



## Datagruppen Multimed A/S

Storhaven 12  
7100 Vejle  
CVR-nr. 19403742

## Årsrapport 01.10.2021 - 30.09.2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
15.11.2022

---

**Kristian Nielsen Foged**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2021/22	8
Balance pr. 30.09.2022	9
Egenkapitalopgørelse for 2021/22	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Datagruppen Multimed A/S

Storhaven 12

7100 Vejle

CVR-nr.: 19403742

Hjemsted: Vejle

Regnskabsår: 01.10.2021 - 30.09.2022

## Bestyrelse

Palle Kjær, formand

Claus Christian Holm

Kristian Nielsen Foged

## Direktion

Kristian Nielsen Foged, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

Kundeansvarlig partner : Mads Fauerskov

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2021 - 30.09.2022 for Datagruppen Multimed A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2021 - 30.09.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 15.11.2022

## Direktion

**Kristian Nielsen Foged**

direktør

## Bestyrelse

**Palle Kjær**

formand

**Claus Christian Holm**

**Kristian Nielsen Foged**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i Datagruppen Multimed A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Datagruppen Multimed A/S for regnskabsåret 01.10.2021 - 30.09.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2021 - 30.09.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 15.11.2022

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Rasmus Villadsen Madsen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne45822

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er udvikling af software, service, salg og hosting samt anden dermed beslægtet virksomhed.

### Firmaprofil

DataGruppen MultiMed A/S er en innovativ og agil virksomhed med stor erfaring inden for Sundheds-IT og infrastrukturen bag, herunder analyse, udvikling, implementering og drift af større landsdækkende IT-systemer. Vi laver komplekse, men anvendelige og overskuelige løsninger til en konkurrencedygtig pris.

Vores succes baserer sig meget på tankegangen "Keep It Simple" og lad kompleksiteten være usynlig for brugeren — IT skal være nemt at gå i gang med, nemt at bruge, funktionelt og fyldestgørende i forhold til opgaven og ikke mindst stabilt i en travl hverdag.

### Af MultiMed's aktiviteter kan nævnes:

- Totalleverandør af klinikadministration - hovedsageligt til primærsektoren.
- Totalleverandør af landsdækkende løsninger til Sundhedsvæsenet.
- Hostings center med fokus på Sundheds IT og større løsninger.
- VANS-udbyder - herunder EDI og XML i sundhedssektoren, NEMHANDEL og Handels dokumenthåndtering generelt via AS2, AS4 m.m.
- Understøttelse af standarder, herunder konvertering og transport af HL7, XML, EDI, PEPPOL BIS m.m.
- Sparringspartner og rådgivningsydelser i forbindelse med nye og eksisterende Sundheds IT-løsninger.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabet 2021/22 ender med et resultat på 5.750.963 kr. mod et resultat på 12.016.241 kr. i 2020/21-regnskabet. Ledelsen finder resultatet tilfredsstillende.

En del af resultatet i 2020/21 kom fra projekter, hvor der efterfølgende har været mindre aktivitet, hvorfor vi som forventet ser et lavere resultat i 2021/22.

Efter udbetaling af ekstraordinært udbytte er egenkapitalen på 17.855.328 kr.

### Forventet udvikling

Ledelsens fremadrettede fokus er fortsat på vækst i forbindelse med nye samarbejdsrelationer og projekter, at følge op på og nå i mål med de strategiske projekter, der allerede er blevet startet op i det forgangne år, samt fokus på at skabe ny forretning inden for andre områder.

Der er igen i år blevet investeret væsentligt i forhold til at imødekomme den proces, der er nødvendig for gennemførelse af den fremtidige strategi, således at virksomheden også fremover fortsat har en konkurrencedygtig profil og en sund og stabil økonomi.

### Særlige risici

MultiMed's drift er undergivet sædvanlige forretningsmæssige risici i forbindelse med konkurrence, udbud og efterspørgsel samt den generelle politiske dagsorden i forbindelse med IT i Sundhedssektoren.

### **Videnressourcer**

Dygtige, engagerede og kompetente medarbejdere er forudsætningen for MultiMed's vækstplan. Vi arbejder målrettet med ledelseskvaliteten og afholder årlige samtaler med den enkelte medarbejder for at sikre, at udviklingsaktiviteter og indsatser hænger sammen.

### **Miljømæssige forhold**

Varmeudviklingen i forbindelse med kølingen af virksomhedens serverrum genanvendes til opvarmning af virksomhedens kontorlokaler, kun suppleret med jordvarme. Selskabets aktiviteter er minimeret i forhold til miljø- og klimabelastning.

### **Forsknings- og udviklingsaktiviteter**

Selskabet investerer løbende i udvikling af vores produkter for at sikre vores konkurrenceevne.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.



# Resultatopgørelse for 2021/22

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>19.454.160</b>	<b>24.544.140</b>
Personaleomkostninger	1	(11.071.171)	(9.674.320)
Af- og nedskrivninger		(187.569)	(212.132)
<b>Driftsresultat</b>		<b>8.195.420</b>	<b>14.657.688</b>
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		26.709	0
Andre finansielle indtægter	2	414.753	915.916
Andre finansielle omkostninger	3	(1.248.067)	(157.030)
<b>Resultat før skat</b>		<b>7.388.815</b>	<b>15.416.574</b>
Skat af årets resultat	4	(1.637.852)	(3.400.333)
<b>Årets resultat</b>		<b>5.750.963</b>	<b>12.016.241</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret		3.000.000	10.000.000
Overført resultat		2.750.963	2.016.241
<b>Resultatdisponering</b>		<b>5.750.963</b>	<b>12.016.241</b>

