



# Revisionscentret i Padborg

Godkendt Revisionsanpartsselskab . Møllegade 2 B <sup>ST</sup> . 6330 Padborg . CVR-nr. 25 85 97 66  
Tlf. 74 67 15 15 . Fax 74 67 25 15 . E-mail: padborg@revisor.dk . Offentligt godkendte revisorer

Erhvervsstyrelsen

## ÅRSRAPPORT 2018

**Fiskenæshus Design ApS**


**Fiskenæsvej 15**

**6300 Gråsten**

**CVR NR. 18 81 39 71**

**(23. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på den ordinære generalforsamling afholdt den 13. marts 2019.

  
Dirigent Reinhold Dieter Andresen

## Indholdsfortegnelse

	<u>side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	3
<b>Erklæringer</b>	
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab for tiden 1. januar til 31. december 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8-10
Resultatopgørelse for tiden 1. januar – 31. december 2018	11
Balance pr. 31. december 2018	12-13
Noter	14

## Ledelsespåtegning

Selskabets direktion har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for tiden 1. januar 2018 – 31. december 2018 for Fiskeræshus Design ApS.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2018 – 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de i beretningen omhandlede forhold.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende år ikke skal revideres.

Padborg, den 13. marts 2019

Direktion:



Reinhold Dieter Andresen

# Den uafhængige revisors erklæringer

## Til kapitalejerne i Fiskenæshus Design ApS.

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fiskenæshus Design ApS for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultat af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revision af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der gælder i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkelig og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold i regnskabet

Uden at modificere vores konklusion gør vi opmærksom på, at der er usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. Vi henviser til note 0 i regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabets fortsatte drift er afhængig af at der kan fremskaffes den nødvendige likviditet til betaling af kortfristede gældsforpligtelser.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelse eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelse eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkelig og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdede årsregnskab på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften.  
Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificeres vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlige fejlinformation i ledelsesberetningen.

Padborg, den 13. marts 2019  
Revisionscentret Padborg  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
CVR nr. 25 85 97 66



Kai Momme  
Reg. revisor cand. merc.  
Mne 1051



Harry Pharao  
Reg. revisor HD-r  
Mne1153

## Ledelsesberetning

### Hovedaktiviteter

Selskabets formål består i at drive handel og eje fast ejendom med henblik på udlejning.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2018 udviser et underskud på kr. 339.209,- mod et underskud på kr. 336.066,- sidste år. Virksomhedens balance pr. 31. december 2018 udviser en negativ egenkapital på kr. 1.153.055,-.

Selskabets økonomiske udvikling i regnskabsåret anses for utilfredsstillende.

Ledelsen har valgt at aflægge årsregnskabet under fortsat drift, da ledelsen forventer, at driften kan gennemføres inden for de stillede likviditetsrammer.

Selskabets kapitalejer har afgivet en tilbagetrædelseserklæring overfor selskabets pengeinstitut vedrørende sit tilgodehavende i selskabet.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke anpartsselskabets økonomiske stilling pr. 31. december 2018.



## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Fiskerhus Design ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B – virksomheder.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivernes værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet og forpligtelsernes værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges og som bekræfter eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, de måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførelser som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten indeholder nettoomsætningen, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger og er med henvisning til Årsregnskabslovens § 32 sammendraget til en post benævnt bruttofortjeneste eller bruttotab.

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer og indregnes i omsætningen, når fakturering har fundet sted inden regnskabsårets udgang og når levering og risikoovergang har fundet sted inden årets udgang. I nettoomsætningen indregnes endvidere lejeindtægter fra erhvervsudlejning. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og med fradrag af eventuelle rabatter.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer, direkte produktionsomkostninger og øvrige hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter udgifter til ejendomsskatter, forsikringer samt administrative omkostninger m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til sociale sikringer m.v. til selskabets medarbejdere. Personaleomkostninger er reduceret med modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.



## **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende gæld.

## **Afskrivninger**

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver. Afskrivningsgrundlag opgøres som kostprisen med fradrag med fradrag af eventuelt restværdi og afskrives lineært over den forventede brugstid.

