

# Proshop a/s

Slet Møllevej 17, 8270 Højbjerg  
CVR-nr. 18 96 62 39

## Årsrapport for 2023

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 07.02.24

Poul Thyregod  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 15
Resultatopgørelse	16
Balance	17 - 18
Egenkapitalopgørelse	19
Noter	20 - 36

---

---

**Selskabet**

---

Proshop a/s  
Slet Møllevvej 17  
8270 Højbjerg  
Hjemsted: Aarhus kommune  
CVR-nr.: 18 96 62 39  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

**Direktion**

---

Poul Thyregod

---

**Bestyrelse**

---

Ole Christian Hvidsten, formand  
Poul Thyregod  
Erik Megård Dam

---

**Revision**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 for Proshop a/s.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højbjerg, den 7. februar 2024

**Direktionen**

Poul Thyregod

**Bestyrelsen**

Ole Christian Hvidsten  
Formand

Poul Thyregod

Erik Megård Dam

**Til kapitalejeren i Proshop a/s****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Proshop a/s for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.23 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.23 - 31.12.23 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 7. februar 2024

### Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Casper Jensby  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne36181

## HOVED- OG NØGLETAL

## Hovedtal

Beløb i t.DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	2.958.885	2.688.497	2.710.508	2.117.947	1.450.216
Indeks	204	185	187	146	100
Bruttofortjeneste	136.834	126.740	179.517	126.461	77.206
Indeks	177	164	233	164	100
Resultat af primær drift	34.369	30.605	89.896	60.013	26.609
Indeks	129	115	338	226	100
Finansielle poster i alt	10.923	8.835	13.544	6.813	3.348
Indeks	326	264	405	203	100
Årets resultat	36.968	32.682	83.945	53.336	24.085
Indeks	153	136	349	221	100
<i>Balance</i>					
Samlede aktiver	777.060	668.162	686.531	475.582	295.386
Indeks	263	226	232	161	100
Investeringer i materielle anlægsaktiver	1.251	1.102	34.354	29.292	4.022
Indeks	31	27	854	728	100
Egenkapital	143.669	116.374	134.342	91.944	58.770
Indeks	244	198	229	156	100



**Nøgletal**

	2023	2022	2021	2020	2019
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	28%	26%	74%	71%	44%
<i>Soliditet</i>					
Soliditetsgrad	18%	17%	20%	19%	20%
<i>Øvrige</i>					
Antal medarbejdere (gns.)	183	186	183	132	101
<i>Definitioner af nøgletal</i>					
Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$				
Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$				
Soliditetsgrad:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$				

### Væsentligste aktiviteter

Proshops aktiviteter er salg af non-food forbrugsvarer via internettet. Produktsortimentet indeholder computere, mobiltelefoner, software, legetøj, smart-home, små el-apparater, tv, hifi, bøger og personlig pleje.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Nettoomsætningen for året udgjorde t.DKK 2.958.885 sammenlignet med t.DKK 2.688.497 året før. Resultatopgørelsen for tiden 01.01.23 - 31.12.23 udviser et resultat på t.DKK 36.968 mod t.DKK 32.682 for tiden 01.01.22 - 31.12.22. Årets resultat er bedre end forventet. Balancen viser en egenkapital på t.DKK 143.669.

Proshop har i regnskabsåret fortsat udvidelsen af sortimentet med flere produkter. Jævnfør eksterne analyseinstitutter har Proshop i et faldende marked både i Danmark og Norden øget markedsandelen og formået at vækste omsætningen totalt og på flere produktområder. Sammenlignet med foregående år har Proshop vækstet kundebasen med 22%.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

### Forventet udvikling

Proshop forventer et positivt resultat før skat på mellem t.DKK 40.000 og 50.000 for det kommende år.

### Videnressourcer

Hvert år investerer Proshop betydelige ressourcer i at efteruddanne og kompetenceudvikle selskabets medarbejdere på alle niveauer i organisationen. Proshop anser investeringen i kompetenceudvikling som en væsentlig grundpille for selskabets udvikling med det formål at sikre, at Proshop fortsat kan levere en god og relevant kundeservice i verdensklasse.

### Finansielle risici

Proshop er som følge af sin drift, investeringer og finansiering eksponeret over for finansielle risici. Selskabet anvender finansielle instrumenter til styring af de disse risici. Det er selskabets politik ikke at foretage aktiv spekulation i finansielle risici. De overordnede rammer for styring af finansielle risici er fastlagt i selskabets risikostyringspolitik. Politikken revideres årligt og godkendes af bestyrelsen.

