



# Rønnow Arkitekter A/S

Ny Kongensgade 9, 2., 1472 København K

CVR-nr. 18 73 82 95

## Årsrapport

2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 5. marts 2018.

---

Michael Kaalund  
Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017</b>	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

## **Ledespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Rønnow Arkitekter A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 20. februar 2018

### **Direktion**

Martin Bloch

### **Bestyrelse**

Gunilla Rønnow

Mette Prip Bonné

Camilla Løntoft Nybye

Inge-Lise Kragh

Michael Kaalund

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

### **Til aktionærerne i Rønnow Arkitekter A/S**

#### **Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Rønnow Arkitekter A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### **Revisors ansvar**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### **Konklusion**

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors erklæringer**

---

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, den 20. februar 2018

### **RIR REVISION**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 78 05 24

**Thomas Skinbjerg**

statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 23296

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Rønnow Arkitekter A/S  
Ny Kongensgade 9, 2.  
1472 København K

Telefon: 59 44 32 00

Hjemmeside: [www.ra.dk](http://www.ra.dk)

CVR-nr.: 18 73 82 95

Stiftet: 18. august 1995

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Gunilla Rønnow  
Mette Prip Bonné  
Camilla Løntoft Nybye  
Inge-Lise Kragh  
Michael Kaalund

### Direktion

Martin Bloch

### Revision

RIR REVISION Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

### Bankforbindelse

Jyske Bank

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomheden blev stiftet den 1. januar 1970 og har siden udviklet sig til pr. 1. januar 2017 at være en mellemstor tegnestue med ca. 27 medarbejdere.

Rønnow Arkitekter A/S ejes i dag af arkitekterne MAA Camilla Løntoft Nybye, Mette Prip Bonné og Inge-Lise Kragh.

Tegnestuen har en professionel bestyrelse. Ekstern bestyrelsesformand er CFO/økonomidirektør Michael Kaalund. I bestyrelsen sidder ligeledes tidligere indehaver Gunilla M. Rønnow.

### Hovedaktivitet

Rønnow Arkitekter A/S udfører arkitektrådgivning og totalrådgivning indenfor et bredt spektrum af opgavetyper for såvel offentlige som private bygherrer. Vi har i alle årene været en af de førende tegnestuer indenfor rådgivning i forbindelse med kulturhistorisk værdifulde bygninger og har i over 30 år virket indenfor den Kongelige Bygningsinspektør-ordning. Samtidigt udfører vi alle typer nybygnings-, om- og tilbygnings-, restaurerings-, istandsættelses-, renoverings-, indretnings- og konverteringsopgaver

En stor del af opgaveporteføljen ligger indenfor undervisnings- og kulturbyggeri. Skoler, gymnasier, seminarier, universiteter, fritidshjem, museer, teatre, kirker, kontorbygninger og domhuse kan nævnes.

Bygningssyn og langsigtede handlingsplaner med budgetter er også en af kernekompetencerne, ligesom vi har særlig viden om kirker og kirkelige anlæg, samt kirkernes omgivelser. Vi foretager desuden kulturmiljøgennemgange og udarbejder masterplaner for samlede bebyggelser og hele byområder.

Vi har i 2017 blandt andet løst opgaver ved Det Kongelige Teater, Folketinget, Udenrigsministeriet, Nationalmuseet, Bakkehusmuseet, Brorfelde Observatorium og adskillige andre væsentlige historiske bygningsanlæg.

Blandt årets opgaver på undervisningsområdet kan nævnes Falkonergårdens Gymnasium, Copenhagen Business School, Professionshøjskolen Absalon, Gladsaxe og Christianshavns Gymnasier samt De Kunstneriske Uddannelser på Holmen. For Københavns Kommune er der løst opgaver for Børne- og Ungdomsforvaltningen samt for Beskæftigelses- og Integrationsforvaltningen. Vi har derudover løst opgaver for en række private bygherrer og ejendomsinvestorer.

Vore projekter løses med høj grad af kvalitet, såvel arkitektonisk som teknisk og funktionelt. Vi lægger stor vægt på præcision, nærvær, opfølgning og tæt dialog med samarbejdspartnere, bygherrer og brugere. Disse faktorer bidrager til virksomhedens succes.

## **Ledelsesberetning**

---

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets nettoomsætning udgør 23.066 t.kr. mod 22.123 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.463 t.kr. mod 2.103 t.kr. sidste år. Selskabets balance udviser pr. 31. december 2017 en egenkapital på 6.023 t.kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Der er i en årrække arbejdet strategisk med virksomheden, hvilket har givet en større bredde i aktiviteterne og en vækst i medarbejderstaben. I det forgangne år er der særligt indeholdt omkostninger til etablering af ny ledelsesstruktur samt udvikling af medarbejderkompetancer. Der vil i det kommende år fortsat blive investeret i den strategiske udvikling af virksomheden.

### **Den forventede udvikling**

Ved begyndelsen af 2018 er der indgået kontrakter, som sikrer, at det høje aktivitetsniveau kan fortsætte i det kommende år. Virksomheden varetager bl.a. flere rammeaftaler, herunder hele 2 af de 4 Kongelige Bygningsinspektorater, som tæller 1270 kirker og ca. 390.000 m<sup>2</sup> fredede og bevaringsværdige bygninger, hvoraf bl.a. kan nævnes Amalienborg, Rosenborg, Fredensborg Slot og Kronborg.

