



TØMMERGAARDEN

Tømmergaarden A/S

Soltoften 3, 7900 Nykøbing M
CVR-nr. 19 42 06 04

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 15.03.24

Mogens Ringgaard
Dirigent

STATSAUTORISERET
REVISIONSPARTNERSELSKAB



Vi er et uafhængigt medlem af
det globale rådgivnings- og revisionsnetværk

Skive
Reservevej 81
7800 Skive

Tel. 96 15 49 00
www.beierholm.dk
CVR-nr. 32 89 54 68

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 20
Resultatopgørelse	21
Balance	22 - 23
Egenkapitalopgørelse	24
Pengestrømsopgørelse	25
Noter	26 - 40

Selskabet

Tømmergaarden A/S
Soltoften 3
7900 Nykøbing M
Telefon: 96 70 21 00
Hjemsted: Nykøbing M
CVR-nr.: 19 42 06 04
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Klaus Krog Hansen
Mogens Holst

Bestyrelse

Mogens Ringgaard
Klaus Krog Hansen
Niels Henrik Bornerup
Michael Buhl
Peter Chresten Jensen Christensen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Tømmergaarden A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nykøbing M, den 15. marts 2024

Direktionen

Klaus Krog Hansen

Mogens Holst

Bestyrelsen

Mogens Ringgaard
Formand

Klaus Krog Hansen

Niels Henrik Bornerup

Michael Buhl

Peter Chresten Jensen
Christensen

Til kapitalejerne i Tømmergaarden A/S**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tømmergaarden A/S for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 15. marts 2024

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Bjørn Jakobsen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne24813

Martin Olesen Furbo
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne32204

HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	1.373.659	1.440.413	1.418.943	1.250.428	1.105.612
Bruttofortjeneste	266.623	303.506	295.488	265.527	225.136
Resultat af primær drift	58.755	91.279	85.169	72.230	50.290
Finansielle poster i alt	-5.294	4.965	1.161	827	656
Årets resultat	41.347	75.076	67.561	56.820	39.482
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	685.848	685.117	598.724	514.168	495.812
Investeringer i materielle anlægsaktiver	48.598	49.024	54.294	11.689	10.874
Egenkapital	305.005	289.148	262.265	244.190	212.454
<i>Pengestrømme</i>					
Nettopengestrømme fra:					
Driften	99.004	24.600	53.182	101.108	66.623
Investeringer	-43.635	-47.385	-52.068	-9.802	-8.653
Finansiering	-45.238	22.821	-4.530	-87.931	-36.292
Årets pengestrømme	10.131	36	-3.416	3.375	21.678

Nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	13,9%	27,2%	26,7%	24,9%	19,2%
Bruttomargin	19,4%	21,1%	20,8%	21,2%	19,5%
Afkast af investeret kapital	12,2%	21,6%	25,3%	22,7%	15,0%
Overskudsgrad	4,3%	6,3%	6,0%	5,8%	4,5%
<i>Soliditet</i>					
Soliditetsgrad	44,5%	42,2%	43,8%	47,5%	42,8%
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	416	443	441	428	405

Selskabet er med virkning fra 1. januar 2023 fusioneret med Dragstrup Cementstøberi ApS.

Definitioner af nøgletal

Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkast af investeret kapital:	$\frac{\text{EBITA} \times 100}{\text{Gns. investeret kapital ekskl. goodwill}}$
EBITA:	Resultat af primær drift med tillæg af af- og nedskrivninger på goodwill.
Investeret kapital ekskl. goodwill:	Summen af driftsmæssige immaterielle og materielle anlægsaktiver (ekskl. goodwill) samt nettoarbejds-kapital.
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet består af salg af trælast og bygningsartikler samt byggemarkedsprodukter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på t.DKK 41.347 mod t.DKK 75.076 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 305.005.

Årets resultat for 2023 lever op til forventningerne for året, og under hensyntagen til udviklingen i markedsforholdene anses resultatet derfor for tilfredsstillende.

Selskabet er med virkning fra 1. januar 2023 fusioneret med Dragstrup Cementstøberi ApS.

Forventet udvikling

Selskabet forventer for det kommende år et uændret aktivitetsniveau, og et resultat før skat i niveauet DKK 45 - 60 mio.

Samfundsansvar

Forretningsmodel

Tømmergaarden A/S er en af Danmarks større leverandører af byggematerialer og byggemarkedsprodukter til håndværkere og private. Omsætningen var i 2023 på DKK 1.374 mio. og Tømmergaarden A/S beskæftigede i 2023 i gennemsnit 427 medarbejdere fordelt på 17 afdelinger i hele det midt- og nordjyske.

Forretningens 17 afdelinger er individuelt opdelt i henholdsvis trælast, byggemarked, profcentre og/eller inventarafdelinger og har på tværs af afdelingerne mere end 40.000 varenumre på lager og endnu flere skaffevarer. Derfor dækker Tømmergaarden A/S et bredt udvalg af kvalitetsvarer indenfor trælast, byggematerialer, værktøj, maling, have, arbejdsbeklædning mm. Samtidig har virksomheden et unikt kendskab til de lokale håndværkere og gør-det-selv folk, hvor de gode relationer er fundamentet i vores forretningsmodel.

