan-huse a/s

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for eurodan-huse a/s for regnskabsåret 1. maj 2023 - 30. april 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 5. juli 2024

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Ulrik Ræbild
statsautoriseret revisor
mne33262

Henrik Forthoft Lind
statsautoriseret revisor
mne34169

Selskabsoplysninger

Selskabet	eurodan-huse a/s Skånevej 15 6230 Rødekro CVR-nr: 19 72 39 41 Regnskabsperiode: 1. maj 2023 - 30. april 2024 Hjemstedskommune: Aabenraa
Bestyrelse	Hans Jørgen Cornett, formand Niels Christian Dahl Morten Holst Boye
Direktion	Thomas Dahl Rasmus Rudebeck Dahl Ole Brink Jensen Lars Hansen Thomas Haagendrup Karsten Rydder Pedersen
Revisor	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Strandvejen 44 2900 Hellerup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK	TDKK
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	767.552	1.969.037	1.511.343	1.282.828	1.051.018
Bruttofortjeneste	136.654	213.502	200.283	220.434	190.715
Resultat af finansielle poster	-4.453	-10.331	-2.049	-1.584	-997
Årets resultat	1.197	8.725	-4.221	45.793	35.143
Balance					
Balancesum	393.993	740.170	679.187	465.328	501.794
Investeringer i materielle anlægsaktiver	177	1.218	7.372	7.820	4.374
Egenkapital	162.442	161.245	152.520	156.741	180.948
Antal medarbejdere	211	325	357	291	275
Nøgletal					
Bruttomargin	17,8%	10,8%	13,3%	17,2%	18,1%
Overskudsgrad	0,8%	1,1%	-0,2%	4,7%	4,4%
Afkastningsgrad	1,5%	2,9%	-0,5%	13,0%	9,2%
Soliditetsgrad	41,2%	21,8%	22,5%	33,7%	36,1%
Egenkapitalforrentning	0,7%	5,6%	-2,7%	27,1%	21,5%

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består i salg og produktion af parcelhuse og ejendomme op til 2 etager. Aktiviteterne foregår overalt i Danmark.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på TDKK 1.197, og selskabets balance pr. 30. april 2024 udviser en positiv egenkapital på TDKK 162.442.

Året der gik og opfølgning på sidste års forventede udvikling

Året har været præget af afmatning i markedet og selskabets salg er derfor reduceret. Det lavere salg i året har desværre nødvendiggjort en tilpasning af organisationen og omkostninger til denne er alle medtaget i perioden.

Årets resultat lever ikke op til selskabets langsigtede målsætning og ligger lidt lavere end forventninger udmeldt i årsrapporten 2022/23, men anses som acceptabelt i det nuværende marked. Selskabets fokus er fortsat på det langsigtede arbejde, med udvikling af interne processer og produkter, så vi kan tilbyde markedets bedste produkt til vores kunder.

Kapitalberedskabet

Det er ledelsens vurdering, at kapitalberedskabet er fuldt tilstrækkeligt til at kunne opretholde det forventede aktivitetsniveau.

Drift

Selskabet er ikke vidende om særlige forretningsmæssige risici ud over den generelle usikkerhed i markedets udvikling.

Selskabets beholdning af grunde og udstillingshuse er anskaffet som led i selskabets langsigtede strategi. Liggetiden for de enkelte aktiver kan variere, men det er ledelsens fortsatte vurdering, at en afvikling af disse aktiver i overensstemmelse med selskabets praksis og forventninger - med den usikkerhed, der kan være i en senere nettorealiseringsværdi - i al væsentlighed vil kunne ske til værdier, der er højere end anskaffelsesprisen eller nedskrevet værdi herfor.

Markedsrisici

Selskabet betragter ikke sine engagementer eller den daglige drift som påvirket i særlig grad af specifikke finansielle risici udover den for byggevirksomheder generelle afsætnings- og omkostningsrelaterede påvirkning, der måtte komme fra bl.a. det finansielle marked.

