

Saul Holding ApS

Lautrupvang 4A

2750 Ballerup

CVR-nr. 19689743

Årsrapport 2019

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 03.07.2020

Dirigent

Navn: Ronny Saul

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Koncernens resultatopgørelse for 2019	13
Koncernens balance pr. 31.12.2019	14
Koncernens egenkapitalopgørelse for 2019	16
Koncernens pengestrømsopgørelse for 2019	17
Koncernens noter	18
Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2019	24
Modervirksomhedens balance pr. 31.12.2019	25
Modervirksomhedens egenkapitalopgørelse for 2019	27
Modervirksomhedens noter	28
Anvendt regnskabspraksis	31

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Saul Holding ApS
Lautrupvang 4A
2750 Ballerup

CVR-nr.: 19689743
Hjemsted: Ballerup
Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Direktion

Ronny Saul

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Weidekampsgade 6
Postboks 1600
0900 København C

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Saul Holding ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 03.07.2020

Direktion

Ronny Saul

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Saul Holding ApS

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Saul Holding ApS for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 03.07.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.: 33963556

Torben Skov
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne19689

Ledelsesberetning

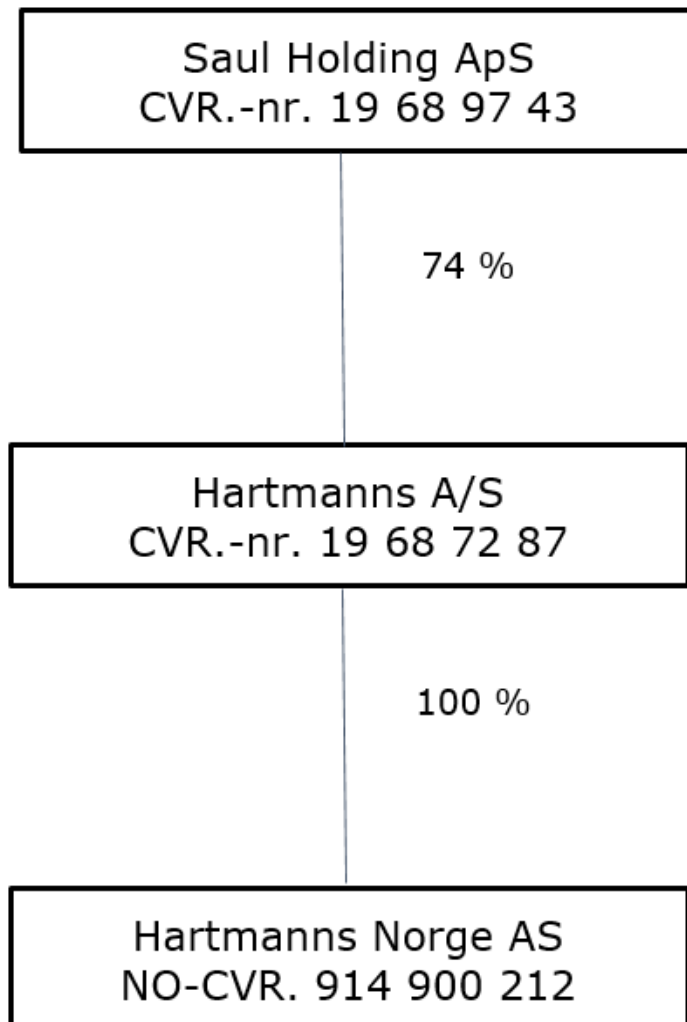
	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.	2016 t.kr.	2015 t.kr.
Hoved- og nøgletal					
Hovedtal					
Nettoomsætning	317.577	367.583	350.989	341.765	299.684
Bruttoresultat	312.486	344.730	327.227	314.815	276.338
Resultat af ordinær primær drift	2.618	4.096	3.134	4.703	7.693
Driftsresultat	7.991	848	2.331	1.426	3.480
Resultat af finansielle poster	90	(568)	(835)	(405)	99
Årets resultat	6.190	(140)	921	2.691	2.355
Samlede aktiver	56.781	75.412	71.371	63.491	65.416
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	282	0	900	887
Egenkapital inkl. minoriteter	21.738	23.333	24.741	26.100	25.187
Gennemsnitligt antal medarbejdere (stk.)	829	832	773	663	528
Nøgletal					
Nettoomsætning pr. medarbejder	383,1	441,8	454,1	515,5	567,6
Egenkapitalens forrentning (%)	(0,6)	3,6	10,5	9,1	20,1
Soliditetsgrad (%)	30,9	34,7	41,1	38,5	48,4
EBITA-margin (%)	0,7	1,2	0,9	1,6	3,2

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger & Nøgletal 2015".

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtryk
Nettoomsætning pr. medarbejder	$\frac{\text{Nettoomsætning}}{\text{Nettoomsætning pr. medarbejder}}$	Virksomhedens produktivitet
Egenkapitalens forrentning (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gns. egenkapital inkl. minoriteter}}$	Virksomhedens forrentning af den kapital ejerne har investeret i virksomheden.
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital inkl. minoriteter} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$	Virksomhedens finansielle styrke.
EBITA-margin (%)	$\frac{\text{Driftsresultat} + \text{afskrivninger} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet.

