

# AXEL KAUFMANN ApS

CVR-nr. 19 09 81 92

Årsrapport for tiden 1. oktober 2020 -  
30. september 2021

Årsrapporten er godkendt på selskabets  
generalforsamling den 28/2 2022

  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Virksomhedsoplysninger</b>	
Virksomhedsoplysninger.....	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
Hoved- og nøgletaloversigt.....	14
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis.....	15
Resultatopgørelse.....	21
Balance 30. september.....	22
Egenkapitalopgørelse.....	24
Pengestrømsopgørelse.....	25
Noter til årsregnskabet.....	26

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomheden**

AXEL KAUFMANN ApS  
Maren Smeds Gyde 9  
8000 Aarhus C

Telefonnummer: 86123444

CVR-nr.: 19098192

Regnskabsår: 01/10/2020 – 30/09/2021

### **Revisor**

PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
Nobelparken  
Jens Chr. Skous Vej 1  
8000 Aarhus C  
DK Danmark

CVR-nr.: 33771231

P-enhed: 1016977795

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 for Axel Kaufmann ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 2020/21.

Ledelsesrapporten indeholder efter vores opfattelse en redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 22. december 2021

### Direktion



Henrik Axel Kaufmann



Anne Mette Kaufmann

### Bestyrelse



Henrik Axel Kaufmann



Anne Mette Kaufmann



Dorrit Tuthill

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i AXEL KAUFMANN ApS

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for AXEL KAUFMANN ApS for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Ledelsens ansvar for regnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre op-

mærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.


Aarhus, den 22. december 2021

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

  
Henrik Kragh  
Statsautoriseret revisor  
mne26783

  
Rasmus Møllergaard Stenskrog  
Statsautoriseret revisor  
mne34161

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

Axel Kaufmann ApS er en landsdækkende kæde, der forhandler tøj til mænd gennem 18 KAUFMANN butikker, 2 AXEL butikker, 17 QUINT butikker og tilhørende webshops til alle 3 kæder.

Butikkerne forhandler et bredt sortiment af beklædning og sko fra de mest populære og kvalitetsbevidste leverandører på markedet.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Omsætningen er i regnskabsperioden faldet med 9%. Omsætningsnedgangen kan relateres til Covid-19 restriktioner, der bl.a. betød, at 31 af virksomhedens 37 fysiske butikker var tvangslukkede i 4 måneder fra 17. december 2020 til 21. april 2021.

Den realiserede bruttofortjeneste og resultat før skat er formindsket i forhold til det forventede resultat som følge af den reducerede omsætning og trafik i det fysiske butiksnet. Statens lønkom-pensationspakke og kompensation for faste omkostninger, er medvirkende til det begrænsede positive resultat.

Det fysiske butiksnet er opretholdt i regnskabsperioden.

Årets omsætning og årets resultat lever dermed ikke op til sidste års forventning om en svag vækst i begge.

## Særlige risici: COVID-19

Axel Kaufmann ApS har i regnskabsåret 2020/21 som følge af COVID-19 virussen, og delvist nedlukning af Danmark, oplevet en omsætningsnedgang. Konsekvensen heraf for de enkelte butikker var, at de manglede omsætning eller i værste fald slet ingen omsætning havde i perioden medio december 2020 til medio april 2021. I nedlukningsperioden oplevede alle 3 webshops en omsætningsfremgang.

Regnskabsårets resultat er yderligere påvirket af negative værdireguleringer og nedskrivninger, idet udbruddet af COVID-19 vurderes at have negativ effekt på driften og værdien af koncernens aktiver.

## Særlige risici: Andet

Det er selskabets vurdering, at det ikke er påvirket af særlige risici, udover de almindeligt forekommende i branchen, herunder COVID-19.

## Den forventede udvikling

Den umiddelbare konsekvens af COVID-19 pandemien for de fysiske butikker er, at de i varierende grad har reduceret omsætning og dermed også reduceret driftsindtjening. Længden af kri-



sen er uvis, men det er ledelsens forventning, at der ligeledes må forventes en længerevarende effekt.

Det generelle forbrugsmønster forventes for det kommende regnskabsår fortsat at være påvirket af COVID-19 pandemien. På baggrund af den aktuelle usikkerhed omkring detailhandlen og den økonomiske udvikling generelt vil ledelsen ikke på nuværende tidspunkt spå om potentialet for langvarige, strukturelle konsekvenser.

Der forventes omsætningsfremgang op til 30% i det kommende regnskabsår i forhold til 2020/21 hvilket vil bringe omsætningen tilbage til niveau af regnskabsåret før COVID-19 pandemien (2018/19). Der forventes positiv indtjening i det kommende regnskabsår, hvor resultat før skat forventes at ligge i niveauet 3-5% af omsætningen. Firmaets fokus vil være på at genetablere omsætningen i det fysiske butiksnetwork efter COVID-19 pandemien, samt omkostningstilpasning.

