

## **Fonden Business Kolding**

Sdr. Havnegade 7

6000 Kolding

CVR-nr. 18746131

## **Årsrapport 2017**

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 02.05.2018

### **Dirigent**

---

Navn: Otto Popp Clausen

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2017	8
Balance pr. 31.12.2017	9
Egenkapitalopgørelse for 2017	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Fonden Business Kolding  
Sdr. Havnegade 7  
6000 Kolding

CVR-nr.: 18746131  
Hjemsted: Kolding  
Regnskabsår: 01.01.2017 - 31.12.2017

Telefon: 76332111  
Telefax: 76332121  
Hjemmeside: [www.businesskolding.dk](http://www.businesskolding.dk)  
E-mail: [info@businesskolding.dk](mailto:info@businesskolding.dk)

### Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://www.businesskolding.dk/om-os/om-business-kolding/bestyrelse>

### Bestyrelse

Otto Popp Clausen, formand  
Claus Askjær, næstformand  
Heidi Kjær  
Kristina Jørgensen  
Poul Erik Jensen  
Gitte Lindbo Larsen  
Jørn Pedersen  
Trine Angeline Sig

### Direktion

Morten Bjørn Hansen, administrerende direktør  
Tove Lykke Gæmelke, direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Egtved Allé 4  
6000 Kolding

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 for Fonden Business Kolding.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kolding, den 02.05.2018

### Direktion

Morten Bjørn Hansen  
administrerende direktør

Tove Lykke Gæmelke  
direktør

### Bestyrelse

Otto Popp Clausen  
formand

Claus Askjær  
næstformand

Heidi Kjær

Kristina Jørgensen

Poul Erik Jensen

Gitte Lindbo Larsen

Jørn Pedersen

Trine Angeline Sig

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Fonden Business Kolding

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Business Kolding for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 02.05.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Anders Rosendahl Poulsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne10843

Lars Bjerregaard Nielsen

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne29393

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Fondens formål er i samarbejde med viden- og uddannelsesinstitutioner, offentlige myndigheder og erhvervslivet at styrke vækst og udvikling i alle nye og eksisterende virksomheder i Kolding Kommune samt at tiltrække gæster og virksomhedsetableringer. Dette sker i tæt samarbejde og på vegne af Kolding Kommune og medlemmerne i Kolding Handelsråd, Kolding Turistforening og Foreningen Business Kolding.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på 544.709 kr., efter skat, hvilket ses som tilfredsstillende i forhold til aktivitetsniveauet i 2017 samt ændringerne i organisationen.

Kolding Kommunes Erhvervsstrategi 2022 danner fortsat grundlag for Fonden Business Koldings fokus og indsats og der er i 2017 fremdrift på alle overordnede indsatsområder i forhold til realiseringen af de strategiske mål.

I 2017 har Fonden Business Kolding for alvor fået etableret Pakhuset som hele Kolding Kommunes innovationsmiljø, i et tæt samarbejde med SDU, D2i og Fonden Syddanske Forskerparker. Pakhuset giver studerende, iværksættere og etablerede virksomheder rammer, sparring og support til at opstarte og udvikle deres virksomheder.

I forbindelse med salget af ejendommen på Jernbanegade 27, Kolding, og konceptet for innovationsmiljøet "House of Innovation" i efteråret 2017, er Fondens aktiviteter vedrørende iværksættervejledning organisatorisk flyttet til Fonden Business Kolding, og eks. Gratis Rådgivning, mentorprogrammer, aktiviteter for studerende mv. foregår nu fysisk i Pakhuset, hvilket har medvirket til at styrke innovationsmiljøet yderligere.

I forhold til det strategiske indsatsområde vedrørende Turisme og Handel har der i 2017 været stort fokus på at implementere og evaluere på den ny "Servicestrategi 2.0", som er en ny og mere tidssvarende strategi for måden, hvorpå gæster i Kolding Kommune serviceres. Den ny servicestrategi er mere digital, nærværende, der hvor gæsten er, og har fokus på styrke alle turismeaktører i Kolding i forhold til servicering af gæsterne og være ambassadører for hele kommunen med det formål, at få de besøgende til at blive længere i Kolding Kommune.

På detailhandelsområdet er man fortsat under pres som i det øvrige Danmark, men Kolding Kommunes detailhandel klarer sig bedre end resten af landet relativt set, og Kolding Kommune er fortsat den stærkeste handelskommuner i Jylland.

