

Fonden Business Kolding

Sdr. Havnegade 7

6000 Kolding

CVR-nr. 18746131

Årsrapport 2016

Godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 04.05.2017

Dirigent

Navn: Otto P. Clausen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2016	8
Balance pr. 31.12.2016	9
Egenkapitalopgørelse for 2016	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fonden Business Kolding
Sdr. Havnegade 7
6000 Kolding

CVR-nr.: 18746131
Hjemsted: Kolding
Regnskabsår: 01.01.2016 - 31.12.2016

Telefon: 76332111
Telefax: 76332121
Hjemmeside: www.businesskolding.dk
E-mail: info@businesskolding.dk

Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://www.businesskolding.dk/god-fondsledelse-bk>
Redegørelse for uddelingspolitik: <https://www.businesskolding.dk/god-fondsledelse-bk>

Bestyrelse

Otto Popp Clausen, formand
Claus Askjær, næstformand
Christian Haugk
Lau Tuxen
Trine Angeline Sig
Oluf Lykke Nielsen
Søren Madsen
Jørn Pedersen

Direktion

Tommy Langhoff

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Egtved Allé 4
6000 Kolding

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 for Fonden Business Kolding.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Kolding, den 04.05.2017

Direktion

Tommy Langhoff

Bestyrelse

Otto Popp Clausen
formand

Claus Askjær
næstformand

Christian Haugk

Lau Tuxen

Trine Angeline Sig

Oluf Lykke Nielsen

Søren Madsen

Jørn Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Fonden Business Kolding

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Business Kolding for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2016 - 31.12.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kolding, den 04.05.2017

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Anders Rosendahl Poulsen

statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Fondens formål er i samarbejde med viden- og uddannelsesinstitutioner, offentlige myndigheder og erhvervslivet at styrke vækst og udvikling i alle nye og eksisterende virksomheder i Kolding Kommune samt at tiltrække gæster og virksomhedsetableringer. Dette sker i tæt samarbejde og på vegne af Kolding Kommune og medlemmerne i Kolding Handelsråd, Kolding Turistforening og Foreningen Business Kolding.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat blev et underskud på 1.522 t.kr, efter skat, hvilket ses som tilfredsstillende i forhold til det høje aktivitetsniveau, der har været i Business Kolding i 2016.

I august 2016 åbnede Pakhuset, som er et nyt innovativt miljø på Kolding Havn, med et formål om at skabe et sprudlende miljø, hvori især studerende kan få rammerne, sparringen og supporten til at teste mulighederne for at opstarte driftige iværksættervirksomheder. Huset rummer derfor både studerende, iværksættere, etablerede virksomheder og Business Kolding, og det skaber rammerne for, at aktører kan mødes på tværs. Parterne bag etableringen af dette miljø er foruden Business Kolding SDU, D2i og Syddanske Forskerparker. Etableringen af miljøet samt selve flytningen af Business Kolding fra Akseltorv til Pakhuset har derfor haft stort fokus i 2016.

Etableringen af Pakhuset var en del af den i januar 2015 udgivne Erhvervsstrategi 2022, som også Business Koldings øvrige fokus og indsatser i 2016 har taget udgangspunkt i. Der kan konstateres fremdrift på alle overordnede indsatsområder i forhold til realiseringen af de strategiske mål.

I forhold til det i strategiske indsatsområde vedr. Turisme og Handel har der i 2016 været en stor indsats i forhold til at omlægge den måde, hvorpå turister og gæster serviceres. Således blev der i 2016 vedtaget en ny servicestrategi, som har til formål at sikre, at besøgende til Kolding oplever en mere nærværende og relevant service. Derfor blev det centrale turistbureau på Akseltorv nedlagt til fordel for oprettelsen af fire info points placeret rundt omkring i kommunen. Desuden skal servicepersonale i højere grad være synlige i gadebilledet og andre steder i højsæsonerne og ved store events, hvor der er mange gæster til stede. Herudover skal den digitale tilstedeværelse styrkes, samtidig med at turismeaktørerne i Kolding skal forstærkes i forhold til servicering af gæsterne.