### **Redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99A**

For en beskrivelse af virksomhedens forretningsmodel henvises til afsnittet ”Hovedaktivitet” ovenfor.

Axel Kaufmann ApS har forholdt sig til FN’s verdensmål for bæredygtig udvikling og har valgt at lægge vægt på 3 områder, hvor virksomheden skønnes at kunne have en indflydelse. Det drejer sig om målene for ”Anstændige jobs”, ”Ansvarligt forbrug og produktion” samt ”Klimaindsats”, og det er firmaets hensigt og politik at implementere løbende forbedringer indenfor disse områder i den daglige drift.

### **Miljø & klima**

Axel Kaufmann ApS har en klar politik og formuleret målsætning for miljø og klima. Vi arbejder løbende indenfor miljøområdet med at nedbringe forbruget af energi og materialer, idet vi vurderer, at disse områder udgør de væsentligste miljømæssige risici, som vi skal håndtere for at undgå en negativ påvirkning på miljø og mennesker.

Axel Kaufmann ApS sorterer pap, træpaller samt restaffald efter de nationale standarder og anbefalinger på alle lokationer. I indeværende regnskabsår er vi løbende begyndt at indføre plastsortering og stræber efter, at alle lokationer på sigt har plastsortering.

Axel Kaufmann ApS søger i størst muligt omfang at reducere energiforbruget i butikker og på hovedkontoret ved at motivere medarbejderne samt ved løbende at udskifte mindre energivenlige belysningskilder i de fysiske butikker. Vi har i indeværende regnskabsperiode udskiftet eksisterende belysningskilder med LED løsninger på yderligere 7 lokationer.

Axel Kaufmann ApS har udfaset brugen af tynde plastikposer i alle vores butikker og benytter kun poser, der er genbrugelige og af miljøvenlige materialer. På tilsvarende vis er emballage, der benyttes ved forsendelse fra alle 3 webshopkæder, udskiftet til genbrugsplast eller genbrugspap.

Axel Kaufmann ApS støtter WWF Verdensnaturfonden, ligesom firmaet i regnskabsperioden har fortsat samarbejdet med Thor Heyerdahl Climate Parks og Bio8 AS med henblik på at kompensere for firmaets CO2 udslip og modvirke klimaforandringerne.

Det er vores vurdering, at energiforbruget er nedsat gennem disse tiltag, og at de har bidraget positivt til at nedbringe vores samlede klima- og miljøpåvirkning i regnskabsåret 2020/21.

### **Forbrug og produktion**

Axel Kaufmann ApS's intention og mål er at forøge anvendelsen af miljøcertificerede produkter, økologisk og bæredygtig producerede tekstiler samt i videst muligt omfang at påse, at leverandører til virksomheden arbejder miljømæssigt ansvarligt og med respekt for menneskerettighederne.

Målene forfølges gennem øget fokus på indkøbsprocedurer og materialer, ligesom vi ½ årligt inspicerer og kontrollerer arbejds- og miljøforhold hos eksterne leverandører af firmaets private label produktion.

Indsatsen i den forgangne regnskabsperiode har bl.a. medført en forøgelse af andelen af varer, der er fremstillet af bæredygtigt, økologisk bomuld.

Det er Axel Kaufmann ApS's politik at intensivere denne udvikling i de kommende år.

### **Sociale forhold og medarbejdere**

Axel Kaufmann ApS har en klar politik og formuleret målsætning for medarbejdernes trivsel. Vi ønsker at skabe trygge rammer i forhold til såvel arbejdsmiljø som sikkerhed i det daglige arbejde. Kun på den måde kan medarbejderne udføre deres respektive arbejdsopgaver.

Vi vurderer, at arbejdsmiljø og sikkerhed udgør den væsentligste risiko for vores medarbejdere, idet mangel på samme kan medføre skade på såvel vores medarbejdere som vores omdømme og derved på vores evne til at tiltrække medarbejdere og derfor på vores forretning. Vi har derfor haft alle medarbejdere på kursus i konflikthåndtering, hvor de har modtaget undervisning i såvel retningslinjer som sikkerhedsforanstaltninger.

Udgangspunktet er, at medarbejderne er det vigtigste aktiv for Axel Kaufmann ApS, og det er vores ansvar at have fokus på arbejdsglæde, kompetenceudvikling og muligheden for at blive på arbejdspladsen i længst mulig tid.

Vi løfter dette ansvar ved både internt og eksternt at tiltrække kvalificerede ansøgere til ledige stillinger. Indsatsen er forankret i firmaets HR-afdeling, og formålet er at udvikle medarbejdernes kompetenceniveau og derved forberede dem på andre stillinger/ansvarsområder. Indsatsen udmønter sig bl.a. på koncernniveau i tilbud om kurser på alle niveauer med fokus på drift, ledelse og samarbejde, og i det daglige gennem træning i salg og produktspecifikke fagområder.