Tømmergaarden A/S er medlem af sammenslutningen XL-BYG a.m.b.a. (XL-BYG), som primært fungerer som indkøbsselskab for Tømmergaarden A/S og dets øvrige andelshavere. Således er ca. $\frac{3}{4}$ af Tømmergaarden A/S' varekøb foretaget gennem XL-BYG. XL-BYG varetager desuden branding og markedsføringen af Tømmergaarden som XL-BYG forretning og tømmerhandel, samt driver og udvikler tjenester, som digitaliserer forretningsgange og processor i Tømmergaarden A/S' forretninger og administration.

Det er ledelsens holdning, at virksomheden skal udvise ordentlighed og ansvarlighed samt

god etik og moral i alle sammenhænge og relationer. Ledelsen foretager derfor løbende en risikovurdering, og afdækker derigennem behovet for fastlæggelse af politikker og retningslinjer samt indsatser, der sikrer dette.

Tømmergaarden A/S ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner i de lande, hvor Tømmergaarden A/S' samarbejdspartnere opererer. Det betyder, at ledelsen har fokus på overholdelse af bl.a. arbejdsmarkedslovgivning, konkurrenceregler, miljølovgivning og sikkerhedskrav i de pågældende lande. Ledelsen i Tømmergaarden A/S arbejder kontinuerligt med at sikre, vedligeholde og forbedre selskabets ansvarlighed og minimere negative konsekvenser af selskabets drift, herunder negative påvirkning af miljø-, klima og mennesker. I det følgende beskrives ledelsens arbejde i det forgange regnskabsår 2023 på disse områder. I afsnittet "ESG i fremtiden" beskrives Tømmergaarden A/S' ambitioner om at gøre det endnu bedre i fremtiden.

Miljø og klima

Politik:

Tømmergaarden A/S påvirker i særlig grad miljø- og klimaforholdene gennem indkøb af de varer, der forhandles i selskabets trælaster og butikker. Tømmergaarden A/S' kunders efterspørgsel på klimavenligere byggematerialer og løsninger er stigende. Tømmergaarden A/S arbejder kontinuerligt både selvstændigt og gennem medlemskabet af XL-BYG på, at kunne tilbyde de bedste produkter indenfor kvalitet og bæredygtighed.

Ca. ¾ af Tømmergaarden A/S' varesalg er varer, købt gennem XL-BYG. Derfor er det ledelsens hovedfokus at sikre indkøbsstrategiens bæredygtighed på XL-BYG kæde-niveau. XL-BYG har udarbejdet en Code of Conduct om miljøbeskyttelse i vareindkøbet, som kan læses her: <https://www.xl-byg.dk/artikel/leverandoerer> XL-BYG har pålagt alle vareleverandører med samhandelsaftaler at forpligte sig til at efterleve XL-BYGs Code of Conduct. Denne forpligtelse er indskrevet i samhandelsaftalen og indeholder på miljø- og klimaområdet forpligtelser på følgende områder:

- Overholdelse af love og bestemmelser i de respektive lande, der indkøbes varer i
- Overholdelse af juridiske og internationale standarder for miljøbeskyttelse

Tømmergaarden A/S påvirker i mindre grad også miljø- og klimaforholdene gennem vores aktiviteter lokalt med drift af forretningens butikker, vareleverancer mv. Selskabet har gennem en længere årrække arbejdet med at minimere det aftryk som forretningsdriften sætter, uden at det går ud over kvaliteten af den service Tømmergaarden A/S er anerkendt for blandt selskabets kunder..

Risici, handlinger og resultater

Risici

Tømmergaarden A/S arbejder sammen med XL-BYG målrettet på, at udbrede kendskabet til

de generelle retningslinjer for bæredygtighed samt klimavenlige løsninger i byggeriet. Tømmergaarden A/S arbejder aktivt for at påvirke leverandørerne til at gøre bæredygtige produkter tilgængelige til en fair pris, og sikre at det er tydeligt for både rådgivere og slutkunder, hvilken impact deres produkter har på klimaaftrykket, og sikre, at de mest bæredygtige produkter fremmes. Det blandt andet ved at sikre, at diverse certifikater og mærkninger er nemt tilgængelige, så slutkunder kan identificere certificerede varer og nemt sammenligne med ikke certificerede varer. Arbejdet heri består bl.a. i at uddanne Tømmergaarden A/S' medarbejdere i bæredygtige byggematerialer og forbedre deres rådgivningskompetencer, der kan fremme bæredygtige løsninger.

Den største risiko i forhold til ovenstående er, at bygherre- og producentledet ikke interesserer sig tilstrækkeligt for bæredygtige løsninger, hvilket vil betyde, at Tømmergaarden ikke kan bringe produkter på markedet, der i stort nok omfang kan bidrage til et mere bæredygtigt byggeri. Byggeriet bidrager med 11% af klodens CO₂ udledning, hvorfor vi er forpligtet til at nedbringe CO₂ udledningen. Der vil komme politiske indgreb, der betyder, at der også er en kommerciel risiko, hvis ikke vi omstiller vores vareleverancer, så de opfylder kommende politiske reguleringer.

Handlinger og resultater

FSC- og PEFC-certificering: bæredygtighed og byggematerialer:

Tømmergaarden A/S er certificeret forhandler af FSC® og PEFC certificeret træ. FSC®- og PEFC-mærkerne står for ansvarlig skovdrift på flere parametre. Et produkt med et af disse certifikater er produceret under forhold, hvor både skovens fortsatte liv og de sociale forhold i lokalområdet er sikrede. Certificeringen i Tømmergaarden A/S betyder, at alt lagerført konstruktionstræ, trykimprægneret træ, træbaserede plader og tropisk træ solgt af Tømmergaarden A/S, er certificeret efter FSC- eller PEFC-standarderne.

