

Mountain Top (Denmark) ApS

Pedersholmparken 10, 3600 Frederikssund

CVR-nr. 18 52 70 30

Årsrapport 2019/20

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. november 2020
Dirigent:

.....
Anja Møller Folkvardsen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020	10
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Pengestrømsopgørelse	14
Noter	15

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Mountain Top (Denmark) ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederikssund, den 27. november 2020
Direktion:

.....
Martin Strassner
adm. direktør

Bestyrelse:

.....
Henrik Støwer Petersen
formand

.....
Christoffer Arthur Müller
næstformand

.....
Martin Strassner

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Mountain Top (Denmark) ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mountain Top (Denmark) ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 27. november 2020
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Mogens Andreasen
statsaut. revisor
mne28603

Dennis Dupont
statsaut. revisor
mne36192

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Mountain Top (Denmark) ApS
Adresse, postnr., by	Pedersholmparken 10, 3600 Frederikssund
CVR-nr.	18 52 70 30
Stiftet	1. maj 1995
Hjemstedskommune	Frederikssund
Regnskabsår	1. juli 2019 - 30. juni 2020
Bestyrelse	Henrik Støwer Petersen, formand Christoffer Arthur Müller, næstformand Martin Strassner
Direktion	Martin Strassner, adm. direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Dirch Passers Allé 36, Postboks 250, 2000 Frederiksberg

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2019/20	2018/19	2017/18	2016/17	2015/16
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	101.894	200.630	178.620	168.621	107.254
Resultat af primær drift	76.380	176.131	161.988	108.426	58.927
Resultat af finansielle poster	-4.903	-4.780	-1.875	-521	5
Årets resultat	54.644	140.306	124.991	84.147	45.960
Balancesum	169.906	155.581	161.873	159.447	98.125
Egenkapital	67.266	12.901	26.541	89.146	50.960
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	19.672	142.696	199.566	84.147	0
Investering i materielle anlægsaktiver	-26.660	-1.330	-43.006	261	365
Pengestrøm i alt	-14.970	-16.778	10.025	84.147	0
Nøgletal					
Afkastningsgrad	46,9 %	111,0 %	99,7 %	84,2 %	71,3 %
Likviditetsgrad	165,4 %	146,5 %	172,7 %	224,2 %	0,0 %
Soliditetsgrad	39,6 %	8,3 %	16,4 %	55,9 %	51,9 %
Egenkapitalforrentning	136,3 %	711,5 %	216,1 %	120,1 %	104,7 %
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede					
	206	209	163	148	108

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Mountain Top udfører aktiviteter inden for udvikling og produktion af tilbehør af høj kvalitet til den globale bilindustri inden for Pick Up Truck-segmentet. Størstedelen af produkterne fremstilles på egen fabrik i Danmark.

Mountain Top (Denmark) ApS er både IATF og TÜV certificeret kombineret med en række ISO-certificeringer. Omsætningen stammer fra store blue chip-kunder inden for bilindustrien samt fra distributører på eftermarkedet.

Mountain Top har hovedkontor i Frederikssund, Danmark, og har yderligere et salgs- og serviceselskab i Melbourne, Australien samt en fabrik i Chonburi provinsen, Thailand og i Alabama, USA.

Ejerskab og kapitalstruktur

Mountain (Denmark) ApS ejes fuldt ud af Mountain Top Group ApS. Axcel, et Nordisk Private Equity-firma, er den ultimative majoritetsaktionær med ca. 67% af aktierne.

Selskabets egenkapital består af én aktieklasser.

Den nuværende kapitalstruktur anses for at være passende i forhold til behovet for økonomisk fleksibilitet i Mountain Top (Denmark) ApS og dets datterselskaber.

I kraft af sit Private Equity-ejerskab er selskaberne i Mountain Top underlagt "Retningslinjer for ansvarligt ejerskab og god regeringsførelse" som defineret af Dansk Venturekapital og Private Equity Association. Retningslinjerne er tilgængelige på DVCA's websted; www.dvca.dk.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2019/20 udviser et overskud på 54.644 t.kr. mod et overskud på 140.306 t.kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 30. juni 2020 udviser en egenkapital på 67.266 t.kr.

