

Fonden Peder Skram

Elefanten 2, 1439 København K
CVR-nr. 18 53 60 48

Årsrapport for 2019

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 03.03.20

Tim Sloth Jørgensen
Dirigent

Fondsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 14
Resultatopgørelse	15
Balance	16 - 17
Egenkapitalopgørelse	18
Noter	19 - 24

Fonden

Fonden Peder Skram
Elefanten 2
1439 København K
CVR-nr.: 18 53 60 48
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Niels Mejdal
Lars Kragelund
Erik Ejvind Pedersen
Hans Christian Bjerg
Christian Herskind Jørgensen
Tim Sloth Jørgensen
Søren Nørby
Simon Stilund Vinzent
Henrik Normann Andersen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 for Fonden Peder Skram.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København K, den 3. marts 2020

Bestyrelsen

Niels Mejdal

Lars Kragelund

Erik Ejvind Pedersen

Hans Christian Bjerg

Christian Herskind
Jørgensen

Tim Sloth Jørgensen

Søren Nørby

Simon Stilund Vinzent

Henrik Normann Andersen

Til bestyrelsen i Fonden Peder Skram

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Peder Skram for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.19 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.19 - 31.12.19 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 3. marts 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Anders Ladegaard

Statsaut. revisor
MNE-nr. mne18830

Væsentligste aktiviteter

Årets vigtigste begivenhed var Fondens overtagelse af driften af torpedomissilbåden SEHESTED og ubåden SÆLEN fra Nationalmuseet den 1. maj. Museet ejer uændret bådene, men Fonden står for vedligeholdelse, drift og formidling. Dette har formentlig været den største satsning i Fondens tid og understøttes af de tre foreninger Fregatten Peder Skrams Venner, Dansk Ubådsforening og Dansk Torpedobådsforening.

Hovedaktivitet

I lighed med tidligere har istandsættelse, vedligeholdelse og formidling af fregatten været prioriteret. I løbet af året er også torpedomissilbåden og ubåden blevet inddraget.

På fregatten PEDER SKRAM har ressourcerne især været brugt til vedligeholdende skibsarbejder og renovering af skibets elektriske systemer samt til opbygning af en mere moderne museumsformidling.

Det store ankerspil på fordækket er blevet renoveret, og der arbejdes fortsat med istandsættelse af dieselmaskinrum samt maling af agterste gasturbinerum efter installation af gasturbinen sidste år.

Forreste casing rundt skorstenen er under renovering. Restarbejder fra sidste års dokophold er under udbedring, herunder udskiftning af trælistes i borde på diverse dæk samt maling af overbygning på bagbord side af hoveddækket. Et arbejde der fortsætter i 2020.

Der er installeret en ny hjemmeproduceret el-hovedtavle og renovering af 110 volt el-armaturer er delvis gennemført således, at elforbruget er reduceret og belastningen bedre fordelt. Det eksisterende brandalarmanlæg er moderniseret og udbygget til tidssvarende anlæg med større og bedre dækningsgrad, som giver øget sikkerhed også, når der overnattes om bord.

Overalt i fregatten er der nu sikret adgang til internettet, og det eksisterende audioguide-system er erstattet af et helt nyt informationssystem, hvor de besøgende via egen smartphone og opsatte QR-koder får fortælling om skibet, de enkelte rum og systemer. Alle data er samlet ved en ekstern server, der giver mulighed for fortsat udbygning. 5- og 3-cm radarantennener er nu alle istandsat, så de kan dreje rundt. Desuden er det blevet muligt at præsentere et billede på radarskærmen på broen.

Inden overtagelse af torpedomissilbåden SEHESTED og ubåden SÆLEN blev der lavet ny hjemmeside og der blev lavet en lille folder på dansk. Efter overtagelsen har der vist sig flere udfordringer i bådenes tilstand.

På SEHESTED er dækket og dele af overbygningen i dårligere stand end oplyst af Nationalmuseet. Rust og tæring har nødvendiggjort forstærkning af sceptre i borde og til foråret vil det være nødvendigt med en omfattende rustrensning og maling af dæk og dele af overbygningen. Tilstanden under vandlinjen er ukendt. Det har også vist sig, at torpedomissilbåden har haft tre forskellige alarm- og overvågningsanlæg, hvilket har

medført utilsigtede alarmer. Efter frakobling af de to ældste er det nu museets sikringsanlæg, der alarmerer vagtcentralen. Der forberedes tilslutning af SEHESTED til den eksterne formidlingsserver, hvorefter de besøgende vil kunne få informationer mv. via egen smartphone. I lighed med på fregatten er det nu muligt at få antennen til navigationsradar til at dreje rundt. Præsentation af billede på radarskærmen på broen arbejdes der med.