Uddannelse af medarbejdere i klimavenlige løsninger:

I samarbejde med Molio, som er videnscenter for den danske bygge- og anlægsbranche, har XL-BYG udviklet en uddannelse for medarbejdere der ønsker at blive certificerede rådgivere i bæredygtige byggematerialer. I 2023 har certificeringen indgået som et element i Tømmergaarden A/S' uddannelse af handelstrainees (elever). Ved udgangen af 2023 havde 31 af Tømmergaarden A/S' medarbejdere gennemført certificeringen som "Rådgiver i bæredygtige byggematerialer". Certificeringsuddannelsen løfter kompetenceniveauet omkring bæredygtige byggematerialer betragteligt, hvor vidensdeling fremover vil være en del af effekten bredt i organisationen, så Tømmergaarden fortsat kan leve op til den høje rådgivningsstandard og fremme bæredygtige løsninger i byggeriet.

Udlejningskoncept af større maskiner:

Tømmergaarden A/S tilbyder udlejning af maskiner. Udlejningskonceptet markedsføres aktivt i medier og forretningerne, og er tænkt som et tiltag, der understøtter den grønne omstilling/deleøkonomi. Desuden har XL-BYG indgået en aftale, så håndværkerne tilbydes leasing af værktøj og maskiner. XL-BYG er forpligtet til at tilbagekøbe værktøjet efter endt

leasingperiode, hvilket også rummer et bæredygtigt element, da værktøjet videresælges, så produktet kan benyttes i hele den tekniske levetid.

Certificerede produkter i erhvervskundernes selvbetjeningsplatform:

Den digitale platform XL-PRO, blev i 2022 opgraderet med udsøgning og valg af certificerede produkter. EPD'er (Miljøvaredeklarationer) kan udsøges og downloades til de enkelte byggesager. Fakturaer og følgesedler er tilpasset, så det på disse påsættes en tydelig markering af, om den pågældende vare er certificeret. I 2023 er antallet af varenumre med tilknyttede EPD'er samt certificerede varer i Byggebasisens database udvidet betragteligt og der arbejdes på yderligere tiltag, der understøtter valget af certificerede varer i hele byggebranchen.

Trucks på lagrene:

Ledelsen hos Tømmergaarden A/S har som led i selskabets grønne omstilling udarbejdet et princip om, at alle køretøjer løbende udskiftes til eldrevne. Det værende både trucks, personbiler, varebiler og principielt også selskabets lastbiler. Arbejdet med denne udskiftning sker løbende som en del af den nødvendige vedligeholdelse af selskabets vognpark. Således er Tømmergaarden A/S ved udgangen af 2023 næsten i mål med at udskifte alle dieseltrucks til fordel for eltrucks. Derudover er flere af selskabets personbiler nu elbiler. Tømmergaarden A/S har i 2023 også udskiftet en varebil med en elbil, hvor det nu testes, om den kan leve op til de behov der er nødvendige i selskabets drift.

Energiforbruget i forretningerne:

Som et led i arbejdet med at mindske Tømmergaarden A/S klimaaftryk har ledelsen fokus på energiforbruget på selskabets adresser. Af konkrete tiltag kan nævnes at alt belysning nu er udskiftet til LED, samt at endnu tre af selskabets i alt 17 afdelinger nu anvender fjernvarme til opvarmningen – en udskiftning der har minimeret selskabets forbrug af det fossile brændstof naturgas. Det betyder også at Tømmergaarden A/S nu anvender fjernvarme som opvarmningskilde på alle de 13 adresser, hvor det er muligt at koble til fjernvarmenettet. Tømmergaarden A/S' tiltag for at minimere energiforbruget på selskabets 17 adresser har medført, at det samlede elforbrug i 2023 er minimeret med 10% siden regnskabsåret 2022.

Det er Tømmergaarden A/S ambition at vi allerede fra regnskabsåret 2024 vil måle på og sætte målsætninger for selskabets samlede energiforbrug på brændstof, el, varme og vand.

Sociale og personaleforhold

Risici:

Kompetente og loyale medarbejdere er på grund af Tømmergaarden A/S' kunderelationsbaserede salg og vores rådgivningsprofil den vigtigste ressource og er af afgørende betydning for selskabets succes og resultater, hvorfor der knytter sig væsentlige risici til medarbejderforhold.

Risikoen for, at Tømmergaarden ikke er i stand til at tiltrække og fastholde kompetente

medarbejdere og udvikle deres kompetencer tilstrækkeligt, er latent. Dette søger Tømmergaarden at imødekomme gennem fokus på medarbejdernes udvikling og trivsel samt ved at være synlige og tilstedeværende i branchen. Tømmergaarden søger endvidere at imødekomme det ved at sammensætte medarbejderskaren repræsentativt i forhold til køn og alder, og målet er, at medarbejderstaben afspejler den generelle samfundssammensætning. Tømmergaarden A/S ansætter herudover hvert år nye trainees, dels for at bidrage til at højne det generelle uddannelsesniveau i Danmark, dels for at sikre, at der til stadighed udlæres nye medarbejdere til branchen. I 2023 var der i alt 20 trainees i gang med deres uddannelse hos Tømmergaarden.

