

## MARINE MANAGEMENT S.M.B.A.

Slotsvej 28,  
2920 Charlottenlund

CVR-nr. 18575582

### Årsrapport

1. juli 2021 - 30. juni 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 16. januar 2023

---

Kern Schmidt-Jørgensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	5
Resultatopgørelse	6
Balance	7
Egenkapitalopgørelse	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for MARINE MANAGEMENT S.M.B.A..

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Charlottenlund, den 11. januar 2023

### **Direktion**

Kern Schmidt-Jørgensen  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i MARINE MANAGEMENT S.M.B.A.

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for MARINE MANAGEMENT S.M.B.A. for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Vallensbæk Strand, den 11. januar 2023

### Sønderup I/S

statsautoriserede revisorer

CVR-nr. 31824559

Jimmi Christensen

Statsautoriseret revisor

mne30144

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	MARINE MANAGEMENT S.M.B.A. Slotsvej 28, 2920 Charlottenlund
CVR-nr.	18575582
Stiftelsesdato	30. juni 1993
Regnskabsår	1. juli 2021 - 30. juni 2022
<b>Direktion</b>	Kernn Schmidt-Jørgensen, Direktør
<b>Revisor</b>	Sønderup I/S statsautoriserede revisorer Strandesplanaden 110.2 2665 Vallensbæk Strand
CVR-nr.	31824559

**Resultatopgørelse**

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-45.944</b>	<b>-88.461</b>
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-80.532	-80.532
<b>Driftsresultat</b>		<b>-126.476</b>	<b>-168.993</b>
Andre finansielle omkostninger		-51.120	-19.729
<b>Resultat før skat</b>		<b>-177.597</b>	<b>-188.722</b>
Skat af årets resultat	1	17.716	16.050
<b>Årets resultat</b>		<b>-159.881</b>	<b>-172.672</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-159.881	-172.672
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-159.881</b>	<b>-172.672</b>

## Balance 30. juni 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	2	3.422.871	3.503.403
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>3.422.871</b>	<b>3.503.403</b>
Udskudte skatteaktiver		132.819	115.103
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>132.819</b>	<b>115.103</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>3.555.690</b>	<b>3.618.506</b>
Andre tilgodehavender		0	7.454
<b>Tilgodehavender</b>		<b>0</b>	<b>7.454</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>48.066</b>	<b>35.177</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>48.066</b>	<b>42.631</b>
<b>Aktiver</b>		<b>3.603.756</b>	<b>3.661.137</b>

**Balance 30. juni 2022**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		100.000	100.000
Overført resultat		380.336	540.217
<b>Egenkapital</b>		<b>480.336</b>	<b>640.217</b>
Gæld til realkreditinstitutter		2.387.000	2.359.500
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	3	<b>2.387.000</b>	<b>2.359.500</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		30.000	30.000
Gæld til tilknyttede virksomheder		706.420	631.420
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>736.420</b>	<b>661.420</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.123.420</b>	<b>3.020.920</b>
<b>Passiver</b>		<b>3.603.756</b>	<b>3.661.137</b>
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	4		
Hovedaktivitet samt regnskabsmæssige og økonomiske forhold	5		
Antal ansatte	6		



## Egenkapitalopgørelsen

	<b>Virksomheds kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. juli 2021	100.000	540.217	640.217
Årets resultat	0	-159.881	-159.881
<b>Egenkapital 30. juni 2022</b>	<b>100.000</b>	<b>380.336</b>	<b>480.336</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 5 år.

## Noter

	2021/22	2020/21	
<b>1. Skat af årets resultat</b>			
Regulering af udskudt skat	-17.716	-16.050	
	<b>-17.716</b>	<b>-16.050</b>	
<b>2. Grunde og bygninger</b>			
Kostpris primo	4.026.595	4.026.595	
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>4.026.595</b>	<b>4.026.595</b>	
Af- og nedskrivninger primo	-523.192	-442.660	
Årets afskrivninger	-80.532	-80.532	
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-603.724</b>	<b>-523.192</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>3.422.871</b>	<b>3.503.403</b>	
<b>3. Langfristede gældsforpligtelser</b>			
	<b>Forfald efter 1 år</b>	<b>Forfald indenfor 1 år</b>	<b>Forfald efter 5 år</b>
Gæld til realkreditinstitutter	2.387.000	0	2.387.000
	<b>2.387.000</b>	<b>0</b>	<b>2.387.000</b>
<b>4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger</b>			
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter stor t.kr. 2.387, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør t.kr. 3.423.			
<b>5. Selskabets væsentligste aktiviteter</b>			
Selskabets væsentligste aktivitet er udlejning af fast ejendom.			
<b>6. Personaleomkostninger</b>			
Gennemsnitligt antal beskæftigede	1	1	

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for MARINE MANAGEMENT S.M.B.A. for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af lejeindtægter og indregnes i resultatopgørelsen i det år, som lejeperioden omhandler.

### Vareforbrug

Vareforbrug består af omkostninger vedrørende udlejning af ejendom.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat af årets resultat

Der beregnes og afsættes ikke selskabsskat. Skatten beregnes og afsættes i ejernes regnskaber, idet selskabet skatteretligt betragtes som et interessentskab.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes brugstider:

Bygninger	20-50 år	0%
-----------	----------	----

Der afskrives ikke på grunde

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivitet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

## Anvendt regnskabspraksis

### Aktuelle skatteforpligtelser

Der beregnes og afsættes ikke selskabsskat. Skatten beregnes og afsættes i ejernes regnskaber, idet selskabet skatteretligt betragtes som et interessentskab.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Kernn Schmidt Jørgensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kernn Schmidt-Jørgensen

Dirigent

ID: 5e827a77-b652-4333-bca0-3eb85d70cb12

Tidspunkt for underskrift: 16-01-2023 kl.: 16:25:43

Underskrevet med MitID



## Kernn Schmidt Jørgensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kernn Schmidt-Jørgensen

Direktør

ID: 5e827a77-b652-4333-bca0-3eb85d70cb12

Tidspunkt for underskrift: 16-01-2023 kl.: 16:25:43

Underskrevet med MitID



## Jimmi Christensen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Jimmi Christensen

Revisor

ID: 68489871

Tidspunkt for underskrift: 16-01-2023 kl.: 16:31:37

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: 4fae61mNtpS249157242

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).