

# **GASMANDEN A/S**

Bybjergvej 17D  
3060 Espergærde

Årsrapport  
1. januar 2019 - 31. december 2019

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**09/07/2020**

---

**Nina Larsen**  
**Dirigent**

---

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	10
-------------------------	----

Balance .....	11
---------------	----

Noter .....	13
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

**Virksomheden**

GASMANDEN A/S  
Bybjergvej 17D  
3060 Espergærde

CVR-nr: 19137430  
Regnskabsår: 01/01/2019 - 31/12/2019

**Revisor**

Talsnedkeren v/Kurt Friborg Jensen  
Strandgade 52, 1 th  
3000 Helsingør  
DK Danmark  
CVR-nr: 36279079  
P-enhed: 1020037586

# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsperioden 01. januar 2019 - 31. december 2019 for GASMANDEN A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er ledelsens opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling samt af resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Espergærde, den 01/07/2020

## Direktion

Nina Larsen

## Bestyrelse

Søren Therkildsen Larsen

Nina Larsen

Frederik Therkildsen Larsen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i GASMANDEN A/S

## Konklusion

Jeg har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for GASMANDEN A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balancen og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Jeg har udført min udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”.

Jeg er uafhængig af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er min opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

## Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar

Mit ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet.

Dette kræver, at jeg planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for min konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for min konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og jeg udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min udvidede gennemgang af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller min viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, 01/07/2020

Kurt Friborg Jensen , mne5883  
Registreret revisor  
Talsnedkeren v/Kurt Friborg Jensen  
CVR: 36279079

# Ledelsesberetning

## Hovedaktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er eftersyn og reparation af gasfyr, abonnementservice på gasfyr samt VVS arbejde.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er på t. kr. 34.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

## Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som efterfølgende beskrevet for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Nettoomsætning

Salg af varer og ydelser indregnes i den regnskabsperiode, hvor varerne/ydelserne leveres til kunden. Alle leverede varer/ydelser i regnskabsåret udfaktureres inden regnskabsårets udløb.

Serviceabonnementer indregnes i det regnskabsår, hvor abonnementet faktureres, og der er således ikke foretaget periodisering af de fakturerede abonnementer.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v. indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger fratrækkes modtagne godtgørelser.

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under aconto-skatteordningen mv.

## Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Den andel af skatten, der indregnes i resultatopgørelsen, som knytter sig til årets ekstraordinære resultat, henføres hertil, mens den resterende del henføres til årets ordinære resultat.

Balancen

## Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Goodwill afskrives lineært over den forventede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år og scrapværdi 0.



**Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar afskrives lineært over de forventede brugstider, der er vurderet til at udgøre 3 - 6 år med scrapværdi 0.

Indretning af lejede lokaler afskrives over 10 år med scrapværdi 0.

Aktiver med en anskaffelsespris under skattevæsenets beløbsgrænse for småaktiver samt Edb-programmer, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

**Varebeholdning**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og de skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Gæld er måles til amortiseret kostpris.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2019 - 31. dec. 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>Bruttofortjeneste/Bruttotab .....</b>		<b>5.292.098</b>	<b>4.949.756</b>
Personaleomkostninger .....	1	-4.970.100	-4.554.928
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....		-249.866	-248.855
<b>Resultat af ordinær primær drift .....</b>		<b>72.132</b>	<b>145.973</b>
Andre finansielle indtægter .....		442	355
Øvrige finansielle omkostninger .....		-28.761	-27.160
<b>Ordinært resultat før skat .....</b>		<b>43.813</b>	<b>119.168</b>
Skat af årets resultat .....		-10.190	-26.428
<b>Årets resultat .....</b>		<b>33.623</b>	<b>92.740</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		33.623	92.740
<b>I alt .....</b>		<b>33.623</b>	<b>92.740</b>

# Balance 31. december 2019

## Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		552.436	800.360
Indretning af lejede lokaler .....		0	1.942
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>552.436</b>	<b>802.302</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>552.436</b>	<b>802.302</b>
Fremstillede varer og handelsvarer .....		1.149.844	1.091.546
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>1.149.844</b>	<b>1.091.546</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		772.136	709.025
Udskudte skatteaktiver .....		15.020	25.210
Tilgodehavende skat .....		0	6.000
Andre tilgodehavender .....		71.252	15.400
Periodeafgrænsningsposter .....		25.695	35.884
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>884.103</b>	<b>791.519</b>
Likvide beholdninger .....		395.922	345.469
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>2.429.869</b>	<b>2.228.534</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>2.982.305</b>	<b>3.030.836</b>

# Balance 31. december 2019

## Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Registreret kapital mv. ....		700.000	700.000
Overført resultat .....		565.411	531.788
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>1.265.411</b>	<b>1.231.788</b>
Kreditinstitutter i øvrigt .....		129.020	249.423
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		172.077	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>2</b>	<b>301.097</b>	<b>249.423</b>
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt .....		122.223	194.904
Modtagne forudbetalinger fra kunder .....		10.946	2.420
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		431.999	394.729
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		842.083	925.125
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse .....		8.546	32.447
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>1.415.797</b>	<b>1.549.625</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>1.716.894</b>	<b>1.799.048</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>2.982.305</b>	<b>3.030.836</b>

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2019</b>	<b>2018</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	4.318.597	4.073.978
Refusioner	-70.218	-220.347
Pensionsbidrag	524.144	515.322
Andre omkostninger til social sikring	197.577	185.975
	<b>4.970.100</b>	<b>4.554.928</b>

## 2. Langfristede gældsforpligtelser i alt

	<b>Gæld i alt</b>	<b>Afdrag næste</b>	<b>Langfristet</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>ultimo</b>	<b>år</b>	<b>andel</b>	<b>efter 5 år</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Kreditinstitutter (billån)	251.243	122.223	129.020	0
Anden gæld (indefrosne feriepenge)	172.077	0	172.077	172.077
	<b>423.3220</b>	<b>122.223</b>	<b>301.097</b>	<b>172.077</b>

## 3. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Til sikkerhed for kreditinstitutter (billån) er der udstedt ejerpantebreve på t. kr. 684 med sikkerhed i biler, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31/12 2019 udgør t. kr. 399. Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for gæld pr. 31/12 2019 t. kr. 269.

## 4. Information om gennemsnitligt antal ansatte

Gennemsnitligt antal ansatte .....	<b>2019</b>
	9