Resultatet var under forventningerne som følge af Covid-19 krisen, og ledelsen anser på denne baggrund resultatet for året som tilfredsstillende.

Ikke finansielle forhold

Organiseringen af ledelsen er blandt andet baseret på Selskabsloven, Årsregnskabsloven og selskabets vedtægter.

Det betyder, at Mountain Top (Denmark) ApS har baseret sin virksomhedsstyringsindsats på et to-lags-system, hvor bestyrelsen og direktionen har to forskellige roller.

Den øverste ledelse påtager sig den operationelle ledelse af virksomheden, mens bestyrelsen fastlægger den overordnede virksomhedsstrategi og fungerer som aktiv sparringspartner for virksomhedens ledelse.

Derudover bruger bestyrelsen udvalg til særlige opgaver. Således er der nedsat en formandskomité.

Bestyrelsen består af tre medlemmer. Derudover mødes formandskomitéen med den øverste ledelse 2 gange om måneden.

Ledelsesberetning

Bestyrelsen i Mountain Top (Denmark) ApS består af følgende medlemmer:

Bestyrelsesformand: Henrik Støwer Pedersen (Udnævnt i april 2018)

- Øvrige tillidshverv:
Medlem af Ballast Water Monitoring A/S

Næstformand: Christoffer Arthur Müller (Udnævnt i december 2017)

- Øvrige tillidshverv:
Næstformand i Mountain Top Group ApS og Formand i Mountain Top Holding I ApS, Mountain Top Holding II ApS, Mountain Top Holding ApS III samt næstformand i Frontmatec Group ApS og medlem i Brødr. Müller Holding A/S samt Müller Gas Equipment A/S.

CEO og medlem: Martin Strassner (Udnævnt i januar 2018)

Videnressourcer

En naturlig del af koncernen og virksomhedens aktiviteter er udvikling af nye produkter i samarbejde med kunderne og på eget initiativ. Dette arbejde stiller store krav til videnressourcer i virksomheden.

For at udføre denne aktivitet er det nødvendigt for virksomheden at have evnen til at udvikle og styre de produkter, som kunderne efterspørger, hvorfor der konstant er fokus på medarbejderkompetencer samt vedligeholdelse og rekruttering af kreative og innovative medarbejdere.

Særlige risici

Råvarepriserisici

Koncernen og selskabets brug af aluminium og plast som de primære råvarer kan føre til en risiko på grund af prisstigninger, som kun i begrænset omfang kan indregnes i prisen på de færdige produkter.

Valutarisici

Koncernen og virksomheden er udsat for valutasingninger hovedsageligt fra USD, AUD og THB. USD vedrører visse leverandører, og AUD vedrører nettoindtægterne genereret i Australien, og THB vedrører nettoindtægterne genereret i Thailand. Den samlede risiko er i øjeblikket på et niveau, hvor afdækning ikke betragtes som økonomisk bæredygtig.

Valutakursudsving relateret til omregning af resultat og mellemværender med udenlandske datterselskaber på balancedagen udgør en risiko. Virksomheden afdækker ikke denne type risiko.

Medarbejderrisici

Det er afgørende at have de rigtige kompetencer med den passende erfaring. Derfor er det vigtigt, at Mountain Top fortsat tiltrækker, fastholder og udvikler dygtige medarbejdere. Undladelse kan potentielt påvirke den forventede udvikling af virksomheden.

Ledelsesberetning

IT-risici

Mountain Top er afhængige af informationsteknologi til at styre kritiske forretningsprocesser, herunder administrative og økonomiske funktioner. Gruppen bruger it-systemer til interne formål og eksternt i forhold til sine kunder og leverandører. Omfattende afbrydelse af it-systemer kan have en negativ effekt på Mountain Tops aktiviteter.

