

TEL. : +45 3945 0200
FAX : +45 3945 0202
CVR : 18 9679 01

BHA STATS-AUTORISERET REVISION A/S
TUBORGVEJ 32, DK-2900 HELLERUP
BHA-REVISION.DK

BHA :
REVISION

Hajo Tool A/S

Vejlegårdsvej 65 B, 2665 Vallensbæk Strand

(CVR nr. 18 55 51 15)

Årsrapport for perioden 1. juli 2021 – 30. juni 2022

Godkendt på generalforsamlingen

den 1 / 11 2022

Dirigent Kim Enger Larsen

INDHOLDSFORTEGNELSE

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Revisionspåtegning	2 - 3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6-9
Resultatopgørelse	10
Balance	11-12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14-16

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 for Hajo Tool A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således at årsrapporten, efter vor opfattelse, giver et retvisende billede af aktiver, passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk Strand den 13. oktober 2022

Direktion:

Kim Enger Larsen

Bestyrelse:

Frederik Larsen

Kim Enger Larsen

Trine Larsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til kapitalejerne i Hajo Tool A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hajo Tool A/S for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 – 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag

for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 13. oktober 2022
BHA Statsautoriseret Revision A/S
CVR. nr. 18 96 79 01

Palle Harting Johansen
statsautoriseret revisor
mne32856

SELSKABSOPLYSNINGER

Selskab : Hajo Tool A/S
Vejlegårdsvej 65 B
2665 Vallensbæk Strand
CVR nr. 18 55 51 15

Hjemstedskommune : Vallensbæk

Bestyrelse : Kim Enger Larsen
Frederik Larsen
Trine Larsen

Direktion : Kim Enger Larsen

Revision : BHA Statsautoriseret Revision A/S
Tuborgvej 32
DK-2900 Hellerup

LEDELSESBERETNING

Hovedaktivitet

Selskabets formål er at drive handel med fabrikation, eksport og import af maskiner og værktøj og dermed beslægtet virksomhed.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat og økonomiske udvikling anses for tilfredsstillende. Der forventes et positivt resultat for det kommende regnskabsår.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Det er ledelsens opfattelse, at der ikke er indtrådt betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets udløb, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle situation.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Hajo Tool A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mindre klasse B virksomhed, med tilvalg af enkelte regler fra klasse C. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes alle omkostninger, herunder af- og nedskrivninger i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen når det er sandsynligt at selskabet er forpligtet til at betale og forpligtelsen kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for de enkelte regnskabsposter.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Forskellen mellem kursen på transaktionsdagen og betalingsdagen indregnes i resultatopgørelsen som finansiell post.

Tilgodehavender, gæld mv. i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Kursforskellen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttoresultat

Bruttoresultatet indeholder årets nettoomsætning, fratrukket vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af salgsrabatter.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og -omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og fremmed valuta.

Selskabsskat og udskudt skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres ved udligning af fremtidig indtjening. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles efter gældsmetoden af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpriser med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. I afskrivningsgrundlaget modregnes en eventuel scrapværdi. Rente- og øvrige omkostninger på lån til finansiering af materielle anlægsaktiver indregnes ikke i kostprisen.

Driftsmateriel og inventar	4-7 år
Indretning lejede lokaler	10 år

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver som ikke indgår i en handelsbeholdning måles til amortiseret kostpris.

Varebeholdninger

Varebeholdninger er optaget til anskaffelsespriser eller nettorealisationseværdier, hvor disse er lave. Der er ikke indregnet tillæg for indirekte produktionsomkostninger.

Ved værdiansættelsen af varebeholdninger er der foretaget nedskrivning af ukurante varer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS - fortsat

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter udskudt skat, garantiforpligtelser samt eventuelt tab på igangværende arbejde.