Ledelsesberetning

Koncernoversigt



Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Saul Holding ApS er moderselskab uden selvstændig driftsaktivitet i en koncern, hvis hovedaktivitet består i at udbyde og facilitere arbejdskraft til andre virksomheder. Aktiviteter udøves i al væsentlighed i datterselskabet Hartmanns A/S (www.hartmanns.dk)

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Koncernen har realiseret et overskud efter skat på 6.190 t.kr. inkl. minoritetsinteressers andel af resultat og 4.634 t.kr. efter minoritetsinteresser. Moderselskabet har realiseret et overskud efter skat på 4.634 t.kr.

Koncernens egenkapital udgør 21.738 t.kr. pr. 31.12.2019.

Hartmanns A/S

Selskabet har realiseret et driftsresultat før afskrivninger på 8.106 t.kr. samt et resultat efter skat på 6.016 t.kr. Egenkapitalen udgør 20.461 t.kr. pr. 31.12.2019. Årets resultat er positivt påvirket af fortjenesten ved frasalget af jobconsulting aktiviteterne jævnfør omtalen nedenfor.

De væsentligste begivenheder i 2019 var en strategisk, organisatorisk optimering af forretnings- og produktporteføljen, som på sigt skaber grundlag for en stærkere indtjening såvel som fokusering af forretningen inden for segmenter med vækst og mindre konjunkturfølsomhed.

Således frasolgte Hartmanns i første halvår af 2019 sine jobconsulting-aktiviteter, som indbefatter Anden Aktøropgaver for jobcentre.

I andet halvår indledtes og fuldførtes forhandlinger om opkøb af Teknik Bureauet, som har 15 års succes med at tilbyde rekruttering af tekniske specialister såvel som midlertidige ansættelser i form af tekniske konsulenter og vikarer.

Den formelle overtagelsesdato af Teknik Bureauet er 01.01.2020.

Anden Aktør-aktiviteterne har gennem flere år været i et nedadgående marked med pressede priser og indtjeningsvilkår til følge. Frasalget af denne forretningsenhed fokuserer og optimerer den samlede forretning – samtidig med, at der frigøres både ledelsesmæssig og økonomisk kapacitet.

Opkøbet af Teknik Bureauet sker på baggrund af den stigende efterspørgsel i erhvervslivet – både nu og i fremtiden – på specialiserede kompetencer inden for det tekniske område og it. Endvidere har Teknik Bureauet med sine 15 år i branchen et loyalt kundegrundlag samt en solid økonomisk forretningsmodel og er et godt match med Hartmanns.

Med Teknik Bureauet som datterselskab i Hartmanns forventes aktiviteter og omsætning inden for specialbemandingsløsninger at kunne vækste væsentligt.

Ledelsesberetning

Sideløbende og i tråd med efterspørgslen på specialiseret arbejdskraft i erhvervslivet har Hart-manns i 2019 startet en forretningsenhed op med fast og fleksibel bemanning inden for Bygge & Anlæg. Enheden benævnes "Construction". Forretningsområdet vurderes attraktivt dels pga. stadig flere og større byggeprojekter – samt øgede of-fentlige investeringer i infrastruktur, hospitaler mv.

I 2019 udgør enheden en økonomisk investering, som forventes at vækste og løfte omsætning samt indtjening i 2020.

I forhold til den øvrige forretning var der fra årets start budgetteret med en højere omsætning og et bedre resultat på driften. 2019 blev dog præget af et nedadgående vikarmarked på de ufaglærte områder og deraf følgende faldende priser.

Dette har dels affødt en anden fokusering og prioritering af forretningsområder, jf. ovenfor, og dels en omorganisering i denne forretningsenhed. Omorganiseringen betyder, at selskabet nu tilbyder vikarassistance med både regionalt afsæt såvel som fra et nationalt storkundecenter, ligesom der er arbejdet med optimering af kundesammensætningen, omkostningsstyring og prisniveauer med henblik på en forbedret dækningsgrad i 2020.

Yderligere investerede selskabet i 2019 i den fortsatte udvikling af forretningsområderne "Consulting" og "Sustainable Worklife", som inkluderer konsulentytelser inden for psykosocialt arbejdsmiljø, HR og ledelse.

Forretningsområdet forventes at bidrage til acceleration af konsulentforretningen i Hartmanns såvel som på sigt at løfte indtjeningsgraden i den samlede forretning.

Set i lyset af dette anses resultatet for 2019 som værende acceptabelt, men ikke som forventet.

Den samlede omsætning på 317.577 t.kr. er faldet med 49.424 t.kr. sammenlignet med sidste regnskabsår. Udviklingen skyldes primært frasalget af Jobconsulting-divisionen (Anden Aktør-aktiviteterne) og sekundært det faldende ufaglærte vikarmarked.

Der er i det forgangne år fortsat arbejdet med en stram debitorstyring. Tab på debitorer i 2019 beløber sig til 0 t.kr.

Likviditetsmæssige forhold

Ledelsen styrer fortsat efter at bevare en positiv likviditetsreserve med tilhørende cashflow-optimering for koncernen. Koncernens soliditetsgrad udviser 38,3%.

Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Der er ingen betydelige usikkerheder omkring indregning og måling i koncernens årsresultat.

Forventet udvikling

2020-strategien er revideret og godkendt af bestyrelsen i datterselskabet Hartmanns A/S. Strategien indeholder 5 økonomiske nøgleområder:

Ledelsesberetning

- Forbedret indtjeningsgrad
- Øget kundefastholdelse
- Kontrolleret kundevækst
- Højeste kundetilfredshed i markedet
- Samlet omsætningsvækst på hovedforretningsområderne, drevet blandt andet af investeringerne i de specialiserede beman-dingsenheder Teknik Bureauet såvel som Construction-forretningen.

Endvidere sætter strategien retning for udvidelse af konsulentaktiviteter med afsæt i "Consulting" og "Sustainable Worklife".

Selskabet havde inden COVID-19 arbejdet med en resultat målsætning for 2020 på niveau med 2019 eller bedre. Ledelsen arbejder forsat med at realisere et positivt resultat for 2020 på trods af COVID-19. Der henvises i øvrigt til omtalen i afsnittet "Begivenheder efter balancedagen" hvoraf det fremgår at det er ledelsens forventning at Hart-manns vil komme igennem COVID-19 krisen med en sund- omend med en reduceret forretning samt resultat.

Den forventede forbedring i forhold til 2019 skyldes primært den ændrede organisering, optime-ringen af forretnings- og produktporteføljen, herunder frasalg af Jobconsulting, opstart af "Con-struction" og opkøb af Teknik Bureauet, samt op-timeringen af kunde- og prismix foretaget i 2019.

I forbindelse med den reviderede strategi har selskabet udvidet bestyrelsen med to bestyrelses-medlemmer: Caroline Søborg Ahlefeldt-Laurvig-Bille samt Mads Melsen Kronborg.

Særlige risici

Kommercielle risici

"Konsulenthuset" som forretningsmodel, tilbyder ydelser inden for tre overordnede kompetenceom-råder: Ansættelse, fastholdelse/udvikling samt afvikling af medarbejdere, og viser sig forsat som en bæredygtig forretnings-konstruktion med henblik på risikospredning af forretningen.

Koncernen har således over en årrække spredt sine aktiviteter til at omfatte konsulentydelse, som imø-dekommer jobmarkedets behov under både positive og negative konjunkturer. Kundemål-gruppen er både offentlige og private organisationer i hele Danmark – fordelt på 8 lokationer.

Koncernens aktiviteter er godt etableret gennem flere år på både det offentlige og det private marked.

På grund af denne risikospredning i både ydelses- og kundesammensætningen vurderer ledelsen, at sel-skabet samlet set er udsat for begrænset kommerciel risiko på mellemlang sigt.

Medarbejdere

Datterselskabet Hartmanns A/S har gennem en årrække deltaget i den årlige medarbejderundersøgelse foretaget af Great Place to Work Institute Denmark, hvor Hartmanns de seneste 7 år har befundet sig i blandt de 10 bedste arbejdspladser i Danmark.

Ledelsesberetning

I 2018 og 2019 har selskabet iværksat en ny halvårlig medarbejderundersøgelse med det formål fortsat at udvikle selskabet som en attraktiv arbejdsplads med høj trivsel, lavt sygefravær samt høj medarbejderfastholdelse.

Arbejdet inkluderer handlingsplaner på såvel organisatorisk- som på afdelingsniveau og har en medarbejderdrevet "Arbejdsglædegruppe" tilknyttet.

Hartmanns ønsker at videreudvikle organisationen, fællesskabet og stoltheden for derigennem at skabe større og daglig arbejdsglæde.

Miljømæssige forhold

Datterselskabet Hartmanns A/S opererer indenfor en branche hvor miljøpåvirkningen er begrænset. Selskabets aktivitet omfatter primært serviceydelser. De væsentligste miljøpåvirkninger i den forbindelse relaterer sig til transport og indeklima, som er almindeligt forekommende for servicevirksomheder.

Redegørelse for samfundsansvar

Politikker for samfundsansvar

Datterselskabet Hartmanns A/S' politik er indarbejdet i selskabets strategi og visioner såvel som i de daglige retningslinjer og holdninger for arbejdet med kandidater og kunder.

Redegørelsen for samfundsansvar 2019 i henhold til årsregnskabslovens § 99a findes på Hartmanns hjemmeside:

<http://hartmanns.dk/da/csr>

Redegørelse for det underrepræsenterede køn

Bestyrelsesmedlemmerne i Hartmanns A/S er udpeget af moderselskabet. Bestyrelsen havde som mål at øge antallet af kvindelige bestyrelsesmedlemmer til minimum ét medlem inden for de næste tre år. Caroline Søborg Ahlefeldt-Laurvig-Bille er i 2018 indtrådt i bestyrelsen, hvorfor målet er opnået i 2019 og 2020.

Der er således på nuværende tidspunkt 25% kvindelige bestyrelsesmedlemmer hos selskabet. Virksomheden ønsker at fastholde måltallet på 20% indtil 2022.

