



Hobrovej 317  
Postbox 7034  
9200 Aalborg SV  
Tlf.: 9811 3333  
Fax: 9811 3434  
revicor@revicor.dk  
www.revicor.dk

# Nibe Autolak ApS

Jacob Petersens Vej 3  
9240 Nibe

CVR-nr. 19 34 14 45

## Årsrapport for 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den 29. april 2020

---

Per Dyhrmann Mathiasen  
dirigent



## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter til årsrapporten	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Nibe Autolak ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nibe, den 17. april 2020

### Direktion

Per Dyhrmann Mathiasen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i Nibe Autolak ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Nibe Autolak ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aalborg, den 17. april 2020

Revicor  
Godkendt revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 13 92 92 97

Jørgen E. Paulsen  
Registeret revisor  
MNE-nr. mne4334

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Nibe Autolak ApS  
Jacob Petersens Vej 3  
9240 Nibe

Telefon: 98351003  
Telefax: 98 35 19 28

E-mail: kontor@nibeautolak.dk

CVR-nr.: 19 34 14 45

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Hjemsted: Aalborg

### Direktion

Per Dyhrmann Mathiasen, direktør

### Revisor

Revicor  
Godkendt revisionsanpartsselskab  
Hobrovej 317  
9200 Aalborg SV

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er handel og håndværk.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et underskud på kr. 155.261, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 1.875.503.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Nibe Autolak ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af ejendomsindtægter med fradrag af ejendomsudgifter og andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Ejendomsindtægter**

Indtægter fra udleje af fast ejendom indregnes i resultatopgørelsen med den del der vedrører regnskabsåret.

### **Ejendomsudgifter**

Ejendomsudgifter indeholder afholdte omkostninger til selskabets ejendomme der er anvendt for at opnå årets ejendomsindtægter.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Øvrige bygninger	50 år	1.000.000 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år	0 kr.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominal værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>51.377</b>	<b>34.439</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-201.615</u>	<u>-190.031</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>-150.238</b>	<b>-155.592</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		-47.673	-47.673
Andre driftsomkostninger		<u>0</u>	<u>-221.410</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-197.911</b>	<b>-424.675</b>
Finansielle indtægter		52	0
Finansielle omkostninger		<u>-863</u>	<u>-3.387</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>-198.722</b>	<b>-428.062</b>
Skat af årets resultat		<u>43.461</u>	<u>94.133</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-155.261</u></b>	<b><u>-333.929</u></b>

## Resultatdisponering

Overført resultat		<u>-155.261</u>	<u>-333.929</u>
		<b><u>-155.261</u></b>	<b><u>-333.929</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger		2.081.791	2.124.464
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		<u>40.000</u>	<u>45.000</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>2.121.791</u></b>	<b><u>2.169.464</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>2.121.791</u></b>	<b><u>2.169.464</u></b>
Færdigvarer og handelsvarer		<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>5.000</u></b>	<b><u>5.000</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		33.249	36.250
Selskabsskat		<u>14.014</u>	<u>38.000</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>47.263</u></b>	<b><u>74.250</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>118.808</u></b>	<b><u>258.686</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>171.071</u></b>	<b><u>337.936</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u><u>2.292.862</u></u></b>	<b><u><u>2.507.400</u></u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		225.000	225.000
Overført resultat		<u>1.650.503</u>	<u>1.805.765</u>
<b>Egenkapital</b>	2	<b><u>1.875.503</u></b>	<b><u>2.030.765</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>155.296</u>	<u>198.757</u>
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b><u>155.296</u></b>	<b><u>198.757</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		13.882	14.868
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		25.696	42.691
Anden gæld		81.485	79.319
Deposita		<u>141.000</u>	<u>141.000</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>262.063</u></b>	<b><u>277.878</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>262.063</u></b>	<b><u>277.878</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>2.292.862</u></b>	<b><u>2.507.400</u></b>
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	188.934	180.151
Pensioner	0	702
Andre omkostninger til social sikring	8.804	7.935
Andre personaleomkostninger	3.877	1.243
	<u><b>201.615</b></u>	<u><b>190.031</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>

Selskabets ledelse har været ulønnet ansat i regnskabsåret.

## 2 Egenkapital

	<u>Virksomheds-</u>	<u>Overført re-</u>	<u>I alt</u>
	kapital	sultat	
Egenkapital 1. januar 2019	225.000	1.805.764	2.030.764
Årets resultat	0	-155.261	-155.261
<b>Egenkapital 31. december 2019</b>	<u><b>225.000</b></u>	<u><b>1.650.503</b></u>	<u><b>1.875.503</b></u>

## 3 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet følgende pant i ejendommen:

Skadeløsbrev kr. 1450.000

Ejerpantebrev kr. 900.000

Grunde og bygningers regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2018 udgør t.kr. 2.124.