Påvirkning af det eksterne miljø

Mountain Top er miljøbevidst og gør en løbende indsats for at reducere miljøpåvirkningen fra dens aktiviteter og fokuserer også på at kunne bidrage positivt til kundernes grønne conti. Derfor er miljøspørgsmål en naturlig og integreret del af Mountain Top-styringssystemet, som er ISO 14001-certificeret.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Forskningsaktiviteterne udføres i Mountain Top i et begrænset omfang. Udviklingsaktiviteterne omfatter primært udvikling af nye produkter og udgør en ubetydelig del af virksomhedens omkostninger i 2019/20.

Forventninger til det kommende regnskabsår er, at der udføres begrænsede udviklingsaktiviteter på samme niveau.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

I 2020/21 forventer virksomheden resultat før skat på niveau med 2019/20 som følge af etablering af fabrikken i USA.

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2019/20	2018/19
3,4	Bruttofortjeneste	101.894	200.630
3	Distributionsomkostninger	-8.855	-9.494
3	Administrationsomkostninger	-16.660	-15.006
	Resultat af primær drift	76.380	176.131
	Andre driftsindtægter	10.781	8.996
	Resultat før finansielle poster	87.160	185.127
	Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	-9.504	-136
5	Finansielle indtægter	133	0
6	Finansielle omkostninger	-5.035	-4.780
	Resultat før skat	72.754	180.210
7	Skat af årets resultat	-18.110	-39.904
	Årets resultat	54.644	140.306

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Balance

Note	t.kr.	2019/20	2018/19
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
8	Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	25.953	2.064
	Indretning af lejede lokaler	1.551	239
		<u>27.503</u>	<u>2.303</u>
9	Finansielle anlægsaktiver		
	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	2.199	1.132
	Deposita	1.038	1.027
		<u>3.237</u>	<u>2.159</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>30.740</u>	<u>4.462</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Råvarer og hjælpematerialer	28.717	33.257
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	15.213	18.040
	Forudbetalinger for varer	234	3.896
		<u>44.165</u>	<u>55.193</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	17.920	63.437
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	63.299	24.306
	Tilgodehavende selskabsskat	0	3.124
	Andre tilgodehavender	2.155	3.474
11	Periodeafgrænsningsposter	11.626	1.567
		<u>95.001</u>	<u>95.908</u>
	Likvide beholdninger	<u>0</u>	<u>18</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>139.166</u>	<u>151.119</u>
	AKTIVER I ALT	<u>169.906</u>	<u>155.581</u>

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Balance

Note	t.kr.	2019/20	2018/19
	PASSIVER		
	Egenkapital		
12	Selskabskapital	200	200
	Overført resultat	67.066	12.701
	Egenkapital i alt	67.266	12.901
	Hensatte forpligtelser		
10	Udskudt skat	1.471	401
	Hensatte forpligtelser i alt	1.471	401
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	17.040	39.106
		17.040	39.106
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	0	0
	Bankgæld	14.952	0
	Leasingforpligtelser	0	337
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.533	49.175
	Gæld til tilknyttede virksomheder	1.582	40.588
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	39.107	0
	Anden gæld	19.956	13.073
		84.130	103.173
	Gældsforpligtelser i alt	101.169	142.279
	PASSIVER I ALT	169.906	155.581

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Begivenheder efter balancedagen
- 13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 14 Sikkerhedsstillelser
- 15 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Selskabskapital	Overført resultat	I alt
	Egenkapital 1. juli 2019	200	12.701	12.901
16	Overført via resultatdisponering	0	54.644	54.644
	Valutakursreguleringer	0	-279	-279
	Egenkapital 30. juni 2020	200	67.066	67.266