Der er på nuværende tidspunkt 50% kvinder henholdsvis 50% mænd i den daglige ledergruppe, mens medlemlederniveauet inkluderer tilsvarende cirka 50% kvinder og 50% mænd. I øvrigt er fastansatte medarbejdere ligeligt fordelt mellem kønnene.

Politikker

Det er koncernens politik at afspejle det arbejdsmarked, som koncernen opererer i. Det betyder, at koncernen arbejder for diversitet på alle niveauer, herunder en ligelig fordeling af køn, etnicitet og alder.

Det er et krav i koncernen, at både kvindelige og mandlige kandidater tages i betragtning, når der opstår ledige jobs. Målet for de kommende år er, at denne fordeling skal fastholdes.

Ledelsesberetning

Ovenstående er i overensstemmelse med de politikker, som koncernen fører.

Begivenheder efter balancedagen

COVID-19 virusset og spredningen heraf har efter årsregnskabet afslutning og budgetlægningen for 2020 haft sit indtog i Danmark og verdenen.

Koncernen er også påvirket af dalende efterspørgsel som følge heraf, særligt på vikar- og rekrutteringsområdet. Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at fremlægge et pålideligt skøn af indflydelsen på omsætning og indtjeningen i 2020.

Der er imidlertid med rettidig omhu iværksat en række tiltag med henblik på dels at reducere smitterisikoen og dels at sikre forretningen.

I forhold til smitterisiko:

Hartmanns har iværksat alle tiltag og forholdsregler jævnfør sundhedsmyndighedernes anbefalinger, herunder:

- Størstedelen af medarbejderne arbejder hjemmefra.
- Kandidatsamtaler og kundemøder afholdes online og digitalt.
- Gruppemøder og ledermøder afholdes ligeledes digitalt.
- Hygiejne og afstandskrav er implementeret på kontorerne inkl. oplysningskampagner.
- Der genåbnes ansvarligt jævnfør Arbejdstilsynets og sundhedsmyndighedernes anbefalinger.

I forhold til forretningen:

- Der er implementeret daglige ledelses-tjek-in i forhold til konkret monitorering, styring og optimering af forretningen.
- Der er implementeret endnu strammere debitorstyring, herunder så vidt muligt kortere betalingsbetingelser.
- Der er daglig styring af likviditetsbehov og ramme.
- Der er implementeret særlige task forces i forhold til markeds-bearbejdningen i segmenter, som fortsat har behov på trods af (og på grund af) COVID-19.
- Alle nuværende kunder sikres fortsat højt serviceniveau og tryghed i krisefasen.
- Der er foretaget konkrete omkostningsreduktioner og stram omkostningsstyring, herunder solidarisk lønnedgang i hele virksomheden.
- Der laves tjek-ins med bestyrelsen fast hver 14. dag med henblik på sparring og sikring af forretningen.
- Der følges dagligt op på mulighederne for hjælpepakker, hvilket Hartmanns dog hidtil ikke har kunnet benytte sig af.

Det er vores overbevisning, at med ovenstående rettidige tiltag vil Hartmanns komme igennem COVID-19 krisen i 2020 med en sund – om end reduceret forretning.

Herudover er der fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Koncernens resultatopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019 t.kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Nettoomsætning	2	317.577	367.583
Andre driftsindtægter		12.112	0
Andre eksterne omkostninger	3	(17.203)	(22.853)
Bruttoresultat		312.486	344.730
Personaleomkostninger	4	(302.140)	(342.113)
Af- og nedskrivninger	5	(2.355)	(1.769)
Driftsresultat		7.991	848
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		402	(83)
Andre finansielle indtægter	6	74	96
Andre finansielle omkostninger	7	(386)	(581)
Resultat før skat		8.081	280
Skat af årets resultat	8	(1.891)	(420)
Årets resultat	9	6.190	(140)

Koncernens balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 t.kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Erhvervede licenser		744	2.159
Goodwill		0	624
Immaterielle anlægsaktiver	10	744	2.783
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		383	579
Indretning af lejede lokaler		140	260
Materielle anlægsaktiver	11	523	839
Kapitalandele i associerede virksomheder		1.411	2.259
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	0
Deposita		1.353	2.213
Finansielle anlægsaktiver	12	2.764	4.472
Anlægsaktiver		4.031	8.094
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		42.691	57.365
Igangværende arbejder for fremmed regning		5.040	6.598
Andre tilgodehavender		170	192
Periodeafgrænsningsposter	14	876	788
Tilgodehavender		48.777	64.943
Andre værdipapirer og kapitalandele		878	898
Værdipapirer og kapitalandele		878	898
Likvide beholdninger		3.095	1.477
Omsætningsaktiver		52.750	67.318
Aktiver		56.781	75.412

Koncernens balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 t.kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Virksomhedskapital		125	125
Overført overskud eller underskud		16.320	16.886
Egenkapital tilhørende moderselskabets kapitalejere		16.445	17.011
Egenkapital tilhørende minoritetsinteresser		5.293	6.322
Egenkapital		21.738	23.333
Udskudt skat	15	51	342
Hensatte forpligtelser		51	342
Anden gæld		1.543	0
Langfristede gældsforpligtelser		1.543	0
Bankgæld		5.244	22.100
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	273
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.697	3.063
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		3.125	508
Skyldig selskabsskat		1.923	114
Anden gæld	16	21.460	25.679
Kortfristede gældsforpligtelser		33.449	51.737
Gældsforpligtelser		34.992	51.737
Passiver		56.781	75.412
Begivenheder efter balancedagen	1		
Associerede virksomheder	13		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	18		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	19		
Transaktioner med nærtstående parter	20		
Dattervirksomheder	21		

