



## HUJ A/S

Haslegårdsvænget 18, 1.  
8210 Aarhus V  
CVR-nr. 18586908

## Årsrapport 01.05.2023 - 30.04.2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
27.06.2024

---

**Thomas Villum Folmann**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2023/24	7
Balance pr. 30.04.2024	8
Egenkapitalopgørelse for 2023/24	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	14

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

HUJ A/S

Haslegårdsvænget 18, 1.

8210 Aarhus V

CVR-nr.: 18586908

Hjemsted: Aarhus

Regnskabsår: 01.05.2023 - 30.04.2024

## Bestyrelse

Thomas Villum Folmann, formand

Bent Fuglsang Johnsen

Claus Møller

Kenneth Søndergaard Kristensen

Kasper Skjøde Høegh Stjernvik

## Direktion

Bent Fuglsang Johnsen, adm. dir.

Kasper Skjøde Høegh Stjernvik

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

City Tower, Værkmestergade 2

8000 Aarhus C

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.05.2023 - 30.04.2024 for HUJ A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2024 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2023 - 30.04.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 27.06.2024

## Direktion

**Bent Fuglsang Johnsen**  
adm. dir.

**Kasper Skjøde Høegh Stjernvik**

## Bestyrelse

**Thomas Villum Folmann**  
formand

**Bent Fuglsang Johnsen**

**Claus Møller**

**Kenneth Søndergaard Kristensen**

**Kasper Skjøde Høegh Stjernvik**

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## Til kapitalejerne i HUI A/S

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for HUI A/S for regnskabsåret 01.05.2023 - 30.04.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.04.2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.05.2023 - 30.04.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 27.06.2024

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

### **Lars Andersen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34506

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

HUJ A/S er en kvalitetsbevidst entreprenørvirksomhed med mere end 40 års erfaring i byggebranchen.

Vi løser opgaver indenfor beton-, murer, og tømrerarbejde i fagentrepriser, samt hovedentrepriser. Opgavernes omfang kan variere fra små reparationsopgaver til store om- og nybygninger.

Selskabet har betydelig håndværksmæssig kompetence og udfører blandt andet også; Svømmehaller/bassiner og kulturelle bygninger bl.a. kirker, slotte, herregårde, museer og biblioteker. En af vores særlige kompetencer er restaurering og ombygning, men også nybygning, hvor der værnes om de håndværksmæssige traditioner.

Også moderne boligbyggeri, enfamiliehuse, energirenovering og erhvervsbygninger er en del af palletten. Opgaverne spænder fra nybyggeri til reparation og vedligehold i såvel mindre opgaver for private som store offentlige opgaver.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat udviser et overskud på 5.618 t.kr., hvilket af ledelsen anses som tilfredsstillende.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

# Resultatopgørelse for 2023/24

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>17.508.343</b>	<b>10.084.137</b>
Distributionsomkostninger		(525.666)	(497.155)
Administrationsomkostninger		(9.937.515)	(9.235.537)
<b>Driftsresultat</b>		<b>7.045.162</b>	<b>351.445</b>
Andre finansielle indtægter	2	234.421	184.178
Andre finansielle omkostninger		(56.164)	(97.935)
<b>Resultat før skat</b>		<b>7.223.419</b>	<b>437.688</b>
Skat af årets resultat	3	(1.605.806)	(205.251)
<b>Årets resultat</b>		<b>5.617.613</b>	<b>232.437</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		5.617.613	232.437
<b>Resultatdisponering</b>		<b>5.617.613</b>	<b>232.437</b>



# Balance pr. 30.04.2024

## Aktiver

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Grunde og bygninger		2.343.333	2.343.333
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		672.095	935.622
Indretning af lejede lokaler		155.944	242.117
<b>Materielle aktiver</b>	4	<b>3.171.372</b>	<b>3.521.072</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		10.300	6.560
Deposita		189.434	167.320
<b>Finansielle aktiver</b>	5	<b>199.734</b>	<b>173.880</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>3.371.106</b>	<b>3.694.952</b>
Råvarer og hjælpematerialer		150.000	300.000
<b>Varebeholdninger</b>		<b>150.000</b>	<b>300.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		10.703.005	13.733.848
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	2.220.505	2.653.607
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		4.026.166	3.225.022
Andre tilgodehavender		57.188	105.394
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		101.694	56.058
Periodeafgrænsningsposter		860.418	760.618
<b>Tilgodehavender</b>		<b>17.968.976</b>	<b>20.534.547</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>7.222.671</b>	<b>528.396</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>25.341.647</b>	<b>21.362.943</b>
<b>Aktiver</b>		<b>28.712.753</b>	<b>25.057.895</b>

**Passiver**

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Virksomhedskapital		5.000.000	5.000.000
Overført overskud eller underskud		5.000.000	5.000.000
Forslag til udbytte for regnskabsåret		5.617.613	232.437
<b>Egenkapital</b>		<b>15.617.613</b>	<b>10.232.437</b>
Udskudt skat		3.007.500	1.351.365
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>3.007.500</b>	<b>1.351.365</b>
Igangværende arbejder for fremmed regning	6	1.625.747	859.603
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.674.368	8.477.211
Anden gæld		4.787.525	4.137.279
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>10.087.640</b>	<b>13.474.093</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>10.087.640</b>	<b>13.474.093</b>
<b>Passiver</b>		<b>28.712.753</b>	<b>25.057.895</b>
Personaleomkostninger	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		