Axel Kaufmann ApS har valgt selv at administrere kompetencefondsmidlerne netop for at give medarbejderne større mulighed for målrettet at udvikle deres kompetencer.

Axel Kaufmann ApS gennemfører også interne talentkurser, hvor formålet er at give kommende ledere de nødvendige kompetencer til at bestride lederstillinger på alle niveauer i virksomheden. Vores fokus er til stadighed at udvikle og styrke både faglige og ledelsesmæssige kompetencer. Derfor var der planlagt et længere kursusforløb i Grundlæggende Ledelse for alle Kaufmann butikshefer. Grundet COVID-19 har vi været nødsaget til at udsætte afviklingen af dette kursusforløb. Vi planlægger at opstarte kursusforløbet foråret 2022.

Axel Kaufmann ApS har ligeledes valgt at tage et helt særligt ansvar i forhold til elever. Firmaet uddanner en betydelig del af herretøjsbranchens elever på firmaets egen elevskole, der er etableret i samarbejde med Aarhus Business College. Eleverne følges tæt både under skoleophold og gennem tiden i butikkerne. Siden 2018/19 har skoleopholdet også inkluderet et konflikthåndteringskursus som del af vores elevers elevuddannelse. For at styrke medarbejdernes faglige kompetencer, har vi igangsat en kursusrække i produktkendskab og salg. Vi har gennemført det første kursus, men har grundet COVID-19 været nødsaget til at sætte de øvrige kurser på stand by. Vi genoptager kursusforløbet i 2022.

Vi har i regnskabsåret 2020/21 afsluttet 2 hold af elever og opstartet 2 nye hold. Vi har desuden haft 1 ulønnet praktikforløb i perioden.

Axel Kaufmann ApS arbejder sammen med de lokale aktører for så vidt angår praktikforløb, fleksjobordningen, socialt udsatte og lignende. Udgangspunktet er, at Axel Kaufmann ApS ønsker at bidrage indenfor de eksisterende rammer, ligesom enhver aftale kun indgås under forudsætning af, at Axel Kaufmann ApS har tid og mulighed for at sikre en høj kvalitet i disse forløb.

Axel Kaufmann ApS ønsker, at medarbejderstaben afspejler diversiteten i befolkningen, og der ses således på den enkeltes kompetencer, værdier og holdninger ved rekruttering til en given stilling.

Axel Kaufmann ApS har etableret en generel sundhedssikring for alle medarbejdere med henblik på støtte under sygdomsforløb samt for at sikre en hurtig og effektiv behandling af den enkelte.

Vi vurderer, at vores indsats på disse områder har medvirket til en lavere omsætningshastighed blandt de faste medarbejdere, ligesom de har medvirket til opretholdelsen af et godt arbejdsmiljø.

Vi har i 2021 gennemført en udvidet APV undersøgelse blandt medarbejderne med henblik på at tage pulsen på medarbejdernes trivsel, samt deres holdning til blandt andet firmaets indsatsområder på bæredygtige initiativer.

### **Antikorruption og bestikkelse**

Axel Kaufmann ApS betragter korruption og bestikkelse som en betydelig barriere i forhold til en bæredygtig udvikling og en fri handel, og Axel Kaufmanns politik er, at firmaet og dets medarbejdere er forpligtiget til aldrig at engagere sig i hverken korruption eller bestikkelse. Deltagel-

se i sådanne aktiviteter udgør en risiko for vores forretning og vil kunne være til betydelig skade for vores omdømme og forretningsrelationer.

Leverandører og samarbejdspartnere, der måtte overtræde denne politik ved at tilbyde/modtage bestikkelse til eller fra enhver samarbejdspartner, forretningsforbindelse, agent eller ansat hos Axel Kaufmann ApS, fraskriver sig herved ethvert eksisterende og fremtidigt samarbejde med Axel Kaufmann ApS.

Målet for Axel Kaufmann ApS er altid at være compliant i forhold til den nationale og internationale lovgivning på området og således aldrig blive involveret direkte i hverken korruption eller bestikkelse.

Der er i regnskabsperioden 2020/21 ikke konstateret nogen form for overtrædelse vedr. korruption og bestikkelse i Axel Kaufmann ApS.

I regnskabsperioden 2021/22 er det fortsat Axel Kaufmanns politik aldrig at engagere sig i hverken korruption eller bestikkelse, og det forventes at leverandører, samarbejdspartnere og medarbejdere fortsat efterlever denne politik. Axel Kaufmann ApS indfører samtidig i regnskabsåret 2021/22 en Whistleblower Ordning, som forventes at understøtte arbejdet imod korruption og bestikkelse.