I 2017 har der været et øget samarbejde på erhvervsområdet i Trekantområdet, både indenfor iværksætteri, samt vejledning og services til områdets mange produktionsvirksomheder.



## Ledelsesberetning

Fonden har i 2017 fortsat haft fokus på at levere høj kvalitet og god produktivitet på sine driftsmæssige opgaver inden for erhvervsservice, gæsteservice, iværksættervejledning og deltagelse i en lang række erhvervsorienterede projekter i samarbejde med Kolding Kommune og andre samarbejdspartnere. I 2017 har der været en øget aktivitet på EU-finansierede projekter, hvor Fonden Business har haft en aktiv rolle. Projekterne har fokus på kreative iværksættere, vejledning til virksomheder, offentligt-privat samarbejde, samt vidensdeling mellem innovationsmiljøer.

I 2017 har Fonden Business Kolding bistået de 3 medlemsforeninger med strategiarbejde, bestyrelsesbetjening og vidensdeling. Der har været stort fokus på, at udnytte synergien mellem de tre foreninger, effektivisere forretningsgange og tilbyde relevant service til medlemmerne

I 2017 har Fonden ydet faglig sparring ift. projektudvikling af flere erhvervsrettede projekter på vegne af foreningerne, herunder "StartupBoost A/S" og "NEXTTECH". Fælles for involveringen er et stærkt erhvervsrettet fokus, og engagement i at styrke rammerne for Kolding Kommunes erhvervsliv og facilitere et tæt samarbejde mellem videninstitutioner, kommune og erhvervsliv

På organisationssiden, er der i 2017 indgået fratrædelsesordninger med den administrerende direktør, som har betydet en hensættelse af lønkroner til regnskabsåret 2017. Der har desuden været ansættelse af flere nye medarbejdere (genbesættelser) og rekruttering til stillingen som administrerende direktør igangsattes ultimo 2017.

Jf. Fondens formål, er det fondens politik, at der udloddes til interne formål, der anses for at være almenyttige.

Yderligere har fondens bestyrelse taget stilling til "Anbefalinger for god Fondsledelse". Der henvises til hjemmesiden: <https://www.businesskolding.dk/om-os/om-business-kolding/bestyrelse>.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Nettoomsætning		20.297.598	19.280.463
Vareforbrug		(2.195.041)	(2.939.286)
Andre eksterne omkostninger		<u>(4.806.527)</u>	<u>(4.879.044)</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>13.296.030</b>	<b>11.462.133</b>
Personaleomkostninger	1	(13.911.081)	(13.332.091)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(184.343)</u>	<u>(100.200)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(799.394)</b>	<b>(1.970.158)</b>
Andre finansielle indtægter		48.760	49.783
Andre finansielle omkostninger		<u>(40.235)</u>	<u>(39.222)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>(790.869)</b>	<b>(1.959.597)</b>
Skat af årets resultat	3	<u>246.160</u>	<u>437.668</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(544.709)</u></b>	<b><u>(1.521.929)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført til øvrige reserver		0	(1.200.000)
Overført resultat		<u>(544.709)</u>	<u>(321.929)</u>
		<b><u>(544.709)</u></b>	<b><u>(1.521.929)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<b>Note</b>	<b>2017 kr.</b>	<b>2016 kr.</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		307.158	241.829
Indretning af lejede lokaler		618.379	789.272
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>925.537</b>	<b>1.031.101</b>
Deposita		200.858	388.299
Andre tilgodehavender		0	2.000.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	5	<b>200.858</b>	<b>2.388.299</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>1.126.395</b>	<b>3.419.400</b>
Fremstillede varer og handelsvarer		30.835	12.540
<b>Varebeholdninger</b>		<b>30.835</b>	<b>12.540</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.724.923	569.768
Andre tilgodehavender		3.707.288	1.939.519
Periodeafgrænsningsposter		242.211	328.996
<b>Tilgodehavender</b>		<b>5.674.422</b>	<b>2.838.283</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>4.847.652</b>	<b>2.411.324</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>10.552.909</b>	<b>5.262.147</b>
<b>Aktiver</b>		<b>11.679.304</b>	<b>8.681.547</b>