Koncernens egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksom- hedskapital t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	Foreslået ekstra- ordinært udbytte t.kr.	Egenkapital tilhørende minoritets- interesser t.kr.
Egenkapital primo	125	16.886	0	6.322
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	0	(2.587)
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	0	(5.200)	0
Øvrige egenkapitalposter	0	0	0	2
Årets resultat	0	(566)	5.200	1.556
Egenkapital ultimo	125	16.320	0	5.293
				I alt t.kr.
Egenkapital primo				23.333
Udbetalt ordinært udbytte				(2.587)
Udbetalt ekstraordinært udbytte				(5.200)
Øvrige egenkapitalposter				2
Årets resultat				6.190
Egenkapital ultimo				21.738

Koncernens pengestrømsopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019 t.kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Driftsresultat		7.991	848
Af- og nedskrivninger		2.355	1.769
Ændringer i arbejdskapital	17	11.852	(4.978)
Pengestrømme vedrørende primær drift		22.198	(2.361)
Modtagne finansielle indtægter		105	96
Betalte finansielle omkostninger		(417)	(581)
Refunderet/(betalt) selskabsskat		(373)	157
Pengestrømme vedrørende drift		21.513	(2.689)
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		0	(282)
Salg af materielle anlægsaktiver		0	96
Køb af finansielle anlægsaktiver		0	(1.096)
Salg af finansielle anlægsaktiver		861	0
Modtagne udbytter fra associerede virksomheder		1.250	500
Pengestrømme vedrørende investeringer		2.111	(782)
Optagelse af lån		2.617	0
Afdrag på lån mv.		0	(311)
Udbetalt udbytte		(7.787)	(1.271)
Pengestrømme vedrørende finansiering		(5.170)	(1.582)
Ændring i likvider		18.454	(5.053)
Likvider primo		(19.725)	(14.672)
Likvider ultimo		(1.271)	(19.725)
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		3.095	1.477
Værdipapirer		878	898
Kortfristet gæld til banker		(5.244)	(22.100)
Likvider ultimo		(1.271)	(19.725)

Koncernens noter

1. Begivenheder efter balancedagen

COVID-19 virusset og spredningen heraf har efter årsregnskabet afslutning og budgetlægningen for 2020 haft sit indtog i Danmark og verdenen.

Koncernen er også påvirket af dalende efterspørgsel som følge heraf, særligt på vikar- og rekrutteringsområdet. Det er på nuværende tidspunkt ikke muligt at fremlægge et pålideligt skøn af indflydelsen på omsætning og indtjeningen i 2020.

Der er imidlertid med rettidig omhu iværksat en række tiltag med henblik på dels at reducere smitterisikoen og dels at sikre forretningen.

I forhold til smitterisiko:

Hartmanns har iværksat alle tiltag og forholdsregler jævnfør sundhedsmyndighedernes anbefalinger, herunder:

- Størstedelen af medarbejderne arbejder hjemmefra.
- Kandidatsamtaler og kundemøder afholdes online og digitalt.
- Gruppemøder og ledermøder afholdes ligeledes digitalt.
- Hygiejne og afstandskrav er implementeret på kontorerne inkl. oplysningskampagner.
- Der genåbnes ansvarligt jævnfør Arbejdstilsynets og sundhedsmyndighedernes anbefalinger.

I forhold til forretningen:

- Der er implementeret daglige ledelses-tjek-in i forhold til konkret monitorering, styring og optimering af forretningen.
- Der er implementeret endnu strammere debitorstyring, herunder så vidt muligt kortere betalingsbetingelser.
- Der er daglig styring af likviditetsbehov og ramme.
- Der er implementeret særlige task forces i forhold til markeds-bearbejdningen i segmenter, som fortsat har behov på trods af (og på grund af) COVID-19.
- Alle nuværende kunder sikres fortsat højt serviceniveau og tryghed i krisefasen.
- Der er foretaget konkrete omkostningsreduktioner og stram omkostningsstyring, herunder solidarisk lønnedgang i hele virksomheden.
- Der laves tjek-ins med bestyrelsen fast hver 14. dag med henblik på sparring og sikring af forretningen.
- Der følges dagligt op på mulighederne for hjælpepakker, hvilket Hartmanns dog hidtil ikke har kunnet benytte sig af.

Det er vores overbevisning, at med ovenstående rettidige tiltag vil Hartmanns komme igennem COVID-19 krisen i 2020 med en sund – om end reduceret forretning.

Herudover er der fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2. Nettoomsætning

Ledelsen har med henvisning til årsregnskabslovens §96 stk. 1, valgt ikke at præsentere koncernens nettoomsætning fordelt på geografiske og forretningsmæssige segmenter, idet det er ledelsens vurdering, at

Koncernens noter

offentliggørelse af segmentoplysninger vil give koncernens konkurrenter et konkurrenceforvridende indblik i koncernens drift og indtjening, og dermed vil medføre betydelig skade for koncernen.

