



ALTIDEN OMSORG APS

TÅSTRUP MØLLEVEJ 12A, 4300 HOLBÆK

ÅRSRAPPORT 2023

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 17. maj 2024

---

Claus Bilde

CVR-NR. 19 17 68 78

**INDHOLDSFORTEGNELSE**

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Hoved- og nøgletal.....	7-8
Ledelsesberetning.....	9-13
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	14
Balance.....	15-16
Egenkapitalopgørelse.....	17
Noter.....	18-25
Anvendt regnskabspraksis.....	26-29

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Altiden Omsorg ApS Tåstrup Møllevvej 12A 4300 Holbæk
	CVR-nr.: 19 17 68 78 Stiftet: 27. februar 1996 Kommune: Holbæk Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Frederik Mark Jensen, formand Lars Benno Eliasson Claus Bilde
<b>Direktion</b>	Jan Wilken
<b>Revision</b>	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36 2000 København

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Altiden Omsorg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, den 17. maj 2024

Direktion:

---

Jan Wilken

Bestyrelse:

---

Frederik Mark Jensen  
Formand

---

Lars Benno Eliasson

---

Claus Bilde

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejeren i Altiden Omsorg ApS*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Altiden Omsorg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Uafhængighed**

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 17. maj 2024

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 07 02 28

Michael Laursen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26804

Henrik K. Andersen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne36193

## HOVED- OG NØGLETAL

	2023 tkr.	2022 tkr.	2021 tkr.	2020 tkr.	2019 tkr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Nettoomsætning.....	140.328	138.875	300.029	320.099	322.384
Bruttoresultat.....	89.806	109.574	250.645	274.722	283.981
Driftsresultat.....	-2	15.798	-15.357	-13.422	-22.055
Finansielle poster, netto.....	-16.333	-8.732	-1.937	-1.801	-260
Årets resultat.....	-12.654	3.083	-13.523	-11.895	-17.422
<b>Balance</b>					
Balancesum.....	347.882	330.738	216.440	207.882	100.265
Egenkapital.....	128.516	141.170	40.369	53.892	5.786
Investeringer i materielle anlægsaktiver.	-12.786	-11.507	0	444	545
<b>Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte....</b>	<b>149</b>	<b>296</b>	<b>597</b>	<b>682</b>	<b>715</b>
<b>Nøgletal</b>					
Bruttomargin.....	64,0	78,9	83,5	85,8	88,1
Overskudsgrad.....	0,0	11,4	-5,1	-4,2	-6,8
Likviditetsgrad.....	8,9	16,0	36,5	49,3	73,1
Soliditetsgrad.....	36,9	42,7	18,7	25,9	5,8
Egenkapitalforrentning.....	-9,4	3,4	-28,7	-39,9	-120,2
Afkastningsgrad.....	0,0	4,7	-7,1	-6,5	-22,0

Der er i regnskabsåret 2022 sket omstruktureringer i koncernen. Alle omstruktureringer er sket via koncerninterne fusioner og spaltninger. Regnskabsmæssigt er disse behandlet efter Book Value-metoden. Dvs. der er sket overførsler med virkning fra 1. januar 2022, da der er tale om selskabsretlige transaktioner med tilbagevirkende kraft.

Der er sket overførsel af aktiver og forpligtelser til de bogførte værdier fra og til de respektive selskaber og aktiviteter fra Altiden Omsorg ApS er overført til datterselskaber. Der er ikke sket ændring af sammenligningstal i Hoved- og nøgletal for 2019, 2020 og 2021.

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Driftsresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Likviditetsgrad:	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiver, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning:	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

**HOVED- OG NØGLETAL**

Afkastningsgrad:

$$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$$



## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at lede og levere administrative funktioner til selskabets datterselskaber. Selskabets datterselskaber tilbyder velfærdsydelser til børn, voksne og ældre i enten eget hjem eller på selskabets lokationer.

Vi gør verden lidt bedre, ét menneske ad gangen.

### Usædvanlige forhold

Der er i 2022 og 2023 gennemført betydelige omorganiseringer af selskabets afdelinger og underliggende driftsaktiviteter, og i forbindelse hermed fusioner af juridiske enheder med henblik på forenkling og effektivisering.

Aktiviteter vedrørende drift af sociale tilbud er samlet i Altiden Social ApS, aktiviteter vedrørende pleje af ældre er samlet i Altiden Ældre ApS, og aktiviteter vedrørende forebyggende og behandlende indsats er samlet i Altiden Støtte ApS. Der er hermed opnået en struktur, der er hensigtsmæssig for den fremtidige drift af koncernen, således de fortsættende selskaber med drift er Altiden Social ApS, Altiden Ældre ApS og Altiden Støtte ApS.

Altiden Omsorg ApS er moderselskab for de 3 driftsselskaber. I Altiden Omsorg ApS er kvalitetssikring, indkøb, administration og overordnet ledelse mv. placeret. Der betales koncernbidrag fra hvert af de underliggende driftsselskaber til Altiden Omsorg ApS. Koncernbidraget er beregnet ud fra en fordeling af faste omkostninger til kvalitetssikring, indkøb, administration og ledelse mv. samt variable omkostninger ud fra det ressourcestræk som de enkelte afdelinger har trukket på de fælles ressourcer.

