

# **TDC MOBIL CENTER A/S**

Klingenberg 16  
5000 Odense C

Årsrapport  
1. januar 2017 - 31. december 2017

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den**

**28/05/2018**

**Kristine Green Møller**  
**Dirigent**

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
--	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	7
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	8
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	11
-------------------------	----

Balance .....	12
---------------	----

Egenkapitalopgørelse .....	14
----------------------------	----

Noter .....	15
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	TDC MOBIL CENTER A/S Klingenberg 16 5000 Odense C  Telefonnummer: 70276272 Fax: 66191011 CVR-nr: 19064107 Regnskabsår: 01/01/2017 - 31/12/2017
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank, Corporate & Institutional Banking
<b>Revisor</b>	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Rytterkasernen 21 5000 Odense C DK Danmark CVR-nr: 33771231 P-enhed: 1016976276

# Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2017 for TDC Mobil Center A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, den 28/05/2018

## Direktion

Henrik Kauffmann

## Bestyrelse

Jens Bundgaard Andersen  
formand

Peer Nicki Lausen

Marina Lønning

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i TDC Mobil Center A/S

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for TDC Mobil Center A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit Revisors ansvar for revisionen af regnskabet. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, 28/05/2018

Mette Holy Jørgensen , mne34359  
Statsautoriseret revisor  
PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR: 33771231

# Ledelsesberetning

## Udvikling i partnerkoncept

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået af udvikling og drift af TDC Mobil Centers A/S kæden indenfor salg af tele- og datakommunikation ydelser fra TDC A/S under TDC Erhvervscenter navnet.

Selskabet har i 2017 erhvervet medejerskab i enkelte af kædens forretninger

## Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat for 2017 udviser et resultat på TDKK 2.997. Årets resultat er tilfredsstillende og ligger på niveau med forventningerne.

## Den forventede udvikling

TDC Mobil Center A/S fortsætter som kædekontor for TDC Erhvervscenter. Kædekontoret skal sikre, at der forsat sker udvikling af kæden og kædens resultater med fokus på afsætning af TDC's produkter og tjenesteydelser, samt sikre at kæden fremstår med en ensartet markedsførelse og servicering under samme navn, herunder i relation til indretning, produktsortiment, markedsføring m.v.

Resultatet for 2018 forventes som en konsekvens af erhvervet delejerskab, at udvise en vækst i driftresultatet.

## Årsregnskabet

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af selskabets økonomiske stilling, årets resultat og den finansielle udvikling fremgår af årsregnskabet samt denne beretning. Derudover er der ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Årsrapport for 2017 er aflagt i DKK.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældes opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

## Selskabsskat og udskudt skat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og årets udskudte skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Den aktuelle skat beregnes med den for året gældende skattesats.

Selskabet er sambeskattet med øvrige selskaber i koncernen og aktuelle skattetilgodehavender indregnes i balancen i det omfang, der er betalt for meget, mens aktuelle skatteforpligtelser indregnes som gæld i det omfang, der ikke er foretaget betaling heraf. Skattebetalinger og refusioner indgår i mellemværende med tilknyttede virksomheder.

Udskudt skat indregnes i balancen som skattesats, der ud fra vedtagen lovgivning inden regnskabetårets udløb er gældende på det tidspunkt, hvor den værdi, de kan forventes at kunne realiseres til.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de kan forventes at kunne realiseres til.



## Resultatopgørelsen

### Bruttoresultat

Da ledelsen anser betingelserne i årsregnskabslovens § 32 for opfyldt, er selskabets omsætning ikke oplyst. Der er derfor foretaget et sammendrag af posterne nettoomsætning, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå virksomhedens nettoomsætning.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver samt avance og tab ved løbende udskiftning af anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring. Der indregnes ikke renter.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, og nedskrivninger, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                      3 - 5 år

Afskrivning på et anlægsaktiv påbegyndes, når det tages i brug.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 13.200 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Avance og tab ved løbende udskiftning af materielle anlægsaktiver indtægtsføres henholdsvis omkostningsføres under "Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver".

## **Finansielle anlægsaktiver**

### **Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder**

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen oversiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Nedskrivning af materielle anlægsaktiver omkostningsføres under samme regnskabspost som de tilhørende afskrivninger.

## **Handelsvarer**

Handelsvarer måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere. Nettorealiseringsværdien for handelsvarer opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgsomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## **Tilgodehavender**

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

## **Periodeafgrænsningsposter (aktiver)**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier m.v.

## **Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

## **Periodeafgrænsningsposter (forpligtelser)**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

# Resultatopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	Note	2017 kr.	2016 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>11.746.416</b>	<b>9.525.760</b>
Personaleomkostninger .....	1	-6.222.532	-6.168.884
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	2	-2.360.751	-2.432.068
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>3.163.133</b>	<b>924.808</b>
Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver .....		708.246	0
Andre finansielle indtægter .....	3	10.324	7.734
Øvrige finansielle omkostninger .....	4	-232.292	-124.584
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>3.649.411</b>	<b>807.958</b>
Skat af årets resultat .....	5	-652.049	-184.062
<b>Årets resultat</b> .....		<b>2.997.362</b>	<b>623.896</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		2.997.362	623.896
<b>I alt</b> .....		<b>2.997.362</b>	<b>623.896</b>

