

Rønnow Arkitekter A/S

Ny Kongensgade 9, 2. sal, 1472 København K
CVR-nr. 18 73 82 95

Årsrapport for 2020

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 23.03.21

Martin Bloch
Dirigent

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5 - 6
Ledelsesberetning	7 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13 - 14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16 - 22

Selskabet

Rønnow Arkitekter A/S
Ny Kongensgade 9, 2. sal
1472 København K
Telefon: 59 44 32 00
Hjemmeside: www.ra.dk
E-mail: ra@ra.dk
Hjemsted: København
CVR-nr.: 18 73 82 95
Stiftet: 18. august 1995
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Direktion

Martin Bloch

Bestyrelse

Mette Prip Bonné
Camilla Løntoft Nybye
Inge-Lise Kragh
Gunilla Rønnow

Revisor

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Jyske Bank A/S

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 for Rønnow Arkitekter A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 23. marts 2021

Direktionen

Martin Bloch

Bestyrelsen

Mette Prip Bonné
Formand

Camilla Løntoft Nybye

Inge-Lise Kragh

Gunilla Rønnow

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejeren i Rønnow Arkitekter A/S

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Rønnow Arkitekter A/S for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.20 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.20 - 31.12.20 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i selskabet, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, den 23. marts 2021

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Thomas Skinbjerg

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne23296

HOVED- OG NØGLETAL**Hovedtal**

Beløb i t.DKK	2020	2019	2018	2017	2016
<i>Resultat</i>					
Nettoomsætning	37.835	30.701	28.304	23.066	22.123
Indeks	171	139	128	104	100
Bruttofortjeneste	26.129	21.882	21.118	17.241	15.850
Indeks	165	138	133	109	100
Resultat af primær drift	5.362	3.739	4.213	1.890	2.766
Indeks	194	135	152	68	100
Finansielle poster i alt	-67	-34	-17	-13	-54
Indeks	124	63	31	24	100
Årets resultat	4.128	2.888	3.272	1.463	2.103
Indeks	196	137	156	70	100

Balance

Samlede aktiver	29.324	20.150	17.626	13.964	12.377
Indeks	237	163	142	113	100
Egenkapital	12.311	9.682	8.294	6.023	6.060
Indeks	203	160	137	99	100

Nøgletal

	2020	2019	2018	2017	2016
<i>Rentabilitet</i>					
Egenkapitalens forrentning	38%	32%	46%	24%	34%
Bruttomargin	69%	71%	75%	75%	72%
Overskudsgrad	14%	12%	15%	8%	13%

Nøgletal - fortsat -

	2020	2019	2018	2017	2016
<i>Soliditet</i>					
Egenkapitalandel	42%	48%	47%	43%	49%

Definitioner af nøgletal

Egenkapitalens forrentning:	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
Bruttomargin:	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad:	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Egenkapitalandel:	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomheden blev stiftet den 1. januar 1970 og har siden udviklet sig til at være en mellemstor arkitektvirksomhed med ca. 37 medarbejdere i 2020.

Rønnow Arkitekter A/S ejes af arkitekterne MAA Camilla Løntoft Nybye, Mette Prip Bonné og Inge-Lise Kragh.

Virksomhedens bestyrelse består af de tre ejere samt tidligere ejer Gunilla M. Rønnow. Bestyrelsesformand er arkitekt MAA og partner Mette Prip Bonné. Virksomhedens direktion udgøres af adm. direktør Martin Bloch.

Hovedaktivitet

Rønnow Arkitekter udfører arkitektrådgivning og totalrådgivning indenfor et bredt spektrum af opgavetyper for såvel offentlige som private bygherrer. Det drejer sig om opgaver inden for nybygning, om- og tilbygning, restaurering, istandsættelse, renovering, indretning og konvertering.

Særligt er Rønnow Arkitekter blandt de førende tegnestuer indenfor rådgivning i forbindelse med kulturhistorisk værdifulde bygninger og har i over 30 år fungeret som Kongelig Bygningsinspektør.

En stor del af vores samlede opgaveportefølje ligger inden for områderne undervisning, kultur og offentlig administration. Skoler, gymnasier, universiteter og andre uddannelsesinstitutioner samt museer, teatre, kirker, kontorbygninger og domhuse kan nævnes blandt opgaveområderne.

Bygningssyn og langsigtede handlingsplaner med budgetter er også blandt vores kernekompetencer, ligesom vi har særlig viden om kirker og kirkelige anlæg samt kirkernes omgivelser. Vi foretager desuden kulturmiljøgennemgange og udarbejder masterplaner for samlede bebyggelser og hele byområder.