Der har været fokus på at fastholde en høj kvalitet i driften af afdelingerne og behandlingen af borgere. Imidlertid har omorganisering og omstrukturering medført betydeligt forbrug af administrative ressourcer og omkostninger, og har haft en væsentlig påvirkning på de økonomiske resultater.

Der er gennemført test af goodwill erhvervet ved opkøb (impairmenttest). Det forventes, at der indenfor en kort periode vil blive realiseret synergieffekter og stordriftsfordele samt genopretning af driften og en væsentlig forbedring af de økonomiske resultater i de enkelte selskaber og underliggende afdelinger der som minimum vil modsvare den bogførte værdi af goodwill.

Der er i regnskabsåret sket rettelse af fejl af den indregnede skat for 2022. Der er tale om en fejl i forbindelse med de indregnede omstruktureringer i 2022 på i alt 4,0 mio. kr. Fejlen er rettet via egenkapitalen og sammenligningstal er tilpasset. Resultatet i sammenligningstallene er 4,0 mio. kr. bedre end i regnskabet for 2022, egenkapitalen for 2022 er ligeledes 4,0 mio. kr. højere og balancesummen er 3,9 mio. kr. lavere end i regnskabet for 2022.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Det er ledelsens vurdering, at den fremtidige drift er styrket og at der i 2024 og årene fremefter vil være tilstrækkelig indtjening og cash flow til opretholdelse af værdien af de bogførte immaterielle anlægsaktiver i koncernens selskaber.

Der er gennemført test af goodwill erhvervet ved opkøb (impairmenttest). Testen og beregningerne er foretaget efter en standard metode med en tilbagediskontering af den fremtidige forventede indtjening (NPV) med en intern kalkulationsrente (WACC). Det forventes at der indenfor en kort periode vil blive realiseret synergieffekter og stordriftsfordele samt genopretning af driften og en væsentlig forbedring af de økonomiske resultater i de enkelte selskaber og underliggende afdelinger der som minimum vil modsvare den bogførte værdi af goodwill.

Impairmenttesten er foretaget på basis af den nuværende forretningsaktivitet og de nuværende afdelinger. Der forventes dog en udvidelse af forretningsaktiviteten og at nye afdelinger vil bidrage yderligere til indtjeningen og stordriftsfordele.

## LEDELSESBERETNING

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat integrationen af Ekkofonden og de tidligere gennemførte opkøb.

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på tkr. 12.654, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på tkr. 128.516.

Selskabet har modtaget støtteerklæring fra Ambea AB, der bekræfter at selskabets mellemværende i form af træk på cash pool ikke vil blive krævet indfriet, ligesom der vil blive stillet den fornødne likviditet til rådighed, så selskabet kan betale sine forpligtelser.

### Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Årets resultat er lavere end forventet. Det skyldes blandt andet udgifter til omstrukturering og organisationsforandringer. Der har i løbet af året været gennemført en mindre omstrukturering af selskabet og dets datterselskaber. Årets resultat er påvirket af omkostninger til denne omstrukturering i størrelsesorden tkr. 975. Ledelsen opfatter årets resultat som ikke tilfredsstillende.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Finansielle risici

Selskabet påvirkes af ændringer i konjunkturer og markedsforhold på linje med andre virksomheder indenfor branchen, herunder politiske beslutninger og omfang af offentlig udlicitering af velfærdsopgaver. Selskabet har ikke påtaget sig for branchen usædvanlige risici eller forpligtelser.

Selskabets indtægter og udgifter afregnes primært i danske kroner hvorfor selskabet kun i begrænset omfang er eksponeret overfor ændringer i valutakurser ligesom selskabet kun i begrænset omfang er eksponeret overfor renteændringer.

### Forventninger til fremtiden

Selskabet har udarbejdet forretningsplaner for de kommende år. I det kommende regnskabsår forventes et mindre overskud i intervallet tkr. 100 til tkr. 2.000, dog betinget af at forudsætninger ikke ændres væsentligt eller påvirkes af andre ukendte faktorer. Selskabets datterselskaber forventer øget belægning og forbedret ressourcestyring indenfor hele gruppens tilbudsområder.

### Redegørelse for samfundsansvar

#### *Forretningsmodel*

Selskabets hovedaktivitet er at lede og levere administrative funktioner til selskabets datterselskaber. Selskabets datterselskaber tilbyder velfærdsydelser til børn, voksne og ældre i enten eget hjem eller på selskabets lokationer. Det er stor del af datterselskabernes forretning at drage omsorg og støtte for udsatte borgere i samfundet og er dermed en væsentlig del af virksomhedens samfundsansvar. I samarbejde med offentlige myndigheder, tilsyn og øvrige repræsentanter varetages en væsentlig del af samfundets udfordringer i denne henseende.

#### *Menneskerettigheder*

Selskabet ønsker at bidrage til en sikring af det enkelte menneskes rettigheder, muligheder og værdi. Det gælder såvel de mennesker, som selskabet kommer i direkte kontakt med, som det omkringliggende samfund. Indsatsen er blandt andet inspireret af FN's 17 verdensmål.