# Balance pr. 30.09.2022

## Aktiver

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Erhvervede lignende rettigheder		35.000	40.000
Goodwill		35.000	40.000
<b>Immaterielle aktiver</b>	5	<b>70.000</b>	<b>80.000</b>
Grunde og bygninger		7.331.239	7.403.046
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		195.975	244.542
<b>Materielle aktiver</b>	6	<b>7.527.214</b>	<b>7.647.588</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		100.000	100.000
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>100.000</b>	<b>100.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>7.697.214</b>	<b>7.827.588</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		976.144	767.424
Igangværende arbejder for fremmed regning		449.662	300.759
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.246.656	68.947
Udskudt skat		62.000	76.000
Andre tilgodehavender		164.423	17.500
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		101.832	21.165
Periodeafgrænsningsposter		312.447	274.923
<b>Tilgodehavender</b>		<b>3.313.164</b>	<b>1.526.718</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		9.640.010	10.750.330
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>9.640.010</b>	<b>10.750.330</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.980.527</b>	<b>2.489.869</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>16.933.701</b>	<b>14.766.917</b>
<b>Aktiver</b>		<b>24.630.915</b>	<b>22.594.505</b>

**Passiver**

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Virksomhedskapital		400.000	400.000
Overført overskud eller underskud		17.455.328	14.704.365
<b>Egenkapital</b>		<b>17.855.328</b>	<b>15.104.365</b>
Gæld til realkreditinstitutter		2.568.627	3.197.625
Deposita		30.000	57.200
Skyldige sambeskatningsbidrag		1.623.852	1.284.333
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>4.222.479</b>	<b>4.539.158</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	7	180.000	170.000
Bankgæld		35.134	0
Deposita		57.200	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		679.489	393.878
Anden gæld		1.601.285	2.387.104
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.553.108</b>	<b>2.950.982</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>6.775.587</b>	<b>7.490.140</b>
<b>Passiver</b>		<b>24.630.915</b>	<b>22.594.505</b>
Dagsværdioplysninger	8		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Eventualforpligtelser	10		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	11		

# Egenkapitalopgørelse for 2021/22

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Foreslået ekstra- ordinært udbytte kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	400.000	14.704.365	0	15.104.365
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	0	(3.000.000)	(3.000.000)
Årets resultat	0	2.750.963	3.000.000	5.750.963
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>400.000</b>	<b>17.455.328</b>	<b>0</b>	<b>17.855.328</b>

# Noter

## 1 Personalemkostninger

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Gager og lønninger	10.412.565	9.146.991
Pensioner	484.770	390.562
Andre omkostninger til social sikring	173.836	136.767
	<b>11.071.171</b>	<b>9.674.320</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	18	17

## 2 Andre finansielle indtægter

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Valutakursreguleringer	1.559	36.466
Dagsværdireguleringer	0	870.817
Øvrige finansielle indtægter	413.194	8.633
	<b>414.753</b>	<b>915.916</b>

## 3 Andre finansielle omkostninger

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Renteomkostninger i øvrigt	80.371	98.026
Valutakursreguleringer	3.875	36.378
Dagsværdireguleringer	1.110.320	0
Øvrige finansielle omkostninger	53.501	22.626
	<b>1.248.067</b>	<b>157.030</b>

## 4 Skat af årets resultat

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Aktuel skat	1.623.852	3.386.333
Ændring af udskudt skat	14.000	14.000
	<b>1.637.852</b>	<b>3.400.333</b>

## 5 Immaterielle aktiver

	Erhvervede lignende rettigheder kr.	Goodwill kr.
Kostpris primo	50.000	50.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>
Af- og nedskrivninger primo	(10.000)	(10.000)
Årets afskrivninger	(5.000)	(5.000)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(15.000)</b>	<b>(15.000)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>35.000</b>	<b>35.000</b>

## 6 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	7.546.660	3.054.506
Tilgange	0	57.195
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>7.546.660</b>	<b>3.111.701</b>
Af- og nedskrivninger primo	(143.614)	(2.809.964)
Årets afskrivninger	(71.807)	(105.762)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(215.421)</b>	<b>(2.915.726)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>7.331.239</b>	<b>195.975</b>

## 7 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2021/22 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2020/21 kr.	Forfald efter 12 måneder 2021/22 kr.	Restgæld efter 5 år 2021/22 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	180.000	170.000	2.568.627	1.865.000
Deposita	0	0	30.000	0
Skyldige sambeskatningsbidrag	0	0	1.623.852	0
	<b>180.000</b>	<b>170.000</b>	<b>4.222.479</b>	<b>1.865.000</b>

## 8 Dagsværdioplysninger

	<b>Andre værdipapirer og kapitalandele</b>
	<b>kr.</b>
Dagsværdi ultimo	9.640.010
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	(1.110.320)

## 9 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	<b>2021/22</b>	<b>2020/21</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	15.000	15.000

## 10 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med DGM Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

## 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendomme.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte ejendomme udgør 7.331 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

Indregning af licenser, hosting mv. indtægtsføres i takt med levering og periodiseres over aftaleperioden.



**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder**

Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder består af renteindtægter mv. fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Goodwill

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Det har ikke været muligt at skønne brugstiden pålideligt, og denne er derfor fastsat til 10 år.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Det har ikke været muligt at skønne brugstiden pålideligt, og denne er derfor fastsat til 10 år.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
	<b>År</b>
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Goodwill	10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede kapitalandele, der måles til kostpris. Unoterede kapitalandele nedskrives til eventuel lavere nettorealiseringsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

**Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.