Målsætninger og forventninger for det kommende år

Salget var i den sidste halvdel af året stigende, hvorfor der forventes øget aktivitet igen. De mange huse, der blev opført i starten af regnskabsåret, betyder, at der er en anseelig del 1-års eftersyn, der skal afholdes. Ledelsen forventer, at byggeomkostningerne forholder sig stabile. Samlet set forventes i 2024/25 resultat før skat på niveau med 2022/23.

Ledelsesberetning

Videnressourcer

Selskabet har fortsat sin opbygning af en stærkere viden og ekspertise indenfor området udvikling og tilpasning af selskabets produktsortiment, ligesom der løbende arbejdes med rationaliseringstiltag rettet mod såvel produktionen som administrationen. Der videreudvikles fortsat et produktsortiment, der muliggør en mere rationel produktion, og samarbejdet med nogle af selskabets leverandører er øget, så der i samarbejde udvikles og derved sammen opnås konkurrencemæssige fordele over tid.

Redegørelse for samfundsansvar

Forretningsmodel

eurodan-huse leverer totalløsninger for bygning af en-familie-huse i Danmark. Den ejerledede virksomhed har kontorer landet over, og har 211 ansatte. Fokus er på at levere kvalitet baseret på gode byggematerialer, godt håndværk, tidssvarende arkitektur og udformning. Ud over selskabets egne medarbejdere involverer forretningsmodellen samarbejde med en række entreprenører, med hvem man har mangeårige og gode samarbejdsrelationer. Inden for visse rammer kan køber selv designe sit hus gennem kombination af eurodan-huses mange valgmuligheder for design, planløsning og brug af materialer. En-familie-huse opføres på bestilling i henhold til kundens ønsker og i henhold til gældende bygningsreglement og anden relevant lovgivning. En eurodan-huse-byggeleder følger projektet fra start til slut og varetager relationen til bygherre, der typisk er privatpersoner med ønske om at bygge eget hus.

Risici

Som ejerledet virksomhed er kommandovejen kort i eurodan-huse, og den daglige ledelse er informeret om og involveret i alle væsentlige beslutninger vedrørende driften.

Selskabets fokus og aktiviteter omfatter alene det danske marked for en-familie-huse, hvor de identificerede risici i relation til samfundsansvar i væsentligt omfang understøttes af den danske lovgivning og varetages af de danske myndigheder og institutioner, hvilket yderligere reducerer eurodan-huses oplevede risici på områderne miljø, klima, menneskerettigheder, medarbejderforhold og antikorruption.

Risici – Miljø og klima

Der er iboende risici relateret til miljø og klima forbundet med anvendelsen af materialer til bygningen af huse.

Risici – Sociale- og personale forhold

eurodan-huse er opmærksomme på iboende risici relateret til sociale forhold og medarbejderforhold i forhold til at kunne tiltrække og fastholde de rette medarbejdere og i forhold til at opretholde et godt, sikkert arbejdsmiljø, både hvad angår egne ansatte, og hvad angår medarbejdere hos entreprenører, man anvender som underleverandører.

Risici – Menneskerettigheder

De primære risici ligger i værdikæden, og vi arbejder derfor for at sikre et godt, sikkert arbejdsmiljø, både hvad angår egne ansatte, og hvad angår medarbejdere hos entreprenører, man anvender som underleverandører.

Risici – Anti-korruption og bestikkelse

Endelig er man opmærksom på risici i forhold til forretningsetik og korruption, om end disse vurderes begrænsede i den nuværende forretningsmodel.

Ledelsesberetning

Selskabets fokus og aktiviteter omfatter alene det danske marked for en-familie-huse, hvor de identificerede risici i relation til anti-korruption og bestikkelse i væsentligt omfang understøttes af den danske lovgivning og varetages af de danske myndigheder og institutioner, hvilket yderligere reducerer eurodan-huses oplevede risici på området.