Selskabet har i 2023 udpeget en Data Protection Officer, som sikrer, at selskabet arbejder kontinuerligt med at leve op til både eksisterende og nye myndighedskrav vedrørende håndtering og beskyttelse af persondata. I samråd med styregruppen for området førte i dette arbejde 2023 til en bemærkelsesværdig stigning i medarbejdernes bevidsthed og forståelse af menneskerettigheder, hvilket fremmer en mere inkluderende og respektfuld arbejdspladskultur.

Selskabets aktiviteter indebærer udveksling og opbevaring af personfølsomme oplysninger, og derfor er der en iboende risiko forbundet med selskabets håndtering af disse data.

I fremtiden vil selskabet fortsætte dette arbejde for at leve op til allerede eksisterende og nye myndighedskrav vedrørende håndtering og beskyttelse af persondata.

## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for samfundsansvar (fortsat)

#### *Miljø- og klimaforhold*

Selskabets ledelse har fokus på virksomhedens muligheder for at reducere sit klimaaftryk. Selskabet arbejder fokuseret på at reducere klimabelastningen fra selskabets bilpark. Desuden har selskabet forestået kortlægning og undersøgelse af medarbejdernes brug af offentlig transport og samkørsel, og herunder tilskyndet til en reduceret klimabelastning ved medarbejdernes transport mellem hjem og arbejdsplads. Selskabet tilstræber desuden indkøb af økologiske produkter til brug i dagligdagen på virksomhedens bosteder.

Selskabets risiko for negativ påvirkning af miljø og klima, menneskerettigheder og anti-korruption vurderes at være begrænset. Risikovurderingen er foretaget således, at udvalgte områder og forhold er analyseret for potentielle risici ift. selskabets primære interessenter. Risiko er i den sammenhæng et produkt af forholdets proportionelle rolle i den daglige forretning og den sandsynlige negative påvirkning, forholdet kan have på selskabet eller dens interessenter.

Energiforbrug og affaldshåndtering anses for at udgøre de væsentligste risici for miljø- og klimaforhold.

Selskabets ledelse har i maj 2023 ansat en bæredygtighedsmedarbejder, som vejleder og informerer den øvrige organisation om veje til at reducere klimaaftrykket. Selskabet har i 2023 registeret en reduktion i ressourceforbrug og CO<sub>2</sub>-aftryk som følge af disse tiltag. I 2024 igangsættes yderligere indsatser med henblik på at reducere selskabets klimaaftryk yderligere.

#### *Sociale forhold og medarbejderforhold*

Selskabet arbejder målrettet med at sikre såvel et godt arbejdsmiljø og sikkerhed for medarbejderne samt trivsel og sikkerhed i borgernes hjem. Den væsentligste risiko er risiko for medarbejder mistrivsel, dog vurderes denne som værende begrænset.

Alle medarbejdere i selskabet ansættes på baggrund af en grundig rekrutteringsproces, og alle medarbejdere er som udgangspunkt ansat i henhold til funktionærloven. Selskabet har for at sikre ordnede og transparente arbejdsvilkår indgået en virksomhedsoverenskomst med Dansk Erhverv, Dansk Socialrådgiverforening og Socialpædagogerne.

Desuden har selskabet en personalehåndbog, i hvilken pligter og rettigheder for den enkelte medarbejder er beskrevet sammen med politikker for fx adfærdskodeks, sundhed, tavshedspligt mv.

Selskabet har øget fokus i 2023 på medarbejder- og sociale forhold. Dette sker både i ledelseslag, arbejdsmiljøudvalget og i det løbende samarbejde med selskabets tillids- og arbejdsmiljørepræsentanter. Der gennemføres årligt seks medarbejdertilfredshedsmålinger for alle medarbejdere og resultaterne heraf er valide input til løbende forbedringer på området. Der er i 2023 gennemført seks medarbejdertilfredshedsmålinger og dette forventes at fortsætte i 2024.

#### *Antikorruption*

Selskabet har nul-tolerance over for alle former for korruption, hvilket er en af grundelementerne i virksomheden. Selskabets og den øvrige koncerns værdisæt er en vigtig del af ledelsens udgangspunkt for adfærd og styring af virksomheden. Værdigrundlaget og adfærdskodeks er indskrevet i selskabets personalehåndbog.

Selskabet har desuden vurderet at de væsentligste risici for bestikkelse og korruption relaterer sig til interaktioner med leverandører og modtagelse af naturalier og gaver herfra.

Alle selskabets kontrakter og samarbejder med eksterne leverandører er baseret på principper om uafhængighed og indhentning af flere tilbud. I tæt samarbejde med den øvrige koncerns indkøbsenheder foretager selskabet konkurrenceudsættelse gennem udbud eller indhentning af alternative tilbud og har foretaget handlinger til afdækning heraf.

I 2023 er der igen gennem selskabets forretningsprocedurer skabt sikkerhed for, at enkeltpersoner ikke egenhændigt kan anvende eller disponere over selskabets midler. Der har i 2023 ikke været tilfælde af korruption. I fremtiden vil selskabet fortsætte med at kommunikere vores retningslinjer og forventninger vedrørende korruptionsbekæmpelse til medarbejdere og forretningsforbindelser.

## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for måltal og politikker for det underrepræsenterede køn

Selskabet tror på, at mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder ligelig fordeling af kønnene, bidrager positivt til arbejdsmiljøet og styrker selskabets aktiviteter.