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	2019/20	2018/19
	Årets resultat	54.644	140.306
17	Reguleringer	30.648	48.170
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	85.292	188.476
18	Ændring i driftskapital	-63.954	21.293
	Pengestrømme fra primær drift	21.337	209.769
	Renteindbetalinger m.v.	0	0
	Renteudbetalinger m.v.	-4.789	-4.689
	Betalt selskabskat	3.124	-62.384
	Pengestrømme fra driftsaktivitet	19.672	142.696
	Køb af materielle anlægsaktiver	-26.660	-1.330
	Salg af materielle anlægsaktiver	190	20.290
	Etablering af virksomheder	-7.835	-1.069
	Pengestrømme til investeringsaktivitet	-34.305	17.891
	Udbetalt udbytte	0	-154.000
	Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-337	-23.702
	Ændring i kortfristet gæld	0	337
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-337	-177.365
	Årets pengestrøm	-14.970	-16.778
	Likvider 1. juli	18	16.796
	Likvider 30. juni	-14.952	18
	Likvide beholdninger	0	18
	Bankgæld	-14.952	0
		-14.952	18

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mountain Top (Denmark) ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C-virksomheder.

I henhold til årsregnskabslovens § 112, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Der er ingen ændringer foretaget i anvendt regnskabspraksis for 2019/20.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (t.kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Udenlandske dattervirksomheder

Udenlandske dattervirksomheder og associerede virksomheder anses for at være selvstændige enheder. Resultatopgørelserne omregnes til en gennemsnitlig valutakurs for måneden, og balanceposterne omregnes til balancedagens valutakurser. Kursdifferencer, opstået ved omregning af udenlandske dattervirksomheders egenkapital ved årets begyndelse til balancedagens valutakurser og ved omregning af resultatopgørelser fra gennemsnitskurser til balancedagens valutakurser, indregnes direkte i egenkapitalen.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende aktiver, hvor virksomheden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingkontraktens interne rentefod eller den alternative lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som virksomhedens øvrige aktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i nettoomsætningen, når overgangen af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, og når indtægten kan opgøres pålideligt samt at betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, produktionsomkostninger og andre driftsindtægter med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, omkostninger til produktionspersonale, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

Under produktionsomkostninger indregnes tillige udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i årets løb og til årets gennemførte salgskampanjer m.v. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger. Salgs- og markedsføringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når virksomheden opnår kontrol med salgs- eller markedsføringsproduktet.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration af virksomheden, herunder omkostninger til administrativt personale, ledelsen, kontorlokaler og kontoromkostninger samt afskrivninger på aktiver, som benyttes i administrationen.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger omfatter afskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der er 20 år. Afskrivningsperioden er fastsat med udgangspunkt i ledelsens erfaringer og kendskab til markedet.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-8 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

Efter den indre værdis metode indregnes en forholdsmæssig andel af resultat efter skat i de underliggende virksomheder i resultatopgørelsen. Resultatandele efter skat i dattervirksomheder præsenteres i resultatopgørelsen som særskilte linjer. For kapitalandele i dattervirksomheder foretages fuld eliminering af koncerninterne avancer/tab.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og -omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden og de danske dattervirksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver udgøres af deposita.

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder måles efter den indre værdis metode.

Ved første indregning måles kapitalandele i dattervirksomheder til kostpris, dvs. med tillæg af transaktionsomkostninger. Kostprisen allokeres i overensstemmelse med overtagelsesmetoden, jf. anvendt regnskabspraksis for virksomhedssammenslutninger. Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi måles til 0 kr., og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med modervirksomhedens andel af den negative indre værdi, i det omfang det vurderes som uerholdeligt. Hvis den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser, i det omfang modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække dattervirksomhedens underbalance.

Kostprisen værdireguleres med resultatandele efter skat opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer/tab.

