

## **Datagruppen Multimed A/S**

Storhaven 12  
7100 Vejle  
CVR-nr. 19403742

## **Årsrapport 01.10.2015 - 30.09.2016**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 20.02.2017

### **Dirigent**

---

Navn: Kristian Nielsen Foged

## **Indholdsfortegnelse**

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2015/16	8
Balance pr. 30.09.2016	9
Egenkapitalopgørelse for 2015/16	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Datagruppen Multimed A/S  
Storhaven 12  
7100 Vejle

CVR-nr.: 19403742  
Stiftet: 01.06.1996  
Hjemsted: Vejle  
Regnskabsår: 01.10.2015 - 30.09.2016

### Bestyrelse

Kristian Nielsen Foged  
Erik Jacobsen  
Lone MunchThomsen

### Direktion

Kristian Nielsen Foged, Direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Værkmestergade 2  
8000 Århus

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016 for Datagruppen Multimed A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 20.02.2017

### Direktion

Kristian Nielsen Foged  
Direktør

### Bestyrelse

Kristian Nielsen Foged

Erik Jacobsen

Lone MunchThomsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Datagruppen Multimed A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Datagruppen Multimed A/S for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2015 - 30.09.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, fortager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 20.02.2017

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Klaus Tvede-Jensen  
statsautoriseret revisor

Mads Fauerskov  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabets formål er handel og fabrikation, specielt indenfor EDB-branchen, service, salg og udlejning af EDB-produkter og anden dermed beslægtet virksomhed.

### Firmaprofil

DataGruppen MultiMed A/S er en innovativ og agil virksomhed med stor erfaring inden for Sundheds-IT og infrastrukturen bag, herunder analyse, udvikling, implementering og drift af større landsdækkende IT-systemer. Vi laver komplekse, men anvendelige og overskuelige løsninger til en konkurrencedygtig pris.

Vores succes baserer sig meget på tankegangen "Keep It Simple" og lad kompleksiteten være usynlig for brugeren — IT skal være nemt at gå i gang med, nemt at bruge, funktionelt og fyldestgørende i forhold til opgaven og ikke mindst stabilt i en travl hverdag.

### Af virksomhedens fokusområder kan nævnes

- Total leverandør af klinikadministration - hovedsageligt til primærsektoren.
- Total leverandør af landsdækkende web-løsninger til Sundhedsvæsenet.
- Hostings center med fokus på Sundheds IT og større løsninger.
- VANS-udbyder - herunder VANS via Web Service.
- Understøttelse af standarder, herunder konvertering og transport af HL7, XML, EDI mm.
- Sparringspartner og rådgivningsydelser i forbindelse med nye og eksisterende Sundheds IT-løsninger.

Som en af de første 20 virksomheder i Danmark blev DataGruppen MultiMed A/S d. 21 marts 2016 ISO27001:2013 certificeret i forhold til håndtering, styring og løbende forbedring af informationssikkerhed og kvalitet i alle virksomhedens forretningsprocesser.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har brugt de sidste 5-6 år på at in-house alle forretningskritiske processer og teknologier, hvilket er lykkedes i en sådan udstrækning, at virksomheden i dag er uafhængig af tredjeparts leverandører, udover Internet og strøm.

Derudover har vi over de sidste 2½ år brugt mange ressourcer og meget tid på at blive ISO-27001 certificeret, en certificering hele virksomheden opnåede i marts 2016. Arbejdet med certificeringen er fremadrettet en løbende proces, med fokus på at optimere og videreudvikle virksomheden i forhold til håndtering af informationssikkerhed og kvalitet i vores processer.

At fokus har været på de interne opgaver, kan ses direkte på virksomhedens omsætning, hvor selskabet har haft tæt på nulvækst de sidste to regnskabsår.

Omvendt er virksomhedens overskudsgrad blevet væsentlig bedre, pga. færre eksterne omkostninger.

Selskabet har en solid likviditet og ledelsens fremadrettede fokus bliver derfor at omsætte virksomhedens økonomiske overskud til decideret vækst.



