



Værdifuld rådgivning

**ÅRSRAPPORT 2019**  
1. januar 2019 - 31. december 2019

**RTM A/S**  
Greve Centervej 90  
2670 Greve

CVR nr.: 18746549

***Indsender:***

**PROFIL REVISION A-S**

Registrerede revisorer  
Korskildeeng 1  
2670 Greve

***Fremlagt og godkendt***

på den ordinære generalforsamling.

---

Leif Thorstein Rexen

***Dirigent***

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger.....	3
Ledelsesberetning.....	4
Ledelsespåtegning.....	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	6
Regnskabspraksis.....	9
Resultatopgørelse, 1. januar 2019 - 31. december 2019 .....	13
Balance pr. 31. december 2019 .....	14
Noter .....	16

## Selskabsoplysninger

### **Selskabet**

RTM A/S  
Greve Centervej 90  
2670 Greve

CVR-nr. 18746549  
Stiftelsesdato: 30. juni 1995  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### **Bestyrelse:**

Leif Thorstein Rexen  
Finn Fabricius  
Jens Rom

### **Direktion:**

Leif Thorstein Rexen

### **Revision**

**PROFIL REVISION A-S**  
Registrerede revisorer  
Korskildeeng I  
2670 Greve

### **Væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive forsikringsmægler virksomhed.

## Ledelsesberetning

### Generelt

Selskabets formål er at drive forsikringsmægler virksomhed.

### Økonomisk udvikling

Der er efter selskabets opfattelse ingen særlige forhold udover de i selskabets årsregnskab anførte, som er af vigtighed ved bedømmelse af selskabets aktiver og passiver, dets finansielle stilling og resultat af virksomheden i det forløbne år.

### Hændelser efter regnskabsafslutning

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

## Ledelsespåtegning

Der er dags dato aflagt årsregnskab for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for RTM A/S.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at den valgte regnskabspraksis er hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Den

### Direktion:

---

Leif Thorstein Rexen

### Bestyrelse:

---

Leif Thorstein Rexen

---

Finn Fabricius

---

Jens Rom

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til kapitalejerne i RTM A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for RTM A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Greve, den

### **PROFIL REVISION A-S**

CVR nr. 59051318  
mne33215

---

Bo Wulffsberg  
Statsautoriseret revisor FSR



## Regnskabspraksis

### Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for RTM A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Der er foretaget tilvalgt af regler fra regnskabsklasse C

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Bruttoresultat

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftindtægter med fradrag af andre eksterne omkostninger.

Eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, bilomkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger herunder tab på tilgodehavender og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Regnskabspraksis

### Af- og nedskrivning

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser.

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat.

## BALANCEN

### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes. Udviklingsprojekterne afskrives over den forventede brugstid, som er sat til 5 år.

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der af selskabets ledelse er vurderet til 20 år.

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmidler	5-8 år	0-20%

Småaktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småanskaffelser indregnes i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

## Regnskabspraksis

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

### Igangværende arbejde

Igangværende arbejder for fremmed regning værdiansættes til salgsværdien af den på balancetidspunktet udførte del af kontrakten. Reservation mod tab fragår i salgsværdien og opgøres som det samlede tab på kontrakten uanset den faktisk udførte del.

Aconto-faktureringer vedrørende den udførte del af arbejdet fratrækkes i værdien, mens aconto-faktureringer ud over den udførte del af kontrakten opføres som forudbetalinger under kortfristet gæld.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Værdipapirer

Værdipapirer måles til handelsværdi.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Reserve for udviklingsomkostninger

I reserven indregnes et beløb svarende til aktiverede udviklingsomkostninger med fradrag for udskudt skat. Reserven reduceres i takt med, at udviklingsomkostninger afskrives.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles eventuel skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