**Balance pr. 31.12.2017**

	<b>Note</b>	<b>2017 kr.</b>	<b>2016 kr.</b>
Virksomhedskapital	6	550.000	550.000
Øvrige reserver		1.300.000	1.300.000
Overført overskud eller underskud		<u>1.602.833</u>	<u>2.147.542</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>3.452.833</u></b>	<b><u>3.997.542</u></b>
Udskudt skat		256.550	502.710
Andre hensatte forpligtelser		<u>175.000</u>	<u>0</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b><u>431.550</u></b>	<b><u>502.710</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		287.571	1.388.450
Anden gæld		3.456.961	1.860.321
Periodeafgrænsningsposter	7	<u>4.050.389</u>	<u>932.524</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>7.794.921</u></b>	<b><u>4.181.295</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>7.794.921</u></b>	<b><u>4.181.295</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>11.679.304</u></b>	<b><u>8.681.547</u></b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Eventualforpligtelser	9		

**Egenkapitaloppgørelse for 2017**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Øvrige reserver kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	550.000	1.300.000	2.147.542	3.997.542
Årets resultat	0	0	(544.709)	(544.709)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>550.000</b>	<b>1.300.000</b>	<b>1.602.833</b>	<b>3.452.833</b>

## Noter

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	11.676.281	11.045.635
Pensioner	1.332.064	1.346.952
Andre omkostninger til social sikring	184.117	207.370
Andre personaleomkostninger	718.619	732.134
	<b>13.911.081</b>	<b>13.332.091</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>26</b>	<b>27</b>
	<b>Ledelses-</b>	<b>Ledelses-</b>
	<b>vederlag</b>	<b>vederlag</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Samlet for ledelseskategorier	1.762.085	1.198.290
	<b>1.762.085</b>	<b>1.198.290</b>
I ledelsesvederlag er der i 2017 indeholdt omkostning til løn til tidligere direktion i fritstillingsperioden.		
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	200.012	100.200
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	(15.669)	0
	<b>184.343</b>	<b>100.200</b>
	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Ændring af udskudt skat	(246.160)	(437.668)
	<b>(246.160)</b>	<b>(437.668)</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
<b>4. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	377.356	1.003.468
Tilgange	132.092	0
Afgange	(180.700)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>328.748</b>	<b>1.003.468</b>
Af- og nedskrivninger primo	(135.527)	(214.196)
Årets afskrivninger	(29.119)	(170.893)
Tilbageførsel ved afgange	143.056	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(21.590)</b>	<b>(385.089)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>307.158</b>	<b>618.379</b>
	<b>Deposita kr.</b>	<b>Andre tilgode- havender kr.</b>
<b>5. Finansielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	388.299	2.000.000
Overførsler	0	(2.000.000)
Tilgange	708	0
Afgange	(188.149)	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>200.858</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>200.858</b>	<b>0</b>

## 6. Virksomhedskapital

Fondskapitalen på 550.000 kr. er tilvejebragt af følgende stiftere:

- Kolding Kommune.
- Foreningen Business Kolding (Kolding Erhvervsråd).
- Kolding Handelsråd.
- Kolding Turistforening.

Indskud ved stiftelsen udgjorde 550.000 kr.

## Noter

### 7. Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter er der pr. 31.12.2017 indregnet forudfakturerede indtægter vedrørende 2018 for i alt 3,4 mio. kr.

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>8. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	<b>2.099.398</b>	<b>2.716.178</b>

Fonden har indgået huslejekontrakt med årlig leje på 570 t.kr., der kan opsiges med 43 måneders varsel.

### 9. Eventualforpligtelser

Fonden har tiltrådt aftale om økonomisk risikodækning over for udlejer af Sdr. Havnegade 7, Kolding, således at fonden i perioden frem til 31. juli 2021 garanterer for betaling af husleje i det omfang de omfattede lejemål ikke er fuldt udlejet. I det omfang fonden ifølge aftalen bliver pålagt at betale husleje for ikke-udlejede lejemål, kan fonden disponere over de pågældende lejemål, herunder udleje til ekstern part. Pr. 31.12.2017 udgør den samlede risiko for den resterende periode i alt 2.666 t.kr. Ledelsen har vurderet denne forpligtelse, og skønner at der skal hensættes et beløb til afdækning af indeståelsen. Der er således foretaget en hensættelse på 175 t.kr. pr. 31.12.2017.



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med de tilpasninger, der er fundet nødvendige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget. Modtagne tilskud mv. periodiseres i takt med gennemførelse af tilskudsberettigede projekter.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende tilgodehavende og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-8 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til huslejeforpligtelser.

Andre hensatte forpligtelser indregnes og måles som det bedste skøn over de omkostninger, der er nødvendige for på balancedagen at afvikle forpligtelserne. Hensatte forpligtelser med forventet forfaldstid ud over et år fra balancedagen måles til tilbagediskonteret værdi.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.