#### Kønsmæssig sammensætning i ledelsen

	2023
Antal medlemmer i det øverste ledelsesorgan.....	3
Underrepræsenteret køn, andel i pct. i det øverste ledelsesorgan.....	0%
Antal personer på øvrige ledelsesniveauer .....	8
Underrepræsenteret køn, andel i pct. på øvrige ledelsesniveauer.....	38%

#### Måltal for det øverste ledelsesorgan

	2023
Måltal i pct. i det øverste ledelsesorgan.....	33%
Årstal for forventet opfyldelse af måltal.....	2026

#### Status for opfyldelse af måltal for det øverste ledelsesorgan

Selskabets mål har været at få 33% af det underrepræsenterede køn i det øverste ledelsesorgan, hvilket selskabet i 2023 ikke har opnået, da det øverste ledelsesorgan består af 3 mænd. Andelen af det underrepræsenterede køn blandt det øverste ledelsesorgan på 0%, hvilket ikke er en ligelig fordeling efter Erhvervsstyrelsens vejledning. Det langsigtede måltal for andelen af det underrepræsenterede køn er fortsat 33% med opfyldelse i 2026. Der har ikke været nyt bestyrelsesvalg i 2023. Derfor har mulighederne for at ændre på sammensætningen af bestyrelsesmedlemmer og deres kønsfordeling været begrænsede.

Selskabet vil i øvrigt tilsigte altid at have det bedst egnede øverste ledelsesorgan. I 2023 har vi opstillet klare og gennemsigtige kriterier for bestyrelsesudnævnelser, der understreger vigtigheden af mangfoldighed og aktivt overvejer kvalificerede kvindelige kandidater i udvælgelsesprocessen.

#### Måltal for øvrige ledelsesniveauer

	2023
Måltal i pct. for de øvrige ledelsesniveauer.....	N/A
Årstal for forventet opfyldelse af måltal.....	N/A

#### Politik for øvrige ledelsesniveauer

Selskabets mål har været at få 33% af det underrepræsenterede køn i de øvrige ledelsesniveauer, hvilket selskabet i 2023 har opnået, da de øvrige ledelsesniveauer består af 5 kvinder og 3 mænd. Andelen af det underrepræsenterede køn blandt de øvrige ledelsesniveauer på 38 %, svarer til en ligelig fordeling efter Erhvervsstyrelsens vejledning. På baggrund heraf er der ikke opstillet nye måltal for andelen af det underrepræsenterede køn.

Selskabets øvrige ledelsesniveauer består af selskabets registrerede direktion, 2 fagdirektører og 5 funktionschefer. Der har i løbet af 2023 ikke været nogen udskiftning i de øvrige ledelsesniveauer, men der vil forventeligt være en naturlig udskiftning.

Selskabet vil i øvrigt tilsigte altid at have de bedst egnede ledelsesniveauer. Hvis fordelingen af kvinder og mænd i de øvrige ledelsesniveauer måtte ændre sig med tiden, således der ikke længere vil være en ligelig kønsfordeling, vil der blive udarbejdet en politik og iværksat tiltag for, hvordan dette vil blive opnået igen.

## LEDELSESBERETNING

### Redegørelse for dataetik

Selskabet opbevarer og behandler data for medarbejder og borgerdata samt leverandører og andre samarbejdspartnere. Det er selskabets politik at data behandles på en respektfuld og ansvarlig måde, der samtidig hverken diskriminerer enkelte befolkningsgrupper eller skaber utilsigtede mønstre. Vi behandler personfølsomt data med respekt for privatlivet og for det enkelte individ. Det er vigtigt for selskabet, at vores medarbejdere er bevidste om det ansvar og samtidig har de fornødne kompetencer og kendskab til databehandling. Nye medarbejdere skal gennemføre træning i databehandling.

Grundprincipperne for databehandlingen er tilstrækkelig sikkerhed, robusthed og pålidelighed. Det er af højeste prioritet, at data er utilgængelig for uvedkommende personer. Selskabet tilstræber at sikre, at data indhentes, behandles og bruges etisk forsvarligt. Der tilstræbes, at det enkelte individ, om det er borgere, medarbejdere, pårørende eller andre skal have adgang til sine data. Når der udvikles nye teknologiske løsninger, inddrages forskellige fag- og brugergrupper, som sikrer en opmærksomhed på mangfoldighed og diversitet. Der henvises desuden til årsrapporten for Ambea-koncernen og omtalen af brug af ny teknologi. Rapporten er tilgængelig på hjemmesiden <https://ambea.com/investor-relations/reports/reports-and-presentations/>.

Data opbevares sikker og forsvarligt. Det sikres at der er organisatoriske og tekniske sikkerhedsforanstaltninger i henhold til GDPR-reglerne. Data slettes når der ikke længere er et legitimt behov for opbevaring. Der henvises desuden til selskabets politik for behandling af persondata på hjemmesiden <https://altiden.dk/behandling-af-personoplysninger/>.