Handlinger og resultater:

Ledelsen er på bagkanten af 2023 begyndt at måle på forskellige parametre indenfor sociale data i Tømmergaarden. Ambitionen er, at Tømmergaarden A/S for regnskabsåret 2024 skal kunne rapportere om udvikling og målsætning på alle relevante sociale nøgletal i henhold til Erhvervsstyrelsens anbefalede ESG-nøgletal.

Tømmergaarden har for regnskabsåret 2023 og de to forudgående regnskabsår udarbejdet følgende nøgletal:

Sociale data

Nøgletal	Enhed	2023	2022	2021
Fuldtidsarbejdsstyrke*	FTE	426,94	453,86	449,98
Kønsdiversitet	%	19,44%	19,28%	19,48%
Antal arbejdsskader	stk.	19	22	24

*) Opgjort med en timebaseret opgørelsesmetode (totale arbejdstimer i Tømmergaarden A/S pr år / timer pr. årsværk)

Nøgletallene er opgjort ud fra den regnskabspraksis, der er anbefalet i Erhvervsstyrelsens vejledning om ESG-nøgletal. Således kan nøgletallene ikke kun anvendes til at betragte udviklingen i Tømmergaarden, men kan også sammenlignes med andre selskabers sociale nøgletalsoversigter.

Kønsdiversitet:

Ovenstående nøgletalsoversigt viser, at ca. hver femte medarbejder hos Tømmergaarden A/S er kvinde. Byggebranchen er historisk domineret af mænd, hvilket medarbejdersammensætningen bærer præg af. Tømmergaarden A/S' primære fokus er på kompetencer og potentiale hos den enkelte medarbejder. Det er dog målsætningen at opnå mangfoldighed i bl.a. erfarings- og uddannelsesmæssig baggrund og i køn på alle medarbejderniveauer i selskabet. Når nøgletallet sammenlignes med andre selskaber i branchen, ses det, at Tømmergaarden A/S ligger på niveau med disse. Fx oplyser STARK Group i deres "Sustainability Report 2023 at kvinder udgør 21% af deres samlede medarbejderstab, mens Bygma Gruppen i deres ESG-rapport fra 2022 oplyser, at kvinder udgør 19,7%. Kønsdiversiteten på 19,4% i Tømmergaarden A/S vurderes derfor som et udtryk for, at Tømmergaarden A/S på trods af sin mere beskedne størrelse og geografiske placering

i Nord- og Midtjylland, kan følge med de større spillere i branchen når det kommer til beskæftigelse af kvinder.

Antal arbejdsskader:

Vores målsætning for antallet af alvorlige arbejdsulykker i Tømmergaarden A/S vil altid være 0. Vi ser et faldende antal arbejdsskader over de seneste tre regnskabsår, hvilket naturligvis vurderes som en positiv udvikling på vejen mod målsætningen. Tømmergaarden A/S vil derfor fortsætte med at udvikle tiltag til at forebygge arbejdsulykker.

Det sociale samfundsansvar:

Ud over det sociale ansvar Tømmergaarden har for sine medarbejders trivsel, har selskabet og et ansvar som deltager i det danske samfund. Tømmergaarden har påtaget sig det sociale ansvar ved at fastholde udsatte borgere til arbejdsmarkedet. Dette sker i regi af fleks- og skånejob, førtidspensionister, eller via mentorordninger. I 2023 havde Tømmergaarden således 36 medarbejdere på særlige vilkår fordelt i organisationens forskellige afdelinger.

Respekt for menneskerettigheder

Tømmergaarden A/S' aktiviteter foregår i lande og med samarbejdspartnere, hvor der ikke vurderes at være særlige problemstillinger omkring overholdelse af menneskerettigheder. Ledelsen tager dog i forbindelse med fastlæggelse af selskabets forretningsstrategier samt ved udførelse af selskabets aktiviteter i vidt omfang hensyn til almindelige anerkendte principper og god forretningsmoral, ligesom gældende lovgivning til stadighed sikres overholdt.

Tømmergaarden A/S er certificeret forhandler af FSC® og PEFC certificeret træ. FSC®- og PEFC-mærkerne står for ansvarlig skovdrift på flere parametre. Et produkt med et af disse certifikater er produceret under forhold, hvor både skovens fortsatte liv og de sociale forhold i lokalområdet er sikrede. Certificeringen i Tømmergaarden A/S betyder, at alt lagerført konstruktionstræ, trykimprægneret træ, træbaserede plader og tropisk træ solgt af Tømmergaarden A/S, er certificeret efter FSC- eller PEFC-standarderne.

Dette er med til at sikre, at Tømmergaarden A/S overholder menneskerettighedskonventionen, når selskabet importerer varer fra lande med større risiko for menneskerettighedskompromittering.

Anti-korruption og bestikkelse

Tømmergaarden A/S har ikke en fyldestgørende politik for anti-korruption. Dette skyldes at selskabets aktiviteter foregår primært i Danmark. Ifølge Transparency International er Danmark i 2023 verdens mindst korrupte land for 6. år i træk. Tømmergaarden A/S importerer en meget begrænset andel varer fra udlandet og ønsker at leve op til gældende lovgivning og internationale konventioner for god forretningsetik, herunder antikorruption og bestikkelse i de lande, som selskabet har forretningsforbindelser med.