# Balance 31. december 2017

## Aktiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		2.478.082	3.591.296
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>6</b>	<b>2.478.082</b>	<b>3.591.296</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder .....		95.039.221	5.743.915
Kapitalandele i associerede virksomheder .....		3.712.161	3.578.871
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>98.751.382</b>	<b>9.322.786</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>101.229.464</b>	<b>12.914.082</b>
Fremstillede varer og handelsvarer .....		469.372	724.668
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>469.372</b>	<b>724.668</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		52.151.921	68.110.400
Tilgodehavender hos associerede virksomheder .....		0	1.151.620
Andre tilgodehavender .....		2.749.865	2.207.954
Periodeafgrænsningsposter .....		287.585	39.533
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>55.189.371</b>	<b>71.509.507</b>
Likvide beholdninger .....		7.907.558	5.261.649
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>63.566.301</b>	<b>77.495.824</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>164.795.765</b>	<b>90.409.906</b>

# Balance 31. december 2017

## Passiver

	Note	2017 kr.	2016 kr.
Registreret kapital mv. ....		510.000	510.000
Overført resultat .....		4.750.608	1.753.246
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>5.260.608</b>	<b>2.263.246</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	7	283.750	472.964
<b>Hensatte forpligtelser i alt .....</b>		<b>283.750</b>	<b>472.964</b>
Gæld til banker .....		119.633.539	31.500.389
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		2.392.127	19.652.798
Gældsforpligtelser til tilknyttede virksomheder .....		21.906.411	20.604.851
Gældsforpligtelser til associerede virksomheder .....		402.785	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		12.274.937	13.854.452
Periodeafgrænsningsposter .....		2.641.608	2.061.206
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b>8</b>	<b>159.251.407</b>	<b>87.673.696</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>159.251.407</b>	<b>87.673.696</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>164.795.765</b>	<b>90.409.906</b>

# Egenkapitalopgørelse 1. jan. 2017 - 31. dec. 2017

	<b>Registreret kapital mv. kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital, primo .....	510.000	1.753.246	2.263.246
Årets resultat .....	0	2.997.362	2.997.362
Egenkapital, ultimo .....	510.000	4.750.608	5.260.608

Selskabskapitalen består af 510.000 aktier à nominelt DKK 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

Egne aktier udgør pr. 31. december 2017 nom. DKK 606.

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	-5.504.040	-5.468.557
Pensionsbidrag	-540.528	-535.928
Andre omkostninger til social sikring	-85.116	-83.615
Andre personaleomkostninger	-92.848	-80.784
	<u>-6.222.532</u>	<u>-6.168.884</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>19</u>	<u>18</u>

Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er oplysning om vederlaget til direktionen udeladt.

## 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	-2.360.751	-2.432.068
	<u>-2.360.751</u>	<u>-2.432.068</u>

## 3. Andre finansielle indtægter

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Andre finansielle indtægter	10.324	7.734
	<u>10.324</u>	<u>7.734</u>

## 4. Øvrige finansielle omkostninger

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Andre finansielle omkostninger	-232.292	-124.584
	<u>-232.292</u>	<u>-124.584</u>

**5. Skat af årets resultat**

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Skat af årets resultat	-841.263	-147.391
Ændring af udskudt skat	189.214	-36.671
	<b>-652.049</b>	<b>-184.062</b>

**6. Materielle anlægsaktiver i alt**

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>Biler</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Kostpris 1. januar	17.426.898	15.000
Tilgang	1.247.537	0
Afgang	0	-15.000
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>18.674.435</b>	<b>0</b>
Af- og nedskrivning 1. januar	-13.835.602	-15.000
Årets afskrivning	-2.360.751	0
Afgang	0	15.000
<b>Af- og nedskrivning 31. december</b>	<b>-16.196.353</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi</b>	<b>2.478.082</b>	<b>0</b>
<b>Afskrives over</b>	<b>3-5 år</b>	<b>3 år</b>

**7. Hensættelse til udskudt skat**

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Materielle anlægsaktiver	360.530	553.354
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	-76.780	-80.390
Overført til udskudt skat	-283.750	-472.964
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Udskudt skat</b>	<b>-283.750</b>	<b>-472.964</b>



## 8. Kortfristede gældsforpligtelser i alt

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne provisionstilskud fra TDC A/S til fordeling til kædemedlemmerne, samt forudmodtagne tilskud til markedsføringsaktiviteter.

## 9. Oplysning om eventualforpligtelser

TDC Mobil Center A/S indgår i sambeskatning med TDC A/S, som er administrationsselskab for sambeskatningen. Herefter hæfter TDC Mobil Center A/S solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst m.v. i Danmark inkl. tillæg og renter samt kildeskatter. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for TDC A/S. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at TDC Mobil Center A/S's hæftelse udgør et større beløb.

Selskabet er endvidere omfattet af fællesregistrering med moderselskabet TDC A/S og en række søsterselskaber vedrørende moms og energiafgifter og hæfter solidarisk for den til enhver tid værende moms- og afgiftsforpligtelse.

## 10. Oplysning om ejerskab

### Koncernforhold

TDC Mobil Center A/S er ejet af TDC A/S, København og indgår i koncernregnskabet herfor. Koncernregnskabet kan downloades på [tdc.dk](http://tdc.dk).