I 2020 har vi blandt andet været beskæftiget med omdannelse af den tidligere Vestre Landsret i Viborg til nyt bymuseum, ombygning af det tidligere Erhvervsarkiv til Retten i Aarhus samt udført opgaver ved Københavns Domhus, Retten på Frederiksberg og Retten i Rønne. Vi foretager istandsættelse og ombygning af Nørrebro Station samt By & Havns administrationsbygning på Nordre Toldbod i København og har i årets løb desuden udført opgaver i Folketinget, for flere ministerier og tilhørende styrelser, på Københavns Politigård, Brorfelde Observatorium, Det Kongelige Teater, Statens Museum for Kunst og Den Hirschsprungske Samling.

På kirkeområdet har vi blandt andet udført opgaver i Mindelunden, på Vestre Kirkegård i København samt ved Christians Kirke, Nathanaels Kirke, Grøndalslund Kirke, Vestkirken,

Holte Kirke, Haslev Kirke, Vejleby Kirke, Sæby Kirke, Bregninge Kirke, Odden Kirke og på Egeberg Præstegård.

Vi er ved udgangen af 2020 desuden påbegyndt en større og flerårig opgave vedrørende restaurering, ombygning og omdannelse af den tidligere Metropolitanskole til et nyt kirkeligt kulturhus i tilknytning til Vor Frue Kirke i København.

Efter et fornyet udbud fortsætter Rønnow Arkitekter også i årene fremover sit virke som Kongelig Bygningsinspektør, hvilket fortsat vil generere opgaver på en række væsentlige historiske bygningsanlæg.

Blandt årets opgaver på undervisningsområdet kan nævnes større nybyggerier på Campus Kalundborg, Campus Roskilde og Campus Slagelse samt indretnings- og procesrådgivningsopgaver på en række lokaliteter for Professionshøjskolen Absalon, en større istandsættelsesopgave på Datalogisk Institut under Københavns Universitet samt opgaver ved Falkonergårdens Gymnasium, Christianshavns Gymnasium, Holbæk Seminarium, Uglegårdsskolen, Sorø Akademis Skole, Copenhagen Business School (CBS) samt ved De Kunstneriske Uddannelser på Holmen.

Dernæst er der igen i 2020 løst en række indretnings- og procesrådgivningsopgaver blandt andet for flere af Københavns Kommunes forvaltninger, Rødovre Kommune og Høje-Taastrup Kommune.

Vi har derudover løst opgaver for en række private bygherrer og ejendomsinvestorer.

Vores projekter løses med høj grad af kvalitet, såvel arkitektonisk som teknisk og funktionelt.

Vi lægger stor vægt på præcision, nærvær, opfølgning og tæt dialog med samarbejdspartnere, bygherrer og brugere. Disse faktorer bidrager til Rønnow Arkitekters succes.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.20 - 31.12.20 udviser et resultat på DKK 4.128.314 mod t.DKK 2.888 for tiden 01.01.19 - 31.12.19. Balancen viser en egenkapital på DKK 12.310.580.

Ledelsen finder årets resultat tilfredsstillende.

Der er i en årrække arbejdet med den strategiske udvikling af virksomheden, hvilket har givet en større bredde i aktiviteterne og en vækst i medarbejderstaben. Aktuelt er der i 2020 gjort en række tiltag, som knytter sig til implementeringen af Rønnow Arkitekters 5-års strategi "Bæredygtig Byggeskik 2019 – 2023".

Forventet udvikling

Ved indgangen til 2021 er der indgået kontrakter som sikrer, at virksomhedens aktiviteter kan fortsætte på et tilfredsstillende niveau i det kommende år. Herunder er Rønnow Arkitekter involveret i en række større rammeaftaler med offentlige bygherrer, som fortsætter i 2021 og i årene fremover.

På baggrund heraf forventes fortsat et positivt økonomisk resultat af virksomhedens aktiviteter i 2021.

Note		2020 DKK	2019 t.DKK
	Nettoomsætning	37.835.132	30.701
	Fremmede honorarer	-8.571.256	-6.133
	Andre eksterne omkostninger	-3.134.976	-2.686
	Bruttofortjeneste	26.128.900	21.882
1	Personaleomkostninger	-20.681.856	-18.084
	Resultat før af- og nedskrivninger	5.447.044	3.798
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-85.134	-59
	Resultat før finansielle poster	5.361.910	3.739
	Finansielle indtægter	971	1
	Finansielle omkostninger	-67.480	-35
	Resultat før skat	5.295.401	3.705
	Skat af årets resultat	-1.167.087	-817
	Årets resultat	4.128.314	2.888
	Forslag til resultatdisponering		
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	3.700.000	1.500
	Overført resultat	428.314	1.388
	I alt	4.128.314	2.888

