

**AR Consult ApS**  
**CVR-nr. 18538997**  
**Malmøgade 8, 1**  
**2100 København Ø**

**Årsrapport 2015**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 16.05.2016

**Dirigent**

---

Navn: Allan Rosetzky

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015	9
Balance pr. 31.12.2015	10
Egenkapitalopgørelse for 2015	12
Noter	13

## **Virksomhedsoplysninger**

### **Virksomhed**

AR Consult ApS  
Malmøgade 8, 1  
2100 København Ø

CVR-nr.: 18538997  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.01.2015 - 31.12.2015

### **Bestyrelse**

Allan Rosetzsky, formand  
Alexander Michael Rosetzsky  
Maria Josephine Rosetzsky

### **Direktion**

Allan Rosetzsky

### **Revisor**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 for AR Consult ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 16.05.2016

### Direktion

Allan Rosetzsky

### Bestyrelse

Allan Rosetzsky  
formand

Alexander Michael Rosetzsky

Maria Josephine Rosetzsky

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i AR Consult ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for AR Consult ApS for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – dansk revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den udvidede gennemgang har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2015 - 31.12.2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Supplerende oplysninger vedrørende andre forhold

Selskabet har i strid med Selskabslovens § 210, stk. 1, ydet et lån til en af selskabets kapitalejere, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar. Ledelsen har i året indfriet lånet. Der henvises til oplysninger i note 3.

Selskabet har i årets løb ikke fået indarbejdet effekten af splitmoms på 44.132 kr. i momsangivelserne, hvilket er i strid med momsloven, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til-læg til den udvidede gennemgang af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

København, den 16.05.2016

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Heine Juel Thomsen  
statsautoriseret revisor

Eigil Hansen  
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

## **Ledelsesberetning**

### **Hovedaktivitet**

Selskabets primære forretningsområde består i anlægsinvestering i værdipapirer samt konsulentarbejde.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

I det forløbne år har selskabet realiseret et underskud på 68 t.kr. Balancen udviser en aktivmasse på 7.513 t.kr. og en egenkapital på 7.423 t.kr.

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning og eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til salgsværdien af det fastsatte vederlag.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### **Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra andre værdipapirer og kapitalandele, renteindtægter, herunder nettokursgevinster vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

### **Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder nettokurstab vedrørende værdipapirer og transaktioner i fremmed valuta.

### **Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Andre investeringsaktiver**

Investeringsaktiver måles til kostpris, der foretages ikke afskrivninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Tilgodehavende og skyldig selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Andre værdipapirer og kapitalandele**

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Resultatopgørelse for 2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
<b>Bruttotab</b>		<b>(174.292)</b>	<b>(317.331)</b>
Personaleomkostninger	1	<u>(300.000)</u>	<u>(1.058.000)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(474.292)</b>	<b>(1.375.331)</b>
Andre finansielle indtægter		416.141	717.845
Andre finansielle omkostninger		<u>(10.149)</u>	<u>(1.017)</u>
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>(68.300)</b>	<b>(658.503)</b>
Skat af ordinært resultat		<u>81</u>	<u>39</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(68.219)</u></b>	<b><u>(658.464)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		101.200	1.200.000
Overført resultat		<u>(169.419)</u>	<u>(1.858.464)</u>
		<b><u>(68.219)</u></b>	<b><u>(658.464)</u></b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Andre investeringsaktiver		0	50.900
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	2	<b>0</b>	<b>50.900</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>50.900</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	10.938
Andre tilgodehavender		0	436.497
Tilgodehavende selskabsskat		46.268	10.160
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	3	0	1.198.941
Periodeafgrænsningsposter		497	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>46.765</b>	<b>1.656.536</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		7.291.845	7.298.823
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>7.291.845</b>	<b>7.298.823</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>174.464</b>	<b>293.009</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>7.513.074</b>	<b>9.248.368</b>
<b>Aktiver</b>		<b>7.513.074</b>	<b>9.299.268</b>

**Balance pr. 31.12.2015**

	<u>Note</u>	<u>2015 kr.</u>	<u>2014 kr.</u>
Virksomhedskapital	4	200.000	200.000
Overført overskud eller underskud		7.121.750	7.291.169
Forslag til udbytte for regnskabsåret		101.200	1.200.000
<b>Egenkapital</b>		<b><u>7.422.950</u></b>	<b><u>8.691.169</u></b>
Anden gæld		90.124	589.428
Periodeafgrænsningsposter		0	18.671
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>90.124</u></b>	<b><u>608.099</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>90.124</u></b>	<b><u>608.099</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u><u>7.513.074</u></u></b>	<b><u><u>9.299.268</u></u></b>
Eventualforpligtelser	5		

**Egenkapitalopgørelse for 2015**

	<b>Virksom- hedskapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller under- skud kr.</b>	<b>Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	200.000	7.291.169	1.200.000	8.691.169
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(1.200.000)	(1.200.000)
Årets resultat	0	(169.419)	101.200	(68.219)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>200.000</b>	<b>7.121.750</b>	<b>101.200</b>	<b>7.422.950</b>

## Noter

	<u>2015</u> kr.	<u>2014</u> kr.
<b>1. Personalemkostninger</b>		
Gager og løn	300.000	1.058.000
	<u>300.000</u>	<u>1.058.000</u>
		<u>Andre investeringsaktiver</u> kr.
<b>2. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo		50.900
Afgange		(50.900)
<b>Kostpris ultimo</b>		<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>		<u>0</u>
	<u>Rentefod</u> %	<u>Tilbagebetalt i året</u> kr.
<b>3. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
Direktion	10,20	1.198.941
		<u>1.198.941</u>

Selskabet har ydet lån til selskabets direktør. Lånet er forrentet med en rente på 10,2 % p.a. i henhold til gældende lovgivning.

Lånet er i regnskabsåret indfriet, og der er således ikke et tilgodehavende pr. 31.12.2015.

## 4. Virksomhedskapital

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen de seneste 5 år.

## 5. Eventualforpligtelser

Selskabet har ikke påtaget sig eventualforpligtelser udover de for branchen normale.