Miljø og Klima

Politik

Der er stort fokus på at sikre udvikling i relation til bæredygtighed og miljø. Løbende testes nye metoder og produkter, der virker til gavn for miljø og klima. Derudover er der løbende fokus på at optimere materialeforbrug, så spild minimeres på byggepladserne. Der er ansatte, der uddannes indenfor området, og vi forventer, at det vil få større og større fokus, såvel internt som hos vores kunder i årene fremover.

Handlinger i 2023/24

Seneste tiltag er en udstillingsby under opførelse, med fokus på forskellige bæredygtige tiltag for bl.a. at mindske CO2 forbruget, klassificering efter DGNB-villa samt andre tiltag der giver os specifik viden ift. at bevæge os i en mere bæredygtig retning. Her er der stor involvering fra producenter og leverandører.

Resultater i 2023/24

Som nævnt ovenfor har vi i det forgange år påbegyndt opførelse af en udstillingsby med henblik på udvikling og bæredygtighed.

Arbejdet fremover

Der er ansatte der uddannes indenfor området, og vi forventer, at det vil få større og større fokus, såvel internt som hos vores kunder i årene fremover.

Sociale- og personaleforhold

De største risici i relation til samfundsansvar er qua ovenstående evnen til at tiltrække og fastholde medarbejdere samt opretholde et sikkert arbejdsmiljø.

Politik

Grundet den korte vej til ledelsen, og selskabets stærke værdisæt, har eurodan-huse politikker for sociale forhold og medarbejderforhold, da selskabet tilstræber og prioriterer et sikkert arbejdsmiljø for både egne medarbejdere, medarbejdere hos fagentreprenører og leverandører.

Handlinger i 2023/24

For timelønnede er der faste sikkerhedsudvalgsmøder, hvor resultater løbende informeres til samtlige timelønnede, ligesom der er løbende relevant undervisning.

For alle medarbejdere er der to årlige trivselsmålinger, hvor der spørges ind til medarbejdernes ve og vel. På baggrund af svar laves forskellige initiativer for at øge den generelle trivsel.

Resultater i 2023/24

På trods af et år med megen aktivitet, har eurodan-huse formået at fastholde et sikkert arbejdsmiljø for egne medarbejdere samt medarbejdere hos entreprenører i 2023/24 og fastholdt det lave antal af arbejdsulykker.

Ledelsesberetning

Arbejdet fremover

Politikker for områderne forventes formaliseret senest 2025/26.

Menneskerettigheder

Politik

Overholdelse af menneskerettigheder er et vilkår for samarbejde med eurodan-huse, ligesom vi selv lægger vægt på ordentlige arbejds- og lønvilkår for egne ansatte. eurodan-huses værdier skal kunne genspejles i vores samarbejdspartnere og leverandører, hvilket dels udtrykkes i samhandelsaftaler, dels den løbende dialog, der er med disse. Alle er forpligtiget til at overholde internationale konventioner.

Handlinger i 2023/24

eurodan-huse arbejder med områderne ved blandt andet at stille krav til samarbejdspartnere, som fagentreprenører og ved at opbygge et godt forhold til samarbejdspartnere gennem brugen af faste partnere. eurodan-huse påkræver, at samarbejdspartnere kontraktuelt afstår fra at måtte gøre brug af fagentreprenører, der ikke er direkte godkendt af eurodan-huse, hvilket forhindrer brug af illegal arbejdskraft og sikrer, at sikkerheden holdes konstant høj på alle byggepladser, uafhængig af håndværkernes ansættelsesmæssige tilhørsforhold.

Resultater i 2023/24

Vi har heller ikke i 2023/24 oplevet brud på menneskerettigheder.

Arbejdet fremover

Vi ønsker fortsat at sikre, at al gældende lovgivning på området overholdes i det kommende år.

