

**Fonden Fjordhusene Ringkøbing**  
Vellingvej 34A, 6950 Ringkøbing

CVR-nr. 18 96 14 07

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2023**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 21. maj 2024.

---

Annie Røn  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse	19
Balance	20
Egenkapitalopgørelse	22
Noter	23

## Ledespåtegning

---

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Fonden Fjordhusene Ringkøbing.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Ringkøbing, den 21. maj 2024

### Direktion

Anders Fløjborg

### Bestyrelse

Annie Røn  
Formand

Claus Kristensen

Morten Sidelmann Mortensen

Pia Tylvad

Kirsten Charlotte Busk

Erna Pilgaard

Marie Christiansen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til bestyrelsen i Fonden Fjordhusene Ringkøbing

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Fjordhusene Ringkøbing for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ringkøbing, den 21. maj 2024

### **Partner Revision**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76

**Henrik Dalgaard**

statsautoriseret revisor  
mne34028

## Fondsoplysninger

---

<b>Fonden</b>	Fonden Fjordhusene Ringkøbing Vellingvej 34A 6950 Ringkøbing
	Telefon: 97321033
	CVR-nr.: 18 96 14 07
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Annie Røn, Formand Claus Kristensen Morten Sidelmann Mortensen Pia Tylvad Kirsten Charlotte Busk Erna Pilgaard Marie Christiansen
<b>Direktion</b>	Anders Fløjborg
<b>Revision</b>	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Birkmosevej 20 A 6950 Ringkøbing
<b>Bankforbindelse</b>	Ringkøbing Landbobank A/S Torvet 1 6950 Ringkøbing

## Ledelsesberetning

---

### Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens hovedaktiviteter og formål er at udvikle og etablere sociale service-, bo- og opholdstilbud for børn og unge, som har adfærdsmæssige, psykiske og/ eller sociale problemer, herunder etablering af institutioner der kan drive sådanne tilbud.

Endvidere, sælger fonden ledelsesmæssige, pædagogiske, administrative og lignende tjenesteydelser til selvejende institutioner, der udbyder og driver tilbud, der henvender sig til børn og unge, som har adfærdsmæssige, psykiske og/ eller sociale problemer, og som er godkendt i henhold til lov om socialtilsyn.

Endelig yder fonden økonomisk støtte i form af egentligt tilskud, rentefrit eller lavtforrentet lån, eller på anden måde efter bestyrelsens nærmere bestemmelse, til institutioner der udbyder og driver tilbud, der henvender sig til børn og unge, som har adfærdsmæssige, psykiske og/ eller sociale problemer.

Fonden udlejer derudover ejendomme til opholdstidsbud.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.706.486 kr. mod 1.425.349 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -613.818 kr. mod -2.243.016 kr. sidste år, og balancen pr. 31. december 2023 udgør 19.399.836 kr., hvoraf egenkapital udgør 3.176.539 kr.

Som det fremgår, er fondens bruttoresultat og driftsresultat forøget væsentligt fra 2022 til 2023. Den positive udvikling henføres til øget aktivitet ved salg af ledelses- og personaleydelse, herunder administrationsydelser. Endvidere har fonden realiseret færre udgifter til personale samt til generelle driftsomkostninger. Endeligt er resultatet positivt påvirket af salg af ejendom.

Den positive udvikling i den ordinære drift påvirkes negativt af hensættelse til imødegåelse af tab på udlån til et opholdstilbud. Derudover er fonden negativt påvirket af øgede finansieringsudgifter grundet det stigende renteniveau.

Der henvises til omtalen af særlige poster i note 2.

Fonden vil fokusere på en fastholdelse og eventuel udvidelse af det nuværende aktivitetsomfang med det formål fortsat at levere positive driftsresultater.

### Fondens kapitalberedskab

De af ledelsen udarbejdede budgetter viser, at der i 2024 realiseres et positivt driftsresultat samt overordnet positiv likviditet.