Til at imødekommer anti-korruption har Tømmergaarden A/S' indført en whistleblowerordning blandt selskabets medarbejdere. Der har i 2023 ikke været nogen anmeldelser via selskabets whistleblowerordning. Desuden er selskabets politik for modtagelse af gaver fra leverandører, medarbejderkøb og specialpriser fra samhandelspartnere beskrevet i medarbejderhåndbogen. Som en forebyggende foranstaltning kan ingen ansatte således fravige selskabets politik uden forudgående aftale med afdelingsdirektøren.

ESG i fremtiden

Tømmergaarden A/S er i gang med at implementere forretningsgange og dataindsamling til brug for den kommende ESG-rapportering. Selskabet har senest i 2024 oprustet med en ansættelse af personale til opgaven. Disse forberedelser skal være med til at sætte standarden endnu højere indenfor Tømmergaarden A/S' ansvarlighed og bæredygtighed i fremtiden, til gavn for både medarbejdere, kunder og miljøet.

Kønsmæssig sammensætning af ledelsen

Øverste ledelsesorgan

Selskabet har fastsat et måltal for repræsentation i selskabets bestyrelse samt en politik for den kønsmæssige fordeling i selskabets øvrige ledelsesniveauer. Det er selskabets politik at opnå mangfoldighed i bl.a. erfarings- og uddannelsesmæssig baggrund og i køn på alle ledelsesniveauer.

Det er målsætningen, at der senest i 2024 skal være 1 kvinde blandt selskabets bestyrelsesmedlemmer. På nuværende tidspunkt er der ikke kvindelige medlemmer i bestyrelsen, idet det desværre endnu ikke har været muligt at finde egnede kandidater.

	31.12.23	31.12.22	31.12.21	31.12.20	31.12.19
Antal medlemmer	5	5	5	*)	*)
Underrepræsenteret køn i %	0%	0%	0%	*)	*)
Måltal i %	20%	20%	20%	*)	*)
Årstal måltal forventes opfyldt	2024	2024	2022	*)	*)

*) Oversigten indeholder ikke oplysninger for 2020 og tidligere, jf. ÅRL § 99 b, stk. 7.

Status for opfyldelse af måltal

På nuværende tidspunkt består selskabets bestyrelse af 0 kvindelige bestyrelsesmedlemmer ud af i alt 5 bestyrelsesmedlemmer (0%), hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Væsentlige handlinger foretaget i regnskabsåret for at opnå opfyldelse af måltallet

Selskabet arbejder løbende på at finde kvindelige kandidater i selskabets netværk, som

besidder de rette erfaringer og kompetencer, hvilket i henhold til selskabets politik er de væsentligste faktorer for bestyrelsesvalget.

Anvendt regnskabspraksis

Kønsdiversitetsforholdet i det øverste ledelsesorgan beregnes som andelen af kvindelige bestyrelsesmedlemmer ud af den samlede bestyrelse. Det omfatter udelukkende bestyrelsesmedlemmer, som er valgt af generalforsamlingen. Medarbejderrepræsentanter medtages ikke.

Øvrige ledelsesniveauer

Politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer

	31.12.23	31.12.22	31.12.21	31.12.20	31.12.19
Antal ledere**	47	46	46	*)	*)
Underrepræsenteret køn i %	9%	9%	9%	*)	*)
Måltal i %	10%	10%	10%	*)	*)
Årstal måltal forventes opfyldt	2030	2030	2030	*)	*)

*) oversigten indeholder ikke oplysninger for 2022 og tidligere, jf. ÅRL § 99 b, stk. 7.

**) ledere er defineret som ledere med personaleansvar, herunder afdelingsleder, inkl. leder af HR og administrationen samt mellemledere på afdelingsniveau.

Status for opfyldelse af måltal

Selskabets øvrige ledelsesniveauer består af 4 kvindelige ledere ud af i alt 47 ledere (9%). Kvinder er derfor aktuelt underrepræsenterede i selskabets øvrige ledelsesniveauer, men Tømmergaarden A/S' politik omfatter et ønske om flere kvindelige ledere.

Beskrivelse af væsentligste indhold af politikken

Selskabets politik og mål er at skabe en arbejdsplads med en mangfoldig arbejdsstyrke på alle ledelsesniveauer, der fremmer lige muligheder uanset baggrund, kultur, religion, køn m.v. Ledelsen har vedtaget en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på de øvrige ledelsesniveauer, herunder virksomhedens afdelingsledere og mellemledere.

Selskabet har fastsat et måltal for det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer til 10%. Dette ligger i niveau med øvrige sammenlignelige selskaber i byggebranchen. Selskabet arbejder efter, at måltallet skal være opnået inden udgangen af 2030.

Væsentlige handlinger foretaget i regnskabsåret for at opnå opfyldelse af måltallet

Selskabet arbejder løbende med at styrke ledelseskompetencerne i selskabets øvrige ledelsesniveauer. Det sker, dels i forbindelse med rekruttering af medarbejdere, dels ved

udvikling af eksisterende medarbejdere. Der gives således ledende medarbejdere mulighed for at deltage i faglige og professionelle netværk med henblik på kompetence- og karriereudvikling, ligesom ledende medarbejdere tilbydes relevant efteruddannelse.

Selskabets primære fokus er på kompetencer og potentiale hos den enkelte medarbejder. Det er dog målsætningen at opnå mangfoldighed i bl.a. erfarings- og uddannelsesmæssig baggrund og i køn på de respektive ledelsesniveauer.