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>NETTOOMSÆTNING.....</b>	<b>1</b>	<b>140.328.406</b>	<b>138.874.642</b>
Andre driftsindtægter.....	2	2.196.340	34.329.444
Direkte omkostninger.....		-2.252.884	-1.527.252
Andre eksterne omkostninger.....	3	-50.466.265	-62.102.336
<b>BRUTTORESULTAT.....</b>		<b>89.805.597</b>	<b>109.574.498</b>
Personaleomkostninger.....	4	-73.051.229	-78.077.444
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....		-16.755.908	-15.699.073
<b>DRIFTSRESULTAT.....</b>		<b>-1.540</b>	<b>15.797.981</b>
Andre finansielle indtægter.....	5	606.376	66.704
Øvrige finansielle omkostninger.....	6	-16.939.217	-8.798.721
<b>RESULTAT FØR SKAT.....</b>		<b>-16.334.381</b>	<b>7.065.964</b>
Skat af årets resultat.....	7	3.680.460	-3.983.154
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>	<b>8</b>	<b>-12.653.921</b>	<b>3.082.810</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Software.....		2.982.619	39.410
Goodwill.....		82.696.248	93.973.009
<b>Immaterielle anlægsaktiver.....</b>	<b>9</b>	<b>85.678.867</b>	<b>94.012.419</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		20.391.439	14.519.928
Indretning af lejede lokaler.....		494.751	510.250
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>10</b>	<b>20.886.190</b>	<b>15.030.178</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder.....		221.611.420	191.611.420
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		1.357.732	1.433.667
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>11</b>	<b>222.969.152</b>	<b>193.045.087</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>329.534.209</b>	<b>302.087.684</b>
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.....		8.294.397	20.045.160
Udskudte skatteaktiver.....	12	7.454.964	1.924.540
Andre tilgodehavender.....		228.588	139.242
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag.....		0	1.319.722
Periodeafgrænsningsposter.....	13	2.281.443	1.358.665
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>18.259.392</b>	<b>24.787.329</b>
<b>Likvide beholdninger.....</b>		<b>87.984</b>	<b>3.863.171</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>18.347.376</b>	<b>28.650.500</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>347.881.585</b>	<b>330.738.184</b>

## BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Anpartskapital.....	14	603.000	603.000
Overført resultat.....		127.913.261	140.567.182
<b>EGENKAPITAL.....</b>		<b>128.516.261</b>	<b>141.170.182</b>
Leasingforpligtelser.....		14.279.205	10.071.271
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>15</b>	<b>14.279.205</b>	<b>10.071.271</b>
Leasingforpligtelser.....		3.959.071	2.443.961
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		5.899.268	11.033.624
Gæld til tilknyttede virksomheder.....	16	187.430.808	152.048.511
Anden gæld.....		7.796.972	13.970.635
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>205.086.119</b>	<b>179.496.731</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE.....</b>		<b>219.365.324</b>	<b>189.568.002</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>347.881.585</b>	<b>330.738.184</b>
Eventualposter mv.	17		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	18		
Nærtstående parter	19		
Kapitalforhold og likviditetsberedskab	20		
Oplysning om usædvanlige forhold	21		
Oplysninger om væsentlige usikkerheder ved indregning og måling	22		
Koncernregnskab	23		



## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Anpartskapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 31. december 2022.....	603.000	136.554.432	137.157.432
Korrektion af fejl primo (2022).....		4.012.750	4.012.750
<b>Korrigeret egenkapital 1. januar 2023.....</b>	<b>603.000</b>	<b>140.567.182</b>	<b>141.170.182</b>
Forslag til resultatdisponering, jf. note 8.....		-12.653.921	-12.653.921
<b>Egenkapital 31. december 2023.....</b>	<b>603.000</b>	<b>127.913.261</b>	<b>128.516.261</b>

## NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Nettoomsætning</b>			<b>1</b>
<b>Segmentoplysninger (geografi)</b>			
Danmark.....	140.328.406	138.874.642	
	<b>140.328.406</b>	<b>138.874.642</b>	
<b>Segmentoplysninger (aktiviteter)</b>			
Øvrig omsætning inkl. koncernadministration.....	140.328.406	138.874.642	
	<b>140.328.406</b>	<b>138.874.642</b>	
 <b>Andre driftsindtægter</b>			<b>2</b>
I regnskabsåret 2022 indgik der i "Andre driftsindtægter" tilbageførsel af tidligere hensat earn-out fee på 32,9 mio. kr., lønrefusioner på 1,0 mio. kr. samt indtægter ved udlejning på 0,4 mio. kr. I alt 34,3 mio. kr.			
I 2023 indgår der 1,1 mio. kr. til gevinst ved salg af materielle anlægsaktiver og 1,0 mio. kr. vedrørende lønrefusioner, samt 0,1 mio. kr. vedrørende indtægter ved udlejning, i alt 2,1 mio. kr.			
 <b>Honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer</b>			<b>3</b>
Oplysninger om revisorhonorar fremgår af koncernregnskabet. Der henvises hertil for yderligere oplysninger. Oplysninger er udeladt i henhold til undtagelsesbestemmelsen i årsregnskabsloven § 96, stk. 3.			
 <b>Personaleomkostninger</b>			<b>4</b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:			
	149	296	
Løn og gager.....	65.722.968	66.224.049	
Pensioner.....	5.180.878	6.528.758	
Andre omkostninger til social sikring.....	1.959.618	2.261.493	
Andre personaleomkostninger.....	187.765	3.063.144	
	<b>73.051.229</b>	<b>78.077.444</b>	
Vederlag til direktion og bestyrelse.....	466.000	0	
Vederlag til direktion.....	0	2.649.872	
Vederlag til bestyrelse.....	0	250.000	
	<b>466.000</b>	<b>2.899.872</b>	

Oplysninger om ledelsesvederlag for 2023 er givet samlet for bestyrelse og direktion i henhold til årsregnskabsloven § 98 b, stk. 3 nr. 1, men medtaget opdelt i sammenligningstal, idet selskabet ikke var undtaget fra reglerne i regnskabsåret 2022.