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Efterfølgende opgøres de til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

RESULTATOPGØRELSE 1. juli 2021 - 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>2021/22</u> <u>kr.</u>	<u>2020/21</u> <u>kr.</u>
BRUTTOFORTJENESTE.....		3.965.492	4.482.887
Personaleudgifter	2	<u>3.355.210</u>	<u>3.433.600</u>
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER.....		610.282	1.049.287
Afskrivninger	3	<u>84.667</u>	<u>155.950</u>
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		525.615	893.337
Finansielle indtægter.....	4	17.283	73.761
Finansielle udgifter	5	<u>6.010</u>	<u>6.791</u>
RESULTAT FØR SKAT.....		536.888	960.307
Skat af årets resultat.....	6	<u>119.812</u>	<u>211.340</u>
ÅRETS RESULTAT.....		<u><u>417.076</u></u>	<u><u>748.967</u></u>

FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING

Udbytte for regnskabsåret		300.000	0
Overført resultat		<u>117.076</u>	<u>748.967</u>
		<u><u>417.076</u></u>	<u><u>748.967</u></u>

BALANCE pr. 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>30/6 2022</u>	<u>30/6 2021</u>
		<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<u>AKTIVER</u>			
Indretning lejede lokaler.....		82.358	98.210
Driftsmateriel og inventar		127.078	664.327
MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER	7	<u>209.436</u>	<u>762.537</u>
Depositum.....		<u>295.281</u>	<u>295.281</u>
FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER.....		<u>295.281</u>	<u>295.281</u>
ANLÆGSAKTIVER I ALT		<u>504.717</u>	<u>1.057.818</u>
VAREBEHOLDNINGER.....		<u>3.944.910</u>	<u>4.268.862</u>
Varedebitorer.....		1.815.700	2.387.239
Tilgodehavende tilknyttede virksomheder.....		270.058	328.316
Udskudt skatteaktiv.....		31.241	20.197
TILGODEHAVENDER.....		<u>2.116.999</u>	<u>2.735.752</u>
LIKVIDE BEHOLDNINGER		<u>1.023.024</u>	<u>20.011</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....		<u>7.084.933</u>	<u>7.024.625</u>
AKTIVER I ALT		<u><u>7.589.650</u></u>	<u><u>8.082.443</u></u>

BALANCE pr. 30. juni 2022

	<u>Note</u>	<u>30/6 2022</u>	<u>30/6 2021</u>
		kr.	kr.
<u>PASSIVER</u>			
Aktiekapital		601.000	601.000
Overført resultat.....		5.537.075	5.419.999
Foreslået udbytte for regnskabsåret		300.000	0
EGENKAPITAL I ALT.....		<u>6.438.075</u>	<u>6.020.999</u>
Varekreditorer.....		114.571	245.970
Gæld til pengeinstitutter.....		0	167.907
Gæld tilknyttede virksomheder.....		17.653	0
Selskabsskat.....		130.856	188.650
Anden gæld		888.495	1.458.917
KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSER		<u>1.151.575</u>	<u>2.061.444</u>
GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT		<u>1.151.575</u>	<u>2.061.444</u>
PASSIVER I ALT		<u>7.589.650</u>	<u>8.082.443</u>
SIKKERHEDSSTILLELSER OG EVENTUALFORPLIGTELSER.....	8		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
<u>Egenkapital</u>		
Aktiekapital.....	<u>601.000</u>	<u>601.000</u>
Overført resultat:		
Overført fra tidligere år.....	5.419.999	4.671.032
Overført af årets resultat.....	<u>117.076</u>	<u>748.967</u>
Overført til næste år.....	<u>5.537.075</u>	<u>5.419.999</u>
Udbytte for regnskabsåret:		
Saldo primo	0	1.000.000
Udbetalt udbytte	0	-1.000.000
Foreslået udbytte for regnskabsåret	<u>300.000</u>	<u>0</u>
	<u>300.000</u>	<u>0</u>
EGENKAPITAL IALT	<u><u>6.438.075</u></u>	<u><u>6.020.999</u></u>