## **Menneskerettigheder**

Axel Kaufmann ApS anser alle mennesker for at være lige, og vi behandler alle med respekt og værdighed. Denne politik afspejles i samarbejdet med medarbejdere, leverandører, øvrige samarbejdspartnere og kunder. Vi vurderer, at de væsentligste risici omkring menneskerettigheder vedrører mulig diskrimination, mobning, børnearbejde og fagforeningsfrihed, såvel som vores medarbejders ret til kollektiv forhandling og ret til frihed.

Denne politik udmønter sig i følgende retningslinjer:

- Axel Kaufmann ApS diskriminerer ikke med hensyn til race, farve, nationalitet, religion, køn, alder, seksuel orientering eller civilstand.
- Axel Kaufmann ApS ansætter ikke medarbejdere i en alder under 15 år hverken på lager eller i butik.
- Axel Kaufmann ApS har overenskomst med HK.
- Ingen ansatte i firmaet bør udsættes for psykiske eller fysiske overgreb, ligesom sexchikane ikke må finde sted.
- Arbejdstiden i firmaet planlægges på en sådan måde, at medarbejderne kan planlægge egen fritid.
- Axel Kaufmann ApS anerkender medarbejderens ret til at deltage i fagforeningen og øvrige foreninger.

Axel Kaufmann ApS sikrer i størst muligt omfang de grundlæggende menneskerettigheder ved at italesætte dette i den daglige drift, ligesom Axel Kaufmann ApS desavouerer ethvert forsøg på at

omgå disse. Axel Kaufmann ApS holder sig desuden orienteret om national og international lovgivning samt konventioner og tilpasser løbende virksomheden hertil.

Axel Kaufmann ApS støtter endvidere en række handicaporganisationer samt Børnecancerfonden, Danske Hospitalsklovne og Røde Kors.

Der er ikke konstateret nogle former for overtrædelser af menneskerettigheder i Axel Kaufmann ApS i regnskabsperioden 2020/21.

I regnskabsperioden 2021/22 forventes det, at leverandører, samarbejdspartnere og medarbejdere fortsat efterlever vores politik for overholdelse af Menneskerettighederne. Axel Kaufmann ApS indfører samtidig i regnskabsåret 2021/22 en Whistleblower Ordning, som forventes at understøtte arbejdet imod brud på menneskerettighederne.

### **Forskning og udvikling**

Der er ingen særlige forsknings- eller udviklingsaktiviteter udført i eller for selskabet.

### **Redegørelse for kønsmæssig sammensætning af ledelsen, jf. årsregnskabslovens § 99B**

I forhold til årsregnskabslovens §99 B ønsker selskabet generelt at sikre, at det altid er den mest kvalificerede person, der bestrider en given stilling.

Selskabet ønsker at fremme mangfoldigheden og skabe muligheder for alle uanset køn, alder, etnicitet, religiøs eller politisk overbevisning.

Vi har med den opnåede fordeling i bestyrelse og direktion opnået ligelig kønsfordeling, jf. Erhvervsstyrelsens vejledning på området.

### **Bestyrelsen**

Selskabets bestyrelse består af én mand og to kvinder, hvilket svarer til en kønssammensætning, der er så ligelig fordelt, som bestyrelsens konstitution tillader. Målsætningen er at indvælge endnu en mand i regnskabsåret 2021/22.

På baggrund heraf er det virksomhedens vurdering, at selskabet opfylder intentionerne om ligestilling i bestyrelsen.

### **Direktionen**

Selskabets direktion består af én mand og én kvinde, hvorved ligestilling er opnået. Selskabet betragter øvrige ledelseslag som direktionen.

### **Administrative ledelseslag**

Selskabets administrative ledelseslag består af 2 kvinder og 4 mænd, hvilket svarer til 1/3 kvinder og 2/3 mænd. På baggrund heraf er det virksomhedens vurdering, at selskabet opfylder intentionerne om ligestilling af ledelsen, jf. Erhvervsstyrelsens vejledning på området.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt resultatet af selskabets aktiviteter for 2020/21 er ikke påvirket af usædvanlige forhold, udover COVID-19 som omtalt i afsnittet "Særlige risici: COVID-19".

## Hoved- og nøgletaloversigt

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000	DKK 1.000
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultat</b>					
Nettoomsætning	396.338	434.516	524.075	510.428	515.898
Bruttofortjeneste	122.185	130.000	141.591	148.011	142.869
Resultat af ordinær primær drift	-19.997	-25.611	9.067	17.243	20.287
Resultat før finansielle poster	9.124	58	9.803	19.078	22.019
Resultat af finansielle poster	-1.604	-2.469	-2.809	-2.268	-1.938
Årets resultat	4.046	-1.885	5.450	13.108	15.660
<b>Balance</b>					
Investering i materielle anlægsaktiver	-8.626	-508	-4.905	-15.005	-5.317
Balancesum	274.826	269.826	265.121	256.595	240.578
Egenkapital	160.595	156.068	166.232	168.467	163.082
<b>Antal medarbejdere</b>	239	270	289	287	276
<b>Nøgletal i %</b>					
Afkastningsgrad	3,3%	0,0%	3,7%	7,4%	9,2%
Soliditetsgrad	58,4%	57,8%	62,7%	65,7%	67,8%
Forrentning af egenkapital	2,6%	-1,2%	3,3%	7,9%	10,1%

Der henvises til definitioner af nøgletallene i afsnittet om regnskabspraksis.