Konstaterede merværdier og eventuel goodwill i forhold til den underliggende virksomheds regnskabsmæssige indre værdi amortiseres i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis for de aktiver og forpligtelser, som de kan henføres til. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i dattervirksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgpris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealisationseværdien.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser måles til nutidsværdien af de resterende leasingydelser inkl. en eventuel garanteret restværdi baseret på de enkelte leasingkontraktens interne rente.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristet bankgæld samt kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nøgletal

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

2 Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

t.kr.	2019/20	2018/19
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	82.824	88.473
Pensioner	5.222	5.009
Andre omkostninger til social sikring	2.238	1.717
Personaleomkostninger overført til aktiver	400	-2.568
	<u>90.685</u>	<u>92.631</u>

Personaleomkostninger indregnes således i årsregnskabet:

Produktion	78.693	83.642
Distribution	6.297	6.088
Administration	5.694	2.901
	<u>90.685</u>	<u>92.631</u>

Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>206</u>	<u>209</u>
---	------------	------------

Vederlag til virksomhedens ledelse oplyses ikke med henvisning til årsregnskabslovens §98b, stk. 3 nr. 2. Vederlag til virksomhedens ledelse udgjorde i 2018/19 5.124 t.kr.

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Noter

t.kr.	2019/20	2018/19	
4 Afskrivninger på materielle anlægsaktiver			
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	1.146	3.350	
	<u>1.146</u>	<u>3.350</u>	
Afskrivninger er indregnet i resultatopgørelsen i følgende poster:			
Produktionsomkostninger	1.146	3.350	
	<u>1.146</u>	<u>3.350</u>	
5 Finansielle indtægter			
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	133	0	
	<u>133</u>	<u>0</u>	
6 Finansielle omkostninger			
Valutakursreguleringer	4.371	2.918	
Andre finansielle omkostninger	664	1.862	
	<u>5.035</u>	<u>4.780</u>	
7 Skat af årets resultat			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	17.040	39.107	
Årets regulering af udskudt skat	1.070	797	
	<u>18.110</u>	<u>39.904</u>	
8 Materielle anlægsaktiver			
t.kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. juli 2019	5.004	476	5.481
Tilgange	25.123	1.537	26.660
Afgange	-420	0	-420
Kostpris 30. juni 2020	<u>29.707</u>	<u>2.013</u>	<u>31.721</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2019	2.940	238	3.178
Afskrivninger	921	225	1.146
Af- og nedskrivninger af afhændede aktiver	-107	0	-107
Af- og nedskrivninger 30. juni 2020	<u>3.755</u>	<u>462</u>	<u>4.217</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020	<u>25.953</u>	<u>1.551</u>	<u>27.503</u>
Afskrives over	5-8 år	5 år	

For oplysning om sikkerhedsstillelser mv. vedrørende materielle anlægsaktiver henvises til note 14.

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Noter

9 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	Deposita	I alt
Kostpris 1. juli 2019	1.216	1.027	2.243
Tilgange	7.835	11	7.846
Kostpris 30. juni 2020	9.051	1.038	10.088
Værdireguleringer 1. juli 2019	-83	0	-83
Valutakursreguleringer	279	0	-279
Årets resultat	-9.504	0	-9.504
Modregnet i tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder	3.014	0	3.014
Værdireguleringer 30. juni 2020	-6.851	0	-6.851
Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2020	2.199	1.038	3.237

I målingen af kapitalandele indgår goodwill til en værdi af 2.790 t.kr. (2018/19: 2.950 t.kr.)

Navn	Hjemsted	Ejerandel	Egenkapital t.kr.	Resultat t.kr.
Dattervirksomheder				
Mountain Top (Australia) Pty Ltd	Melbourne, Australia	100,00 %	1.144	1.545
Mountain Top (Thailand) Ltd	Thailand	100,00 %	-2.484	-11.039
Mountain Top (USA) Inc.	USA	100,00%	-17	-83

t.kr.	2019/20	2018/19
10 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. juli	401	-396
Regulering udskudt skat	1.070	797
Udskudt skat 30. juni	1.471	401

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalinger, der først vedrører efterfølgende år, herunder materielle anlægsaktiver med 4.819 t.kr. (2018/19: 1.567 t.kr.)

12 Selskabskapital

Virksomhedens selskabskapital har uændret været 200 t.kr. de seneste 5 år.