Fonden understøtter likviditetsmæssigt 2 af de tilbud som fonden servicerer i form af ledelses- personale- og ejendomsydelser. Forholdet medfører likviditetsmæssige bindinger i lån og tilgodehavender, herunder at fondens kreditrammer udnyttes. Fondens har tilkendegivet at ville fortsætte den likviditetsmæssige understøttelse i det kommende år.



## Ledelsesberetning

---

For at forbedre likviditeten og dermed kapitalberedskabet, har fonden solgt den tidligere forstanderbolig i 2023 samt besluttet at frasælge 3 byggegrunde for at nedbringe gælden og etablere et mere robust kapitalberedskab. Byggegrundene er sat til salg og samlet forventes dette salg at indbringe omkring 10 mio. kr. før skat. Bestyrelsen forventer, at disse ejendomme afhændes i løbet af 2024 og 2025.

Det er bestyrelsens vurdering, at fonden har et tilstrækkeligt kapitalberedskab for det kommende år. Der henvises endvidere til note 1.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som påvirker fondens finansielle stilling pr. 31. december 2023.

## Ledelsesberetning

---

### God fondsledelse

Bestyrelsen skal redegøre for god fondsledelse i overensstemmelse med "Anbefalingerne om god Fondsledelse". Dette dækker over en redegørelse om bestyrelsens åbenhed og kommunikation, opgaver og vederlag, som er angivet nedenfor:

#### 1 Åbenhed og kommunikation

- 1.1 Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold. Fonden følger denne anbefaling.

#### 2 Bestyrelsens opgaver og ansvar

##### 2.1 Overordnede opgaver og ansvar

- 2.1.1 Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.1.2 Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt. Fonden følger denne anbefaling.

##### 2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen

- 2.2.1 Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

- 2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandshvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering**
- 2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.
- Fonden følger denne anbefaling.
- 2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.
- Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævede organisationsopgaver,
- hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,
- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed, medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden følger delvist denne anbefaling. Fonden har som følge af sit begrænsede formål valgt ikke at give detaljerede oplysninger om de enkelte bestyrelsesmedlemmers øvrige ledelseshverv. Fonden henviser i stedet til [www.CVR.dk](http://www.CVR.dk) for oplysninger om ledelseshverv for de enkelte bestyrelsesmedlemmer, idet der findes krav om registrering af disse i offentligt tilgængelige registre. Ingen af fondsbestyrelsens medlemmer sidder i ledelsen for udenlandske selskaber.

Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

### 2.4 Uafhængighed

- 2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige. Fonden følger denne anbefaling.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af:

- op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,
- mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller
- ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige, og så fremdeles.

### 2.5 Udpegningsperiode

- 2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside. Fonden følger denne anbefaling.

### 2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og direktion

- 2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen. Fonden følger denne anbefaling.

- 2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier. Fonden følger denne anbefaling.

## Ledelsesberetning

---

### 3 Ledelsens vederlag

- 3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet. Fonden følger denne anbefaling.
- 3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte. Fonden følger denne anbefaling - se efterfølgende oversigt.

Der kan oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

## Ledelsesberetning

	<b>Annie Røn</b>	<b>Claus Kristensen</b>	<b>Morten Sidelmann Mortensen</b>	<b>Pia Tylvad</b>	<b>Kirsten Charlotte Busk</b>
Stilling	Associeret Partner	Læge	Direktør	Socialrådgiver	Lærer
Alder	54	55	56	54	52
Køn	Kvinde	Mand	Mand	Kvinde	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	2022	2019	2019	2021	2022
Genvalg har fundet sted?	Nej	Ja	Ja	Ja	Nej
Udløb af valgperiode	2024	2025	2025	2025	2024
Medlemmets særlige kompetencer	Cand. Scient. Pol.	Læge	Børn og unge	Socialrådgiver	Pædagog og lærer
Øvrige ledelseshverv	Se 2.3.4	Se 2.3.4	Se 2.3.4	Se 2.3.4	Se 2.3.4
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Fondens bestyrelse	Fondens bestyrelse	Fondens bestyrelse	Fondens bestyrelse	Fondens bestyrelse
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0	0	0	0