## **Anvendt Regnskabspraksis**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse C, stor virksomhed.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehaver, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er medtaget i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### **Afledte finansielle instrumenter**

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Periodeafgrænsningsposter".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig afdækning, jf. nedenfor.

### **Regnskabsmæssig afdækning**

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for afdækning af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i



resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det afdækkede aktiv eller den afdækkede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under overført resultat for så vidt angår den effektive del af afdækningen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resulterer den afdækkede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktivet eller forpligtelsen. Resulterer den sikrede transaktion i en indtægt eller en omkostning overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den sikrede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den sikrede transaktion.

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for afdækning af nettoinvesteringer i selvstændige udenlandske dattervirksomheder eller associerede virksomheder, indregnes direkte i egenkapitalen for så vidt angår den effektive del af sikringen, mens den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses at være tilfældet, når

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt, og indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre driftsindtægter og udgifter**

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter kostprisen på de varer, der er medgået til at opnå selskabets omsætning. I kostprisen indgår desuden omkostninger til import og fragt mv. af varer til videresalg.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger i form af reklame- og markedsføringsomkostninger, omkostninger til drift og vedligeholdelse af butikker, kontoromkostninger, rejse- og autodriftsomkostninger samt administrationsomkostninger.

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter gager mv. til ledelse og medarbejdere.

## **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

## **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til egenkapitaltransaktioner.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Selskabet indgår i acontoskatteordningen.

## **Balance**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### **Erhvervede koncessioner, patenter mv.**

Erhvervede koncessioner, patenter mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdi, hvor denne er lavere. Erhvervede koncessioner afskrives lineært over den økonomiske levetid dog maksimalt 10 år.

#### **Erhvervede lignende rettigheder**

Erhvervede lignende rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostprisen med fradrag af nedskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede økonomiske levetid, dog maksimalt ti år. Afskrivning over en periode, der overstiger 5 år, sker, når der indgås lejekontrakter med en lejeperiode, der overstiger 5 år.

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-7 år

Indretning af lejede lokaler 10 år

Grunde afskrives ikke

Afskrivning på et anlægsaktiv påbegyndes, når det tages i brug.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er en indikation af værdiforringelse udover det som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet foretages der nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver består af Driftsfonde, der omfatter indeståender i Centerforeninger, samt af betalte huslejedeposita m.v. Driftsfonde måles til andel af regnskabsmæssig indre værdi i Centerforeningen, mens deposita måles til nominel værdi.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende primært husleje og varer.

## **Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser**

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

## **Aktuelle skattetilgodehavender og forpligtelser**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

## **Forslag til udbytte for regnskabsåret**

Ledelsens forslag til udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## **Andre hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet har en retlig eller faktisk forpligtelse som følge af begivenheder i regnskabsåret eller tidligere år, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre træk på selskabets økonomiske ressourcer, men hvor der er usikkerhed om beløbets størrelse og/eller tidsmæssige placering. Hensatte forpligtelser måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid senere end et år fra balancedagen måles til nutidsværdi.

## **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

## **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvider.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteten præsenteres indirekte og opgøres som selskabets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter som af- og nedskrivninger, samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og renteudbetalinger og betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af gæld til kreditinstitutter samt udbyttebetaling til anpartshaverne.

Likvide midler består af posten ”Likvide beholdninger”.

### **Hoved- og nøgletaloversigt**

Nøgletallene er beregnet således:

- \* Afkastningsgrad =  $\text{Resultat før finansielle poster} * 100 / \text{Samlede aktiver}$
- \* Soliditetsgrad =  $\text{Egenkapital ultimo} * 100 / \text{Samlede aktiver}$
- \* Forrentning af egenkapital =  $\text{Resultat efter skat} * 100 / \text{Gennemsnitlig egenkapital}$

