

Rådhuscentret, 1995 ApS
c/o Difko Administration A/S, Merkurvej 1K, 7, 7500 Herning

CVR-nr. 18 97 75 83

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	9

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Rådhuscentret, 1995 ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den 4. marts 2019

Direktion

Hans Otto Sørensen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejerne i Rådhuscentret, 1995 ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Rådhuscentret, 1995 ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorerets Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

København, den 4. marts 2019

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Steen K. Bager
statsautoriseret revisor
mne28679

Selskabsoplysninger

Selskabet	Rådhuscentret, 1995 ApS c/o Difko Administration A/S Merkurvej 1K, 7 7500 Herning
	CVR-nr.: 18 97 75 83 Stiftet: 25. oktober 1995 Hjemsted: Herning Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Direktion	Hans Otto Sørensen
Revisor	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmegade 45 2100 København Ø
Modervirksomhed	K/S Rådhuscentret, Vojens

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at være komplementar for K/S Rådhuscentret, Vojens og hæfter for gæld i K/S Rådhuscentret, Vojens.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat og økonomiske udvikling er som forventet.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rådhuscentret, 1995 ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabet.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2018 kr.	2017 kr.
Andre driftsindtægter	6.139	6.136
Andre eksterne omkostninger	-6.000	-6.000
Resultat før skat	139	136
Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	139	136
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	139	136
Disponeret i alt	139	136

Balance 31. december

<u>Note</u>	2018 kr.	2017 kr.
Aktiver		
Omsætningsaktiver		
Mellemregning K/S Rådhuscenteret, Vojens	311.318	311.179
Tilgodehavender i alt	311.318	311.179
Omsætningsaktiver i alt	311.318	311.179
Aktiver i alt	311.318	311.179
Passiver		
Egenkapital		
1 Virksomhedskapital	200.000	200.000
1 Overført resultat	104.068	103.929
Egenkapital i alt	304.068	303.929
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	7.250	7.250
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.250	7.250
Gældsforpligtelser i alt	7.250	7.250
Passiver i alt	311.318	311.179

2 Eventualposter

Noter

1. Egenkapital

	Virksomheds- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	<u> </u>	<u> </u>	<u> </u>
Egenkapital 1. januar 2018	200.000	103.929	303.929
Årets overførte overskud eller underskud	<u>0</u>	<u>139</u>	<u>139</u>
Egenkapital 31. december 2018	<u>200.000</u>	<u>104.068</u>	<u>304.068</u>

2. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Rådhuscentret, 1995 ApS, fungerer som komplementar i K/S Rådhuscentret, Vojens, og hæfter derfor ubegrænset for alle kommanditselskabets forpligtelser. Det forventes ikke, at forpligtelsen bliver aktuel.

PEÑNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Hans Otto Sørensen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-536038926111

IP: 80.164.xxx.xxx

2019-04-18 18:35:40Z

NEM ID 

Hans Otto Sørensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-536038926111

IP: 80.164.xxx.xxx

2019-04-18 18:35:40Z

NEM ID 

Steen K. Bager

Revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:81358030

IP: 5.148.xxx.xxx

2019-04-21 07:11:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: XA2W5-YE3FU-PEUOB-43L7-MTVBQ-A6B8W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>