

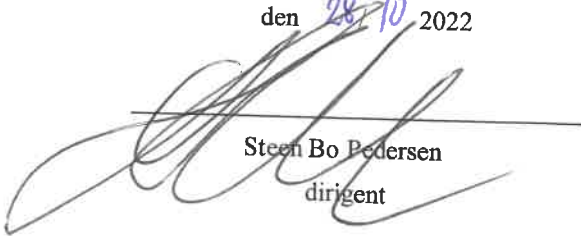
**ABC BYG NÆSTVED APS**  
**Fodbygårdsvej 33**  
**4700 Næstved**

**CVR NR. 19 54 87 08**

**Årsrapport for**  
**1. juli 2021 til 30. juni 2022**

**(26. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 28/10 2022

  
Steen Bo Pedersen  
dirigent

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4-5

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

**Årsregnskab 1. juli 2021– 30. juni 2022**

Anvendt regnskabspraksis	8-11
Resultatopgørelse	12
Balance	13-14
Noter	15

FUNDER & HENRIKSEN  
**LEDELSESPÅTEGNING**

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for perioden 1. juli 2021 til 30. juni 2022 for ABC Byg Næstved ApS


Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Næstved, den 18. oktober 2022

**Direktionen:**



Steen Bø Pedersen



Christian Stenfors

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

### Til kapitalejerne i ABC Byg Næstved ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for ABC Byg Næstved ApS for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethic Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Næstved, den 18. oktober 2022  
**Funder & Henriksen Revision**  
**Godkendt revisionsanpartsselskab**  
CVR-nr. 29 62 87 77

Søren Funder Andersen  
Registreret revisor

MNE-nr.: men320

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	ABC Byg Næstved ApS Fodbygårdsvej 33 4700 Næstved
	Telefon: 55 77 91 51 Telefax: 55 77 91 52 E-mail: abcbyg@abcbyg.dk
	CVR nr.: 19 54 87 08 Stiftet: 1996 Hjemsted: Næstved Regnskabsår: 1. juli – 30. juni
<b>Direktion</b>	Steen Bo Pedersen Christian Stenfors
<b>Revisor</b>	Funder & Henriksen Revision Godkendt Revisionsanpartsselskab Norgesvej 2 4700 Næstved
<b>Pengeinstitut</b>	Møns Bank Vinhusgade 2 4700 Næstved

**LEDELSESBERETNING**

**Selskabets væsentligste aktiviteter:**

Selskabets aktiviteter er tømrer- og snedkervirksomhed herunder tagdækning.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for ABC Byg Næstved ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder, med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindeligt kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttofortjeneste:

Bruttofortjenesten omfatter følgende poster:

#### Omsætning:

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftale vederlag excl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder. Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele til tilgå selskabet.

#### Andre driftsindtægter:

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet. Herunder modtagne refusioner vedr. lønomkostninger.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer:**

Forbrug af varer og fremmed arbejde indregnes ekskl. moms og med fradrag af eventuelle rabatter samt regulering af varelager.

**Andre eksterne omkostninger:**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til lokaler, administration, reklame salg m.v.

**Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til socialsikring m.v. til selskabets medarbejdere.

**Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

**Skat af årets resultat:**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Årets aktuelle skat er afsat med 22%.

### BALANCEN

**Immaterielle anlægsaktiver:**

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 7 år.

**Materielle anlægsaktiver:**

Andre anlæg driftsmateriel og inventar samt indretning lejede lokaler, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Driftsmateriel og inventar	5 år	0-15%

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 31.000 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsudgifter.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver:**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Varebeholdninger:**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender:**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder:**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af udført arbejde, baseret på vurdering af arbejdernes færdiggørelsesgrad. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger op det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger aconto faktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor aconto faktureringer overstiger salgsværdien.

### **Skyldig skat og udskudt skat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### **Gældsforpligtelser:**

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN  
1. JULI 2021 TIL 30. JUNI 2022**

Note		2021/22 Kr.	2020/21 Kr.
	<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>5.574.607</b>	<b>6.860.283</b>
1	Personaleomkostninger	4.281.197	4.639.632
	Afskrivninger	<u>216.973</u>	<u>193.712</u>
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>1.076.437</b>	<b>2.026.939</b>
	Finansielle indtægter	17	1.541
	Finansielle omkostninger	<u>17.907</u>	<u>21.684</u>
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.058.547</b>	<b>2.006.796</b>
	Skat af årets resultat	<u>235.402</u>	<u>442.090</u>
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b><u>823.145</u></b>	<b><u>1.564.706</u></b>
	<b>RESULTATDISPONERING:</b>		
	Udbytte for regnskabsåret	800.000	1.500.000
	Overført til næste år	<u>23.145</u>	<u>64.706</u>
	<b>DISPONERET I ALT</b>	<b><u>823.145</u></b>	<b><u>1.564.706</u></b>

FUNDER & HENRIKSEN

**BALANCE PR. 30. JUNI 2022**

**AKTIVER**

Note	2021/22 Kr.	2020/21 Kr.
Goodwill	0	10.000
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	437.764	557.231
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>437.764</b>	<b>557.231</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>437.764</b>	<b>567.231</b>
Varebeholdninger	122.675	109.210
<b>Varebeholdninger</b>	<b>122.675</b>	<b>109.210</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	814.050	715.491
Andre tilgodehavender	28.666	81.753
Igangværende arbejder	1.121.884	438.160
Tilgodehavender i associerede virksomheder	227	218
<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.964.827</b>	<b>1.235.622</b>
Likvide beholdninger	2.114.033	2.824.806
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>4.201.535</b>	<b>4.169.638</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>4.639.299</b>	<b>4.736.869</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2022**  
**PASSIVER**

Note	2021/22 Kr.	2020/21 Kr.
Selskabskapital	125.000	125.000
Frie reserver	1.102.801	1.079.656
Forslag til udbytte for regnskabsåret	800.000	1.500.000
<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>2.027.801</u></b>	<b><u>2.704.656</u></b>
Hensættelse til udskudt skat	21.210	24.662
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b><u>21.210</u></b>	<b><u>24.662</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	532.325	307.614
Anden gæld	1.432.340	1.322.866
Forudfaktureringer	444.000	0
Selskabsskat	179.533	375.062
Gæld til associerede virksomheder	2.090	2.009
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>2.590.288</u></b>	<b><u>2.007.551</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b><u>2.590.288</u></b>	<b><u>2.007.551</u></b>
<b>PASSIVER</b>	<b><u>4.639.299</u></b>	<b><u>4.736.869</u></b>
2 <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
3 <b>Eventualforpligtelser</b>		

## NOTER

Note	2021/22 Kr.	2020/21 Kr.
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER:</b>		
Gager og lønninger	3.747.026	4.070.077
Pension	418.126	430.495
Andre omkostninger til social sikring	116.045	139.060
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b><u>4.281.197</u></b>	<b><u>4.639.632</u></b>
Gennemsnitlig antal ansatte	<u>10</u>	<u>10</u>
<b>2 PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER:</b>		
Ledelsen har oplyst at der ikke findes pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.		
<b>3 EVENTUALFORPLIGTELSE:</b>		
Selskabet har ingen eventualforpligtelser.		