## Regnskabspraksis

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22,0%

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse, 1. januar 2019 - 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning		40.933.685	36.939.535
Øvrige omkostninger		<u>-10.566.196</u>	<u>-7.061.011</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b><u>30.367.489</u></b>	<b><u>29.878.524</u></b>
Lønninger	1	-22.469.356	-22.857.480
Pensioner & Sociale bidrag		-2.635.424	-2.639.931
Øvrige personaleudgifter		<u>-906.356</u>	<u>-768.204</u>
<b>Personaleomkostninger i alt</b>		<b><u>-26.011.136</u></b>	<b><u>-26.265.615</u></b>
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	2	<u>-1.640.103</u>	<u>-1.459.199</u>
<b>Af- og nedskrivninger i alt</b>		<b><u>-1.640.103</u></b>	<b><u>-1.459.199</u></b>
Finansieringsudgifter		<u>-293.666</u>	<u>-355.557</u>
<b>Finansiering i alt</b>		<b><u>-293.666</u></b>	<b><u>-355.557</u></b>
<b>Resultat før skat</b>		<b><u>2.422.584</u></b>	<b><u>1.798.153</u></b>
Skat af årets resultat	3	<u>-562.273</u>	<u>-435.393</u>
<b>Skat af årets resultat i alt</b>		<b><u>-562.273</u></b>	<b><u>-435.393</u></b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b><u>1.860.311</u></b>	<b><u>1.362.760</u></b>
<b>Resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		9.255.641	7.709.220
Årets resultat		<u>1.860.311</u>	<u>1.362.760</u>
Til disposition		<u>11.115.952</u>	<u>9.071.980</u>
Overførsel til næste år		<u>11.115.952</u>	<u>9.071.980</u>

**Balance pr. 31. december 2019**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>AKTIVER</b>			
Udviklingsomkostninger	4	2.976.439	2.505.283
Goodwill	5	<u>3.036.726</u>	<u>3.345.140</u>
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>6.013.165</u></b>	<b><u>5.850.423</u></b>
<b>IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>		<b><u>6.013.165</u></b>	<b><u>5.850.423</u></b>
Driftsmidler	6	<u>550.168</u>	<u>871.053</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>550.168</u></b>	<b><u>871.053</u></b>
Depositum		<u>47.970</u>	<u>47.970</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>47.970</u></b>	<b><u>47.970</u></b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>		<b><u>6.611.303</u></b>	<b><u>6.769.446</u></b>
Debitorer		4.634.655	1.795.796
Igangværende arbejde		4.793.138	5.429.477
Udskudt skatteaktiv		79.836	0
Lønforskud		25.295	175.893
Forudbetalinger		1.410.000	113.039
Andre tilgodehavender		8.205.974	6.970.682
Tilgodehavende tilknyttede virksomhed		6.862.835	8.965.839
Tilgodehavende anden virksomhed		0	50.000
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b><u>26.011.733</u></b>	<b><u>23.500.726</u></b>
Obligationer		<u>125.504</u>	<u>125.504</u>
<b>Værdipapirbeholdning i alt</b>		<b><u>125.504</u></b>	<b><u>125.504</u></b>
Likvide beholdninger		<u>593.790</u>	<u>903.047</u>
<b>Likvide beholdninger i alt</b>		<b><u>593.790</u></b>	<b><u>903.047</u></b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>		<b><u>26.731.027</u></b>	<b><u>24.529.277</u></b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b><u>33.342.330</u></b>	<b><u>31.298.723</u></b>

**Balance pr. 31. december 2019**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>PASSIVER</b>			
Virksomhedskapital	7	1.463.000	1.463.000
Reserve for udviklingsomkostninger	8	2.321.622	2.505.283
Overført resultat	9	<u>11.115.952</u>	<u>9.071.980</u>
<b>Virksomhedskapital i alt</b>		<b><u>14.900.574</u></b>	<b><u>13.040.263</u></b>
Hensættelse til udskudt skat		<u>742.877</u>	<u>100.768</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSE I ALT</b>		<b><u>742.877</u></b>	<b><u>100.768</u></b>
Driftsfinansiering		6.813.055	8.051.853
Leverandører af varer og tjenesteydelser		699.146	0
Skyldige omkostninger		99.520	505.422
Selskabsskat		0	461.466
Moms & afgifter		1.776.510	991.358
Anden gæld		2.579.085	3.025.105
Gæld tilknyttede virksomhed		5.336.810	4.774.745
Gæld anden virksomhed		67.743	347.743
Lån selskabsdeltager		<u>327.010</u>	<u>0</u>
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b><u>18.441.756</u></b>	<b><u>18.258.460</u></b>
<b>GÆLD I ALT</b>		<b><u>18.441.756</u></b>	<b><u>18.258.460</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b><u>33.342.330</u></b>	<b><u>31.298.723</u></b>
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter	10		
Pantsætning og sikkerhedsstillelser	11		
Ejerforhold	12		