Anti-korruption og bestikkelse

Politik

eurodan-huse har nultolerance overfor korruption og bestikkelse af enhver art. Dette gælder også overfor vores samarbejdspartnere og leverandører. Samarbejdet er defineret via aftaler, hvor de forpligter sig til at overholde gældende lovgivning.

Handlinger i 2023/24

eurodan-huse efterlever i alle sine aktiviteter gældende lovgivning, herunder hvad angår ansættelsesforhold, kontraktforhold, bygningsreglementer og lovgivning vedrørende forebyggelse af korruption og karteldannelse.

Resultater i 2023/24

Vi har heller ikke i 2023/24 oplevet brud på anti-korruption og bestikkelse.

Arbejdet fremover

Vi ønsker fortsat at sikre, at al gældende lovgivning på området overholdes i det kommende år.

Ledelsesberetning

Redegørelse for kønsmæssig sammensætning

	2023/24	2024/25	2025/26	2026/27	2027/28
Øverste ledelse					
Samlet antal medlemmer	3				
Underrepræsenteret køn i pct.	0%				
Måltal i procent	33%				
Arstal for opfyldelse af måltal	2026				
Øvrige ledelse					
Samlet antal medlemmer	21				
Underrepræsenteret køn i pct.	19%				
Måltal i procent	24%				
Arstal for opfyldelse af måltal	2026				

Ansættelsespolitik for øverste ledelse

eurodan-huses bestyrelse består på nuværende tidspunkt af 3 medlemmer, der alle er mænd. Det er vores målsætning at få et kvindeligt bestyrelsesmedlem senest i 2026.

Handlinger i 2023/24

Der er i det forgangne år ikke været udskiftning i bestyrelsen, hvorfor bestyrelsen i 2023/24 ikke har fået et kvindeligt bestyrelsesmedlem. Et af bestyrelsesmedlemmerne er tiltrådt en direktionspost frem for bestyrelsespost, men det er ikke eurodan-huse's ønske at udvide ledelsens samlede størrelse på nuværende tidspunkt, hvorfor der ikke har været søgt aktivt efter en kvinde til bestyrelsen. Men i fremtiden vil virksomheden have dette for øje, såfremt der skal ske udskiftning af nuværende medlemmer.

Vi vil have kønssammensætningen for øje i de kommende år og arbejde for, at kvindelige kandidater identificeres. I forhold til rekruttering til såvel bestyrelse som til interne ledelsesniveauer inviterer vi derfor, så vidt muligt, kandidater af begge køn til jobsamtale i forbindelse med nyansættelser. Branchen er præget af en overrepræsentation af mænd, hvorfor en lige fordeling mellem kønnene er svært opnåeligt ud fra nuværende forhold.

Ledelsesberetning

Ansættelsespolitik for øvrige ledelse

Politik

Eurodan-huses øvrige ledelse består på nuværende tidspunkt af 4 kvinder og 17 mænd.

Vi er som virksomhed bevidste om den værdi diversitet, inklusive ligelig kønsfordeling, kan skabe, og vi tilstræber derfor en øget kønsfordeling i vores ledelse. Branchen er præget af en overrepræsentation af mænd, hvorfor en lige fordeling mellem kønnene er svært opnåeligt ud fra nuværende forhold.

Vores ansættelses- og personalepolitikker understøtter vores værdier ved at ansætte de bedst fagligt kvalificerede bestyrelsesmedlemmer, ledere og øvrige medarbejdere uanset køn, race og religion.

Handlinger i 2023/24

I forhold til rekruttering til såvel bestyrelse som til interne ledelsesniveauer inviterer vi derfor, så vidt muligt, kandidater af begge køn til jobsamtale i forbindelse med nyansættelser. Denne proces har vi også fulgt i 2023/24, og vil også have kønssammensætningen for øje i de kommende år og arbejde for, at kvindelige kandidater identificeres.