På SÆLEN har det været nødvendigt at fjerne store mængder af dueefterladenskaber i ubådens tårn, hvor de beskadigede stål- og aluminiumspladerne. Desuden har det været nødvendigt at få flyttet alarmsystemets kontrolboks til en placering, hvor skærbilledet kan ses. Inden åbningsperioden vil det være nødvendigt at omlægge det interimistiske 220 volts elektriske system således, at de besøgende undgår at træde i kabler og ledninger. SÆLEN forventes ikke tilkoblet den eksterne formidlingsserver, da alle besøg afvikles som guidede rundvisninger.

Fregatten deltog med sin rejseudstilling i Åbent Hus på Sjællands Odde den 24. august og ugen efter i Åbent Hus på Flådestation Korsør.

Fregatten har i 2019 været åben for museumsbesøg i skolernes sommerferie fra 29. juni til 18. august, og igen i efterårsferien fra 12. til 20. oktober samt på Kulturnatten den 11. oktober. I alt 61 dage fra klokken 11 til 17 – det samme som i 2018.

I fregattens åbningsperiode har der på de tre skibe været godt 3.465 besøgende, heraf ca. 2.135 voksne og ca. 945 unge samt 385 børn og medlemmer af de tre venneforeninger, der har gratis adgang. Samlet set er det ca. 2.245 færre end besøgstallet til de tre skibe i 2018. Dette er en kritisk udvikling, og Fonden har iværksat en plan for at genoprette denne nedgang i besøgstallet.

Samlet har der i 2019 været ca. 8.300 besøgende om bord i de tre skibe – næsten ca. 1.000 færre end der alene besøgte fregatten i 2018. Tallet fordeler sig som nævnt med ca. 3.465 gæster i de to åbningsperioder, ca. 1.700 gæster på kulturnatten – en nedgang på ca. 1.250 i forhold til de tre skibe i 2018, hvor vejret i år dog var styrtregn fra åbning til lukning. Til de ca. 125 særarrangementer, der er afviklet på de tre skibe i 2019, har der været ca. 3.150 gæster, hvor såvel antal arrangementer som antal gæster ligger over resultatet i 2018.

Fregattens frivillige omfatter lidt over 40 i teknisk team og gruppen af guider. I 2019 har der været en netto tilgang på 7. De tre støtteforeninger virker bl.a. som rekruttering til Fondens frivillige og stiller selv frivillige kustoder/rundvisere i åbningsperioden.

Der har i 2019 været afholdt fire bestyrelsesmøder og et møde i repræsentantskabet. På bestyrelsesmøde d. 28. maj konstituerede bestyrelsen sig.

Øvrige aktiviteter

I den politiske aftale for Forsvaret 2018-2023 af 18. januar 2018 står, at partierne er enige om udflytning af Søværnets enheder fra Nyholm og frasalg af dele af Nyholm. Partierne er enige om, at de historiske bygninger og monumenter på Nyholm bevares. Der vil blive udarbejdet en helhedsplan for de dele af Nyholm, der bevares. Helhedsplanen forelægges

forligskredsen.

Udkast til helhedsplan foreligger endnu ikke, men en lang række interesseorganisationer og foreninger, herunder Fonden og de tre venneforeninger har skrevet under på Charter for Nyholm, der skitserer en ønsket fremtidig proces og anvendelse. Denne har været præsenteret for Folketingets Forsvarsudvalg og Kulturudvalg samt for Forsvarsministeren.

Ud over årets ca. 125 særarrangementer har der i 2019 været gennemført knap 10 øvelser eller arrangementer med forsvaret, brandvæsen, politi mv. Desuden har fregatten været ramme for DR1 optagelser til TV-serie om Kong Frederik d. IX, ligesom der har været foto- og videooptagelser af kommerciel og uddannelsesmæssig karakter.

Udvikling i regnskabsåret

Årets økonomiske resultat anses som tilfredsstillende. Den store nedgang i besøgstallet i åbningsperioden har haft afgørende indflydelse på resultatet og må betegnes som kritisk. Økonomien er afhængig af donationer udefra til enkelstående projekter samt det meget betydelige arbejde, som udføres året rundt af de mange ulønnede og frivillige i Teknisk Team og blandt rundvisere samt venneforeningernes kustoder i åbningsperioden. Økonomien for Fonden Peder Skram kan derfor ikke sammenlignes med andre museer, der har åbent året rundt, er placeret på land og modtager offentlig støtte.

Jf. aftale med Nationalmuseet er der hensat midler til større vedligeholdelsesarbejder på SEHESTED.