*Prisrisici*

Påvirkningen på Proshops resultat har hidtil været begrænset, idet prisudsving på de væsentligste varer overvejende overføres til selskabets salgspriser. Fortsat etablering fra store udenlandske konkurrenter på det danske marked vil dog medføre yderlige pres på indtjeningen.

*Valutarisici*

Proshop påvirkes til en vis grad af valutakursændringer, idet en del af omsætningen genereres i udenlandsk valuta, mens væsentlige omkostninger, herunder lønninger, afholdes i danske kroner. Varekøb foretages hovedsageligt i DKK, EUR og USD. Valutaudsving overføres i overordnet grad til selskabets salgspriser.

**Eksternt miljø**

Proshop arbejder med miljørigtigt genbrug af materialer, og har derfor indgået et samarbejde med European Recycling Platform (ERP) på alle markeder omkring genindvinding og sortering af elektronikaffald. ERP garanterer en miljømæssig og ansvarlig håndtering af returnerede produkter enten via Proshop eller fra genbrugsstationer rundt om i Europa. Ligeledes sendes al pap, træ og anden emballage til genanvendelse gennem vores samarbejdspartnere. 50% af vores nyindkøbte pakkemateriel er lavet af genbrugsprodukter.

Proshops domicil fra 2020 er certificeret med energimærke A2020 og producerer selv ca. 30% af den forbrugte strøm til kontorer, logistik og medarbejderes el-biler via eget 100 Kw solcelleanlæg på taget. Strømforbruget suppleres med klimakompenseret strøm (KLIMAskov) fra selskabets el-leverandør. Derudover indeholder det nye domicil intelligent LED-belysning og andre energibesparende elementer.

**Efterfølgende begivenheder**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

**Samfundsansvar***Forretningsmodel*

Proshop er en e-commerce virksomhed, der sælger nonfood forbrugsvarer online med hovedkontor i Aarhus og afdelinger i København og Norge. Selskabet har aktiviteter i 8 lande, bestående af webshops i Danmark, Norge, Sverige, Finland, Polen, Tyskland, Østrig og Holland.

Proshop er grundlagt på et godt købmandskab og sund fornuft. For os er det naturligt hele tiden at være tilgængelige for kunderne, yde verdens bedste kundeservice og altid have de rette varer til attraktive priser.

En afgørende del af vores virksomhedsdrift er respekten for den frie konkurrence, og vi overholder gældende love og direktiver i alle de lande, vi arbejder i. Vi ønsker at fremme integritet, ansvarlighed og etisk adfærd i hele organisationen og vores forsyningskæder.

#### *Væsentligste risici*

Som forhandler af diverse, i hovedsag elektroniske produkter, vil der være et element af usikkerhed behæftet med de vilkår, under hvilke varerne er fremstillet hos de enkelte producenter. Der er udarbejdet processer for løbende risikovurdering, samt tiltag, der træder i kraft, dersom det vurderes relevant.

#### *Politikker*

Proshop har fra 2023 allokeret ressourcer til arbejdet med samfundsansvar og bæredygtighed samt fremadrettet rapportering på området. Der er formuleret relevante politikker på bæredygtighedsområdet som en del af en større strategisk indsats, hvor også virksomhedens kommende ESG-rapportering indgår. Det indebærer også at kommunikere til leverandører og samarbejdspartnere, at miljø og menneskerettigheder er grundlæggende værdier, som Proshop ønsker at hævde og udbedre kendskabet til.

I 2023 har Proshop fået udarbejdet egentlige politikker og handlinger inden for emner der er omfattet af ÅRL § 99a, er arbejdet med en konkret dataindsamling og opsætning af målsætninger og opfølgning på dette område ikke påbegyndt på nuværende tidspunkt.

I løbet af det kommende år vil der blive etableret systemer til opfølgning og monitorering af kommende indsatser, og de allerede igangsatte initiativer. I 2024 gennemfører Proshop sin første dobbelt væsentlighedsanalyse, som yderligere vil tilføje målpunkter til virksomhedens fremadrettede arbejde med social ansvarlighed og bæredygtighed.