Redegørelse for dataetik

eurodan-huse anvender ikke avancerede teknologier som kunstig intelligens eller machine learning. Selskabet håndterer almindelige data i form af kundedata og medarbejderdata. Data behandles i overensstemmelse med GDPR og vores politikker for privatliv og informationssikkerhed. Med den begrænsede behandling af data er det selskabets vurdering, at der ikke er behov for en politik for dataetik. Selskabet vil løbende vurdere om en politik er nødvendig.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. maj 2023 - 30. april 2024

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Nettoomsætning	1	767.552	1.969.037
Produktionsomkostninger	2	-630.898	-1.755.535
Bruttofortjeneste		136.654	213.502
Distributionsomkostninger	2	-40.571	-64.065
Administrationsomkostninger	2	-91.004	-128.428
Resultat af ordinær primær drift		5.079	21.009
Andre driftsindtægter		1.012	686
Resultat før finansielle poster		6.091	21.695
Finansielle indtægter	3	435	315
Finansielle omkostninger	4	-4.888	-10.646
Resultat før skat		1.638	11.364
Skat af årets resultat	5	-441	-2.639
Årets resultat	6	1.197	8.725

Balance 30. april 2024

Aktiver

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Erhvervede varemærker		0	0
Immaterielle anlægsaktiver	7	0	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.472	10.227
Indretning af lejede lokaler		0	0
Materielle anlægsaktiver	8	6.472	10.227
Deposita	9	0	519
Andre tilgodehavender	9	1.540	1.777
Finansielle anlægsaktiver		1.540	2.296
Anlægsaktiver		8.012	12.523
Færdigvarer og handelsvarer		123.513	153.227
Varebeholdninger		123.513	153.227
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		100.744	179.699
Igangværende arbejder for fremmed regning	10	137.330	360.756
Andre tilgodehavender		5.705	16.580
Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder		175	0
Periodeafgrænsningsposter	11	9.911	7.243
Tilgodehavender		253.865	564.278
Likvide beholdninger		8.603	10.142
Omsætningsaktiver		385.981	727.647
Aktiver		393.993	740.170

Balance 30. april 2024

Passiver

	Note	2023/24	2022/23
		TDKK	TDKK
Selskabskapital		544	544
Overført resultat		161.898	160.701
Egenkapital		162.442	161.245
Hensættelse til udskudt skat	12	2.229	13.711
Andre hensættelser	13	42.400	59.313
Hensatte forpligtelser		44.629	73.024
Leasingforpligtelser		5.819	8.399
Anden gæld		10.957	10.598
Langfristede gældsforpligtelser	14	16.776	18.997
Kreditinstitutter		15.085	139.719
Leasingforpligtelser	14	2.241	3.117
Leverandører af varer og tjenesteydelser		129.166	322.292
Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat		12.098	0
Anden gæld	14	11.556	21.776
Kortfristede gældsforpligtelser		170.146	486.904
Gældsforpligtelser		186.922	505.901
Passiver		393.993	740.170
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	15		
Nærtstående parter	16		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	17		
Begivenheder efter balancedagen	18		
Anvendt regnskabspraksis	19		

Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overført resultat	I alt
	TDKK	TDKK	TDKK
Egenkapital 1. maj	544	160.701	161.245
Årets resultat	0	1.197	1.197
Egenkapital 30. april	544	161.898	162.442

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
1. Nettoomsætning		
Geografiske markeder		
Nettoomsætning, indland	767.552	1.969.037
	767.552	1.969.037
	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
2. Medarbejderforhold		
Lønninger	122.293	201.232
Pensioner	3.954	5.625
Andre omkostninger til social sikring	2.655	4.232
Andre personaleomkostninger	1.088	747
	129.990	211.836
Lønninger, pensioner, andre omkostninger til social sikring og andre personaleomkostninger er omkostningsført under følgende poster:		
Produktionsomkostninger	38.455	57.049
Distributionsomkostninger	28.325	53.324
Administrationsomkostninger	63.210	101.463
	129.990	211.836
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	11.685	12.958
Bestyrelse	525	563
	12.210	13.521
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	211	325
	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
3. Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	435	315
	435	315