## Ledelsesberetning

Stilling	Marie	
	Erna Pilgaard	Christiansen
	Pensionist	Økonomi-konsulent
Alder	72	45
Køn	Kvinde	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	2023	2023
Genvalg har fundet sted?	Nej	Nej
Udløb af valgperiode	2025	2025
Medlemmets særlige kompetencer	Cand. Jur.	Økonomi
Øvrige ledelseshverv	Se 2.3.4	Se 2.3.4
Udpeget af myndigheder/tilsyn	Fondens bestyrelse	Fondens bestyrelse
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja
Samlet vederlag fra fonden	0	0

### Fondens uddelingspolitik

I følge vedtægterne driver fonden erhvervsmæssig virksomhed, med formål om at bl.a. udvikle og etablere sociale-, bo- og opholdstilbud for børn og unge og sælge ledelsesmæssige, pædagogiske og administrative tjenesteydelser til selvejende institutioner mv. Fondens har ikke et uddelingsformål, men primært et driftsformål. I takt med at fonden først er registreret i 2022, vil bestyrelsen vurdere mulighederne, således der fremadrettet kan blive foretaget uddelinger, der er indenfor fondens formål. Der har ikke været uddelinger i regnskabsåret 2023.

### Bestyrelsen

Bestyrelsen for fonden består af 5-7 medlemmer, der udpeges ved selvsupplering.

Medlemmerne af bestyrelsen er udpeget for en periode på 2 år. Genudpegning kan finde sted. Udpegningsperioden udløber umiddelbart efter årsregnskabsmøde.

I tilfælde at, at et medlem udtræder før udløbet af udpegningsperioden, udpeger de øvrige bestyrelsesmedlemmer ved simpelt flertal straks et nyt medlem for den resterende periode.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Fonden Fjordhusene Ringkøbing er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Fonden har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 11 og IAS 18.

Nettoomsætning består primært af indtægter med udlejning af ejendomme, samt fakturering for ledelses- og stabsydelse. Indtægterne indregnes i resultatopgørelsen løbende, og i takt med at indtægterne indtjenes.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration og lokaler m.m.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrentesats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.706.486</b>	<b>1.425.349</b>
3 Personaleomkostninger	-2.730.609	-2.915.834
4 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-284.320	-284.322
<b>Driftsresultat</b>	<b>2.691.557</b>	<b>-1.774.807</b>
Andre finansielle indtægter	269.086	187.813
Øvrige finansielle omkostninger	-3.574.461	-656.022
<b>Resultat før skat</b>	<b>-613.818</b>	<b>-2.243.016</b>
Skat af årets resultat	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>-613.818</b>	<b>-2.243.016</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-613.818	-2.243.016
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-613.818</b>	<b>-2.243.016</b>

## Balance 31. december

Aktiver		2023	2022
Note		<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
5	Grunde og bygninger	13.547.577	14.561.781
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	142.986	200.180
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>13.690.563</u>	<u>14.761.961</u>
7	Andre tilgodehavender	2.622.665	3.587.813
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.622.665</u>	<u>3.587.813</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>16.313.228</u></b>	<b><u>18.349.774</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	18.475	23.553
	Andre tilgodehavender	1.018.502	777.074
	Periodeafgrænsningsposter	26.468	51.611
	Tilgodehavender i alt	<u>1.063.445</u>	<u>852.238</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.023.163</u>	<u>12.811</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>3.086.608</u></b>	<b><u>865.049</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>19.399.836</u></b>	<b><u>19.214.823</u></b>

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>	2023	2022
Note	<u>                    </u>	<u>                    </u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Overført resultat	2.876.539	3.371.361
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>3.176.539</u></b>	<b><u>3.671.361</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	11.226.123	11.832.410
Anden gæld	1.197.493	1.152.022
8 Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>12.423.616</u>	<u>12.984.432</u>
8 Kortfristet del af langfristet gæld	625.000	571.466
Gæld til pengeinstitutter	2.068.533	1.335.887
Anden gæld	1.106.148	651.677
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.799.681</u>	<u>2.559.030</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>16.223.297</u></b>	<b><u>15.543.462</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>19.399.836</u></b>	<b><u>19.214.823</u></b>
<b>1 Kapitalberedskab</b>		
<b>2 Særlige poster</b>		
<b>9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>10 Eventualposter</b>		

