



Dansk Projektledelse

**Gydevang 39-41
3450 Allerød**

CVR-nr 19 18 08 75

**ÅRSRAPPORT
2018**



Indholdsfortegnelse

Påtegninger

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Virksomhedsoplysninger mv.

Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16



Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2018 for Dansk Projektledelse.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Allerød, den 22. februar 2019

Direktion

Jesper Garde Schreiner

Bestyrelse

Djon Andersen
Formand

Karin Soelberg

Peter Charquero Kestenholz

John Carsten Holst

Søren Blicher Terp

Dorte Havshøj

Lasse Made



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Dansk Projektledelse

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk Projektledelse for perioden 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 22. februar 2019

Nejstgaard & Vetlov
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr 12 86 86 93

Lars Hansen Larsø
Statsautoriseret revisor
mne33697



Selskabsoplysninger

Selskabet

Dansk Projektledelse
Gydevang 39-41
3450 Allerød

CVR-nr: 19 18 08 75
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Djon Andersen, formand
Karin Soelberg
Peter Charquero Kestenholz
John Carsten Holst
Søren Blicher Terp
Dorte Havshøj
Lasse Made

Direktion

Jesper Garde Schreiner

Revisor

Nejstgaard & Vetlov
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Gydevang 39-41
3450 Allerød



Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Missionen lyder: *Vi inspirerer til værdiskabende ledelse af projekter.*

Visionen lyder: *Vi vil være omdrejningspunkt for projektledelse i Danmark*

Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningen lykkes delvis med det planlagte høje aktivitetsniveau for 2018.

Af 3 planlagte innovationsprojekter lykkedes det at gennemføre og afslutte ét: Projekt ”IPMA Certificering 2018”; projektet blev afsluttet med godkendt validering af certificeringsordningen udført af IPMA international.

Planlagte leverancer i projekt ”Nyt Medlemssystem” måtte udskydes til 2019 og projekt ”IPMA-digitalisering” blev sat på ”hold” for at kunne koncentrere indsatsen om færdiggørelse af projekt ”Nyt medlemssystem”.

På driftssiden har IPMA Certificeringen haft et mindre tilfredsstillende år med et DB under budget grundet færre tilmeldte og gennemførte kandidater end forventet. Den svigtende omsætning blev delvis opvejet gennem omkostnings-besparelser.

Ligeledes har todages-konferencen Symposiet Projektledelse haft et mindre godt år sammenlignet med 2017 og leverer et dækningsbidrag under budget. Primær årsag er færre deltagere i forhold til budget, som var for ambitiøst. Besparelser på omkostninger har kompenseret noget for den svigtende omsætning.

Annoncesalget til foreningens tidsskrift gik helt i stå i 2018, hvilket gav anledning til en beslutning om fremadrettet at lade tidsskriftet udkomme digitalt.

Foreningens medlemstal er stabilt på ca. 1780 hvilket er på niveau med samme tidspunkt i 2017.

Der blev gennemført en strategiproces i 2018 med fokus på foreningens fremtidige forretningsmodel herunder mulige nye kilder til indtægter; som resultat vil der i 2019 blive arbejdet målrettet med fondsansøgninger og flere kommercielle samarbejdsaftaler.

Foreningen har i regnskabsåret 2018 realiseret et ordinært resultat før skat på 171.357 kr. Egenkapitalen udgør pr. 31. december 2018, 1.230.771 kr.

Foreningens bestyrelse udviser forsigtig optimisme angående forventninger til udviklingen i foreningens økonomiske forhold og indtjening i det kommende regnskabsår. Omsætningen på hovedaktiviteterne budgetteres på niveau med 2018 og skal sikres gennem øgede omkostninger til markedsføring og salg. Ang. foreningens likviditet, vil der ikke blive igangsat nye innovationsprojekter med tilhørende investeringer i 2019.



Ledelsesberetning

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for Dansk Projektledelse for 2018 er udarbejdet i overensstemmelse med fondslovens bestemmelser om god regnskabsskik og fondatsens regnskabsbestemmelser.

Under henvisning til årsregnskabslovens § 110 er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen som består af medlemskontingenter, certificeringsverderlag mv. indregnes ekskl. moms.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Udviklingsomkostninger

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 6 år og overstiger ikke 10 år.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af aktiverede udviklingsomkostninger opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 8 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.500 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.



Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Tilknyttede virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes som uerholdeligt.

Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den tilknyttede virksomheds underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder vises som reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.



Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets ellers gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



Resultatopgørelse

1. januar - 31. december

Note	2018 kr.	2017 tkr.
Nettoomsætning	8.928.414	10.587
Andre eksterne omkostninger	-4.789.608	-6.558
BRUTTORESULTAT	4.138.806	4.029
1 Personaleomkostninger	-3.750.424	-3.814
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-232.512	-208
DRIFTSRESULTAT	155.870	7
Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	40.401	-402
Andre finansielle indtægter	5.200	0
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	-19.866	0
Andre finansielle omkostninger	-10.248	-7
ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT	171.357	-402
3 Skat af årets resultat	-28.811	0
ÅRETS RESULTAT	142.546	-402
FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING		
Årets henlæggelse til øvrige lovpligtige reserver	197.325	493
Overført resultat	-54.779	-895
DISPONERET I ALT	142.546	-402