NOTER

	2021/22	2020/21
	kr.	kr.
<u>Note 1 - Særlige poster</u>		
Covid-19 kompensation for faste omkostninger.....	0	0
Covid-19 lønkompensation	0	182.624
Indgår i resultatopgørelsen under Bruttofortjeneste	0	182.624
	<u>0</u>	<u>182.624</u>
<u>Note 2 - Personaleudgifter</u>		
Lønninger.....	2.970.160	3.018.356
Pensionsudgifter.....	337.477	365.067
Sociale udgifter.....	47.573	50.177
	<u>3.355.210</u>	<u>3.433.600</u>
Der har i regnskabsåret gennemsnitligt været beskæftiget 7 medarbejdere.		
<u>Note 3 - Afskrivninger</u>		
Indretning lejede lokaler.....	15.852	15.852
Driftsmateriel og inventar.....	68.815	140.098
	<u>84.667</u>	<u>155.950</u>
<u>Note 4 - Finansielle indtægter</u>		
Finansielle indtægter, tilknyttede virksomheder.....	0	0
Finansielle indtægter, øvrige.....	17.283	73.761
	<u>17.283</u>	<u>73.761</u>
<u>Note 5 - Finansielle omkostninger</u>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder.....	0	0
Finansielle omkostninger, øvrige.....	6.010	6.791
	<u>6.010</u>	<u>6.791</u>
<u>Note 6 - Skat af årets resultat</u>		
Skat af årets resultat	130.856	188.650
Regulering af udskudt skat	-11.044	22.690
	<u>119.812</u>	<u>211.340</u>

NOTER

	2021/22	2020/21
<u>Note 7 - Materielle anlægsaktiver</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Indretning lejede lokaler		
Anskaffelsessum, primo	1.163.960	1.163.960
Tilgang til kostpris	0	0
Afgang til kostpris	0	0
Anskaffelsessum, ultimo	<u>1.163.960</u>	<u>1.163.960</u>
Akkumulerede afskrivninger, primo	1.065.750	1.049.898
Afskrivninger vedr. årets afgang.....	0	0
Årets afskrivninger	15.852	15.852
Akkumulerede afskrivninger, ultimo	<u>1.081.602</u>	<u>1.065.750</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO.....	<u>82.358</u>	<u>98.210</u>
Driftsmateriel		
Anskaffelsessum, primo	2.191.752	2.495.252
Tilgang til kostpris	0	143.000
Afgang til kostpris	611.000	446.500
Anskaffelsessum, ultimo	<u>1.580.752</u>	<u>2.191.752</u>
Akkumulerede afskrivninger, primo	1.527.425	1.833.827
Afskrivninger vedr. årets afgang.....	142.566	446.500
Årets afskrivninger	68.815	140.098
Akkumulerede afskrivninger, ultimo	<u>1.453.674</u>	<u>1.527.425</u>
REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI, ULTIMO.....	<u>127.078</u>	<u>664.327</u>

NOTER

Note 8 - Sikkerhedsstillelser og eventualforpligtigelser

Selskabet har afgivet virksomhedspant på kr. 4.500.000 til sikkerhed for selskabets bankforbindelse. Pantet omfatter Tilgodehavender, varelager samt driftsmidler.

Selskabet hæfter solidarisk for den samlede selskabsskat i koncernen.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Frederik Enger Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ae8ab384-de77-4b3d-a951-a2326b263276

IP: 91.133.xxx.xxx

2022-11-02 09:18:25 UTC



Trine Hannemann Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2fb94ab0-4031-4af4-84d6-c84060924d20

IP: 91.133.xxx.xxx

2022-11-02 09:22:15 UTC



Kim Enger Larsen

Direktionsmedlem

Serienummer: 25a5e375-b82a-4b65-895d-a3c2ba8a34fb

IP: 91.133.xxx.xxx

2022-11-03 10:26:22 UTC



Kim Enger Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 25a5e375-b82a-4b65-895d-a3c2ba8a34fb

IP: 91.133.xxx.xxx

2022-11-03 10:26:22 UTC



Palle Harting Johansen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:18967901-RID:90855871

IP: 217.74.xxx.xxx

2022-11-03 10:36:20 UTC



Kim Enger Larsen

Dirigent

Serienummer: 25a5e375-b82a-4b65-895d-a3c2ba8a34fb

IP: 91.133.xxx.xxx

2022-11-03 10:56:12 UTC



Penneo dokumentnøgle: H1E7E-Z0UD7-5D6N5-Q3D6G-ZZNHIA-AMKTN

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>