## Egenkapitalopgørelse

---

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2023	300.000	3.371.361	3.671.361
Årets overførte overskud eller underskud	0	-613.818	-613.818
Nedskrivning gæld Ringkøbing-Skjern Kommune	0	118.996	118.996
	<b>300.000</b>	<b>2.876.539</b>	<b>3.176.539</b>



## Noter

---

### 1. Kapitalberedskab

De af ledelsen udarbejdede budgetter viser, at der i 2024 realiseres et positivt driftsresultat samt overordnet positiv likviditet.

Fonden understøtter likviditetsmæssigt 2 af de tilbud som fonden servicerer i form af ledelsespersonale- og ejendomsydelse. Forholdet medfører likviditetsmæssige bindinger i lån og tilgodehavender, herunder at fondens kreditrammer udnyttes. Fonden har tilkendegivet at ville fortsætte den likviditetsmæssige understøttelse i det kommende år til disse tilbud.

For at forbedre likviditeten og dermed kapitalberedskabet, har fonden solgt den tidligere forstanderbolig i 2023 samt besluttet at frasælge 3 byggegrunde for at nedbringe gælden og etablere et mere robust kapitalberedskab. Byggegrundene er sat til salg og samlet forventes dette salg at indbringe omkring 10 mio. kr. før skat. Bestyrelsen forventer, at disse ejendomme afhændes i løbet af 2024 og 2025.

Det er bestyrelsens vurdering, at fonden har et tilstrækkeligt kapitalberedskab for det kommende år.

### 2. Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningskabende driftsaktiviteter, såsom afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskaraktér.

Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.

Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.

## Noter

### 2. Særlige poster (fortsat)

	2023	2022
Indtægter:		
Fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver	1.110.016	0
	<u>1.110.016</u>	<u>0</u>
Omkostninger:		
Nedskrivning udlån, opholdstilbud	2.360.000	0
	<u>2.360.000</u>	<u>0</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Bruttofortjeneste (andre driftsindtægter)	1.110.016	0
Øvrige finansielle omkostninger	<u>-2.360.000</u>	<u>0</u>
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>-1.249.984</u></b>	<b><u>0</u></b>

### 3. Personaleomkostninger

Lønninger og gager	2.343.227	2.523.737
Pensioner	342.680	342.404
Andre omkostninger til social sikring	<u>44.702</u>	<u>49.693</u>
	<b><u>2.730.609</u></b>	<b><u>2.915.834</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>5</u>	<u>5</u>

Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.

### 4. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver

Afskrivning på bygninger	227.126	227.128
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>57.194</u>	<u>57.194</u>
	<b><u>284.320</u></b>	<b><u>284.322</u></b>

## Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>5. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar 2023	16.406.501	14.997.893
Tilgang i årets løb	0	1.408.608
Afgang i årets løb	-874.702	0
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b><u>15.531.799</u></b>	<b><u>16.406.501</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-1.844.719	-1.617.603
Årets afskrivninger	-227.127	-227.117
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	87.624	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b><u>-1.984.222</u></b>	<b><u>-1.844.720</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u>13.547.577</u></b>	<b><u>14.561.781</u></b>
<b>6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2023	849.080	849.080
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b><u>849.080</u></b>	<b><u>849.080</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-648.900	-591.706
Årets afskrivninger	-57.194	-57.194
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b><u>-706.094</u></b>	<b><u>-648.900</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u>142.986</u></b>	<b><u>200.180</u></b>