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
3. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
Lovpligtig revision	143	156
Andre ydelser	216	339
	359	495
	2019 t.kr.	2018 t.kr.
4. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	274.325	311.970
Pensioner	17.197	18.689
Andre omkostninger til social sikring	3.323	3.432
Andre personaleomkostninger	7.295	8.022
	302.140	342.113
	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	746	829
Med henvisning til ÅRL §98b, stk. 3 er oplysninger om ledelsesvederlag udeladt.		
	2019 t.kr.	2018 t.kr.
5. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	1.477	1.424
Nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver	562	0
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	316	441
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	(96)
	2.355	1.769
	2019 t.kr.	2018 t.kr.
6. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter i øvrigt	68	63
Dagsværdireguleringer	0	23
Øvrige finansielle indtægter	6	10
	74	96

Koncernens noter

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
7. Andre finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	172	389
Valutakursreguleringer	0	12
Dagsværdireguleringer	110	154
Øvrige finansielle omkostninger	104	26
	386	581
	2019 t.kr.	2018 t.kr.
8. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	2.245	590
Ændring af udskudt skat	(292)	(171)
Regulering vedrørende tidligere år	4	1
Refusion i sambeskatning	(66)	0
	1.891	420
	2019 t.kr.	2018 t.kr.
9. Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	4.634	(152)
Minoritetsinteressers andel af resultatet	1.556	12
	6.190	(140)
	Erhvervede licenser t.kr.	Goodwill t.kr.
10. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	3.548	3.873
Kostpris ultimo	3.548	3.873
Af- og nedskrivninger primo	(1.389)	(3.249)
Årets nedskrivninger	(466)	(96)
Årets afskrivninger	(949)	(528)
Af- og nedskrivninger ultimo	(2.804)	(3.873)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	744	0

Koncernens noter

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.	
11. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	3.815	600	
Kostpris ultimo	3.815	600	
Af- og nedskrivninger primo	(3.236)	(340)	
Årets afskrivninger	(196)	(120)	
Af- og nedskrivninger ultimo	(3.432)	(460)	
Regnskabsmæssig værdi ultimo	383	140	
	Kapital- andele i associerede virk- somheder t.kr.	Andre værdi- papirer og kapital- andele t.kr.	Deposita t.kr.
12. Finansielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	3.747	150	2.213
Tilgange	0	0	84
Afgange	0	0	(944)
Kostpris ultimo	3.747	150	1.353
Opskrivninger primo	(1.488)	0	0
Andel af årets resultat	402	0	0
Udbytte	(1.250)	0	0
Opskrivninger ultimo	(2.336)	0	0
Nedskrivninger primo	0	(150)	0
Nedskrivninger ultimo	0	(150)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.411	0	1.353
		Hjemsted	Ejer- andel %
13. Associerede virksomheder			
Jespers Torvekøkken Holding ApS		Gladsaxe	25,0
SH Ejendomsinvest I I/S		Gentofte	33,3

Koncernens noter

14. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter vedrører periodiserede forsikringer samt forudbetalte omkostninger.

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
15. Udskudt skat		
Immaterielle anlægsaktiver	87	374
Materielle anlægsaktiver	(36)	(32)
	51	342
Bevægelser i året		
Primo	87	
Indregnet i resultatopgørelsen	(36)	
Ultimo	51	
16. Anden gæld		
Moms og afgifter	5.051	6.925
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	13.012	13.319
Feriepengeforpligtelser	2.730	5.248
Andre skyldige omkostninger	667	187
	21.460	25.679
17. Ændring i arbejdskapital		
Ændring i tilgodehavender	16.166	(6.875)
Ændring i leverandørgæld mv.	(5.585)	1.897
Andre ændringer	1.271	0
	11.852	(4.978)
18. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	3.219	5.619

Koncernens noter

19. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Værdipapirer med en regnskabsmæssig værdi på i alt 81 t.kr. samt depotafkastkonto som har en værdi af 1.062 t.kr. er stillet til sikkerhed for koncernens engagement med koncernens bankforbindelse.

Der er afgivet fordringspant i tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser på nom. 10.000 t.kr., til sikkerhed for selskabets aktuelle kreditfaciliteter. Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør 42.691 t.kr. pr. 31.12.2019.

20. Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter er gennemført på markedsvilkår.