Eksisterende CSRpolitik [[https://www.proshop.dk/Images/Proshop\\_CSR-policy.pdf](https://www.proshop.dk/Images/Proshop_CSR-policy.pdf)] og Sustainability Policy [[https://www.proshop.dk/Images/Proshop\\_Sustainability\\_Policy.pdf](https://www.proshop.dk/Images/Proshop_Sustainability_Policy.pdf)] findes på Proshops hjemmeside.

*Respekt for menneskerettigheder*

Proshop handler primært med europæiske distributører og store internationalt anerkendte virksomheder, der alle lever op til alle lovkrav, men er bevidst om, at der kan være et element af usikkerhed knyttet til produktionsvilkår hos underleverandører og enkeltproducenter. Derfor er der med udgangspunkt i EU's anbefalinger udarbejdet processer for løbende risikovurdering, samt tiltag, der træder i kraft, hvis det vurderes relevant. Proshop har samarbejdspartnere på tværs af brancher og markeder. Det giver mulighed for at udøve en bred positiv påvirkning, og udbrede kendskab til vigtigheden af bæredygtig udvikling med tanke for mennesker og miljø.

*Anti-korruption og bestikkelse*

Proshop tolererer under ingen omstændigheder korruption og bestikkelse og afviser enhver form for misbrug og magt. Proshop har udarbejdet en whistleblower-politik og har sammen med en ekstern samarbejdspartner udarbejdet et system, hvor medarbejdere samt eksterne interessenter anonymt kan indberette eventuelle lovovertrædelser.

Der er for året ikke modtaget indberetninger via whistleblowersystemet eller andre kanaler.

**Kønsmæssig sammensætning af ledelsen***Øverste ledelsesorgan*

Selskabet anser kønsdiversitet i bestyrelsen som værende vigtig for at sikre, at begge køn er repræsenteret for at styrke og bidrage til, at virksomheden ansues fra forskellige vinkler.

	31.12.23	31.12.22	31.12.21	31.12.20	31.12.19
Antal medlemmer	3	*)	*)	*)	*)
Underrepræsenteret køn i %	0%	*)	*)	*)	*)
Måltal i %	33%	*)	*)	*)	*)
Årstal måltal forventes opfyldt	2025	*)	*)	*)	*)

\*) Oversigten indeholder ikke oplysninger for 2022 og tidligere, jf. ÅRL § 99 b, stk. 7.

Status for opfyldelse af måltal

På nuværende tidspunkt består selskabets bestyrelse af 0 kvindelige bestyrelsesmedlemmer ud af i alt 3 bestyrelsesmedlemmer (0%), hvilket er uændret i forhold til sidste år.

Væsentlige handlinger foretaget i regnskabsåret for at opnå opfyldelse af måltallet

Selskabet ønsker en ligelig fordeling af mænd og kvinder i bestyrelsen, og selskabet har derfor i overensstemmelse med politikken gennemført følgende handlinger i året for at øge andelen af kvindelige bestyrelsesmedlemmer:

- Opfordret begge køn til at opstille til bestyrelsesposter, som var på valg

#### Anvendt regnskabspraksis

Kønsdiversitetsforholdet i det øverste ledelsesorgan beregnes som andelen af kvindelige bestyrelsesmedlemmer ud af den samlede bestyrelse. Det omfatter udelukkende bestyrelsesmedlemmer, som er valgt af generalforsamlingen. Medarbejderrepræsentanter medtages ikke.

#### *Øvrige ledelsesniveauer*

Ved udgangen af 2023 var der i virksomheden 293 ansatte. Heraf udgjorde andelen af kvinder 28,3%, uden at der var nogen kønsmæssig forskel i lønniveauet. Da virksomheden historisk har haft en overrepræsentation af mænd og Proshop primært har rekrutteret internt til ledende stillinger, reflekterer dette sig også i at ledergruppen i dag består af otte personer, hvor ingen aktuelt er kvinder.

Øvrige ledelsesniveauer omfatter direktionen samt personer med personaleansvar, som refererer direkte til direktionen.

	31.12.23	31.12.22	31.12.21	31.12.20	31.12.19
Antal ledere	8	*)	*)	*)	*)
Underrepræsenteret køn i %	0%	*)	*)	*)	*)
Måltal i %	25%	*)	*)	*)	*)
Årstal måltal forventes opfyldt	2025	*)	*)	*)	*)

\*) Oversigten indeholder ikke oplysninger for 2022 og tidligere, jf. ÅRL § 99 b, stk. 7.

