

KnowHowz A/S

Baldersvej 10
8850 Bjerringbro

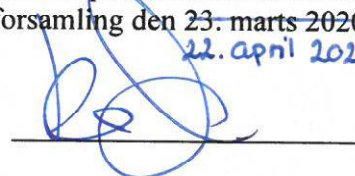
CVR. nr. 19601846

Årsrapport for 2019

23. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 23. marts 2020

22. april 2020



Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Noter	17

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 for KnowHowz A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Bjerringbro, den 5. marts 2020

Direktion

Karoline Lynggaard
Direktør

Bestyrelse

Jette Toftdal Pedersen

Peter Juhl

Niels Henrik Larsen

Kim Dongsgaard

Johannes Thomassen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i KnowHowz A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for KnowHowz A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- *Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- *Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- *Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- *Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- *Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Bjerringbro, den 5. marts 2020

Revisionsfirmaet Jørgen Løbner ApS

CVR-nr. 29538565

Jørgen Løbner
Statsautoriseret revisor
mnel8623

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	KnowHowz A/S Baldersvej 10 8850 Bjerringbro
Telefon	51343216
CVR-nr.	19601846
Stiftelsesdato	16. oktober 1996
Regnskabsår	1. januar 2019 - 31. december 2019
Bestyrelse	Jette Toftdal Pedersen Peter Juhl Niels Henrik Larsen Kim Dongsgaard Johannes Thomassen
Direktion	Karoline Lynggaard, Direktør
Kapitalejere iht selskabsloven	Aktionærer som ejer over 5% af aktiekapitalen eller ejer over 5% af stemmerne: Viborg Kommune, Prinsens Allé 5, 8800 Viborg Grundfos A/S, Poul Due Jensens Vej 7, 8850 Bjerringbro
Revisor	Revisionsfirmaet Jørgen Løbner ApS Nørregade 14 8850 Bjerringbro CVR-nr.: 29538565
Advokat	Hygum Advokater Torvegade 8 8850 Bjerringbro
Pengeinstitut	Jyske Bank, Bjerringbro Torvegade 11 8850 Bjerringbro

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at fremme udvikling, vidensdeling, udbud og gennemførelse af uddannelsesmæssige aktiviteter særligt med henblik på almen og erhvervsrettet videre- og efteruddannelse af enhver art.

Selskabet skal yde bistand til iværksættervirksomheder bl.a. gennem etablering af netværk til bestående virksomheder, samarbejde med andre iværksættervirksomheder og gennem udlejning af lokaler.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Mercantec har stadig været den største lejer med 2.825 m² og en samlet lejeindtægt på 1.359 tkr. i 2019. Mercantec flytter automatikteknikeruddannelsen til Viborg pr. 1. april 2020, således ændres deres lejemål på KnowHowZ til ca. 1.145 kvm pr. 1. april 2020.

Center For Industri har i 2019 haft ét lejemål på 451 kvm. Center for Industri har opsagt deres lejemål i KnowHowZ pr. 1. april 2020 for at flytte med Mercantec til Viborg.

Antal udlejere i Erhvervs- og Udviklingsparken er i løbet af året vækstet til 24 virksomheder, ligesom flere virksomheder har udvidet. Det har på dette område givet en samlet indtægt på 493 tkr., hvilket er 41 tkr. mere end sidste år. I februar 2020 er der allerede flyttet endnu en virksomhed ind i KnowHowZ.

Bestyrelse og direktion har i årets løb arbejdet på at sikre husets fremtid med strategiske tiltag, hvilket bl.a. har resulteret i forslag til generalforsamlingen til vedtægtsændringer, så som navn, formål og sammensætning af bestyrelse.

Derudover har byrådet for Viborg kommune i 2018 bevilliget en huslejeunderskudsgaranti til huset gældende fra 2020 indtil 2023 på i alt 2,6 mio. kr.

Selskabet havde budgetteret med et underskud på -8 tkr. efter skat, idet Mercantecs udflytning var forventet allerede i efteråret 2019. Vi kom ud med et overskud på 90 tkr. efter skat. Resultatet må betragtes som tilfredsstillende.

Selskabet udviser en balancesum på kr. 16.501.804 kr. og en egenkapital på kr. 10.138.351 kr.

Forventninger til fremtiden

Mercantec og Center for Industris udflytning pr. 1. april 2020 giver mulighed for at udvide lejer kredsen med flere og andre typer erhvervs virksomheder, ligesom møde- og konferencelokaler bliver udvidet. En del af de ledige kvadratmeter er allerede lejet ud igen, og der skal i hele år 2020 arbejdes intenst med udlejning af lokalefaciliteter.

Vi forventer et årsresultat i 2020 på ca. -520 tkr. efter skat. Derudover har byrådet for Viborg kommune i 2018 bevilliget en huslejeunderskudsgaranti til huset gældende fra 2020 indtil 2023 på i alt 2,6 mio. kr.