På detailhandelsområdet er man fortsat under pres som i det øvrige Danmark, men Kolding Kommunes detailhandel klarer sig bedre end resten af landet relativt set. Handelsindekset er således fortsat forbedret, og Kolding Kommune er den stærkeste handelskommune i Jylland og den 3. stærkeste i Danmark. Konkurrencesituationen intensiveres dog med bl.a. åbningen af det nye center Broen i Esbjerg.

Fra 2015 har der været stor fokus på et værdiskabende samarbejde på erhvervsområdet i Trekantområdet, bl.a. med projektet Danmarks Produktionscentrum, hvor de syv erhvervskontorer i Trekantområdet arbejder tæt sammen om vejledning og services til områdets mange produktionsvirksomheder.

Ledelsesberetning

Fonden har i 2016 fortsat haft fokus på at levere høj kvalitet og god produktivitet på sine driftsmæssige opgaver inden for erhvervsservice, turistservice, iværksætterservice og deltagelse i en lang række erhvervsorienterede projekter i samarbejde med Kolding Kommune. Leverancerne er sket i tæt samarbejde med en række partnere såsom Væksthus Syddanmark, private netværk og rådgivere.

Qua fondens formål er det fondens politik, at der udloddes til interne formål, der anses for at være almen-nyttige.

Yderligere har fondens bestyrelse taget stilling til "Anbefalinger for god Fondsledelse". Der henvises til hjemmesiden "<https://www.businesskolding.dk/god-fondsledelse-bk>".

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 kr.</u>
Nettoomsætning		19.280.463	18.479.786
Vareforbrug		(2.939.286)	(2.670.657)
Andre eksterne omkostninger		<u>(4.879.044)</u>	<u>(4.000.933)</u>
Bruttoresultat		11.462.133	11.808.196
Personaleomkostninger	1	(13.332.091)	(11.714.092)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(100.200)</u>	<u>(52.388)</u>
Driftsresultat		(1.970.158)	41.716
Andre finansielle indtægter		49.783	53.594
Andre finansielle omkostninger		<u>(39.222)</u>	<u>(33.458)</u>
Resultat før skat		(1.959.597)	61.852
Skat af årets resultat	3	<u>437.668</u>	<u>107.856</u>
Årets resultat		(1.521.929)	169.708
Forslag til resultatdisponering			
Overført til øvrige reserver		(1.200.000)	0
Overført resultat		<u>(321.929)</u>	<u>169.708</u>
		(1.521.929)	169.708

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>	<u>2015</u> <u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		241.829	67.760
Indretning af lejede lokaler		789.272	512.417
Materielle anlægsaktiver	4	1.031.101	580.177
Deposita		388.299	219.367
Andre tilgodehavender		2.000.000	2.000.000
Finansielle anlægsaktiver	5	2.388.299	2.219.367
Anlægsaktiver		3.419.400	2.799.544
Fremstillede varer og handelsvarer		12.540	246.882
Varebeholdninger		12.540	246.882
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		150.392	187.154
Andre tilgodehavender		2.025.437	859.589
Periodeafgrænsningsposter		328.996	173.002
Tilgodehavender		2.504.825	1.219.745
Likvide beholdninger		2.411.324	5.284.149
Omsætningsaktiver		4.928.689	6.750.776
Aktiver		8.348.089	9.550.320