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2020/21	2019/20
		DKK	DKK
<b>Nettoomsætning</b>	2	<b>396.337.749</b>	<b>434.515.676</b>
Andre driftsindtægter		29.120.496	25.669.046
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-190.632.785	-215.807.731
Andre eksterne omkostninger		-112.640.568	-114.376.499
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>122.184.892</b>	<b>130.000.492</b>
Personaleomkostninger	3	-102.494.828	-113.766.063
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	4	-10.566.088	-16.176.281
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>9.123.976</b>	<b>58.148</b>
Finansielle indtægter	5	160.131	34.092
Finansielle omkostninger	6	-1.763.765	-2.503.297
<b>Resultat før skat</b>		<b>7.520.342</b>	<b>-2.411.057</b>
Skat af årets resultat	7	-3.473.936	525.876
<b>Årets resultat</b>		<b>4.046.406</b>	<b>-1.885.181</b>

## Balance 30. september

### Aktiver

	Note	2021	2020
		DKK	DKK
Erhvervede konsessioner, patenter mv.		0	3.198.333
Erhvervede lignende rettigheder		0	1.471.041
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	8	<b>0</b>	<b>4.669.374</b>
Grunde og bygninger		430.500	430.500
Indretning af lejede lokaler		11.977.961	10.481.598
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		10.499.093	9.313.381
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	9	<b>22.907.554</b>	<b>20.225.479</b>
Deposita		14.014.927	13.776.027
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	10	<b>14.014.927</b>	<b>13.776.027</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>36.922.481</b>	<b>38.670.880</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		99.403.783	92.155.968
<b>Varebeholdninger</b>		<b>99.403.783</b>	<b>92.155.968</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.053.574	3.708.752
Andre tilgodehavender		26.962.070	15.126.071
Periodeafgrænsningsposter	11	2.199.350	3.571.685
<b>Tilgodehavender</b>		<b>33.214.994</b>	<b>22.406.508</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	12	<b>105.284.266</b>	<b>116.592.940</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>237.903.043</b>	<b>231.155.416</b>
<b>Aktiver</b>		<b>274.825.524</b>	<b>269.826.296</b>

## Balance 30. september

### Passiver

	Note	2021	2020
		DKK	DKK
Selskabskapital		2.118.292	2.118.292
Overført resultat		158.476.369	153.949.479
<b>Egenkapital</b>		<b>160.594.661</b>	<b>156.067.771</b>
Hensættelse til udskudt skat	13	845.000	519.000
Andre hensatte forpligtelser	14	4.500.000	3.500.000
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>5.345.000</b>	<b>4.019.000</b>
Anden gæld		0	8.469.611
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	15	<b>0</b>	<b>8.469.611</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.352.040	5.726.839
Selskabsskat		4.277.673	817.799
Anden gæld	15	96.256.150	94.725.276
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>108.885.863</b>	<b>101.269.914</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>108.885.863</b>	<b>109.739.525</b>
<b>Passiver</b>		<b>274.825.524</b>	<b>269.826.296</b>
Finansielle instrumenter	16		
Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser	17		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	18		
Nærtstående parter	19		
Pengestrømsopgørelse - reguleringer	20		
Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital	21		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	22		
Forslag til resultatdisponering	23		



## Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabkapi tal mv.</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. oktober	2.118.292	153.949.479	156.067.771
Regulering af sikrings- instrumenter til dagsværdi primo, netto		64.793	64.793
Regulering af sikrings- instrumenter til dagsværdi ultimo, netto		415.691	415.691
Årets resultat		4.046.406	4.046.406
<b>Egenkapital 30. september</b>	<u><b>2.118.292</b></u>	<u><b>158.476.369</b></u>	<u><b>160.594.661</b></u>

## Pengestrømsopgørelse

	Note	2020/21	2019/20
		DKK	DKK
Årets resultat		4.046.406	-1.885.181
Reguleringer	20	15.590.893	18.087.610
Ændring i driftskapital	21	-20.889.353	28.839.091
Pengestrømme fra drift før finansielle poster		-1.252.054	45.041.520
Renteindbetalinger og lignende		160.131	34.092
Renteudbetalinger og lignende		-1.763.765	-2.503.297
Pengestrømme fra ordinær drift		-2.855.688	42.572.315
Betalt selskabsskat		311.938	-850.967
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>-2.543.750</b>	<b>41.721.348</b>
Køb af materielle anlægsaktiver		-8.626.390	-507.695
Køb af finansielle anlægsaktiver		-387.622	-559.956
Salg af materielle anlægsaktiver		100.366	32.000
Salg af finansielle anlægsaktiver		148.722	188.125
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-8.764.924</b>	<b>-847.526</b>
Udbetalt udbytte		0	-8.000.000
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>0</b>	<b>-8.000.000</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>-11.308.674</b>	<b>32.873.822</b>
Likvider 1. oktober		116.592.940	83.719.118
<b>Likvider 30. september</b>		<b>105.284.266</b>	<b>116.592.940</b>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		105.284.266	116.592.940
<b>Likvider 30. september</b>		<b>105.284.266</b>	<b>116.592.940</b>