Ledelsesberetning

Egne kapitalandele

Egne kapitalandele i virksomhedens beholdning

KnowHowz har en beholdning op på 59 stk. aktier med en nominal værdi på i alt kr. 59.000. Beholdningen af egne aktier udgør 0,61% af den samlede aktiebeholdning.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for KnowHowz A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden har herudover valgt at følge nedenstående regler for klasse C:

Hoved- og nøgletal indgår i årsregnskabet.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger og afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider:

	Brugstid
Bygninger	33 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste		1.719.566	1.732.663
Personaleomkostninger	1	798.632	778.795
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		581.303	579.578
Driftsresultat		339.631	374.290
Finansielle omkostninger		221.352	224.652
Resultat før skat		118.279	149.638
Skat af årets resultat		27.598	33.409
Årets resultat		90.681	116.229
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		90.681	116.229
Resultatdisponering		90.681	116.229

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Aktiver			
Grunde og bygninger		14.879.688	15.336.008
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		16.787	29.435
Materielle anlægsaktiver		14.896.475	15.365.443
Anlægsaktiver		14.896.475	15.365.443
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		79.706	3.480
Andre tilgodehavender		105.309	114.659
Periodeafgrænsningsposter		0	6.670
Tilgodehavender		185.015	124.809
Egne kapitalandele		59.000	59.000
Værdipapirer og kapitalandele		59.000	59.000
Likvide beholdninger		1.361.314	938.631
Omsætningsaktiver		1.605.329	1.122.440
Aktiver		16.501.804	16.487.883

Balance 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Passiver			
Virksomhedskapital	2	9.629.000	9.629.000
Reserve for egne kapitalandele		59.000	59.000
Overført resultat	3	450.351	359.668
Egenkapital		10.138.351	10.047.668
Hensættelser til udskudt skat		152.409	124.811
Hensatte forpligtelser		152.409	124.811
Gæld til realkreditinstitutter		5.538.808	5.893.070
Kortfristet del af langfristet gæld		-356.267	-346.614
Langfristede gældsforpligtelser	4	5.182.541	5.546.456
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		356.267	346.614
Leverandører af varer og tjenesteydelser		106.307	28.515
Merværdiafgift		247.628	284.772
Anden gæld		318.301	109.047
Kortfristede gældsforpligtelser		1.028.503	768.948
Gældsforpligtelser		6.211.044	6.315.404
Passiver		16.501.804	16.487.883
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	772.806	740.080
Andre omkostninger til social sikring	13.435	11.751
Andre personaleomkostninger	12.391	26.964
	<u>798.632</u>	<u>778.795</u>

Selskabet har i regnskabsåret beskæftiget 2 fuldtidsmedarbejdere.

2. Selskabskapital

Saldo primo	<u>9.629.000</u>	<u>9.629.000</u>
Saldo ultimo	<u>9.629.000</u>	<u>9.629.000</u>

Aktiekapitalen er fordelt således:

A-aktier: 7.450 stk. á kr. 1.000

B-aktier: 2.179 stk á kr. 1.000

Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

3. Overført resultat

Saldo primo	359.670	243.439
Årets tilgang	<u>90.681</u>	<u>116.229</u>
Saldo ultimo	<u>450.351</u>	<u>359.668</u>

4. Langfristede gældsforpligtelser

Af selskabets langfristede gæld forfalder kr. 3.650.104 efter 5 år.

5. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Til sikkerhed for prioritetslån er realkreditpantebrev på nom. kr. 7.890.000. Sikkerheden er stillet i Baldersvej 10, Gullev By, Bjerringbro, matr. nr. 0002 et og matr. nr. 0002 dæ. Den regnskabsmæssige værdi af grunde og bygninger udgør kr. 14.896.475.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Peter Juhl

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-055404642112

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-03-05 10:40:56Z

NEM ID 

Karoline Lynggaard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-134860393253

IP: 92.246.xxx.xxx

2020-03-05 13:12:33Z

NEM ID 

Niels Henrik Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-648392712123

IP: 92.246.xxx.xxx

2020-03-05 14:13:04Z

NEM ID 

Johannes Thomassen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-010340356701

IP: 178.157.xxx.xxx

2020-03-07 09:35:12Z

NEM ID 

Kim Dongsgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-021772035776

IP: 87.62.xxx.xxx

2020-03-08 10:06:49Z

NEM ID 

Jette Toftdal Pedersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-608885861944

IP: 193.3.xxx.xxx

2020-03-11 09:25:24Z

NEM ID 

Jørgen Løbner

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29538565-RID:1150272908576

IP: 212.130.xxx.xxx

2020-03-11 12:34:05Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: KGOA8-5044M-4EAD8-8NSAB-VGX5Q-TX65F

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](https://penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>