Balance 31. december

AKTIVER

Note	2018 kr.	2017 tkr.
4 Færdiggjorte udviklingsprojekter	575.287	0
4 Goodwill	1.125.000	1.312
4 Udviklingsprojekter under udførelse	170.263	493
Immaterielle anlægsaktiver	1.870.550	1.805
5 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	60.000	77
Materielle anlægsaktiver	60.000	77
6 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	1.261.135	1.221
Finansielle anlægsaktiver	1.261.135	1.221
ANLÆGSAKTIVER	3.191.685	3.103
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	819.215	528
Andre tilgodehavender	83.819	269
Udskudt skatteaktiv	0	0
Periodeafgrænsningsposter	7.996	11
Tilgodehavender	911.030	808
Likvide beholdninger	1.323.430	559
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.234.460	1.367
AKTIVER	5.426.145	4.470



Balance 31. december
PASSIVER

Note	2018 kr.	2017 tkr.
Reserve for udviklingsomkostninger	581.529	384
Overført resultat	649.242	703
7 EGENKAPITAL	1.230.771	1.087
Hensættelse til udskudt skat	28.769	0
HENSATTE FORPLIGTELSER	28.769	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.504.335	624
Leverandører af varer og tjenesteydelser	102.630	494
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.574.837	1.589
Selskabsskat	108.780	109
Anden gæld	876.023	567
Kortfristede gældsforpligtelser	4.166.605	3.383
GÆLDSFORPLIGTELSER (KORT- OG LANGFRISTET)	4.166.605	3.383
PASSIVER	5.426.145	4.470

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.



Noter

	2018 kr.	2017 tkr.	
1 Personalemkostninger			
Antal personer beskæftiget	10	10	
Lønninger	3.698.671	3.768	
Andre omkostninger til social sikring	51.753	46	
	3.750.424	3.814	
2 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver			
Forsknings- og udviklingsomkostninger	25.012	0	
Goodwill	187.500	188	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20.000	20	
	232.512	208	
3 Skat af årets resultat			
Regulering af udskudt skat	28.811	0	
	28.811	0	
4 Immaterielle anlægsaktiver			
	Færdiggjorte udviklingspr- ojekter	Goodwill	Udviklingsp- rojekter under udførelse
Kostpris 1. januar 2018	0	1.500.000	492.569
Årets tilgang	600.299	0	170.263
Afgang	0	0	-492.569
Kostpris 31. december 2018	600.299	1.500.000	170.263
Af-/nedskrivninger 1. januar 2018	0	-187.500	0
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
Af-/nedskrivninger	-25.012	-187.500	0
Af-/nedskrivninger 31. december 2018	-25.012	-375.000	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	575.287	1.125.000	170.263



Noter

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	
5 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris 1. januar 2018		100.000
Årets tilgang		0
Afgang		0
Kostpris 31. december 2018		100.000
Af-/nedskrivninger 1. januar 2018		-20.000
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver		0
Af-/nedskrivninger		-20.000
Af-/nedskrivninger 31. december 2018		-40.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018		60.000
	2018	2017
	kr.	tkr.
6 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		
Årets tilgang	2.000.000	2.000
Kostpris 31. december 2018	2.000.000	2.000
Op- og nedskrivninger 1. januar 2018	-779.266	-377
Årets resultatandele	-12.470	1.208
Kapitalregulering i perioden	52.871	0
Afskrivning koncerngoodwill	0	-1.610
Op- og nedskrivninger 31. december 2018	-738.865	-779
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	1.261.135	1.221



Noter

	1/1 2018	Overførsel	Forslag til resultatdisponering	31/12 2018
7 Egenkapital				
Reserve for udviklingsomkostninger	384.204	197.325	0	581.529
Overført resultat	704.021	0	-54.779	649.242
	1.088.225	197.325	-54.779	1.230.771

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

Foreningen har ingen eventualforpligtelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peter Charquero Kestenholz

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Projektledelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-693646723729

IP: 195.215.xxx.xxx

2019-02-22 11:51:52Z

NEM ID 

Jesper Schreiner

Direktør

På vegne af: Dansk Projektledelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-103385757970

IP: 194.255.xxx.xxx

2019-02-22 11:56:57Z

NEM ID 

John Carsten Holst

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Projektledelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-004714878254

IP: 165.225.xxx.xxx

2019-02-22 12:32:00Z

NEM ID 

Karin Soelberg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Projektledelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-684338653392

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-02-22 13:12:25Z

NEM ID 

Lasse Made

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Projektledelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-106597854660

IP: 131.165.xxx.xxx

2019-02-22 13:28:28Z

NEM ID 

Djon Lind Andersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Projektledelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-021774269896

IP: 176.20.xxx.xxx

2019-02-24 14:22:38Z

NEM ID 

Dorte Havshøj

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Projektledelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-559702463171

IP: 80.254.xxx.xxx

2019-02-26 09:42:06Z

NEM ID 

Søren Blicher Terp

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk Projektledelse

Serienummer: PID:9208-2002-2-382746822193

IP: 131.165.xxx.xxx

2019-03-19 11:01:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 2J34Q-OGJ2K-FEFW0-AJ4U1-ATGFS-DJNEM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Hansen Larsø

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Nejtgaard og Vetlov Statsautoriseret aktieselskab

Serienummer: CVR:12868693-RID:1237364972135

IP: 194.255.xxx.xxx

2019-03-19 13:05:44Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>