	<u>Hjemsted</u>	<u>Rets- form</u>	<u>Ejer- andel %</u>	<u>Egenkapital t.kr.</u>	<u>Resultat t.kr.</u>
21. Dattervirk- somheder					
Hartmanns A/S	Ballerup	A/S	74,1	20.461	6.016
Hartmanns Norge A/S	Oslo, Norge	AS	74,1	225	(25)

Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019 t.kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Andre eksterne omkostninger		(98)	121
Driftsresultat		(98)	121
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		4.468	40
Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder		402	(83)
Andre finansielle indtægter	1	66	72
Andre finansielle omkostninger	2	(266)	(332)
Resultat før skat		4.572	(182)
Skat af årets resultat	3	62	30
Årets resultat	4	4.634	(152)

Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2019

	<u>Note</u>	<u>2019 t.kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		42	42
Materielle anlægsaktiver	5	42	42
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		15.167	18.113
Kapitalandele i associerede virksomheder		1.411	2.259
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	0
Finansielle anlægsaktiver	6	16.578	20.372
Anlægsaktiver		16.620	20.414
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		147	0
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		2.197	621
Tilgodehavender		2.344	621
Andre værdipapirer og kapitalandele		797	803
Værdipapirer og kapitalandele		797	803
Likvide beholdninger		1.718	0
Omsætningsaktiver		4.859	1.424
Aktiver		21.479	21.838

Modervirksomhedens balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 t.kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Virksomhedskapital	7	125	125
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		12.676	16.470
Overført overskud eller underskud		3.644	416
Egenkapital		<u>16.445</u>	<u>17.011</u>
Bankgæld		0	1.887
Leverandører af varer og tjenesteydelser		34	34
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	2.284
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		3.125	508
Skyldig selskabsskat		1.875	114
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>5.034</u>	<u>4.827</u>
Gældsforpligtelser		<u>5.034</u>	<u>4.827</u>
Passiver		<u>21.479</u>	<u>21.838</u>
Eventualforpligtelser	8		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	9		

Modervirksomhedens egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksom- hedskapital t.kr.	Reserve for netto- opskrivning efter indre værdi metode t.kr.	Overført overskud eller underskud t.kr.	Foreslået ekstra- ordinært udbytte t.kr.
Egenkapital primo	125	16.470	416	0
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	0	0	(5.200)
Udbytte fra tilknyttede virksomheder	0	(7.413)	7.413	0
Årets resultat	0	3.619	(4.185)	5.200
Egenkapital ultimo	125	12.676	3.644	0
				I alt t.kr.
Egenkapital primo				17.011
Udbetalt ekstraordinært udbytte				(5.200)
Udbytte fra tilknyttede virksomheder				0
Årets resultat				4.634
Egenkapital ultimo				16.445

Modervirksomhedens noter

	2019 t.kr.	2018 t.kr.
1. Andre finansielle indtægter		
Renteindtægter i øvrigt	60	62
Øvrige finansielle indtægter	6	10
	66	72
	2019 t.kr.	2018 t.kr.
2. Andre finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	31	85
Renteomkostninger i øvrigt	34	67
Dagsværdireguleringer	97	154
Øvrige finansielle omkostninger	104	26
	266	332
	2019 t.kr.	2018 t.kr.
3. Skat af årets resultat		
Aktuel skat	0	(31)
Regulering vedrørende tidligere år	4	1
Refusion i sambeskatning	(66)	0
	(62)	(30)
	2019 t.kr.	2018 t.kr.
4. Forslag til resultatdisponering		
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret	5.200	0
Overført til reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	3.619	(542)
Overført resultat	(4.185)	390
	4.634	(152)
		Andre anlæg, drifts- materiel og inventar t.kr.
5. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		42
Kostpris ultimo		42
Regnskabsmæssig værdi ultimo		42

Modervirksomhedens noter

	Kapital- andele i tilknyttede virks- omheder t.kr.	Kapital- andele i associerede virks- omheder t.kr.	Andre værdis- papirer og kapital- andele t.kr.
6. Finansielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	155	3.747	150
Kostpris ultimo	155	3.747	150
Opskrivninger primo	17.958	(1.488)	0
Andel af årets resultat	4.465	402	0
Udbytte	(7.413)	(1.250)	0
Andre reguleringer	2	0	0
Opskrivninger ultimo	15.012	(2.336)	0
Nedskrivninger primo	0	0	(150)
Nedskrivninger ultimo	0	0	(150)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	15.167	1.411	0

	Hjemsted	Rets- form	Ejer- andel %	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
Kapitalandele i associerede virksomheder omfatter:					
Jespers Torvekøkken Holding ApS	Gladsaxe	ApS	25,0	6.855	1.900

	Hjemsted	Rets- form
Kapitalandele i interessentskaber og kommanditselskaber omfatter:		
SH Ejendomsinvest I I/S	Gentofte	I/S

	Antal	Pålydende værdi t.kr.	Nominal værdi t.kr.
7. Virksomhedskapital			
Ordinære anparter	125	1.000	125
	125		125

Modervirksomhedens noter

8. Eventualforpligtelser

Selskabet er administrationsselskab i en dansk sambeskatning. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for disse selskaber.

9. Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Ronny Saul (ultimativ ejer), På Højden 18, 2900 Hellerup.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for C (stor).

Koncernregnskabet og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (dattervirksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at have kontrol, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller faktisk udøver bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen direkte eller indirekte besidder mellem 20% og 50% af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for modervirksomheden og dens dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%. Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af resultatet og nettoaktiverne præsenteres som særskilte poster i henholdsvis resultatopgørelsen og balancen.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes nettoaktiver på overtagelsestidspunktet opgjort til dagsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra henholdsvis overtagelsestidspunktet og stiftelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til henholdsvis afståelsestidspunktet og afviklingstidspunktet.