#### Status for opfyldelse af måltal

På nuværende tidspunkt består selskabets øvrige ledelsesniveauer af 0 kvindelige ledere ud af i alt 8 ledere (0%), hvilket er uændret i forhold til sidste år.

#### Beskrivelse af væsentligte indhold af politikken

Selskabets politik og mål er at skabe en arbejdsplads med en mangfoldig arbejdsstyrke på alle ledelsesniveauer, der fremmer lige muligheder uanset baggrund, kultur, religion, køn m.v. Ledelsen har vedtaget en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på de øvrige ledelsesniveauer, herunder virksomhedens afdelingsledere og teamledere. Politikken indeholder rammer for den enkelte leders karriereudvikling og indeholder samtidig interne måltal for andelen af det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer. I politikken er desuden fastsat retningslinjer for rekruttering og fastholdelse af det køn, som er underrepræsenteret i virksomheden.

Selskabet har fastsat et måltal for det underrepræsenterede køn på øvrige ledelsesniveauer til 25%. Selskabet arbejder efter, at måltallet skal være opnået inden udgangen af 2025.

#### Væsentlige handlinger foretaget i regnskabsåret for at opnå opfyldelse af måltallet

Selskabet har i overensstemmelse med politikken gennemført følgende handlinger i året for at øge andelen af kvindelige ledere:

- Support til udarbejdelse af individuelle karriereplaner
- Efterlevelse af personalepolitikker, der fremmer lige karrieremuligheder for begge køn
- Ansættelsesprocedurer, som bidrager til at sikre ensartede rekrutteringsmuligheder for begge køn.

#### Anvendt regnskabspraksis

Kønsdiversitetsforholdet på øvrige ledelsesniveauer beregnes som andelen af kvindelige ledere med personaleansvar ud af det samlede antal ledere med personaleansvar på de øvrige ledelsesniveauer.

#### **Dataetik**

Ledelsen ønsker at drive en virksomhed, hvor data behandles på en ansvarlig måde, herunder at relevant lovgivning overholdes. Virksomheden har ikke på nuværende tidspunkt fastsat en politik for dataetik. Virksomhedens ledelse overvejer løbende behovet for at igangsætte arbejdet med at formalisere en politik for dataetik, men det er ledelsens vurdering, at selskabet på nuværende tidspunkt ikke behandler data eller algoritmer i et omfang, der gør det relevant at fastsætte en politik på området.

Note		2023 t.DKK	2022 t.DKK
1	<b>Nettoomsætning</b>	<b>2.958.885</b>	<b>2.688.497</b>
	Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver	4.548	4.477
	Andre driftsindtægter	5.149	5.842
	Vareforbrug	-2.679.225	-2.440.090
	Andre eksterne omkostninger	-152.523	-131.986
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>136.834</b>	<b>126.740</b>
2	Personaleomkostninger	-85.704	-79.848
	<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>51.130</b>	<b>46.892</b>
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-16.761	-16.274
	Andre driftsomkostninger	0	-13
	<b>Resultat af primær drift</b>	<b>34.369</b>	<b>30.605</b>
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	6.599	7.701
	Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver	45	60
3	Andre finansielle indtægter	19.062	5.128
	Andre finansielle omkostninger	-14.783	-4.054
	<b>Resultat før skat</b>	<b>45.292</b>	<b>39.440</b>
	Skat af årets resultat	-8.324	-6.758
	<b>Årets resultat</b>	<b>36.968</b>	<b>32.682</b>
4	Forslag til resultatdisponering		



<b>AKTIVER</b>		31.12.23	31.12.22
		t.DKK	t.DKK
Note			
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	6.555	6.130
	Erhvervede rettigheder	577	750
<b>5</b>	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>7.132</b>	<b>6.880</b>
	Indretning af lejede lokaler	30	52
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	55.823	67.015
<b>6</b>	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>55.853</b>	<b>67.067</b>
7	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8.014	8.788
8	Deposita	2.494	2.480
8	Andre tilgodehavender	1.500	1.500
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>12.008</b>	<b>12.768</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>74.993</b>	<b>86.715</b>
	Fremstillede varer og handelsvarer	293.922	301.933
	Forudbetalinger for varer	17.926	13.714
	<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>311.848</b>	<b>315.647</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	47.750	43.784
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	29.955	591
	Andre tilgodehavender	60.756	52.732
9	Periodeafgrænsningsposter	239	269
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>138.700</b>	<b>97.376</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>251.519</b>	<b>168.424</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>702.067</b>	<b>581.447</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>777.060</b>	<b>668.162</b>