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Noter

13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

t.kr.	2019/20	2018/19
Andre eventualforpligtelser	6.638	6.664
	<u>6.638</u>	<u>6.664</u>

Andre eventualforpligtelser omfatter virksomhedens forpligtelse til at købe underleverandørernes varelager, da selskabet kræver at underleverandøren har et minimumslager.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

Leje- og leasingforpligtelser	52.219	58.767
	<u>52.219</u>	<u>58.767</u>

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeoplygtelse med i alt 49.178 t.kr. i uopsigelige huslejekontrakter med en resterende kontraktperiode på 83 måneder. Endvidere omfattes forpligtelser i operationelle leasingkontrakter på maskiner på i alt 2.760 t.kr. med en resterende kontraktperiode på 11 måneder.

14 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 30. juni 2020.

Selskabet har pr. 30. juni 2020 afgivet en støtteerklæring til datterselskabet Mountain Top (Thailand) Ltd, for at sikre datterselskabets fortsatte drift minimum 12 måneder fra datoen for afgivelsen.

15 Nærtstående parter

Mountain Top (Denmark) ApS' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for bestemmende indflydelse
Mountain Top Group ApS	Frederikssund	Moderselskab

Oplysning om koncernregnskaber

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
Mountain Top Holding III ApS	Frederikssund	Frederikssund

Transaktioner med nærtstående parter

Mountain Top (Denmark) ApS har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

t.kr.	2019/20	2018/19
Omsætning	34.840	29.417
Konsulentonorar fra datterselskab	-2.383	-561
Management honorar fra moderselskab	-4.268	-3.291
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	63.299	24.306
Gæld til tilknyttede virksomheder	-1.582	-40.588

16 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen	0	154.000
Overført resultat	54.644	-13.694
	<u>54.644</u>	<u>140.306</u>

Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020

Noter

t.kr.	2019/20	2018/19
17 Reguleringer		
Af- og nedskrivninger	1.146	3.350
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	6.490	136
Finansielle indtægter	-133	0
Finansielle omkostninger	5.035	4.780
Skat af årets resultat	18.110	39.904
	30.648	48.170
18 Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	11.028	-6.196
Ændring i tilgodehavender	-2.217	-22.976
Ændring i leverandørgæld m.v.	-72.765	50.465
	-63.954	21.293

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anja Møller Folkvardsen

Dirigent

På vegne af: Mountain Top (Denmark) ApS
Serienummer: PID:9208-2002-2-236173161301
IP: 5.179.xxx.xxx
2020-11-27 10:37:13Z

NEM ID 

Martin Strassner

Adm. direktør

På vegne af: Mountain Top (Denmark) ApS
Serienummer: PID:9208-2002-2-749238595381
IP: 5.179.xxx.xxx
2020-11-27 12:03:58Z

NEM ID 

Martin Strassner

Bestyrelse

På vegne af: Mountain Top (Denmark) ApS
Serienummer: PID:9208-2002-2-749238595381
IP: 5.179.xxx.xxx
2020-11-27 12:07:44Z

NEM ID 

Christoffer Arthur Müller

Bestyrelse

På vegne af: Mountain Top (Denmark) ApS
Serienummer: PID:9208-2002-2-170256321400
IP: 194.182.xxx.xxx
2020-11-27 12:15:21Z

NEM ID 

Henrik Støwer Petersen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Mountain Top (Denmark) ApS
Serienummer: PID:9208-2002-2-013916769279
IP: 77.241.xxx.xxx
2020-11-27 16:16:40Z

NEM ID 

Mogens Andreasen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: CVR:30700228-RID:47025179
IP: 83.90.xxx.xxx
2020-11-29 09:28:41Z

NEM ID 

Dennis Dupont

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Serienummer: CVR:30700228-RID:65017482
IP: 83.91.xxx.xxx
2020-11-30 12:35:21Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HIB7B-3BYNN-BWNNQ-EEYVY-JBXMU-I2VDE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>