

**Stefco A/S**  
**Industrivej 3**  
**8586 Ørum Djurs**

**CVR-nummer 18 62 89 02**

**Årsrapport**  
**1. januar 2016 - 31. december 2016**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 10. marts 2017



Flemming Videbæk  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Stefco A/S  
Industrivej 3  
8586 Ørum Djurs

Telefon:	+45 86 38 18 50
Telefax:	+45 86 38 18 66
Hjemmeside:	<a href="http://www.Stefco.dk">www.Stefco.dk</a>
Hjemstedskommune:	Norrdjurs
CVR-nummer:	18 62 89 02
Regnskabsperiode:	1. januar 2016 - 31. december 2016

### Bestyrelse

Kira Juul Nielsen  
Thomas Jensen  
Flemming Videbæk

### Direktion

Flemming Videbæk

### Pengeinstitut

Sparekassen Djursland

### Revisor

Dansk Revision Hadsten  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Vesselbjergvej 3  
8370 Hadsten

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2016 - 31. december 2016 for Stefco A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ørum Djurs, 7. marts 2017

### Direktionen:



Flemming Videbæk

### Bestyrelsen:

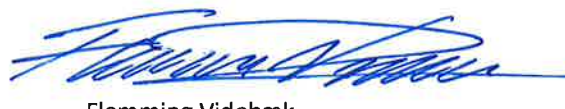


Kira Jaul Nielsen

Formand



Thomas Jensen



Flemming Videbæk

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Til kapitalejeren i Stefco A/S

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Stefco A/S for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Uden at modificere vores konklusion, skal vi henvise til årsregnskabets note 6, hvori der nærmere er redegjort for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, herunder usikkerhed med den fortsatte drift.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Overtrædelse af lovgivningens bestemmelser om udlån til ledelsen

Selskabet har i strid med selskabslovens § 210 ydet et lån til et medlem af ledelsen, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor. Selskabet har i forbindelse med udbetalingen ikke overholdt skattelovgivningen, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

#### Overtrædelse af kildeskatteloven vedrørende A-skat

Selskabet har ikke angivet korrekt A-skat i forbindelse med indberetning af løn til ledelsen, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Hadsten, 7. marts 2017

#### Dansk Revision Hadsten

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 31778530

  
Jesper Thorup  
Registreret revisor

## Ledelsesberetning

---

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år været at drive industri og handel og anden dermed i forbindelse stående virksomhed.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet realiserede i regnskabsåret 2016 et overskud på tkr. 266

Ledelsen anser den økonomiske udvikling i regnskabsåret for værende tilfredsstillende.

I efteråret 2015 iværksatte den nye ledelse en række tiltag med henblik på at forbedre selskabets drift. Gennem ledelsens kontakter i Norge påbegyndtes eksport til projekter i spildevandsindustrien. Samtidig blev der gennemført en række rationaliseringer og omstruktureringer i selskabets omkostningsstruktur. Dette medførte, at selskabets driftsresultat i efteråret 2015 blev forbedret og denne positive udvikling har fortsat i hele 2016.

Ledelsen forventer at have det fornødne kapitalberedskab til at gennemføre de lagte planer for året 2017. Der er udarbejdet budget, som viser en genopretning af driften med udgangspunkt i de planer, der blev lagt i efteråret 2015. Selskabets pengeinstitut har godkendt budgettet, og pengeinstituttet forventes at stille den ifølge budgettet nødvendige likviditet til rådighed.

Selskabet forventer derfor ved egen indtjening at retablere egenkapitalen, indenfor en overskuelig tidshorisont på 2 – 3 år.

Med udgangspunkt i ovenstående aflægges årsregnskabet for 2016 efter principperne for fortsat drift.

### **Hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



		2016	2015
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.558.089</b>	<b>3.722</b>
1	Personaleomkostninger	-4.084.502	-3.708
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-101.418	-146
	Andre driftsomkostninger	0	-7
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>372.170</b>	<b>-139</b>
2	Finansielle indtægter	2.149	2
	Finansielle omkostninger	-226.333	-304
	<b>Resultat før skat</b>	<b>147.986</b>	<b>-441</b>
3	Skat af årets resultat	118.080	157
	<b>Årets resultat</b>	<b>266.066</b>	<b>-283</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	266.066	-283
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>266.066</b>	<b>-283</b>

Note	Balance	2016 DKK	2015 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
	Grunde og bygninger	0	4
	Indretning af lejede lokaler	0	2
	Produktionsanlæg og maskiner	346.276	335
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3.865	14
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>350.141</b>	<b>355</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>350.141</b>	<b>355</b>
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	1.163.937	1.134
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.163.937</b>	<b>1.134</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.624.676	1.362
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	57.124	50
	Udskudte skatteaktiver	382.080	264
	Andre tilgodehavender	14.353	17
4	Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	52
	Periodeafgrænsningsposter	0	17
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.078.233</b>	<b>1.761</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>13.929</b>	<b>4</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.256.099</b>	<b>2.899</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.606.241</b>	<b>3.254</b>