## **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

## **Balance**

### **Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som købte aktiver.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstid og restværdier:

	Brugstid	Restværdi (t.kr.)
Bygninger	100 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### **Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver vurderes årligt for indikatorer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis grupper af aktiver. Der foretages nedskrivning til genvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter er indregnet under aktiver henholdsvis under passiver og omfatter afholdte omkostninger, eller modtagne indtægter, vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Skyldig selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat er indregnet i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem de regnskabsmæssige og de skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes i balancen og nedskrives, hvis de ikke kan anvendes indenfor en tidsfrist på 2-3 år.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld er indregnet til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Resultatopgørelse for tiden 1. januar 2018 til 31. december 2018

Note	2018	2017
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>113.226</b>	<b>334.872</b>
1 Personaleomkostninger	-353.189	-592.747
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver	<u>-13.054</u>	<u>-13.054</u>
<b>Resultat før finansielle omkostninger</b>	<b><u>-253.017</u></b>	<b><u>-270.929</u></b>
Finansielle indtægter	381	200
Finansielle omkostninger	<u>-86.573</u>	<u>-65.337</u>
<b>Resultat før skat</b>	<b>-339.209</b>	<b>-336.066</b>
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>	<b><u>-339.209</u></b>	<b><u>-336.066</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført til overført resultat	<u>-339.209</u>	<u>-336.066</u>

## Balance pr. 31. december 2018

Note	31-12-18 <u>kr.</u>	31-12-17 <u>kr.</u>
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
Grunde og bygninger	<u>1.012.564</u>	<u>1.025.618</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.012.564</u></b>	<b><u>1.025.618</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.012.564</u></b>	<b><u>1.025.618</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	28.570	0
Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>10.266</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b><u>28.570</u></b>	<b><u>10.266</u></b>
<b>Likvide midler</b>	<b><u>5.277</u></b>	<b><u>21.695</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>33.847</u></b>	<b><u>31.961</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.046.411</u></b>	<b><u>1.057.579</u></b>



## Balance pr. 31. december 2018

Note	31-12-18 <u>kr.</u>	31-12-17 <u>kr.</u>
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
	201.000	201.000
	-1.354.055	-1.014.846
	<b><u>-1.153.055</u></b>	<b><u>-813.846</u></b>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
2	700.699	756.216
	<b><u>700.699</u></b>	<b><u>756.216</u></b>
<b>Kortfristet gældsforpligtelser</b>		
2	55.600	52.563
	266.261	126.602
	0	4.710
	1.086.892	840.565
	90.014	90.769
	<b><u>1.498.767</u></b>	<b><u>1.115.209</u></b>
	<b><u>1.046.411</u></b>	<b><u>1.057.579</u></b>
3	<b>Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser</b>	

## Noter til årsregnskabet

### Note

#### 0 Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Selskabet har en negativ egenkapital på t.kr 1.153,-.

Selskabets ejere og ledelse har erklæret fortsat at ville understøtte selskabet med likviditet og kapital, hvilket er betingelserne for selskabets fremtidige eksistens.

	<b>2018</b>	<b>2017</b>
	<b><u>Kr.</u></b>	<b><u>Kr.</u></b>
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	334.864	545.204
Pensioner	0	12.960
Andre omkostninger til social sikring	5.220	11.447
Andre personaltomkostninger	<u>13.105</u>	<u>23.136</u>
<b>I alt</b>	<b><u>353.189</u></b>	<b><u>592.747</u></b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>1</u>	<u>2</u>
<b>2 Prioritetsgæld</b>	<b><u>756.299</u></b>	<b><u>808.779</u></b>
Der forfalder således:		
Inden for 1 år i regnskabsåret 2019	55.600	52.563
Inden for 5 år i regnskabsårene fra 2020 til 2023	225.000	176.556
Efter 5 år i regnskabsårene efter 2023	<u>475.699</u>	<u>579.660</u>
<b>I alt</b>	<b><u>756.299</u></b>	<b><u>808.779</u></b>

#### 3 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter i alt t.kr. 756 er der afgivet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12 2018 udgør t.kr. 1.013,-.

Til sikkerhed for pengeinstitut i alt t.kr. 266,- er der deponeret ejerpantebrev på t.kr 400,- i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31.12 2018 udgør t.kr. 1.013,-.

#### Eventualforpligtelser

Ingen