<b>PASSIVER</b>		31.12.23	31.12.22
Note		t.DKK	t.DKK
10	Selskabskapital	500	500
	Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	8.014	8.788
	Reserve for udviklingsomkostninger	5.112	4.781
	Overført resultat	118.043	92.305
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	12.000	10.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>143.669</b>	<b>116.374</b>
11	Hensættelser til udskudt skat	6.874	7.169
12	Andre hensatte forpligtelser	1.600	1.600
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>8.474</b>	<b>8.769</b>
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	36
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	13.518	9.388
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	490.914	441.175
	Gæld til tilknyttede virksomheder	11.294	5.730
	Selskabsskat	8.619	6.254
	Anden gæld	100.572	80.436
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>624.917</b>	<b>543.019</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>624.917</b>	<b>543.019</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>777.060</b>	<b>668.162</b>

- 13 Eventualforpligtelser  
 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser  
 15 Nærtstående parter

Beløb i t.DKK	Selskabs- kapital	Reserve for nettoop- skrivning efter indre værdis- metode	Reserve for udviklings- omkost- ninger	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabsår et	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23						
Saldo pr. 01.01.23	500	8.788	4.781	92.305	10.000	116.374
Valutakursregulering af udenlandske virksomheder	0	327	0	0	0	327
Af- og nedskrivninger i året	0	0	-3.216	3.216	0	0
Betalt udbytte	0	0	0	0	-10.000	-10.000
Overførsler til/fra andre reserver	0	0	3.547	-3.547	0	0
Forslag til resultatdisponering	0	-1.101	0	26.069	12.000	36.968
Saldo pr. 31.12.23	500	8.014	5.112	118.043	12.000	143.669

	2023	2022
	t.DKK	t.DKK

## 1. Nettoomsætning

Der gives nedenfor oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og geografiske markeder. Segmentoplysningerne er udarbejdet i overensstemmelse med selskabets regnskabspraksis og følger selskabets interne økonomistyring.

Nettoomsætningen fordeler sig således på aktiviteter:

Non-food forbrugsvarer	2.958.885	2.688.496
I alt	2.958.885	2.688.496

Nettoomsætningen fordeler sig således på geografiske markeder:

Danmark	1.750.470	1.492.941
Norden	661.411	642.011
Øvrige	547.004	553.544
I alt	2.958.885	2.688.496

## 2. Personaleomkostninger

Lønninger	74.308	69.962
Pensioner	6.460	5.168
Andre omkostninger til social sikring	1.348	1.575
Andre personaleomkostninger	3.588	3.143
I alt	85.704	79.848
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	183	186

I 2022 og 2023 er der et medlem af ledelsen, der har modtaget vederlag, hvorfor lønninger til direktion og bestyrelse ikke vises.

---

	2023	2022
	t.DKK	t.DKK
<b>3. Finansielle indtægter</b>		
Renter, tilknyttede virksomheder	281	0
Renteindtægter i øvrigt	1.951	382
Valutakursgevinster	16.830	4.746
I alt	19.062	5.128

---

**4. Forslag til resultatdisponering**

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode	-1.101	-5.328
Forslag til udbytte for regnskabsåret	12.000	10.000
Overført resultat	26.069	28.010
I alt	36.968	32.682

---

**5. Immaterielle anlægsaktiver**

Beløb i t.DKK	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede rettigheder	Goodwill
Kostpris pr. 01.01.23	36.348	3.672	5.782
Tilgang i året	4.548	0	0
Kostpris pr. 31.12.23	40.896	3.672	5.782
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-30.218	-2.922	-5.782
Afskrivninger i året	-4.123	-173	0
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-34.341	-3.095	-5.782
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	6.555	577	0

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af nye funktionaliteter til selskabets webshops.