## Noter til årsregnskabet

	2020/21	2019/20
	DKK	DKK
<b>1 Særlige poster</b>		
Modtaget kompensation fra Covid-19 kompensationsordninger	28.059.133	24.704.466
Nedskrivninger immaterielle anlægsaktiver	-3.911.874	-4.616.592
Nedskrivninger materielle anlægsaktiver	-723.711	-3.701.916
	<b>23.423.548</b>	<b>16.385.958</b>
<b>2 Nettoomsætning</b>		
<b>Geografiske markeder</b>		
Indland	391.930.088	429.872.100
Udland	4.407.661	4.643.576
	<b>396.337.749</b>	<b>434.515.676</b>
<b>3 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	94.335.543	105.232.176
Pensioner	6.215.728	6.769.119
Andre omkostninger til social sikring	1.943.557	1.764.768
	<b>102.494.828</b>	<b>113.766.063</b>
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:		
Direktion	6.651.191	6.678.511
	<b>6.651.191</b>	<b>6.678.511</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>239</b>	<b>270</b>
<b>4 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Erhvervede konssesjoner, patenter mv	380.000	380.000
Erhvervede konssesjoner, patenter mv - nedskrivningsdel	2.818.333	0
Færdiggjorte udviklingsprojekter - afskrivningsdel	0	1.196.016
Færdiggjorte udviklingsprojekter - nedskrivningsdel	0	3.488.380
Erhvervede lignende rettigheder - afskrivningsdel	377.500	644.410
Erhvervede lignende rettigheder - nedskrivningsdel	1.093.541	1.128.212
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar - afskrivningsdel	3.078.124	3.441.442
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar - nedskrivningsdel	553.085	1.855.745
Indretning af lejede lokaler - afskrivningsdel	2.094.879	2.195.905
Indretning af lejede lokaler - nedskrivningsdel	170.626	1.846.171
	<b>10.566.088</b>	<b>16.176.281</b>

## Noter til årsregnskabet

	2020/21	2019/20	
	DKK	DKK	
<b>5 Finansielle indtægter</b>			
Valutakursreguleringer	111.775	0	
Andre finansielle indtægter	48.356	34.092	
	<b>160.131</b>	<b>34.092</b>	
<b>6 Finansielle omkostninger</b>			
Valutakursreguleringer	0	31.915	
Andre finansielle omkostninger	1.763.765	2.471.382	
	<b>1.763.765</b>	<b>2.503.297</b>	
<b>7 Skat af årets resultat</b>			
Årets aktuelle skat	3.147.936	1.972.124	
Årets udskudte skat	326.000	-2.498.000	
Årets skat i alt	<b>3.473.936</b>	<b>-525.876</b>	
<b>8 Immaterielle anlægsaktiver</b>			
	Erhvervede kønsessioner, patenter mv.	Færdiggjorte udviklingsproje kter	Erhvervede lignende rettigheder
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. oktober	3.800.000	5.980.080	19.667.326
Kostpris 30. september	3.800.000	5.980.080	19.667.326
Af- og nedskrivninger 1. oktober	601.667	5.980.080	18.196.285
Årets af- og nedskrivninger	3.198.333		1.471.041
Afskrivninger 30. september	3.800.000	5.980.080	19.667.326
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Afskrives over	10 år	5 år	10 år

## Noter til årsregnskabet

### 9 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. oktober	430.500	41.889.252	45.870.379
Tilgang i årets løb	0	3.761.868	4.864.522
Afgang i årets løb	0	-3.254.337	-2.851.364
Kostpris 30. september	<u>430.500</u>	<u>42.396.783</u>	<u>47.883.537</u>
Af- og nedskr. 1. oktober	0	31.407.654	36.556.998
Årets af- og nedskrivninger	0	2.265.505	3.631.209
Tilbageførte af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-3.254.337	-2.803.763
Af- og nedskrivninger 30. september	<u>0</u>	<u>30.418.822</u>	<u>37.384.444</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>430.500</u></b>	<b><u>11.977.961</u></b>	<b><u>10.499.093</u></b>
Afskrives over		10 år.	3-7 år

## Noter til årsregnskabet

### 10 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>
	DKK
Kostpris 1. oktober	13.776.027
Årets tilgang	387.622
Årets afgang	<u>-148.722</u>
Kostpris 30. september	<u>14.014.927</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september</b>	<b><u>14.014.927</u></b>

### 11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende primært husleje og varer.

### 12 Likvide beholdninger

Under regnskabsposten likvide beholdninger er indregnet DKK 11,5 mio. (2019/20: DKK 11,5 mio.), som er indsat på en spærret konto i Danske Bank.