Der gives ikke explicit vederlag til direktion og bestyrelsen for ledeshvervet i selskabet. Vederlaget til direktion og bestyrelse er estimeret og allokeret af selskabets efter bedste skøn.

## NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
<b>Andre finansielle indtægter</b>			<b>5</b>
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder.....	600.229	0	
Finansielle indtægter i øvrigt.....	6.147	66.704	
	<b>606.376</b>	<b>66.704</b>	
<b>Øvrige finansielle omkostninger</b>			<b>6</b>
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder.....	13.283.252	6.001.557	
Finansielle omkostninger i øvrigt.....	3.655.965	2.797.164	
	<b>16.939.217</b>	<b>8.798.721</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>7</b>
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst.....	0	3.448.572	
Regulering af udskudt skat.....	-3.680.460	534.582	
	<b>-3.680.460</b>	<b>3.983.154</b>	
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			<b>8</b>
Overført resultat.....	-12.653.921	3.082.810	
	<b>-12.653.921</b>	<b>3.082.810</b>	
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			<b>9</b>
	Software	Goodwill	
Kostpris 1. januar 2023.....	725.006	112.767.611	
Tilgang.....	2.966.631	0	
Afgang.....	-654.743	0	
<b>Kostpris 31. december 2023.....</b>	<b>3.036.894</b>	<b>112.767.611</b>	
Afskrivninger 1. januar 2023.....	685.596	18.794.602	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	-654.742	0	
Årets afskrivninger .....	23.421	11.276.761	
<b>Afskrivninger 31. december 2023.....</b>	<b>54.275</b>	<b>30.071.363</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....</b>	<b>2.982.619</b>	<b>82.696.248</b>	

## NOTER

			Note
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>10</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. januar 2023.....	18.651.928	597.907	
Tilgang.....	12.682.140	103.586	
Afgang.....	-3.081.636	0	
<b>Kostpris 31. december 2023.....</b>	<b>28.252.432</b>	<b>701.493</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023.....	4.132.000	87.657	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver.....	-2.337.615	0	
Årets afskrivninger .....	6.066.608	119.085	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023.....</b>	<b>7.860.993</b>	<b>206.742</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....</b>	<b>20.391.439</b>	<b>494.751</b>	
Finansielle leasingaktiver.....	20.050.791		
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>11</b>
	Kapitalandele i dattervirk- somheder	Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2023.....	191.611.420	1.433.667	
Overførsel.....	0	-210.375	
Tilgang.....	30.000.000	626.228	
Afgang.....	0	-491.788	
<b>Kostpris 31. december 2023.....</b>	<b>221.611.420</b>	<b>1.357.732</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023.....</b>	<b>221.611.420</b>	<b>1.357.732</b>	

Det er ledelsens vurdering, at den fremtidige drift er styrket og at der i 2024 og årene fremefter vil være tilstrækkelig indtjening og cash flow til opretholdelse af værdien af kapitalandele i dattervirksomheder.

Der er gennemført test af goodwill erhvervet ved opkøb (impairmenttest). Testen og beregningerne er foretaget efter en standard metode med en tilbagediskontering af den fremtidige indtjening (NPV) til en intern kalkulationsrente (WACC). Det forventes at der indenfor en kort periode vil blive realiseret synergieffekter og stordriftsfordele samt genopretning af driften og en væsentlig forbedring af de økonomiske resultater i de enkelte selskaber og underliggende afdelinger der som minimum vil modsvare værdien af goodwill.

Impairmenttesten er foretaget på basis af den nuværende forretningsaktivitet og afdelinger. Der forventes dog en udvidelse af forretningsaktiviteten og at nye afdelinger vil bidrage yderligere til indtjeningen og stordriftsfordele.

## NOTER

## Note

**Finansielle anlægsaktiver (fortsat)**  
**Kapitalandele i dattervirksomheder (kr.)**

11

Navn og hjemsted	Egenkapital	Årets resultat	Ejerandel
Altiden Ældre ApS, København.....	6.274.598	-15.840.032	100 %
Altiden Støtte ApS, København.....	6.203.187	-7.249.763	100 %
Altiden Social A/S, København.....	12.695.416	-16.604.568	100 %

**Udskudt skatteaktiv**

12

Hensættelse til udskudt skat vedrører forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier på immaterielle anlægsaktiver, materielle anlægsaktiver, herunder indregnede finansielle leasingkontrakter samt fremførte skattemæssige underskud.