## Ledelsesberetning

Ledelsen har over det seneste år etableret et samarbejde med et konsulentfirma, hvor opgaven har været at udarbejde en ny strategi for MultiMed. Resultatet af samarbejdet er en tre års plan med henblik på vækst og tydeliggørelse af ansvarsområder og arbejdsopgaver. I strategiplanen indgår der blandt andet ansættelse af en dedikeret salgschef og udviklingschef i starten af 2017.

Selskabet har som et led i strategien valgt at skifte revisionsfirma til Deloitte, Aarhus. Dette skifte har vi valgt, pga. Deloitte's professionelle tilgang til sparring og feedback, samt inspiration i hverdagen på det regnskabsmæssige og generelle økonomiske aspekt, blandt andet med hensyn til kommende investeringer, udbud/tilbud m.m. Vi forventer os meget af det nye samarbejde.

### Forventet udvikling

Selskabet forventer, med de ovenfor beskrevne tiltag, at sikre en stabil vækst i forbindelse med eventuelle større investeringer, nye produkter og i salget af virksomhedens kerneprodukter og -ydelser samt at komme endnu tættere på kunderne.

### Særlige risici

Selskabets drift er undergivet sædvanlige forretningsmæssige risici.

### Videnressourcer

Dygtige, engagerede og kompetente medarbejdere er forudsætningen for DataGruppen MultiMed's vækstplan. Vi arbejder målrettet med ledelseskvaliteten og afholder årlige samtaler med den enkelte medarbejder for at sikre, at udviklingsaktiviteter og indsatser hænger sammen.

### Miljømæssige forhold

Varmeudviklingen i forbindelse med kølingen af virksomhedens serverrum, genanvendes til opvarmning af virksomhedens kontorlokaler, kun suppleret med jordvarme. Selskabets aktiviteter er minimeret i forhold til miljø- og klimabelastning.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet investerer løbende i udvikling af vores produkter for at sikre vores konkurrenceevne.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2015/16

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>18.449.953</b>	<b>18.713.906</b>
Personaleomkostninger	1	(7.181.462)	(6.894.021)
Af- og nedskrivninger		<u>(317.436)</u>	<u>(301.809)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>10.951.055</b>	<b>11.518.076</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		(222.403)	(759.588)
Andre finansielle indtægter	2	182.753	99.165
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(196.099)</u>	<u>(134.276)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>10.715.306</b>	<b>10.723.377</b>
Skat af årets resultat	4	<u>(2.422.839)</u>	<u>(2.713.857)</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>8.292.467</b>	<b>8.009.520</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret		6.000.000	6.000.000
Overført resultat		<u>2.292.467</u>	<u>2.009.520</u>
		<b>8.292.467</b>	<b>8.009.520</b>

**Balance pr. 30.09.2016**

	<b>Note</b>	<b>2015/16 kr.</b>	<b>2014/15 kr.</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		694.154	906.928
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>694.154</b>	<b>906.928</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		0	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>694.154</b>	<b>906.928</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		69.867	110.922
<b>Varebeholdninger</b>		<b>69.867</b>	<b>110.922</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		260.144	384.385
Igangværende arbejder for fremmed regning		1.450.033	1.443.321
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	142.694
Udskudt skat		54.000	36.168
Andre tilgodehavender		27.924	0
Periodeafgrænsningsposter		56.072	90.536
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.848.173</b>	<b>2.097.104</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		6.919.686	4.120.936
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>6.919.686</b>	<b>4.120.936</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.133.011</b>	<b>4.636.462</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>13.970.737</b>	<b>10.965.424</b>
<b>Aktiver</b>		<b>14.664.891</b>	<b>11.872.352</b>

