

Furesø Revision

Registreret Revisionsanpartsselskab

Rådhusstorvet 7
3520 Farum
Tlf. 78 79 70 00
Fax 78 79 70 01
CVR Nr. 27 96 99 33

**Anori Art ApS
Indaleeqqap 14
3900 Nuuk**

CVR nr. 19 28 70 09

Årsrapport for 2022

Godkendt på generalforsamlingen den / 2023

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Ledelsespåtegning	side	3
Revisors påtegning om opstilling af årsregnskab	side	4
Selskabsoplysninger	side	5
Ledelsesberetning	side	6
Anvendt regnskabspraksis	side	7
Resultatopgørelse	side	11
Balance	side	12
Noter til regnskabet	side	15

LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Anori Art ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 15. februar 2023

Direktion:

Miiti Geisler

**REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF
ÅRSREGNSKAB****Til kapitalejerne i Anori Art ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Anori Art ApS for perioden 1. januar 2022 – 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IEASBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetance og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Farum, den 15. februar 2023

Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusstorvet 7, 1
3520 Farum
Cvr.nr. 27 96 99 33

Preben Rasmussen
Registreret revisor
ID mne7581

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskabsnavn: Anori Art ApS

Adresse: Indaleeqqap 14
3900 Nuuk

CVR nr.: 19 28 70 09

Selskabskapital: 200.000

Direktion: Miiti Geisler

Revisor: Furesø Revision
Registreret Revisionsanpartsselskab
Rådhusstorvet 7, 1
3520 Farum

LEDELSESBERETNING

Selskabets aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive detailsalg af husflidsprodukter og anden dermed beslægtet virksomhed

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret anses for tilfredsstillende.

Der forventes derfor et positivt resultat i det kommende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilføjelser fra regnskabsklasse C.

Regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Anvendt regnskabspraksis er som følger:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Som indtægtskriterium anvendes faktureringsprincippet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, driftsmidler og andet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Anlægsaktiver værdiansættes til anskaffelsessum med fradrag af foretagne lineære afskrivninger.

De anvendte afskrivningssatser er beregnet efter følgende åremål af anskaffelsessummen med fradrag af scrapværdi:

	Anskaffelsessum	Restværdi
Ejendomme	20 år	0
Driftsmidler	3-10 år	0

Nyanskaffelser med en kostpris u/kr. 50.000 udgiftsføres fuldt ud i anskaffelsesåret, medmindre de hører sammen med et andet driftsmiddel.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Finansielle anlægsaktiver**

Depositum værdiansættes til anskaffelsessum

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte udgifter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorelationsværdi, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningens omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger indregnes og måles til nominal værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender ved aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Skyldig skat og udskudt skat (fortsat)**

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 26,5 %.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN 1/1 - 31/12 2022

NOTE		2021 tkr.
1	BRUTTORESULTAT	3.185.672
2	Personaleomkostninger	-2.972.351
	INDTJENINGSBIDRAG	213.322
3	Afskrivninger	0
	ORDINÆRT RESULTAT	213.322
	Finansielle indtægter	0
	Finansielle udgifter	-200.415
	RESULTAT FØR SKAT	12.906
4	Skat af årets resultat	-3.420
	ÅRETS RESULTAT	9.486
	Forslag til resultatdisposition	
	Udlodning af udbytte	0
	Overførsel til næste år	9.486
	Disponeret i alt	9.486

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

NOTE		2021 tkr.
	AKTIVER	
	Grunde og bygninger	0
	Driftsmidler	0
	5 Materielle anlægsaktiver i alt	0
	Depositum	150
	6 Finansielle anlægsaktiver i alt	150
	Anlægsaktiver i alt	150
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	536.469
	Andre tilgodehavender	0
	Tilgodehavender i alt	536.469
	Varebeholdning	3.896.697
	Likvider	5.501.488
	Omsætningsaktiver i alt	9.934.654
	AKTIVER I ALT	9.934.804

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022

NOTE		2021 tkr.
	PASSIVER	
	Selskabskapital	200
	Overført resultat	2.839
	Udloddet udbytte	0
7	Egenkapital	3.039
	Hensættelse til udskudt skat	0
	Hensættelser	0
	Skyldig selskabsskat	114
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	374
	Kortfristede gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder	1.661
	Kortfristet gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.313
	Anden gæld	1.271
	Kortfristet gæld	5.733
	Gældsforpligtelser i alt	5.733
	PASSIVER I ALT	8.772
8	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	
9	Eventualforpligtelser	

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

1 Bruttoresultat

Selskabet ønsker af konkurrencemæssige hensyn ikke at oplyse omsætningen.

Andre driftsindtægter(lønrefusion) udgør kr. 8.925

2 Personaleomkostninger

		2021 tkr.
Lønninger og gager	2.844.414	2.377
Andre sociale omkostninger	20.619	5
Pension	107.318	88
	<u>2.972.351</u>	<u>2.470</u>

Det gennemsnitlige antal ansatte har udgjort	<u>7</u>	<u>7</u>
--	----------	----------

3 Afskrivninger

Ejendom	0	0
Driftsmidler	0	50
	<u>0</u>	<u>50</u>

4 Skat af årets resultat

Skat af årets resultat	3.420	114
Regulering, tidligere år	0	-4
Regulering af udskudt skat	0	-94
Skat af årets resultat i alt	<u>3.420</u>	<u>16</u>

5 Materielle anlægsaktiver

	Ejendom	Driftsmidler
Anskaffelsessum primo	973.046	50.000
Tilgang	0	0
Afgang	0	0
Anskaffelsessum ultimo	<u>973.046</u>	<u>50.000</u>
Af- og nedskrivninger primo	-973.046	-50.000
Tilbageførte afskrivninger	0	
Årets afskrivninger	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	<u>-973.046</u>	<u>-50.000</u>
Bogført værdi pr. ultimo	<u>0</u>	<u>0</u>

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

6	Finansielle anlægsaktiver		2020
			tkr.
	Saldo primo	150	0
	Tilgang	0	0
	Afgang	0	0
		<u>150</u>	<u>0</u>

7	Egenkapital	Selskabs-	Udloddet	Overført	Egenkap
		kapital	udbytte	til næste år	i alt
	Saldo primo	200.000	0	2.839.238	3.039.238
	Betalt udbytte	0	0	0	0
	Årets bevægelser	0	0	9.486	9.486
		<u>200.000</u>	<u>0</u>	<u>2.848.724</u>	<u>3.048.724</u>

Selskabskapitalen består af 200 anparter a kr. 1.000.
Ingen aktier har særlige rettigheder.

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser

9 Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Miiti Geisler

Navnet returneret af dansk MitID var:

Miiti Geisler

Direktør

ID: e8c9efc0-5cba-4561-908a-8371381c9a28

Tidspunkt for underskrift: 17-04-2023 kl.: 18:47:30

Underskrevet med MitID



Miiti Geisler

Navnet returneret af dansk MitID var:

Miiti Geisler

Dirigent

ID: e8c9efc0-5cba-4561-908a-8371381c9a28

Tidspunkt for underskrift: 17-04-2023 kl.: 18:47:30

Underskrevet med MitID



Preben Rasmussen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Preben Denis Vilhelm Rasmussen

Revisor

ID: 0509f217-53d3-49a9-954b-92c4eb17cc0d

Tidspunkt for underskrift: 18-04-2023 kl.: 08:25:13

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: c4ae77PkjhZ249792555

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.