

*Bodega Fidusen ApS  
Melstedvej 23-25  
2770 Kastrup*

*CVR-nr: 19 40 34 40*

*ÅRSRAPPORT*

*1. oktober 2018 - 30. september 2019*

*Penneo dokumentnøgle: BFZN6-QIZVE-SJJB8-5J77H-7BY18-HSP52*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den \_\_/\_\_/2020

---

Kenneth Herskind  
Dirigent

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6

**Årsregnskab 1. oktober 2018 - 30. september 2019**

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2018 - 30. september 2019 for Bodega Fidusen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2018 - 30. september 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kastrup, den 9. marts 2020

#### **Direktion**

Sandi Herskind

Mayuree Herskind

Micki Herskind

**Til den daglige ledelse i Bodega Fidusen ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Bodega Fidusen ApS for perioden 1. oktober 2018 - 30. september 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Frederiksberg, den 9. marts 2020

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Michael Steen Nielsen  
Registreret Revisor  
mne35403

---

<b>Selskabet</b>	Bodega Fidusen ApS Melstedvej 23-25 2770 Kastrup
	Telefon: 32 50 83 40 CVR-nr.: 19 40 34 40
<b>Direktion</b>	Sandi Herskind Mayuree Herskind Micki Herskind
<b>Revisor</b>	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Falkoner Allé 1, 6. 2000 Frederiksberg

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af drift af bodega.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**GENERELT**

Årsregnskabet for Bodega Fidusen ApS for 2018/19 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

**RESULTATOPGØRELSEN****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering af risiko-overgang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til råvarer og hjælpematerialer korrigeret for ændring i lagre af råvarer og færdigvarer.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

**Løn, gager og personaleomkostninger**

Omfatter løn og gager til medarbejdere, pensioner samt andre omkostninger til social sikring.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0%

Mindre anskaffelser indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.



**Finansielle anlægsaktiver****Andre værdipapirer**

Andre værdipapirer, som består af værdipapirer optaget til handel på et reguleret marked, indregnes til Fondsbørsens salgsværdi på balancedagen.

**Deposita**

Deposita måles til kostpris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender samt eventuelt ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til amortiseret kostpris. For kortfristede tilgodehavender svarer dette normalt til den pålydende værdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

	2018/19 DKK	2017/18 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>615.136</b>	<b>564.873</b>
1 Personalemkostninger	-566.187	-446.147
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-16.958	-17.834
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>31.991</b>	<b>100.892</b>
Andre finansielle omkostninger	-20.305	-18.879
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>11.686</b>	<b>82.013</b>
Skat af årets resultat	-3.110	-18.216
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>8.576</b>	<b>63.797</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat	8.576	63.797
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>8.576</b>	<b>63.797</b>

## AKTIVER

	2019 DKK	2018 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	64.706	81.664
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>64.706</b>	<b>81.664</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	3.142	3.142
Deposita	32.701	32.701
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>35.843</b>	<b>35.843</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>100.549</b>	<b>117.507</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	53.957	60.256
<b>Varebeholdninger</b>	<b>53.957</b>	<b>60.256</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.442	16.210
Periodeafgrænsningsposter	5.107	4.931
<b>Tilgodehavender</b>	<b>15.549</b>	<b>21.141</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>266.834</b>	<b>186.351</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>336.340</b>	<b>267.748</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>436.889</b>	<b>385.255</b>

## PASSIVER

	2019 DKK	2018 DKK
Virksomhedskapital	125.000	125.000
Overført resultat	-37.857	-46.434
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>87.143</b>	<b>78.566</b>
Hensættelse til udskudt skat	9.357	11.461
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>	<b>9.357</b>	<b>11.461</b>
Ansvarlig lånekapital	149.500	149.500
Selskabsskat	5.459	3.875
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>154.959</b>	<b>153.375</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	30.374	31.000
Selskabsskat	3.875	0
Anden gæld	95.204	55.834
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	55.977	55.019
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>185.430</b>	<b>141.853</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>340.389</b>	<b>295.228</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>436.889</b>	<b>385.255</b>
3 Tilbagetrædelseserklæring		
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## NOTER

	2018/19 DKK	2017/18 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	1	1
Lønninger	551.977	435.005
Andre omkostninger til social sikring	14.210	11.142
	<u>566.187</u>	<u>446.147</u>

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Restgæld efter 5 år
<b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Ansvarlig lånekapital	149.500	149.500	0
Selskabsskat	0	5.459	0
	<u>149.500</u>	<u>154.959</u>	<u>0</u>

**3 Tilbagetrædelseserklæring**

Den ansvarlige lånekapital træder tilbage i forhold til selskabets øvrige kreditorer. Lånet vil fremover fortsætte helt eller delvist alt efter hvad der er fornødent til at egenkapitalen er intakt.

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Virksomheden har en huslejeforpligtelse. Huslejeforpligtelsen er opgjort til TDKK 33 svarende til 3 måneders leje.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Micki Herskind

### Direktør

På vegne af: Bodega Fidusen ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-233985798481

IP: 80.161.xxx.xxx

2020-03-11 16:28:17Z

NEM ID 

## Sandi Herskind

### Direktør

På vegne af: Bodega Fidusen ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-372332034401

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-03-11 16:57:02Z

NEM ID 

## Mayuree Herskind

### Direktør

På vegne af: Bodega Fidusen ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-071402627910

IP: 80.161.xxx.xxx

2020-03-11 17:03:20Z

NEM ID 

## Michael Steen Nielsen

### Registreret revisor

På vegne af: TimeVision

Serienummer: CVR:38267132-RID:90514218

IP: 87.116.xxx.xxx

2020-03-12 04:54:32Z

NEM ID 

## Kenneth Herskind

### Dirigent

På vegne af: Bodega Fidusen

Serienummer: PID:9208-2002-2-436182981894

IP: 80.161.xxx.xxx

2020-03-12 10:18:26Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: BFZN6-QIZVE-SJJB8-5J77H-7BY18-HSP52

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>