**Balance pr. 30.09.2016**

	<u>Note</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		7.710.922	5.418.455
<b>Egenkapital</b>		<b>8.210.922</b>	<b>5.918.455</b>
Hensættelser vedrørende tilknyttede virksomheder		102.420	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>102.420</b>	<b>0</b>
Skyldige sambeskatningsbidrag		2.440.707	2.261.228
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.440.707</b>	<b>2.261.228</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		634.756	371.225
Skyldige sambeskatningsbidrag		1.312.370	1.451.637
Anden gæld		1.963.716	1.869.807
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.910.842</b>	<b>3.692.669</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>6.351.549</b>	<b>5.953.897</b>
<b>Passiver</b>		<b>14.664.891</b>	<b>11.872.352</b>
Eventualforpligtelser	7		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	8		

**Egenkapitaloppgørelse for 2015/16**

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>Foreslået ekstra- ordinært udbytte kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	5.418.455	0	5.918.455
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	0	(6.000.000)	(6.000.000)
Årets resultat	0	2.292.467	6.000.000	8.292.467
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>7.710.922</b>	<b>0</b>	<b>8.210.922</b>

## Noter

	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	6.430.543	6.154.390
Pensioner	595.853	585.887
Andre omkostninger til social sikring	119.363	118.475
Andre personaleomkostninger	35.703	35.269
	<b>7.181.462</b>	<b>6.894.021</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>14</b>	<b>14</b>
	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Andre finansielle indtægter</b>		
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	34.858
Valutakursreguleringer	1.169	1
Øvrige finansielle indtægter	181.584	64.306
	<b>182.753</b>	<b>99.165</b>
	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger i øvrigt	62.537	48.280
Dagsværdireguleringer	115.299	74.436
Øvrige finansielle omkostninger	18.263	11.560
	<b>196.099</b>	<b>134.276</b>
	<b>2015/16</b>	<b>2014/15</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat	2.440.671	2.701.690
Ændring af udskudt skat	(17.832)	12.167
	<b>2.422.839</b>	<b>2.713.857</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	1.860.718
Tilgange	<u>104.662</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>1.965.380</u></b>
Af- og nedskrivninger primo	(953.790)
Årets afskrivninger	<u>(317.436)</u>
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(1.271.226)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>694.154</u></b>

	<b>Kapital- andele i tilknyttede virk- somheder kr.</b>
<b>6. Finansielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris primo	<u>200.000</u>
<b>Kostpris ultimo</b>	<b><u>200.000</u></b>
Nedskrivninger primo	(200.000)
Andel af årets resultat	(222.403)
Kapitalandele med negativ indre værdi nedskrevet over tilgodehavender	119.983
Kapitalandele med negativ indre værdi overført til hensatte forpligtigelser	<u>102.420</u>
<b>Nedskrivninger ultimo</b>	<b><u>(200.000)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b><u>0</u></b>

	<b>Hjemsted</b>	<b>Rets- form</b>	<b>Ejer- andel %</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter:			
PC - IDE ApS	Kgs. Lyngby	ApS	100,0

## Noter

### 7. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med DGM Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom fra og med regnskabsåret 2013 subsidiært for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen, og fra og med 1. juli 2012 ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationselskabets årsregnskab.

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har afgivet ejerpantebrev på 240 t.kr. med sikkerhed i biler til en bogført saldo på 0 t.kr. Ejerpantebrevet er ikke udnyttet.



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, med mindre reklassifikationer.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr. Eventuelle tilgodehavender hos disse virksomheder nedskrives til nettorealisationseværdi ud fra en konkret vurdering. Såfremt modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den pågældende virksomheds forpligtelser og det er sandsynligt, at denne forpligtelse vil blive aktualiseret, indregnes en hensat forpligtelse målt til nutidsværdien af de omkostninger, det skønnes nødvendigt at afholde for at afvikle forpligtelsen.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

## Anvendt regnskabspraksis

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapir, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter hensættelser som følge af negativ egenkapital i tilknyttet virksomhed.

Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger vil overstige de samlede indtægter på et igangværende arbejde for fremmed regning, hensættes til dækning af det samlede tab, der påregnes ved det pågældende arbejde.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.