	2023 kr.	2022 kr.
Udskudt skat vedrører:		
Immaterielle anlægsaktiver.....	-5.337.939	-4.468.863
Materielle anlægsaktiver.....	523.159	894.273
Fremført underskud.....	12.725.379	5.798.037
Periodeafgrænsningsposter.....	-455.635	-298.907
	<b>7.454.964</b>	<b>1.924.540</b>
Udskudt skatteaktiv 1. januar.....	1.924.540	10.417.430
Årets udskudte skat i resultatopgørelsen.....	3.680.460	-534.582
Regulering af udskudt skat primo ved omstrukturering.....	1.849.964	-7.958.308
<b>Udskudt skatteaktiv 31. december.....</b>	<b>7.454.964</b>	<b>1.924.540</b>

Det indregnede skatteaktiv vedrørende fremførte underskud forventes udnyttet i de kommende 5 år i positiv skattepligtig indkomst i selskabet.

**Periodeafgrænsningsposter**

13

Omkostninger.....	2.281.443	1.358.665
	<b>2.281.443</b>	<b>1.358.665</b>

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalinger og omkostninger vedrørende kommende regnskabsår.

## NOTER

					Note
			2023	2022	
			kr.	kr.	
<b>Anpartskapital</b>					<b>14</b>
anpartskapitalen er fordelt således:					
Anparter, 6.030 stk. a nom. 100 kr.....			603.000	603.000	
			<b>603.000</b>	<b>603.000</b>	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>					<b>15</b>
	31/12 2023	Afdrag	Restgæld	31/12 2022	
	gæld i alt	næste år	efter 5 år	gæld i alt	
Leasingforpligtelser.....	18.238.276	3.959.071	0	12.515.232	
	<b>18.238.276</b>	<b>3.959.071</b>	<b>0</b>	<b>12.515.232</b>	
<b>Gæld til tilknyttede virksomheder</b>					<b>16</b>
<p>Altidenselskaberne indgår i en cash-pool-ordning med Danske Bank, hvor Ambea AB er ejer af cash-pool-ordningen, og hvor selskabet er underkontihaver. Aftalen giver Danske Bank rettighederne til at modregne tilgodehavender og gæld mellem cash-pool-deltagerne, således at det udelukkende er nettobeløbet af den samlede cash-pool-ordning, som udgør Ambeas mellemværende med Danske Bank.</p> <p>Altiden Omsorg ApS' konto i cash-pool-ordningen, som fremgår som "Gæld til tilknyttede virksomheder" i balancen udgør 31. december 2023 T.DKK 155.257.</p>					
<b>Eventualposter mv.</b>					<b>17</b>
<b>Eventualforpligtelser</b>					
<p>Selskabet har indgået lejeaftaler med lejeforpligtelser på 3-28 måneder. Lejeaftalerne har en samlet forpligtelse på tkr. 2.928, heraf forfaldent indenfor ét år tkr. 1.723.</p> <p>Selskabet har indgået operationelle leasingaftaler med leasingforpligtelser på 3-52 måneder. Leasingaftalerne har en samlet forpligtelse på tkr. 468, heraf forfaldent indenfor ét år tkr. 349.</p>					
<b>Hæftelse i sambeskatningen</b>					
<p>Koncernens danske selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat mv.</p> <p>Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst udgør 0 tkr. pr. balancedagen.</p> <p>Selskabet hæfter solidarisk med øvrige selskaber i cash-pool ordning administreret af Ambea AB. Engagement udgør pr. 31. december 2023 et udestående på -221 mio. kr.</p>					
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>					<b>18</b>
<p>Af selskabets likvide beholdninger er der deponeret tkr. 10 som er stillet til sikkerhed overfor en leverandør.</p>					

**NOTER****Note****Nærtstående parter**

19

Selskabets nærtstående parter omfatter følgende:

**Bestemmende indflydelse**

Vardaga Nytida Care AB, Box 1565, 171 29 Solna, Sverige, der er moderselskab.

Ambea AB, Evenemangsgatan 21 6tr, box 1565, 171 29 Solna, Sverige, der er ultimativt moderselskab.

**Transaktioner med nærtstående parter**

Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.

**Kapitalforhold og likviditetsberedskab**

20

Selskabet har modtaget støtteerklæring fra Ambea AB, der bekræfter at selskabets mellemværende i form af træk på cash-pool ikke vil blive krævet indfriet, ligesom der vil blive stillet den fornødne likviditet til rådighed, så selskabet kan betale sine forpligtelser.

## NOTER

### Note

#### Oplysning om usædvanlige forhold

21

Der er i 2022 og 2023 gennemført betydelige omorganiseringer af selskabets afdelinger og underliggende driftsaktiviteter, og i forbindelse hermed fusioner af juridiske enheder med henblik på forenkling og effektivisering.

Aktiviteter vedrørende drift af sociale tilbud er samlet i Altiden Social ApS, aktiviteter vedrørende pleje af ældre er samlet i Altiden Ældre ApS, og aktiviteter vedrørende forebyggende og behandlende indsats er samlet i Altiden Støtte ApS. Der er hermed opnået en struktur, der er hensigtsmæssig for den fremtidige drift af koncernen, således de fortsættende selskaber med drift er Altiden Social ApS, Altiden Ældre ApS og Altiden Støtte ApS.

Altiden Omsorg ApS er moderselskab for de 3 driftsselskaber. I Altiden Omsorg ApS er kvalitetssikring, indkøb, administration og overordnet ledelse mv. placeret. Der betales koncernbidrag fra hvert af de underliggende driftsselskaber til Altiden Omsorg ApS. Koncernbidraget er beregnet ud fra en fordeling af faste omkostninger til kvalitetssikring, indkøb, administration og ledelse mv. samt variable omkostninger ud fra det ressourcetræk som de enkelte afdelinger har trukket på de fælles ressourcer.