Fonden har i 2019 modtaget donationer fra Fregatten Peder Skrams Venner på kr. 30.000, og fra firmaet Wismann Property Consult A/S er modtaget 18.750 kr. Fra Hempel Fonden er modtaget 45.000 kr. til indkøb af maling ved HEMPEL A/S.

Begivenheder efter balancedagen

Der har ikke været væsentlige begivenheder efter balancedagen.

Fondens uddelingspolitik

Fondens formål er følgende:

1. at eje, istandsætte og bevare fregatten Peder Skram med henblik på at gøre denne tilgængelig for publikum, og i tilknytning hertil
2. at oprette og drive et marinemuseum på Holmen.

Redegørelse for god fondsledelse

Bestyrelsen har forholdt sig til Anbefalingerne for god Fondsledelse. Redegørelsen for god fondsledelse fremgår nedenfor.

Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem der kan og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.1

Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Fonden har vurderet, at der ikke er behov for at redegøre for sammensætningen af bestyrelsen, herunder mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om de enkelte bestyrelsesmedlemmer. Vurderingen er foretaget ud fra fondens størrelse, aktivitet og formål.

Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges.

Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden har ikke fastsat en aldersgrænse for medlemmer af bestyrelsen, da alder ikke anses for at være en relevant parameter for hvornår, man kan gavne Fonden ved at være i bestyrelsen.

Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden har ikke ønsket at formalisere en gennemførelse heraf, da bestyrelsen vurderer, at det løbende sker implicit i bestyrelsens arbejde.

Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden har ikke ønsket at formalisere en gennemførelse heraf, da bestyrelsen vurderer, at det løbende sker implicit i bestyrelsens arbejde.

Anbefaling 3.1

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges ikke, da bestyrelsen er ulønnet.

Anbefaling 3.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer, bortset fra medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Denne anbefaling følges ikke, under hensyntagen til, at bestyrelsen er ulønnet.

Note	2019 DKK	2018 DKK
Nettoomsætning	953.799	2.173.660
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-12.127	-10.547
Andre eksterne omkostninger	-690.973	-1.924.768
Bruttofortjeneste	250.699	238.345
1 Personaleomkostninger	-253.479	-240.728
Resultat før af- og nedskrivninger	-2.780	-2.383
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.000	-1.000
Resultat før finansielle poster	-3.780	-3.383
Finansielle omkostninger	-7.046	-4.939
Årets resultat	-10.826	-8.322
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	-10.826	-8.322
I alt	-10.826	-8.322

AKTIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	347.000	348.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	347.000	348.000
	Anlægsaktiver i alt	347.000	348.000
	Fremstillede varer og handelsvarer	0	12.127
	Varebeholdninger i alt	0	12.127
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	57.262	20.500
	Periodeafgrænsningsposter	57.495	45.603
	Tilgodehavender i alt	114.757	66.103
	Likvide beholdninger	1.308.780	1.328.962
	Omsætningsaktiver i alt	1.423.537	1.407.192
	Aktiver i alt	1.770.537	1.755.192

PASSIVER		31.12.19	31.12.18
		DKK	DKK
Note			
Fondskapital		330.000	330.000
Overført resultat		1.343.490	1.354.316
Egenkapital i alt		1.673.490	1.684.316
Anden gæld		10.625	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt		10.625	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.251	23.767
Anden gæld		79.171	47.109
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		86.422	70.876
Gældsforpligtelser i alt		97.047	70.876
Passiver i alt		1.770.537	1.755.192

Beløb i DKK	Fondskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.01.19 - 31.12.19			
Saldo pr. 01.01.19	330.000	1.354.316	1.684.316
Forslag til resultatdisponering	0	-10.826	-10.826
Saldo pr. 31.12.19	330.000	1.343.490	1.673.490

	2019	2018
	DKK	DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger	244.095	233.643
Andre omkostninger til social sikring	9.384	7.085
I alt	253.479	240.728
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

2. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Nettoomsætning ved entreindtægter og særarrangementer indregnes i den periode, hvori arrangementet afholdes.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af handelsvarer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne. Der indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

2. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	50	300.000

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Andre driftsomkostninger

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

2. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Skat af årets resultat

Årets aktuelle skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

Fondsskatten beregnes som 22 % af årets resultat reguleret for skattefrie indtægter og ikke fradragsberettigede udgifter, samt fratrukket uddellinger, hensættelser og konsolideringsfradrag.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis fondens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

2. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Kostpris for handelsvarer opgøres som købspriser med tillæg af omkostninger direkte foranlediget af anskaffelsen.

Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

2. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Uddelinger

Bevilgede uddelinger omfatter uddelinger, der er disponeret, både hvad angår formål/modtager som beløb og tidspunkt. Bevilgede uddelinger, som på balancedagen endnu ikke er udbetalt, indregnes under anden gæld.

Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.