På baggrund heraf forventes fortsat et positivt økonomisk resultat af virksomhedens aktiviteter i 2018.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

<u>Note</u>	2017 kr.	2016 t.kr.
1 Nettoomsætning	23.066.076	22.123
Fremmede honorarer	-3.365.273	-4.331
Andre eksterne omkostninger	-2.460.102	-1.942
<b>Bruttoresultat</b>	<b>17.240.701</b>	<b>15.850</b>
2 Personaleomkostninger	-15.234.319	-12.980
3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-116.021	-104
<b>Driftsresultat</b>	<b>1.890.361</b>	<b>2.766</b>
4 Øvrige finansielle omkostninger	-12.922	-54
<b>Resultat før skat</b>	<b>1.877.439</b>	<b>2.712</b>
5 Skat af årets resultat	-414.367	-609
<b>Årets resultat</b>	<b>1.463.072</b>	<b>2.103</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	1.000.000	1.500
Overføres til overført resultat	463.072	603
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.463.072</b>	<b>2.103</b>

## Balance 31. december

---

<b>Aktiver</b>		2017	2016
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
6	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	199.826	246
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>199.826</u>	<u>246</u>
	Deposita	191.584	186
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>191.584</u>	<u>186</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>391.410</u></b>	<b><u>432</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.912.566	8.946
7	Igangværende arbejder for fremmed regning	766.219	1.443
	Tilgodehavende selskabsskat	539.560	0
	Andre tilgodehavender	55.996	0
	Periodeafgrænsningsposter	500	0
	Tilgodehavender i alt	<u>9.274.841</u>	<u>10.389</u>
	Likvide beholdninger	<u>4.295.600</u>	<u>1.556</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>13.570.441</u></b>	<b><u>11.945</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>13.961.851</u></b>	<b><u>12.377</u></b>

## Balance 31. december

---

	2017	2016
Note	kr.	t.kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
8 Aktiekapital	500.000	500
9 Overført resultat	4.522.885	4.060
10 Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.000.000	1.500
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>6.022.885</b>	<b>6.060</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	713.682	586
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>713.682</b>	<b>586</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Modtagne forudbetalinger fra kunder	983.845	155
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.269.278	1.043
Selskabsskat	0	33
Anden gæld	4.972.161	4.500
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	7.225.284	5.731
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>7.225.284</b>	<b>5.731</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>13.961.851</b>	<b>12.377</b>
<b>11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>12 Eventualposter</b>		

## Noter

---

	2017 kr.	2016 t.kr.
<b>1. Nettoomsætning</b>		
Faktureret omsætning	24.510.941	21.689
Ændring i igangværende arbejder	307.740	-552
Ændring i acontohonorar	-1.752.605	986
	<u><b>23.066.076</b></u>	<u><b>22.123</b></u>
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	12.916.552	10.926
Pensioner	1.955.524	1.720
Andre omkostninger til social sikring	198.002	182
Personaleomkostninger i øvrigt	164.241	152
	<u><b>15.234.319</b></u>	<u><b>12.980</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>27</u>	<u>24</u>
<b>3. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	116.021	104
	<u><b>116.021</b></u>	<u><b>104</b></u>
<b>4. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	12.922	54
	<u><b>12.922</b></u>	<u><b>54</b></u>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	286.440	583
Årets regulering af udskudt skat	127.927	26
	<u><b>414.367</b></u>	<u><b>609</b></u>

## Noter

---

	31/12 2017 kr.	31/12 2016 t.kr.
<b>6. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	612.139	671
Tilgang i årets løb	69.334	138
Afgang i årets løb	0	-197
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>681.473</b>	<b>612</b>
Af- og nedskrivninger primo	-365.626	-459
Årets af-/nedskrivninger	-116.021	-104
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	0	197
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-481.647</b>	<b>-366</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>199.826</b>	<b>246</b>
<b>7. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af igangværende arbejder	15.054.382	14.807
Modtagne forudbetalinger fra kunder	983.845	155
Modtagne acontobetalinger	-15.272.008	-13.519
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b>766.219</b>	<b>1.443</b>
<b>8. Aktiekapital</b>		
Aktiekapital primo	500.000	500
	<b>500.000</b>	<b>500</b>
Aktiekapitalen består af 500 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser.		
<b>9. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	4.059.813	3.457
Årets overførte overskud eller underskud	463.072	603
	<b>4.522.885</b>	<b>4.060</b>

## Noter

---

	31/12 2017 kr.	31/12 2016 t.kr.
<b>10. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte primo	1.500.000	2.200
Udloddet udbytte	-1.500.000	-2.200
Udbytte for regnskabsåret	<u>1.000.000</u>	<u>1.500</u>
	<b><u>1.000.000</u></b>	<b><u>1.500</u></b>

### 11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke foretaget pantsætninger eller afgivet øvrige sikkerhedsstillelser.

### 12. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Der påhviler selskabet en huslejeforpligtelse i henhold til lejekontrakterne. Forpligtelsen kan opgøres til ca. 192 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Rønnow Arkitekter A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
---	------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden fastlægges på baggrund af en vurdering af det udførte arbejde, normalt beregnet som forholdet mellem de afholdte omkostninger og de samlede forventede omkostninger til den pågældende kontrakt.

Når resultatet af en kontrakt ikke kan skønnes pålideligt, måles salgsværdien kun svarende til de medgåede omkostninger eller til nettorealisationsværdien, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængigt af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og forudbetalinger.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.