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
4. Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	4.888	10.646
	<u>4.888</u>	<u>10.646</u>
	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
5. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	12.099	0
Årets udskudte skat	-11.483	2.639
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-175	0
	<u>441</u>	<u>2.639</u>
	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
6. Resultatdisponering		
Overført resultat	1.197	8.725
	<u>1.197</u>	<u>8.725</u>
7. Immaterielle anlægsaktiver		
		Erhvervede varemærker
		TDKK
Kostpris 1. maj		1.095
Kostpris 30. april		<u>1.095</u>
Ned- og afskrivninger 1. maj		1.095
Ned- og afskrivninger 30. april		<u>1.095</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. april		<u>0</u>

Noter til årsregnskabet

8. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. maj	32.094	551
Tilgang i årets løb	177	0
Afgang i årets løb	-6.705	0
Kostpris 30. april	<u>25.566</u>	<u>551</u>
Ned- og afskrivninger 1. maj	21.867	551
Årets afskrivninger	3.677	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-6.450	0
Ned- og afskrivninger 30. april	<u>19.094</u>	<u>551</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. april	<u>6.472</u>	<u>0</u>
Heraf finansielle leasingaktiver	<u>5.815</u>	<u>0</u>

9. Øvrige finansielle anlægsaktiver

	Deposita	Andre tilgode- havender
	TDKK	TDKK
Kostpris 1. maj	519	1.777
Tilgang i årets løb	0	38
Afgang i årets løb	-519	-275
Kostpris 30. april	<u>0</u>	<u>1.540</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. april	<u>0</u>	<u>1.540</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	TDKK	TDKK
10. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af igangværende arbejder	244.653	637.256
Modtagne acantobetalinge	-107.323	-276.500
	<u>137.330</u>	<u>360.756</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	<u>137.330</u>	<u>360.756</u>
	<u>137.330</u>	<u>360.756</u>

11. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende løn, husleje, forsikringer og renter.

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	TDKK	TDKK
12. Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. maj	13.711	11.072
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-11.483	2.639
Årets indregnede beløb på egenkapitalen	1	0
Hensættelse til udskudt skat 30. april	<u>2.229</u>	<u>13.711</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	TDKK	TDKK
13. Andre hensættelser		
Virksomheden giver garanti på visse produkter og forpligter sig derved til at reparere eller erstatte varer, som ikke er tilfredsstillende. Der er indregnet andre hensatte forpligtelser TDKK 42.400 (2022/23: TDKK 59.313) til forventede garantikrav på grundlag af tidligere erfaringer vedrørende niveauet for reparationer og returvarer.		
Garantiforpligtelser på afsluttede sager	7.095	10.934
Øvrige hensættelser	<u>35.305</u>	<u>48.379</u>
	<u>42.400</u>	<u>59.313</u>
Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:		
Inden for 1 år	42.400	59.313
Efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>42.400</u>	<u>59.313</u>
	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	TDKK	TDKK

14. Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Leasingforpligtelser

Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	<u>5.819</u>	<u>8.399</u>
Langfristet del	5.819	8.399
Inden for 1 år	<u>2.241</u>	<u>3.117</u>
	<u>8.060</u>	<u>11.516</u>

Noter til årsregnskabet

	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	TDKK	TDKK
14. Langfristede gældsforpligtelser		
Anden gæld		
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	10.957	10.598
Langfristet del	<u>10.957</u>	<u>10.598</u>
Øvrig kortfristet gæld	11.556	21.776
	<u>22.513</u>	<u>32.374</u>
	<u>2023/24</u>	<u>2022/23</u>
	TDKK	TDKK
15. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Pant og sikkerhedsstillelse		
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser:		
Transport i garantier stillet af 3. mand, tilgodehavender fra salg til en samlet regnskabsmæssig værdi af:	12.518	95.675
Indestående på deponeringskonti og sikringskonti	8.554	8.198
Leje- og leasingforpligtelser		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:		
Inden for 1 år	341	535
Mellem 1 og 5 år	264	305
	<u>605</u>	<u>840</u>