Note	Balance	2016 DKK	2015 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	-606.162	-872
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-106.162</b>	<b>-372</b>
	Kreditinstitutter	1.548.927	1.562
5	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.548.927</b>	<b>1.562</b>
	Kreditinstitutter	1.340.349	1.433
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	157.483	305
	Anden gæld	665.643	326
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.163.475</b>	<b>2.064</b>
	<b>Gælds- og hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>3.712.403</b>	<b>3.626</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>3.606.241</b>	<b>3.254</b>
6	Usikkerhed om going concern		
7	Usikkerhed ved indregning og måling		
8	Eventualforpligtelser		
9	Kontraktlige forpligtelser		
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter	2016	2015	
	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	3.403.905	3.057
	Pensioner	431.092	383
	Andre omkostninger til social sikring	129.760	121
	Øvrige personaleomkostninger	119.744	146
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>4.084.502</b>	<b>3.708</b>
	Gennemsnitlige antal beskæftigede	10	9
<b>2</b>	<b>Finansielle indtægter</b>		
	Renteindtægt, tilknyttede virk	2.149	0
	Andre finansielle indtægter	0	2
	<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>2.149</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Skat af årets resultat</b>		
	Skat af årets resultat	0	-43
	Regulering af udskudt skat	-118.080	-114
	<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-118.080</b>	<b>-157</b>
<b>4</b>	<b>Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltager og ledelse	0	52
	<b>Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse i alt</b>	<b>0</b>	<b>52</b>
	Tilgodehavende er forrentet med Nationalbankens udlånsrente med tillæg af 10% hvilket ultimo året svarer til 10%.		
	Der er i regnskabsåret tilbagebetalt TDKK 52		
	Der er ikke stillet særskilt sikkerhed for lånet.		
<b>5</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	1.548.927	1.508

	2016	2015
Noter	DKK	1.000 DKK

## 6 Usikkerhed om going concern

Ledelsen anser den økonomiske udvikling i regnskabsåret for værende tilfredsstillende.

I efteråret 2015 iværksatte den nye ledelse en række tiltag med henblik på at forbedre selskabets drift. Gennem ledelsens kontakter i Norge påbegyndtes eksport til projekter i spildevandsindustrien. Samtidig blev der gennemført en række rationaliseringer og omstruktureringer i selskabets omkostningsstruktur. Dette medførte, at selskabets driftsresultat i efteråret 2015 blev forbedret og denne positive udvikling har fortsat i hele 2016.

Ledelsen forventer at have det fornødne kapitalberedskab til at gennemføre de lagte planer for året 2017. Der er udarbejdet budget, som viser en genopretning af driften med udgangspunkt i de planer, der blev lagt i efteråret 2015. Selskabets pengeinstitut har godkendt budgettet, og pengeinstituttet forventes at stille den ifølge budgettet nødvendige likviditet til rådighed.

Selskabet forventer derfor ved egen indtjening at retablere egenkapitalen, indenfor en overskuelig tidshorisont på 2 – 3 år.

Med udgangspunkt i ovenstående aflægges årsregnskabet for 2016 efter principperne for fortsat drift.

## 7 Usikkerhed ved indregning og måling

Der er betydelig usikkerhed ved måling af værdien af enkelte af selskabets udskudte skatteaktiv.

Det aktiverede skatteaktiv er optaget i overensstemmelse med det udarbejdede budget og under forudsætning af, at selskabet får den forventede indtjening i de kommende 3-5 år. Der henvises i øvrigt til note 6 om usikkerhed om going concern.

## 8 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Juul & Videbæk Invest ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 9 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået en huslejeaftale, som kan opsiges med 3 måneders varsel. Huslejeforpligtelsen er opgjort til DKK 51.000.

	2016	2015
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

Selskabet har indgået leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 53 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 3 i alt TDKK 179.

Restløbetid i 50 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 2 i alt TDKK 110.

## 10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er afgivet løsørejerpantebrev med nom. DKK. 500.000 i driftsmidler, driftsmateriel og goodwill i den lejede lokaler etablerede virksomhed, der i årsrapporten er indregnet med DKK. 249.841.

Der er endvidere afgivet ejerpantebrev med nom. DKK. 230.000 i Mercedes Benz - Vito, der i årsrapporten er indregnet med DKK. 0.

Der er afgivet ejerpantebrev med nom. DKK 180.000 i Citroën Jumper 2,2 HDI, der i årsrapporten er indregnet med DKK. 100.300.

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på DKK 1.600.000 med pant i simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, lager af råvarer, halvfabrikata og færdigvare, de i tinglysningslovens § 42 c nævnte køretøjer, driftsinventar og driftsmateriel og goodwill mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omsætningen indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen og andre driftsindtægter fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar



## Anvendt regnskabspraksis

---

til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	10 år	0 kr.
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 kr.
Produktionsanlæg og maskiner	3-10 år	0 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 kr.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Andre værdipapirer og kapitalandele måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Indtægter af andre kapitalandele, værdipapirer m.v."

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.