**6. Materielle anlægsaktiver**

Beløb i t.DKK	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 01.01.23	208	96.240
Tilgang i året	0	1.251
Afgang i året	0	-146
Kostpris pr. 31.12.23	208	97.345
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.23	-156	-29.225
Afskrivninger i året	-22	-12.443
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	146
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.23	-178	-41.522
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	30	55.823

## 7. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Beløb i t.DKK	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder
Kostpris pr. 01.01.23	0
Kostpris pr. 31.12.23	0
Opskrivninger pr. 01.01.23	8.788
Valutakursregulering af udenlandske virksomheder	-547
Årets resultat fra kapitalandele	6.599
Udbytte relateret til kapitalandele	-6.826
Opskrivninger pr. 31.12.23	8.014
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	8.014
Navn og hjemsted:	Ejerandel
Dattervirksomheder:	
Proshop AS, Norge	100%

**8. Finansielle anlægsaktiver i øvrigt**

Beløb i t.DKK	Deposita	Andre tilgodehavender
Kostpris pr. 01.01.23	2.480	1.500
Tilgang i året	272	0
Afgang i året	-258	0
Kostpris pr. 31.12.23	2.494	1.500
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.23	2.494	1.500
	31.12.23 t.DKK	31.12.22 t.DKK

**9. Periodeafgrænsningsposter**

Forudbetalte omkostninger	239	269
I alt	239	269

Periodeafgrænsningsposter vedrører forudbetalte omkostninger for 2024.

**10. Selskabskapital**

Selskabskapitalen består af:

	Antal	Pålydende værdi i alt t.DKK
Kapitalandele	500	500



	31.12.23 t.DKK	31.12.22 t.DKK
<b>11. Udskudt skat</b>		
Udskudt skat pr. 01.01.23	7.169	6.665
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	-295	504
Udskudt skat pr. 31.12.23	6.874	7.169
Udskudt skat indregnes således i balancen:		
Hensættelser til udskudt skat	6.874	7.169
Udskudt skat fordeler sig således:		
Immaterielle anlægsaktiver	1.554	1.424
Materielle anlægsaktiver	5.320	5.745
I alt	6.874	7.169

## 12. Andre hensatte forpligtelser

Beløb i t.DKK	Andre hensatte forpligtelser	
Forpligtelser pr. 01.01.23		1.600
Forpligtelser pr. 31.12.23		1.600
	31.12.23 t.DKK	31.12.22 t.DKK
Andre hensatte forpligtelser forventes at fordele sig således:		
Kortfristede forpligtelser	1.600	1.600

Andre hensatte forpligtelser omfatter hensættelse til returvarer.

## 13. Eventualforpligtelser

### *Leasingforpligtelser*

Slet Møllevvej 17, 8270 Højbjerg:

Selskabet har indgået lejeaftale med en restløbetid på 82 måneder og en samlet forpligtelse på t.DKK 64.612.

Bådhavnsgade 2B, København:

Lejeforpligtelsen vedrørende husleje udgør t.DKK 344, svarende til 6 måneder.

### *Andre eventualforpligtelser*

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen og hæfter solidarisk og ubegrænset for selskabsskatter og eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. Hæftelsen omfatter derudover eventuelle senere korrektioner til den opgjorte skatteforpligtelse som konsekvens af ændringer til sambeskatningsindkomsten m.v.

---

#### 14. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

#### 15. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Grundlag for indflydelse

---

Proshop Holding A/S, Aarhus kommune

Hovedanpartshaver

---

Der oplyses ikke om transaktioner med nærtstående parter, da alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Selskabet indgår i koncernregnskabet for modervirksomheden Proshop Holding A/S, Aarhus kommune.

## 16. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Selskabet har i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 112 undladt at udarbejde koncernregnskab. Selskabet er en dattervirksomhed af Proshop Holding A/S, Aarhus kommune, CVR-nr. 40 90 13 10, der udarbejder koncernregnskab.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger. Anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke monetære aktiver, der er erhvervet i fremmed valuta, omregnes til historiske valutakurser.

**16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**

Ved indregning af selvstændige udenlandske enheder, omregnes resultatopgørelserne til transaktionsdagens kurser eller tilnærmede gennemsnitlige valutakurser. Balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Valutakursreguleringer, opstået ved omregning af egenkapitaler ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen under reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode for så vidt angår kapitalandele, der måles efter indre værdis metode, og ellers under reserve for valutakursreguleringer.

Kursregulering af mellemværender med selvstændige udenlandske enheder, der måles efter indre værdis metode og hvor mellemværendet anses for en del af den samlede investering, indregnes direkte i egenkapitalen under reserve for valutakursreguleringer. Ved afhændelse af de selvstændige udenlandske enheder indregnes de akkumulerede valutakursdifferencer i resultatopgørelsen.