# Egenkapitalopgørelse for 2023/24

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	5.000.000	5.000.000	232.437	10.232.437
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(232.437)	(232.437)
Årets resultat	0	0	5.617.613	5.617.613
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>5.000.000</b>	<b>5.000.000</b>	<b>5.617.613</b>	<b>15.617.613</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
Gager og lønninger	27.847.947	27.256.775
Pensioner	2.420.297	2.079.226
Andre omkostninger til social sikring	944.412	1.019.092
Andre personaleomkostninger	488.047	453.722
	<b>31.700.703</b>	<b>30.808.815</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>54</b>	<b>53</b>

## 2 Andre finansielle indtægter

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	117.637	105.912
Øvrige finansielle indtægter	116.784	78.266
	<b>234.421</b>	<b>184.178</b>

## 3 Skat af årets resultat

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
Ændring af udskudt skat	1.656.135	240.967
Regulering vedrørende tidligere år	0	15.649
Refusion i sambeskatning	(50.329)	(51.365)
	<b>1.605.806</b>	<b>205.251</b>

## 4 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler
	kr.	kr.	kr.
Kostpris primo	3.628.650	7.680.152	489.915
Tilgange	0	138.085	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.628.650</b>	<b>7.818.237</b>	<b>489.915</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.285.317)	(6.744.530)	(247.798)
Årets afskrivninger	0	(401.612)	(86.173)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.285.317)</b>	<b>(7.146.142)</b>	<b>(333.971)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>2.343.333</b>	<b>672.095</b>	<b>155.944</b>

## 5 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Deposita kr.
Kostpris primo	3.789	167.320
Tilgange	0	22.114
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>3.789</b>	<b>189.434</b>
Opskrivninger primo	2.771	0
Dagsværdireguleringer	3.740	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>6.511</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>10.300</b>	<b>189.434</b>

## 6 Igangværende arbejder for fremmed regning

	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Igangværende arbejder for fremmed regning	73.131.497	104.854.974
Foretagne acontofaktureringer	(72.536.739)	(103.060.970)
Overført til forpligtelser	1.625.747	859.603
	<b>2.220.505</b>	<b>2.653.607</b>

## 7 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2023/24 kr.	2022/23 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	<b>2.398.131</b>	<b>3.595.793</b>

## 8 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med SDIVD A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Der påhviler selskabet sædvanlig garanti på leverede anlæg samt på udførte byggearbejder. Der er gennem kreditinstitutter stillet arbejdsgarantier for 11.835 t.kr. (sidste år 14.752 t.kr.).

## 9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev for nom. 3.300 t.kr. i maskiner og biler samt ejerpantebrev i fast ejendom på 2.700 t.kr.

Der er herudover afgivet virksomhedspant til pengeinstitut for nom 20.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter driftsmateriel og inventar, immaterielle rettigheder, varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte grunde og bygninger pr. 30.04.2024 udgør 2.343 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte varedebitorer pr. 30.04.2024 udgør 10.703 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte lagerbeholdninger pr. 30.04.2024 udgør 150 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte driftsinventar og -materiel pr. 30.04.2024 udgør 828 t.kr.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte immaterielle rettigheder pr. 30.04.2024 udgør 0 t.kr.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og produktionsomkostninger.

### Nettoomsætning

I det omfang projekter opfylder definitionen af entreprisekontrakter, jf. IAS 11, indregnes igangværende arbejder for fremmed regning i takt med, at produktionen udføres, hvorefter nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden).

I det omfang projekter ikke opfylder definitionen af entreprisekontrakter jf. IAS 11, indregnes omsætningen ved endelig levering.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt for at opnå regnskabsårets nettoomsætning. I produktionsomkostninger indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der indgår i produktionsprocessen. Endvidere indgår sædvanlige nedskrivninger af lagerbeholdninger i posten.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger ved salg og distribution af virksomhedens produkter, herunder løn og gager til sælgere, reklameomkostninger, rejse- og repræsentationsomkostninger mv. samt af- og nedskrivninger af materielle aktiver, der er knyttet til distributionsprocessen.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger ved virksomhedens administrative funktioner, herunder løn og gager til medarbejdere i administration og ledelse, kontorholdsomkostninger, nedskrivninger af tilgodehavender samt af- og nedskrivninger af materielle aktiver, der benyttes i administrationen af virksomheden.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med alle danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

## Balancen

### Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	<b>Brugstid</b>
Bygninger	25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	3-5 år



Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgsspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Hvis salgsværdien af et igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Tilgodehavende og skyldig sambeskatningsbidrag**

Aktuelle skyldige sambeskatningsbidrag eller tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat. Ved skattemæssige underskud indregnes kun tilgodehavende sambeskatningsbidrag, hvis underskuddet forventes udnyttet i sambeskatningen.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.