## Noter

	<u>31/12 2023</u>	<u>31/12 2022</u>
<b>7. Andre tilgodehavender</b>		
Kostpris 1. januar 2023	3.587.813	0
Tilgang i årets løb	<u>269.086</u>	<u>3.587.813</u>
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b><u>3.856.899</u></b>	<b><u>3.587.813</u></b>
Årets nedskrivninger	<u>-1.234.234</u>	<u>0</u>
<b>Nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b><u>-1.234.234</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u>2.622.665</u></b>	<b><u>3.587.813</u></b>
Der specificeres således:		
Tilgodehavende, Den selvejende institution Fjordlivet	2.622.665	2.439.688
Tilgodehavende, Den selvejende institution Fjordbrisen	<u>0</u>	<u>1.148.125</u>
	<b><u>2.622.665</u></b>	<b><u>3.587.813</u></b>

## 8. Gældsforpligtelser

	<u>Gæld i alt 31/12 2023</u>	<u>Kortfristet del af lang- fristet gæld</u>	<u>Langfristet gæld 31/12 2023</u>	<u>Restgæld efter 5 år</u>
Gæld til pengeinstitutter	11.851.123	625.000	11.226.123	8.908.267
Anden gæld	<u>1.197.493</u>	<u>0</u>	<u>1.197.493</u>	<u>183.918</u>
	<b><u>13.048.616</u></b>	<b><u>625.000</u></b>	<b><u>12.423.616</u></b>	<b><u>9.092.185</u></b>

## 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter, er der givet pant i grunde og bygninger 15.000 t.kr., hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 13.547 t.kr.

## 10. Eventualposter

### Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Leasingforpligtelse udgør 213 t.kr. pr. 31 december 2023.

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Fonden har givet tilsagn overfor selvejende institutioner omkring økonomisk støtte i 2024.

## Anders Fløjborg

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Anders Fløjborg  
Direktør  
ID: 8112d5f4-94f2-4201-a81f-657b5810e58f  
Tidspunkt for underskrift: 23-05-2024 kl.: 13:01:38  
Underskrevet med MitID



## Annie Røn

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Annie Røn  
Bestyrelsesformand  
ID: 3ec7cf86-a413-4519-9c34-ca40bffb00db  
Tidspunkt for underskrift: 24-05-2024 kl.: 07:32:27  
Underskrevet med MitID



## Claus Kristensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Claus Kristensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: e2175148-db46-471e-8573-215175067652  
Tidspunkt for underskrift: 23-05-2024 kl.: 14:44:18  
Underskrevet med MitID



## Morten Sidelmann Mortensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Morten Sidelmann Mortensen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 26c91e2f-4c38-46ee-9ab9-45538cfa0034  
Tidspunkt for underskrift: 27-05-2024 kl.: 15:54:41  
Underskrevet med MitID



## Pia Tylvad

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Pia Tylvad  
Bestyrelsesmedlem  
ID: d5ca6b1f-9900-4ddd-bd20-00afc6eaf8d8  
Tidspunkt for underskrift: 23-05-2024 kl.: 15:55:20  
Underskrevet med MitID



## Kirsten Charlotte Busk

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Kirsten Charlotte Busk  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 32d6004d-227a-4422-ae31-7628cb1227f6  
Tidspunkt for underskrift: 10-06-2024 kl.: 09:47:04  
Underskrevet med MitID



## Erna Pilgaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Erna Pilgaard  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 6ed9107b-fa8c-48b8-9899-bd4db2f9f6ec  
Tidspunkt for underskrift: 10-06-2024 kl.: 20:50:35  
Underskrevet med MitID



## Marie Christiansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Marie Christiansen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 89928409-761c-443e-ac57-0ea8e2860965  
Tidspunkt for underskrift: 28-05-2024 kl.: 06:13:19  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Henrik Dalgaard

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henrik Dalgaard

Revisor

ID: 5666622e-b810-4e85-afe7-45640cb47113

CVR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 10-06-2024 kl.: 20:57:33

Underskrevet med MitID



## Annie Røn

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Annie Røn

Dirigent

ID: 3ec7cf86-a413-4519-9c34-ca40bffb00db

Tidspunkt for underskrift: 10-06-2024 kl.: 21:26:58

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 456e07xjjsn251797634

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).