## Noter

Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>1 Lønninger</b>		
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	39	42
<b>2 Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver</b>		
Goodwill	-308.414	-308.414
Udviklingsomkostninger	-1.010.804	-714.412
Driftsmidler	-320.885	-436.373
<b>Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>-1.640.103</u></b>	<b><u>-1.459.199</u></b>
<b>3 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	0	-461.466
Regulering af eventualskatter	-562.273	26.073
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b><u>-562.273</u></b>	<b><u>-435.393</u></b>
<b>4 Udviklingsomkostninger</b>		
Anskaffelsessum, primo	3.572.062	1.761.836
Tilgang i årets løb	1.481.960	1.810.226
Afskrivninger, primo	-1.066.779	-352.367
Årets afskrivninger	-1.010.804	-714.412
<b>Udviklingsomkostninger i alt</b>	<b><u>2.976.439</u></b>	<b><u>2.505.283</u></b>
<b>5 Goodwill</b>		
Anskaffelsessum, primo	6.168.297	6.168.297
Afskrivninger, primo	-2.823.157	-2.514.743
Årets afskrivninger	-308.414	-308.414
<b>Goodwill i alt</b>	<b><u>3.036.726</u></b>	<b><u>3.345.140</u></b>
<b>6 Driftsmidler</b>		
Anskaffelsessum, primo	4.220.795	4.220.795
Afskrivninger, primo	-3.349.742	-2.913.369
Årets afskrivninger	-320.885	-436.373
<b>Driftsmidler i alt</b>	<b><u>550.168</u></b>	<b><u>871.053</u></b>
<b>7 Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	1.463.000	1.463.000
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b><u>1.463.000</u></b>	<b><u>1.463.000</u></b>
<i>Der er ikke sket ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 år.</i>		
<b>8 Reserve for udviklingsomkostninger</b>		
Reserve for udviklingsomkostninger	2.505.283	1.409.469
Årets opskrivning af reserve for udviklingsomkostninger	1.481.960	1.810.226
Årets nedskrivning af reserve for udviklingsomkostninger	-1.665.621	-714.412
<b>Reserve for udviklingsomkostninger i alt</b>	<b><u>2.321.622</u></b>	<b><u>2.505.283</u></b>



## Noter

Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>9 Overført resultat</b>		
Overført resultat - primo	9.255.641	7.709.220
Årets overførsel netto	<u>1.860.311</u>	<u>1.362.760</u>
<b>Overført resultat i alt</b>	<b><u>11.115.952</u></b>	<b><u>9.071.980</u></b>

## 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter

### Kautionsforpligtelser:

Selskabet har afgivet kaution for Rexen Holding Aps vedrørende alt mellemværende med Nykredit Bank (Selvskyldnerkaution)

### Leasingkontrakter:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter, hvor de resterende leasingydelser ikke er indregnet i regnskabet. Restløbetiden er op til 49 måneder. Leasingforpligtelsen udgør i alt kr. 710.667.

### Lejeforpligtelser:

Selskabet har grundet opsigelsesvarsel en lejeforpligtelse. Lejeforpligtelsen udgør:

Kr. 720.000 for 6 måneders opsigelse vedr. lejemålet Greve Centervej 90, 2670 Greve

Kr. 50.910 for 6 måneders opsigelse vedr. lejemålet Navervej 20 B, 7000 Fredericia

## 11 Pantsætning og sikkerhedsstillelser

### Der forekommer følgende pantsætninger og sikkerhedsstillelser:

Til sikkerhed for Nykredit Bank A/S vedrørende biler er der udstedt et ejerpantebrev på kr. 1.000.000.

Til sikkerhed for Nykredit Bank A/S er der givet virksomhedspant på kr. 2.000.000 i løsøre.

## 12 Ejerforhold

### Følgende ejer mere end 5%:

Rexen Holding ApS