## Noter til årsregnskabet

	2021	2020
	DKK	DKK
<b>13 Hensættelse til udskudt skat</b>		
Immaterielle anlægsaktiver	-1.037.159	-500.710
Materielle anlægsaktiver	1.692.550	1.569.575
Tilgodehavender fra salg	-11.000	-11.000
Driftsfonde	54.230	63.018
Periodeafgrænsningsposter	146.379	168.117
Hensatte forpligtelser	0	-770.000
	<b>845.000</b>	<b>519.000</b>

Udskudt skat er afsat med 22% svarende til den aktuelle skattesats for 2022.

Hensættelse til udskudt skat 1. oktober	519.000	3.017.000
Udskudt skat i resultatopgørelsen	326.000	-2.498.000
Hensættelse til udskudt skat 30. september	<b>845.000</b>	<b>519.000</b>

## 14 Andre hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser vedrører beløb hensat til risiko på igangværende tvister. Hensatte forpligtelser måles efter ledelsens bedste skøn over det beløb, hvormed forpligtelsen forventes at skulle indfries. Hensættelse foretages efter en vurdering af de enkelte forhold i hver enkelt sag.

Andre hensatte forpligtelser	4.500.000	3.500.000
	<b>4.500.000</b>	<b>3.500.000</b>

Forfaldstidspunkterne for hensatte forpligtelser forventes at blive:

Mellem 1 og 5 år	4.500.000	3.500.000
	<b>4.500.000</b>	<b>3.500.000</b>

## Noter til årsregnskabet

### 15 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder indenfor 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

Anden gæld	2021	2020
	DKK	DKK
Efter 5 år	0	0
Mellem 1 og 5 år	0	8.469.611
Langfristet del	0	8.469.611
Øvrig kortfristet gæld	96.256.150	94.725.276
	<b>96.256.150</b>	<b>103.194.887</b>

### 16 Finansielle instrumenter

Selskabet har indgået valutaoptionskontrakter.

Ifølge kontrakterne er selskabet forpligtet til at købe EUR 500.000 pr. måned frem til 4. marts 2022 til kurs 7,4295, hvis markedskursen er lig med eller højere end kurs udgørende 7,4295. Fra 5. april 2022 er selskabet forpligtet til at købe EUR 500.000 pr. måned frem til 5. oktober 2022 til kurs 7,43, hvis markedskursen er lig med eller højere end kurs udgørende 7,43.

Hvis markedskursen er lavere end kurs 7,4295 er selskabet forpligtet til at købe EUR 1.000.000 pr. måned frem til 4. marts 2022. Fra 5. april 2022 er selskabet forpligtet til at købe EUR 1.000.000 frem til 5. oktober 2022, hvis markedskursen er lavere end 7,43.

Aftalerne løber frem til 5. oktober 2022



## Noter til årsregnskabet

### 17 Eventualforpligtelser og øvrige økonomiske forpligtelser

#### Pant og sikkerhedstillelse

Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for bankforbindelser: Der er deponeret DKK 11,5 mio. til sikkerhed for butikkernes fælles kreditramme udgørende DKK 23 mio. i Danske Bank

#### Leje- og leasingforpligtelse

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en løbetid på 3 måneder eller derover, hvor den samlede forpligtelse pr. 30/9 2021 udgør DKK 34,1 mio. Hvor huslejen er omsætningsbestemt er minimumsydelsen indregnet.

Selskabet har indgået leasingaftaler med en løbetid på 3 måneder. Den samlede leasingforpligtelse udgør TDKK 24 pr. 30/9 2021. Selskabet har oprettet betalingsgarantier i Danske Bank på DKK 8,2 mio. pr. 30/9 2021

	2020/21	2019/20
	DKK	DKK
<b>18 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Revisionshonorar til PricewaterhouseCoopers	229.300	225.000
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	132.138	46.400
Skatterådgivning	10.750	10.750
Andre ydelser	78.729	69.458
	<u>450.917</u>	<u>351.608</u>

### 19 Nærtstående parter

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår. Der har ikke været sådanne transaktioner i regnskabsåret.

## Noter til årsregnskabet

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	DKK	DKK
<b>20 Pengestrømsopgørelse - reguleringer</b>		
Finansielle indtægter	-160.131	-34.092
Finansielle omkostninger	1.763.765	2.503.297
Af- og nedskrivninger	10.566.088	16.176.281
Gevinst og tab ved salg af anlægsaktiver	-52.765	-32.000
Skat af årets resultat	3.473.936	-525.876
	<u>15.590.893</u>	<u>18.087.610</u>
<b>21 Pengestrømsopgørelse - ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-7.247.815	24.347.441
Ændring i tilgodehavender	-10.808.486	-11.779.030
Ændring i andre hensatte forpligtelser	1.000.000	1.750.000
Ændring i leverandører mv.	-3.833.052	14.520.680
	<u>-20.889.353</u>	<u>28.839.091</u>
<b>22 Begivenheder efter regnskabsårets afslutning</b>		
Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten		
<b>23 Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	4.046.406	-1.885.181
	<u>4.046.406</u>	<u>-1.885.181</u>