**LEASINGKONTRAKTER**

Betalinger vedrørende huslejekontrakter og operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leje- og leasingperioden.

**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

**Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver**

Arbejde udført for egen regning og opført under aktiver omfatter vareforbrug, løn og gager og andre interne omkostninger, der er afholdt i året og indregnet i kostprisen for egenfremstillede immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter årets vareforbrug målt til kostpris med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder nedskrivninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**Af- og nedskrivninger**

Afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi t.DKK
Færdiggjorte udviklingsprojekter	3	0
Erhvervede rettigheder	3-10	0
Goodwill	10	0
Indretning af lejede lokaler	3-5	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

**16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -****Andre driftsomkostninger**

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder omkostninger ved udlejningsaktivitet og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

**Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

For kapitalandele i dattervirksomheder, der måles efter indre værdis metode, indregnes andelen af virksomhedernes resultat i resultatopgørelsen efter eliminering af urealiserede interne gevinster og tab og med fradrag af eventuel af- og nedskrivning af goodwill.

Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder omfatter ligeledes gevinster og tab ved salg af kapitalandele.

**Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer og tilgodehavender, der er anlægsaktiver**

Heri indregnes renteindtægter, udbytter, urealiserede kursgevinster samt realiserede afhændelsesgevinster.

**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, valutakursgevinster og -tab ved transaktioner i fremmed valuta m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver***Færdiggjorte udviklingsprojekter*

Udviklingsprojekter indregnes i balancen, hvor projektet tilsigter at udvikle et bestemt produkt eller en bestemt proces, som selskabet har til hensigt at fremstille henholdsvis benytte i produktionen. Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen, herunder lønninger og afskrivninger, der direkte kan henføres til udviklingsprojekterne, indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere udviklingsprojekter i udviklingsperioden indregnes ikke i kostprisen. Øvrige udviklingsprojekter og udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen i det år, de afholdes.

Udviklingsprojekter måles efterfølgende i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Erhvervede rettigheder*

Erhvervede rettigheder måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Erhvervede rettigheder afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Goodwill*

Goodwill måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives lineært baseret på brugstider, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

*Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver*

Gevinster og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.



**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

**Kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter indre værdis metode. På kapitalandele i dattervirksomheder betragtes indre værdis metode som en konsolideringsmetode.

Kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, måles ved første indregning til kostpris. Transaktionsomkostninger, der direkte kan henføres til erhvervelsen, indregnes i resultatopgørelsen på afholdelsestidspunktet.

Efterfølgende indregning og måling af kapitalandele efter indre værdis metode indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi, opgjort efter ejervirksomhedens regnskabspraksis, reguleret for resterende værdi af goodwill samt gevinster og tab ved transaktioner med de pågældende virksomheder. Kapitalandele, hvor oplysninger til brug for indregning efter indre værdis metode ikke er kendte, måles til kostpris.

Gevinster eller tab ved afhændelse af kapitalandele opgøres som forskellen mellem afhændelssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inkl. ikke afskrevet goodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Gevinster og tab indregnes i resultatopgørelsen under indtægter af kapitalandele.

## 16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-metoden. Der nedskrives til netto-realiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer samt handelsvarer opgøres som købspriser med til-læg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Netto-realiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdig-gørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende selskabets indgåede lejeaftaler.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Egenkapital**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Nettoopskrivning af kapitalandele, som måles efter indre værdis metode, indregnes under egenkapitalen i reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.

Et beløb svarende til de i balancen indregnede omkostninger til internt oparbejdede udviklingsprojekter indregnes under egenkapitalen i reserve for udviklingsomkostninger. Reserven måles med fradrag af udskudt skat og reduceres med af- og nedskrivninger på aktivet. Såfremt en nedskrivning af udviklingsomkostninger senere tilbageføres, reableres reserven med et tilsvarende beløb. Reserven opløses, når udviklingsomkostningerne ikke længere indregnes i balancen, og det resterende beløb overføres til overført resultat.

**Hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til omstruktureringer m.v. og indregnes, når selskabet på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationseværdi eller dagsværdi, såfremt forpligtelsen forventes indfriet på længere sigt.

**Aktuelle og udskudte skatter**

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

## 16. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som selskabsskat under tilgodehavender eller gældsforpligtelser.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

### Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

### PENGESTRØMSOPGØRELSE

Virksomheden har undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4, idet virksomheden indgår i pengestrømsopgørelsen for koncernen.