Der har været fokus på at fastholde en høj kvalitet i driften af afdelingerne og behandlingen af borgere. Imidlertid har omorganisering og omstrukturering medført betydeligt forbrug af administrative ressourcer og omkostninger, og har haft en væsentlig påvirkning på de økonomiske resultater.

Der er gennemført test af goodwill erhvervet ved opkøb (impairmenttest). Det forventes, at der indenfor en kort periode vil blive realiseret synergieffekter og stordriftsfordele samt genopretning af driften og en væsentlig forbedring af de økonomiske resultater i de enkelte selskaber og underliggende afdelinger der som minimum vil modsvare den bogførte værdi af goodwill.

Der er i regnskabsåret sket rettelse af fejl af den indregnede skat for 2022. Der er tale om en fejl i forbindelse med de indregnede omstruktureringer i 2022 på i alt 4,0 mio. kr. Fejlen er rettet via egenkapitalen og sammenligningstal er tilpasset. Resultatet i sammenligningstallene er 4,0 mio. kr. bedre end i regnskabet for 2022, egenkapitalen for 2022 er ligeledes 4,0 mio. kr. højere og balancesummen er 3,9 mio. kr. lavere end i regnskabet for 2022.

#### Oplysninger om væsentlige usikkerheder ved indregning og måling

22

Det er ledelsens vurdering, at den fremtidige drift er styrket og at der i 2024 og årene fremefter vil være tilstrækkelig indtjening og cash flow til opretholdelse af værdien af de bogførte immaterielle anlægsaktiver i koncernens selskaber.

Der er gennemført test af goodwill erhvervet ved opkøb (impairmenttest). Testen og beregningerne er foretaget efter en standard metode med en tilbagediskontering af den fremtidige forventede indtjening (NPV) med en intern kalkulationsrente (WACC). Det forventes at der indenfor en kort periode vil blive realiseret synergieffekter og stordriftsfordele samt genopretning af driften og en væsentlig forbedring af de økonomiske resultater i de enkelte selskaber og underliggende afdelinger der som minimum vil modsvare den bogførte værdi af goodwill.

Impairmenttesten er foretaget på basis af den nuværende forretningsaktivitet og de nuværende afdelinger. Der forventes dog en udvidelse af forretningsaktiviteten og at nye afdelinger vil bidrage yderligere til indtjeningen og stordriftsfordele.



**NOTER****Note****Koncernregnskab****23**

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 112 for delkoncerner. Selskabet indgår i koncernregnskabet for Ambea AB, Evenemangsgatan 21 6tr, box 1565, 171 29 Solna, Sverige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Altiden Omsorg ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C .

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Ændring som følge af væsentlige fejl

Der er i regnskabsåret sket rettelse af fejl af den indregnede skat for 2022. Der er tale om en fejl i forbindelse med de indregnede omstruktureringer i 2022 på i alt 4,0 mio. kr. Fejlen er rettet via egenkapitalen og sammenligningstal er tilpasset. Resultatet i sammenligningstallene er 4,0 mio. kr. bedre end i regnskabet for 2022, egenkapitalen for 2022 er ligeledes 4,0 mio. kr. højere og balancesummen er 3,9 mio. kr. lavere end i regnskabet for 2022.

### Koncernregnskabet

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens § 112 for delkoncerner. Selskabet indgår i koncernregnskabet for Ambea AB, Evenemangsgatan 21 6tr, box 1565, 171 29 Solna, Sverige.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

### Direkte omkostninger

Direkte omkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter øvrige salgs-, leverings- og administrationsomkostninger, herunder omkostninger til energi, biler, IT, kontorhold, markedsføring, lokaler, tab på debitorer mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler indgår i beløbet oplyst under eventualposter mv.

Der henvises til koncernregnskabet og oplysning om revisionshonorar jf. årsregnskabslovens § 96 stk. 2 og 3.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder

Udbytte fra kapitalandele af dattervirksomheder indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer. Ved afhændelser indregnes eventuel fortjeneste, når de økonomiske rettigheder knyttet til de solgte kapitalandele overføres, dog tidligst når fortjenesten er realiseret eller anses som realisabel. Desuden indgår realiserede tab udover nedskrivninger, når sådanne må konstateres.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Renteindtægter og -omkostninger beregnes på amortiserede kostpriser.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år. Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil samt branchemæssige forhold.

Licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-6 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing, jf. IAS 17), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til kostpris opgjort til dagsværdi eller (hvis lavere) nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rente, eller alternativt virksomhedens lånerente, som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som selskabets øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

### Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Ved køb af virksomheder inden for koncernen anvendes book value-metoden, hvor sammenlægningen anses for sket på overtagelsestidspunktet og med anvendelse af bogførte værdier på de overtagne aktiver og forpligtelser.

Forskellen mellem anskaffelsessummen og bogførte værdier føres direkte på egenkapitalen.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante indeståender i bank.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen. Tilgodehavende og skyldigt sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at blive anvendt inden for en overskuelig årrække, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede forpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

## PENGESTRØMSOPGØRELSE

Under henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, har selskabet undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse. Der er udarbejdet en pengestrømsopgørelse for koncernen.