

# REVISORGÅRDEN I ODENSE APS

THUJAVEJ 27, 5250 ODENSE SV

MEDLEM AF  
DANSKE REVISORER

Tlf. 66 17 15 00, fax 66 17 19 06, info@revisorgaarden-odense.dk  
www.revisorgaarden-odense.dk

FSR\*

## Årsrapport for 2016

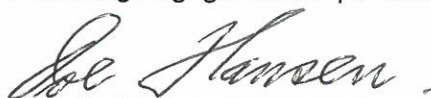
01.01.16 - 31.12.16  
(20. regnskabsår)

Ove Hansen Spedition  
Odense ApS  
Havnegade 51  
5100 Odense C

CVR-nr. 19 58 58 08

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. april 2017.

Dirigent:



Ove Hansen

# Indholdsfortegnelse

---

|  |           |
|--|-----------|
| <b>Ledelsespåtegning</b>                               | <b>2</b>  |
| <b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b> | <b>3</b>  |
| <b>Selskabsoplysninger</b>                             | <b>4</b>  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                               | <b>5</b>  |
| <b>Anvendt regnskabspraksis</b>                        | <b>6</b>  |
| <b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>      | <b>8</b>  |
| <b>Balance 31. december</b>                            | <b>9</b>  |
| <b>Noter til årsrapporten</b>                          | <b>11</b> |

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Ove Hansen Spedition Odense ApS for regnskabsåret 2016.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense C, den 29. marts 2017.

**Direktion**

  
Ove Hansen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Ove Hansen Spedition

Vi har opstillet årsregnskabet for Ove Hansen Spedition for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense SV, den 29. marts 2017

**REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS**

**CVR 14335102**



Bo Bødker  
Registreret revisor

# Selskabsoplysninger

---

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Direktion</b>     | Ove Hansen  |
| <b>Revisor</b>       | REVISORGÅRDEN I ODENSE ApS<br>Thujavej 27<br>5250 Odense SV |
| <b>Pengeinstitut</b> | Danske Bank   |

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabet er et speditjonsfirma, som udfører alt indenfor spedition og transport.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Ove Hansen Spedition for 2016 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Handelsvirksomhed**

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

### **Nettoomsætning**

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

# Anvendt regnskabspraksis

---

## BALANCEN

### **Materielle anlægsaktiver**

Aktiver med en kostpris under 12.900 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita i henhold til kontrakt.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender, der måles til nominel værdi.

### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.



# Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| Not<br>e |   | 2016           | 2015       |
|----------|---|----------------|------------|
|          |   | kr.            | tkr.       |
|          | <b>Bruttofortjeneste</b>                        | <b>6.002</b>   | <b>16</b>  |
| 1        | Personaleomkostninger                           | 12.000         | 12         |
|          | <b>Ordinært resultat før finansielle poster</b> | <b>-5.998</b>  | <b>4</b>   |
|          | Andre finansielle indtægter                     | 0              | 0          |
|          | Andre finansielle omkostninger                  | 11             | 0          |
|          | <b>Årets resultat</b>                           | <b>-6.009</b>  | <b>4</b>   |
|          | <b>Forslag til resultatdisponering</b>          |                |            |
|          | Overført fra tidligere år                       | 131.656        | 127        |
|          | Årets resultat                                  | -6.009         | 4          |
|          | <b>Til disposition</b>                          | <b>125.647</b> | <b>132</b> |
|          | Overført til næste år                           | 125.647        | 132        |
|          | <b>Disponeret i alt</b>                         | <b>125.647</b> | <b>132</b> |

# Balance 31. december

| Not<br>e                                    | 2016           | 2015       |
|---|----------------|------------|
|   | kr.            | tkr.       |
| <b>Aktiver</b>                              |                |            |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                |            |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>            |                |            |
| Deposita                                    | 5.000          | 5          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>      | <b>5.000</b>   | <b>5</b>   |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>5.000</b>   | <b>5</b>   |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                |            |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |                |            |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 3.838          | 12         |
| Andre tilgodehavender                       | 1.903          | 2          |
| <b>Tilgodehavender i alt</b>                | <b>5.741</b>   | <b>14</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>276.679</b> | <b>279</b> |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>282.419</b> | <b>293</b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>287.419</b> | <b>298</b> |

## Balance 31. december

| Not<br>e                                     | 2016           | 2015       |
|--|----------------|------------|
|  | kr.            | tkr.       |
| <b>Passiver</b>                              |                |            |
| <b>Egenkapital</b>                           |                |            |
| Virksomhedskapital                           | 125.000        | 125        |
| Overført resultat                            | 125.647        | 132        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b>250.647</b> | <b>257</b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                    |                |            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>       |                |            |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser     | 29.338         | 33         |
| Anden gæld                                   | 7.434          | 9          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> | <b>36.772</b>  | <b>41</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <b>36.772</b>  | <b>41</b>  |
| <b>Passiver i alt</b>                        | <b>287.419</b> | <b>298</b> |
| 2 Kontraktlige forpligtelser                 |                |            |

# Noter til årsrapporten

---

| <b>1</b> | <b>Personaleomkostninger</b>       | <b>2016</b>   | <b>2015</b> |
|----------|------------------------------------|---------------|-------------|
|          |                                    | kr.           | tkr.        |
|          | Løn, gager og vederlag             | 12.000        | 12          |
|          | <b>Personaleomkostninger i alt</b> | <b>12.000</b> | <b>12</b>   |

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 1.

## **2 Kontraktlige forpligtelser**

Huslejekontrakt.