Selskabet har i løbet af året opfordret kvindelige kandidater til at søge videreuddannelse, som styrker deres ledelsesmæssige kompetencer, således at de på sigt kan indgå i selskabets øvrige ledelsesniveauer.

På baggrund af de iværksatte tiltag og arbejdet med udvikling af ledende medarbejdere er det bestyrelsens forventning, at også andelen af kvinder i selskabets øvrige ledelsesniveauer øges i de kommende år.

Anvendt regnskabspraksis

Kønsdiversitetsforholdet på øvrige ledelsesniveauer beregnes som andelen af kvindelige ledere med personaleansvar ud af det samlede antal ledere med personaleansvar på de øvrige ledelsesniveauer.

Dataetik

Tømmergaarden A/S har ikke formelle nedskrevne politikker omkring dataetik. Ledelsen tager dog i forbindelse med fastlæggelse af selskabets forretningsstrategier samt ved udførelse af selskabets aktiviteter i vidt omfang hensyn til almindelig anerkendte principper og god forretningsmoral, ligesom gældende lovgivning til stadighed sikres overholdt.

Tømmergaarden A/S har nedskrevne privatlivspolitikker for hhv. kunder, medarbejdere og vedrørende behandling af jobsøgende hos Tømmergaarden. Der henvises til disse på <https://www.xl-byg.dk/artikel/saadan-behandler-vi-persondata-om-dig> og samtidig får alle medarbejdere i deres ansættelseskontrakt anvist, hvor de kan finde selskabets privatlivspolitik for medarbejdere.

Er man onlinekunde i Tømmergaarden A/S via vores kæde website XL-BYG.dk har vi nedskrevne principper om behandlingen af kundens persondata, som også ses her:

<https://www.xl-byg.dk/artikel/saadan-behandler-vi-persondata-om-dig>

Desuden har Tømmergaarden A/S beskrevet i den interne medarbejderhåndbog, hvordan der skal ske betryggende bortskaffelse af selskabets dokumenter indeholdende persondata eller andre følsomme eller fortrolige oplysninger ved brug af makulator eller anden relevant destruktion.

Tømmergaarden A/S har en hosted IT-løsning, som er outsourcet til eksterne leverandører, der er ISAE 3402 certificeret. Selskabet har desuden en nedskreven IT-politik, som fremgår af selskabets medarbejderhåndbog. Formålet med IT-politikken er at sikre forebyggelse af kompromittering af selskabets data, herunder data om selskabets kunder og forretningsforbindelser.

Note		2023 t.DKK	2022 t.DKK
1	Nettoomsætning	1.373.659	1.440.413
	Andre driftsindtægter	6.099	5.739
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-1.062.127	-1.080.194
	Andre eksterne omkostninger	-51.008	-62.452
	Bruttofortjeneste	266.623	303.506
2	Personaleomkostninger	-192.196	-195.599
	Resultat før af- og nedskrivninger	74.427	107.907
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-15.672	-16.628
	Resultat af primær drift	58.755	91.279
3	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	940
	Andre finansielle indtægter	4.925	9.411
4	Andre finansielle omkostninger	-10.219	-5.386
	Resultat før skat	53.461	96.244
	Skat af årets resultat	-12.114	-21.168
	Årets resultat	41.347	75.076

5 Forslag til resultatdisponering

AKTIVER		31.12.23	31.12.22
		t.DKK	t.DKK
Note			
	Grunde og bygninger	172.371	175.919
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	29.052	29.730
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	36.520	0
7	Materielle anlægsaktiver i alt	237.943	205.649
8	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	2.740
8	Andre værdipapirer og kapitalandele	3.189	3.149
	Finansielle anlægsaktiver i alt	3.189	5.889
	Anlægsaktiver i alt	241.132	211.538
	Fremstillede varer og handelsvarer	267.519	302.474
	Varebeholdninger i alt	267.519	302.474
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	99.909	97.126
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.368	0
	Tilgodehavende selskabsskat	151	0
	Andre tilgodehavender	65.206	73.146
	Tilgodehavender i alt	166.634	170.272
	Likvide beholdninger	10.563	833
	Omsætningsaktiver i alt	444.716	473.579
	Aktiver i alt	685.848	685.117

PASSIVER		31.12.23	31.12.22
Note		t.DKK	t.DKK
9	Selskabskapital	2.155	2.155
	Reserve for sikringstransaktioner	1.746	2.236
	Overført resultat	276.104	259.757
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	25.000	25.000
Egenkapital i alt		305.005	289.148
10	Hensættelser til udskudt skat	2.829	226
Hensatte forpligtelser i alt		2.829	226
11	Gæld til realkreditinstitutter	121.032	120.132
Langfristede gældsforpligtelser i alt		121.032	120.132
11	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5.811	4.936
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	52.676	74.689
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	177.145	168.256
	Gæld til tilknyttede virksomheder	0	2.640
	Selskabsskat	2	5.754
	Anden gæld	21.348	19.336
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		256.982	275.611
Gældsforpligtelser i alt		378.014	395.743
Passiver i alt		685.848	685.117

12 Oplysninger om dagsværdi

13 Afledte finansielle instrumenter

14 Eventualforpligtelser

15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

16 Nærtstående parter

Beløb i t.DKK	Selskabs- kapital	Reserve for sikrings- trans- aktioner	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsår et	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23					
Saldo pr. 01.01.23	2.155	2.236	259.757	25.000	289.148
Dagsværdiregulering af sikringsinstrumenter	0	-628	0	0	-628
Betalt udbytte	0	0	0	-25.000	-25.000
Skat af egenkapitalbevægelser	0	138	0	0	138
Forslag til resultatdisponering	0	0	16.347	25.000	41.347
Saldo pr. 31.12.23	2.155	1.746	276.104	25.000	305.005