Balance pr. 31.12.2016

	<u>Note</u>	<u>2016 kr.</u>	<u>2015 kr.</u>
Virksomhedskapital	6	550.000	550.000
Øvrige reserver		1.300.000	2.500.000
Overført overskud eller underskud		<u>2.147.542</u>	<u>2.469.471</u>
Egenkapital		<u>3.997.542</u>	<u>5.519.471</u>
Udskudt skat		<u>502.710</u>	<u>940.378</u>
Hensatte forpligtelser		<u>502.710</u>	<u>940.378</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		927.859	402.825
Anden gæld		1.987.454	2.683.346
Periodeafgrænsningsposter		<u>932.524</u>	<u>4.300</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>3.847.837</u>	<u>3.090.471</u>
Gældsforpligtelser		<u>3.847.837</u>	<u>3.090.471</u>
Passiver		<u>8.348.089</u>	<u>9.550.320</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		

Egenkapitaloppgørelse for 2016

	Virksomheds- kapital kr.	Øvrige reserver kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	550.000	2.500.000	2.469.471	5.519.471
Årets resultat	0	(1.200.000)	(321.929)	(1.521.929)
Egenkapital ultimo	550.000	1.300.000	2.147.542	3.997.542

Noter

	2016	2015
	kr.	kr.
1. Personaleomkostninger		
Gager og lønninger	11.045.635	9.762.776
Pensioner	1.346.952	1.290.316
Andre omkostninger til social sikring	207.370	202.734
Andre personaleomkostninger	732.134	458.266
	13.332.091	11.714.092
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	27	26
	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2016	2015
	kr.	kr.
Samlet for ledelseskategorier	1.198.290	1.159.821
	1.198.290	1.159.821
	2016	2015
	kr.	kr.
2. Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	100.200	52.388
	100.200	52.388
	2016	2015
	kr.	kr.
3. Skat af årets resultat		
Ændring af udskudt skat	(437.668)	(40.947)
Effekt af ændrede skattesatser	0	(66.909)
	(437.668)	(107.856)

Noter

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.	Indretning af lejede lokaler kr.
4. Materielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	180.700	701.325
Tilgange	196.656	354.468
Afgange	0	(52.325)
Kostpris ultimo	377.356	1.003.468
Af- og nedskrivninger primo	(112.940)	(188.908)
Årets afskrivninger	(22.587)	(77.613)
Tilbageførsel ved afgange	0	52.325
Af- og nedskrivninger ultimo	(135.527)	(214.196)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	241.829	789.272
	Deposita kr.	Andre tilgode- havender kr.
5. Finansielle anlægsaktiver		
Kostpris primo	219.367	2.000.000
Tilgange	168.932	0
Kostpris ultimo	388.299	2.000.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	388.299	2.000.000

6. Virksomhedskapital

Fondskapitalen på 550.000 kr. er tilvejebragt af følgende stiftere:

Kolding Kommune
Foreningen Business Kolding (Kolding Erhvervsråd)
Kolding Handelsråd
Kolding Turistforening

Indskud ved stiftelsen udgjorde 550.000 kr.

Noter

	2016	2015
	kr.	kr.
7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb	2.716.178	420.406

Fonden har indgået 2 huslejekontrakter med hhv. årlig leje på 156 t.kr., der kan opsiges med 3 måneders varsel, og årlig leje på 567 t.kr., der kan opsiges med 55 måneders varsel.

8. Eventualforpligtelser

Fonden har tiltrådt aftale om økonomisk risikodækning over for udlejer af Sdr. Havnegade 7, Kolding, således at fonden i perioden frem til 31. juli 2021 garanterer for betaling af husleje i det omfang de omfattede lejemål ikke er fuldt udlejet. I det omfang fonden ifølge aftalen bliver pålagt at betale husleje for ikke-udlejede lejemål, kan fonden disponere over de pågældende lejemål, herunder udleje til ekstern part. Pr. 31.12.2016 udgør den samlede risiko for den resterende periode i alt 3.012 t.kr.

Pr. 31.12.2016 er alle lokaler udlejet.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med de tilpasninger, der er fundet nødvendige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når fonden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget. Modtagne tilskud mv. periodiseres i takt med gennemførelse af tilskudsberettigede projekter.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, nettokursgevinster vedrørende tilgodehavende og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4-8 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Anvendt regnskabspraksis

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.