Noter til årsregnskabet

	2023/24	2022/23
	TDKK	TDKK
15. Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Andre eventualforpligtelser		
Selskabet har indgået en række huslejekontrakter med en årlig leje på	1.570	1.557
Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for N.C.D. Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.		
Selskabets pengeinstitut har afgivet betalingsgarantier for TDKK 13.055.		
Der er afgivet selvskyldnerkaution overfor Rødekro Erhvervsejendomme ApS og TD Mægler ApS' mellemværender med pengeinstitut.		
Heraf overfor tilknyttede virksomheder		
Andre eventualforpligtelser	326	335

16. Nærtstående parter og oplysning om aflæggelse af koncernregnskab

	<u>Grundlag</u>
Bestemmende indflydelse	
Dahl Holding af 2010 ApS	Moderselskab
N.C.D. Holding ApS	Ultimativ moderselskab
Niels Christian Dahl Nielsen	Hovedaktionær
Øvrige nærtstående parter	
Rødekro Erhvervsejendomme ApS	Søsterselskab
TD Mægler ApS	Søsterselskab

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet:

Navn	Hjemsted
N.C.D. Holding ApS (CVR-nr. 27 41 35 60)	Aabenraa

Noter til årsregnskabet

2023/24

2022/23

TDKK

TDKK

17. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

Med henvisning til årsregnskabslovens § 96, stk. 3 og til koncernregnskabet for N.C.D. Holding ApS har selskabet undladt at oplyse om honorar til generalforsamlingsvalgt revisor.

18. Efterfølgende begivenheder

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Noter til årsregnskabet

19. Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for eurodan-huse a/s for 2023/24 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet for 2023/24 er aflagt i TDKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for N.C.D. Holding ApS har virksomheden undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiell leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for selskabets øvrige anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Oplysninger om geografiske markeder er baseret på selskabets afkast og risici samt ud fra den interne økonomistyring.

Noter til årsregnskabet

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå selskabet.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på entreprisekontrakten.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning. I produktionsomkostninger indregnes omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og produktionspersonale samt afskrivninger.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til salgskampagner, herunder omkostninger til salgs- og distributionspersonale, reklameomkostninger og afskrivninger mv.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder omkostninger til det administrative personale og ledelsen samt kontorholdsomkostninger og afskrivninger.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger, gældsforpligtelser og transaktioner i fremmed valuta mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet. Skatteeffekten af sambeskatningen med dattervirksomhederne fordeles på såvel overskuds- som underskudsgivende danske virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balance

Immaterielle anlægsaktiver

Noter til årsregnskabet

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktiverens forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter langfristede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder samt deposita.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer og direkte løn med tillæg af indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Noter til årsregnskabet

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Modtagne acantobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

Andre hensatte forpligtelser omfatter garantiforpligtelser til udbedring af arbejder inden for garantiperioden på 1-5 år. De hensatte forpligtelser måles og indregnes på baggrund af erfaringerne med garantiarbejder.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Finansielle gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Noter til årsregnskabet

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

Bruttomargin	$\text{Bruttofortjeneste} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Overskudsgrad	$\text{Resultat af ordinær primær drift} \times 100 / \text{Nettoomsætning}$
Afkastningsgrad	$\text{Resultat af ordinær primær drift} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Soliditetsgrad	$\text{Egenkapital ultimo} \times 100 / \text{Samlede aktiver ultimo}$
Egenkapitalforrentning	$\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100 / \text{Gennemsnitlig egenkapital}$