AKTIVER		31.12.20	31.12.19
		DKK	t.DKK
Note			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	187.888	190
	Materielle anlægsaktiver i alt	187.888	190
	Andre tilgodehavender	237.212	214
	Finansielle anlægsaktiver i alt	237.212	214
	Anlægsaktiver i alt	425.100	404
2	Igangværende arbejder for fremmed regning	1.061.998	970
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11.306.329	10.224
	Tilgodehavende selskabsskat	1.030.000	668
	Andre tilgodehavender	10.782	30
	Periodeafgrænsningsposter	226.188	185
	Tilgodehavender i alt	13.635.297	12.077
	Likvide beholdninger	15.263.649	7.669
	Omsætningsaktiver i alt	28.898.946	19.746
	Aktiver i alt	29.324.046	20.150

PASSIVER		31.12.20	31.12.19
Note		DKK	t.DKK
	Selskabskapital	500.000	500
	Overført resultat	8.110.580	7.682
	Forslag til udbytte for regnskabsåret	3.700.000	1.500
	Egenkapital i alt	12.310.580	9.682
	Hensættelser til udskudt skat	2.745.081	1.578
	Hensatte forpligtelser i alt	2.745.081	1.578
3	Anden gæld	1.707.223	571
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.707.223	571
2	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	1.515.539	801
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.520.145	1.547
	Anden gæld	8.525.478	5.971
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	12.561.162	8.319
	Gældsforpligtelser i alt	14.268.385	8.890
	Passiver i alt	29.324.046	20.150
4	Eventualaktiver		
5	Eventualforpligtelser		
6	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Beløb i DKK	Selskabs- kapital	Overført resultat	Forslag til udbytte for regnskabs- året	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.20 - 31.12.20				
Saldo pr. 01.01.20	500.000	7.682.266	1.500.000	9.682.266
Betalt udbytte	0	0	-1.500.000	-1.500.000
Forslag til resultatdisponering	0	428.314	3.700.000	4.128.314
Saldo pr. 31.12.20	500.000	8.110.580	3.700.000	12.310.580

	2020 DKK	2019 t.DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	18.382.367	15.057
Pensioner	1.620.707	2.309
Andre omkostninger til social sikring	210.839	249
Andre personaleomkostninger	467.943	469
I alt	20.681.856	18.084
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	37	32

2. Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning	47.559.948	28.020
Acontofaktureringer	-48.013.489	-27.851
Igangværende arbejder for fremmed regning	-453.541	169
Der indregnes således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning	1.061.998	970
Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning, kortfristet gældsforpligtelse	-1.515.539	-801
I alt	-453.541	169

3. Langfristede gældsforpligtelser

	Restgæld efter 5 år DKK	Gæld i alt 31.12.20 DKK	Gæld i alt 31.12.19 t.DKK
Anden gæld	0	1.707.223	571
I alt	0	1.707.223	571

4. Eventualaktiver

Selskabet har ingen eventualaktiver pr. 31. december 2020.

5. Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakter, som indebærer en huslejeoplygtelse. Forpligtelsen kan opgøres til ca. t.DKK 234.

Selskabet har indgået operationel leasingkontrakt med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på t.DKK 22. Leasingkontrakten har en restløbetid på 46 måneder med en samlet restleasingydelse på t.DKK 104 inkl. overtagelsesforpligtelse på det leasede aktiv.

6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2020.

7. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

LEASINGKONTRAKTER

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen i takt med færdiggørelsen af tjenesteydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder, opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på balancedagen (produktionsmetoden).

Fremmede honorarer

Omkostninger til fremmede honorarer omfatter årets forbrug af fremmede honorarer, materialer samt projektkomkostninger.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg og markedsføring, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis selskabets realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde med fradrag af foretagne acontofaktureringer på det enkelte igangværende arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på de enkelte igangværende arbejder. Færdiggørelsesgraden for det enkelte igangværende arbejde beregnes normalt som forholdet mellem det anvendte ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug. For enkelte igangværende arbejder, hvor ressourceforbruget ikke kan anvendes som grundlag, er der i stedet benyttet forholdet mellem afsluttede delaktiviteter og de samlede delaktiviteter for det enkelte igangværende arbejde.

Hvis salgsværdien for et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af, hvorvidt nettoværdien af salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger er positiv eller negativ.

Når det er sandsynligt, at de totale omkostninger vil overstige de samlede indtægter på det enkelte igangværende arbejde, indregnes det samlede forventede tab som en hensat forpligtelse.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

7. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Egenkapital

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som særlig post under egenkapitalen.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtig indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.