Note	2023 t.DKK	2022 t.DKK
Årets resultat	41.347	75.076
17 Reguleringer	31.809	32.219
Forskydning i driftskapital		
Varebeholdninger	34.955	-50.287
Tilgodehavender	3.164	-2.557
Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.889	-11.039
Andre driftsafledte gældsforpligtelser	-625	-6.445
Pengestrømme fra driften før finansielle poster	119.539	36.967
Modtagne renteindtægter og lignende indtægter	4.924	9.411
Betalte renteomkostninger og lignende omkostninger	-10.223	-5.386
Betalt selskabsskat	-15.236	-16.392
Pengestrømme fra driften	99.004	24.600
Køb af materielle anlægsaktiver	-48.598	-49.024
Salg af materielle anlægsaktiver	2.263	1.120
Køb af værdipapirer og kapitalandele	-40	-481
Salg af værdipapirer og kapitalandele	1.740	0
Modtaget udbytte	1.000	1.000
Pengestrømme fra investeringer	-43.635	-47.385
Betalt udbytte	-25.000	-50.000
Optagelse af gæld til realkreditinstitutter	7.521	103.824
Afdrag på gæld til realkreditinstitutter	-5.746	-53.119
Forøgelse af gæld til kreditinstitutter	0	22.116
Nedbringelse af gæld til kreditinstitutter	-22.013	0
Pengestrømme fra finansiering	-45.238	22.821
Årets samlede pengestrømme	10.131	36
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	833	797
Likvide beholdninger ved fusion	-401	0
Likvide beholdninger ved årets slutning	10.563	833
Likvide beholdninger ved årets slutning specificeres således:		
Likvide beholdninger	10.563	833
I alt	10.563	833

1. Nettoomsætning

Selskabet har med henvisning til skadesklausulen i årsregnskabslovens § 96 stk. 1 undladt at afgive segmentoplysninger. Undladelsen er begrundet i konkurrencemæssige hensyn.

	2023 t.DKK	2022 t.DKK
--	---------------	---------------

2. Personaleomkostninger

Lønninger	170.022	174.523
Pensioner	15.040	13.224
Andre omkostninger til social sikring	948	1.008
Andre personaleomkostninger	6.186	6.844

I alt	192.196	195.599
-------	---------	---------

Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	416	443
--	-----	-----

Vederlag til ledelsen:

Vederlag til direktion	3.059	3.101
------------------------	-------	-------

Vederlag til bestyrelse	180	180
-------------------------	-----	-----

Vederlag til direktion og bestyrelse	3.239	3.281
--------------------------------------	-------	-------

	2023	2022
	t.DKK	t.DKK

3. Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Resultatandele fra tilknyttede virksomheder	0	940
---	---	-----

4. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger fra tilknyttede virksomheder	730	583
--	-----	-----

Renteomkostninger i øvrigt	8.434	3.129
----------------------------	-------	-------

Valutakurstab	10	0
---------------	----	---

Øvrige finansielle omkostninger	1.045	1.674
---------------------------------	-------	-------

Øvrige finansielle omkostninger	9.489	4.803
---------------------------------	-------	-------

I alt	10.219	5.386
-------	--------	-------

5. Forslag til resultatdisponering

Forslag til udbytte for regnskabsåret	25.000	25.000
---------------------------------------	--------	--------

Overført resultat	16.347	50.076
-------------------	--------	--------

I alt	41.347	75.076
-------	--------	--------

6. Immaterielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Goodwill
Kostpris pr. 01.01.23	12.269
Kostpris pr. 31.12.23	12.269
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-12.269
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-12.269
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	0
Regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver pr. 31.12.23	0

7. Materielle anlægsaktiver

Beløb i t.DKK	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris pr. 01.01.23	346.492	67.119	0
Tilgang ved fusion og køb af virksomhed	2.579	1.521	0
Tilgang i året	3.894	8.185	36.520
Afgang i året	0	-7.147	0
Kostpris pr. 31.12.23	352.965	69.678	36.520
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-170.574	-37.389	0
Tilgang ved fusion og køb af virksomhed	-2.221	-1.521	0
Afskrivninger i året	-7.799	-7.873	0
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	6.157	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-180.594	-40.626	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	172.371	29.052	36.520

8. Værdipapirer og kapitalandele

Beløb i t.DKK	Kapitalandele i Andre værdipa- tilknyttede virk- pirer og kapital- somheder andele	
Kostpris pr. 01.01.23	4.598	3.149
Tilgang i året	0	40
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	-4.598	0
Kostpris pr. 31.12.23	0	3.189
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-1.858	0
Udbytte relateret til kapitalandele	-1.000	0
Overførsler i årets løb til/fra andre poster	2.858	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	0	0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	0	3.189

9. Selskabskapital

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi i alt t.DKK
Kapitalandele	2.155	2.155

	31.12.23 t.DKK	31.12.22 t.DKK
--	-------------------	-------------------

10. Udskudt skat

Udskudt skat pr. 01.01.23	226	611
Tilgang ved fusion og køb af virksomhed	-99	0
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	2.702	-385
Udskudt skat pr. 31.12.23	2.829	226

11. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i t.DKK	Afdrag første år	Restgæld efter 5 år	Gæld i alt 31.12.23	Gæld i alt 31.12.22
Gæld til realkreditinstitutter	5.811	95.552	126.843	125.068
I alt	5.811	95.552	126.843	125.068

12. Oplysninger om dagsværdi

Beløb i t.DKK	Afledte finan- sielle instru- menter
Dagsværdi pr. 31.12.23	662
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i egenkapitalen	-628

13. Afledte finansielle instrumenter

Selskabet har indgået en renteswap til sikring af de fremtidige rentebetalinger på et variabelt forrentet realkreditlån. Aftalerne har en løbetid på 48 måneder. I aftalerne byttes en rente op CIBOR 3 mdr. med en fast rente op 1,35% på t.DKK 15.000 af kassekreditterne. Renteswaps er indregnet til dagsværdi, som på balancedagen udgør t.DKK 662. Der er i regnskabsåret indregnet et urealiseret tab før skat på t.DKK 628, som er indregnet direkte på egenkapitalen. Renteswappen er indgået med et dansk pengeinstitut som modpart.

14. Eventualforpligtelser

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og hæfter forholdsmæssigt for selskabsskatter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen udgør maksimalt et beløb svarende til den andel af kapitalen i selskabet, der ejes direkte eller indirekte af den ultimative modervirksomhed.

15. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter t.DKK 126.843 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.DKK 208.890.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt t.DKK 9.660, der giver pant i grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på t.DKK 10.906. Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter.

16. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse	Grundlag for indflydelse
Klaus Krog Hansen	Hovedanpartshaver i K.K. Hansen Holding ApS
Tømmergaarden Holding ApS, Morsø, Danmark	Hovedaktionær
K.K. Hansen Holding ApS, Morsø, Danmark	Hovedanpartshaver i Tømmergaarden Holding ApS

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Vederlag til ledelsen fremgår af note 2. Personaleomkostninger.

Selskabet indgår i koncernregnskabet for modervirksomheden K.K. Hansen Holding ApS, Morsø, Danmark.

	2023 t.DKK	2022 t.DKK
17. Reguleringer til pengestrømsopgørelse		
Andre driftsindtægter	-1.273	-613
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	15.672	16.628
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	0	-940
Finansielle indtægter	-4.923	-9.410
Finansielle omkostninger	10.219	5.386
Skat af årets resultat	12.114	21.168
I alt	31.809	32.219

18. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

AFLEDTE FINANSIELLE INSTRUMENTER

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning til kostpris. Efterfølgende måles de til dagsværdi og indregnes i andre tilgodehavender henholdsvis anden gæld.

Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme (pengestrømssikring), indregnes i egenkapitalen under reserve for sikringstransaktioner. Medfører den sikrede transaktion indregning af et aktiv eller en forpligtelse, indregnes den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, i kostprisen for aktivet eller forpligtelsen. Medfører den sikrede transaktion indregning af en indtægt eller en omkostning, indregnes den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet, som tidligere er indregnet i egenkapitalen, sammen med den sikrede indtægt eller omkostning.

Hvis den sikrede transaktion ikke længere forventes at finde sted, ophører behandlingen som pengestrømssikring, og den akkumulerede dagsværdiregulering af sikringsinstrumentet overføres til resultatopgørelsen under andre finansielle poster. Hvis den sikrede transaktion fortsat forventes at finde sted, men betingelserne for pengestrømssikring ikke længere er opfyldt, ophører behandlingen som sikring, og den akkumulerede dagsværdiregulering af sik-

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

ringsinstrumentet forbliver under egenkapitalen, indtil transaktionen finder sted.

Dagsværdiregulering af afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for behandling som regnskabsmæssig sikring, indregnes løbende i resultatopgørelsen under andre finansielle poster.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Goodwill	5	0
Bygninger	10-30	87.250
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

For kapitalandele i dattervirksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

BALANCE**Immaterielle anlægsaktiver**

Goodwill

Goodwill måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Materielle anlægsaktiver under udførelse

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Afholdte omkostninger vedrørende materielle anlægsaktiver under udførelse overføres til den relevante aktivkategori, når aktivet er klar til brug.

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode. På kapitalandele i dattervirksomheder betragtes indre værdis metode som en målemetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i kostprisen for kapitalandelene.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Kapitalandele, der ikke er klassificeret som tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder eller kapitalinteresser, og som ikke handles på et aktivt marked, måles i balancen til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Nettopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes under egenkapitalen i reserve for nettopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Urealiserede gevinster og tab på finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige pengestrømme (pengestrømssikring), indregnes under egenkapitalen i reserve for sikringstransaktioner. Reserven måles med fradrag af udskudt skat. Reserven opløses, når den sikrede transaktion finder sted eller den ikke længere forventes at finde sted.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

18. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen opstilles efter den indirekte metode og viser pengestrømme fra driften, investeringer og finansiering samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driften opgøres som årets resultat, reguleret for ikke kontante driftsposter, betalte selskabsskatter og ændringer i driftskapitalen.

Pengestrømme fra investeringer omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder og finansielle aktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansiering omfatter ændringer i selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed og finansiering fra udbetalt udbytte til ejerne, samt optagelse af og afdrag på langfristede gældsforpligtelser.

Likviditeten ved årets begyndelse og slutning sammensætter sig af likvide beholdninger.