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Der hensættes alene til dækning af omkostninger ved omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i det omfang, de er besluttet i den erhvervede virksomheden inden overtagelsen. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostprisen for den erhvervede kapitalandel og dagsværdien af de overtagne aktiver og forpligtelser indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen, dog maksimalt 20 år. Negative forskelsbeløb (negativ goodwill), der modsvarer en forventet ugunstig udvikling i de pågældende virksomheder, indregnes i balancen som en særskilt periodeafgrænsningspost og indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at den ugunstige udvikling realiseres.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af kapitalandele

Fortjeneste eller tab ved afhændelse eller afvikling af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem salgssummen eller afviklingssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiverne på henholdsvis afhændelses- og afviklingstidspunktet, inklusive ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Ved indregning af udenlandske datter- og associerede virksomheder, der er selvstændige enheder, omregnes resultatopgørelserne til gennemsnitlige valutakurser for månederne, som ikke afviger væsentligt fra transaktionsdagens kurser. Balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Goodwill betragtes som tilhørende den selvstændige udenlandske enhed og omregnes til balancedagens kurs. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske dattervirksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser samt ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte på egenkapitalen.

Kursregulering af mellemværender med selvstændige udenlandske dattervirksomheder, der anses for en del af den samlede investering i den pågældende dattervirksomhed, indregnes direkte på egenkapitalen.

Ved indregning af udenlandske dattervirksomheder, der er integrerede enheder, omregnes monetære aktiver og forpligtelser til balancedagens kurs. Ikke-monetære aktiver og forpligtelser omregnes til kursen på

Anvendt regnskabspraksis

anskaffelsestidspunktet eller på tidspunktet for eventuelle efterfølgende op- eller nedskrivninger. Resultatopgørelsens poster omregnes til gennemsnitlige valutakurser for månederne, idet poster afledt af ikke-monetære aktiver og forpligtelser dog omregnes til historiske kurser gældende for de pågældende ikke-monetære poster.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter indtægter fra:

- Vikaromsætning
Vikaromsætningen indregnes i takt med, at vikaren udfører den aftalte opgave, således at vikaromsætningen svarer til salgsværdien af de i regnskabsåret udførte ydelser (produktionsmetoden).
- Rekrutteringsomsætning
Omsætningen fra rekrutteringsopgaver indregnes når kunden har underskrevet ansættelseskontrakt med en henvist kandidat. Normalt bliver opgaverne påbegyndt, afsluttet og faktureret indenfor samme måned, hvorfor der ikke sker periodisering af rekrutteringsomsætningen.
- Øvrig omsætning
Øvrig omsætning omfatter primært konsulentytelser, som indregnes når den aftalte ydelse er udført for kunden.

Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder lejeindtægter og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af interne avancer og tab.

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i associerede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte associerede virksomheders resultat efter forholdsmæssig eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle indtægter samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Modervirksomheden er sambeskattet med alle danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

Balance

Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjenningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør 5 år.

Anvendt regnskabspraksis

Ledelsen har vurderet, at den fastsatte levetid udgør 5 år da goodwill primært vedrører opkøb af kunder og på baggrund af historik vedrørende opkøb vurderer ledelsen, at denne levetid er retvisende.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede licenser.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

De aktuelle levetider udgør 3 år.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
---	------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Såfremt modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil blive aktualiseret, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, det skønnes nødvendigt at afholde for at afvikle forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kostprisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives over den forventede brugstid, som normalt er 5 år, men kan i visse tilfælde udgøre op til 20 år for strategisk erhverve virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i associerede virksomheder

Kapitalandele i associerede virksomheder indregnes og måles i både koncernregnskabet og moder-virksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede, forholdsmæssige interne fortjenester og tab.

Associerede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealiseringsværdi ud fra en konkret vurdering. Såfremt modervirksomheden eller koncernvirksomhederne i øvrigt har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende associerede virksomheds forpligtelser, og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil blive aktualiseret, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, det skønnes nødvendigt at afholde for at afvikle forpligtelsen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i associerede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Goodwill opgøres som forskellen mellem kostprisen for kapitalandelene og dagsværdien af den forholdsmæssige andel af de overtagne aktiver og forpligtelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastsættes på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Brugstiderne er fastlagt ud fra en vurdering af, i hvilket omfang der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, og i hvilket omfang goodwillbeløbet inkluderer tidsbegrænsede immaterielle ressourcer, som det ikke har været muligt at udskille og indregne som særskilte aktiver. Hvis brugstiden ikke kan skønnes pålideligt, fastsættes den til 10 år. Brugstiderne revurderes årligt. De anvendte afskrivningsperioder udgør sædvanligvis 5 år.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til kostpris. Unoterede kapitalandele nedskrives til eventuel lavere nettorealiseringsværdi.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning i form af leverancer af aftalte tjenesteydelser måles efter produktionsmetoden til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde, opgjort på basis af medgået tidsforbrug, fratrukket foretagne acontofaktureringer og nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og kapitalandele, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat vedrørende genbeskatning af tidligere fratrukne underskud i udenlandske dattervirksomheder indregnes ud fra en konkret vurdering af hensigten med den enkelte dattervirksomhed.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.