

Vesuvio ApS

c/o restaurant Vesuvio
Rådhuspladsen 4
1550 København V

CVR-nr. 18 48 55 91

Årsrapport for 2019

(25. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 8. juni 2020

Lorenzo P. L. Risaliti
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Vesuvio ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 2. juni 2020

Direktion

Lorenzo P. L. Risaliti

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Vesuvio ApS

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Vesuvio ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hellerup, den 2. juni 2020

CVR-nr. 33 25 68 76



Søren Jonassen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne18488

Selskabsoplysninger

Selskabet

Vesuvio ApS
c/o restaurant Vesuvio
Rådhuspladsen 4
1550 København V

CVR-nr.: 18 48 55 91

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2019

Stiftet: 1. marts 1995

Hjemsted: København

Direktion

Lorenzo P. L. Risaliti

Revisor

Crowe
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab v.m.b.a.
Rygårds Allé 104
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i restaurantdrift af Restaurant Vesuvio.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019 udviser et overskud på kr. 1.788.642, og selskabets balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 697.036.

Selskabet har som følge af en gennemgribende ombygning fra udlejers side, og en indskrænkning af lokalerne, modtaget et kompensationsbeløb, idet restauranten har været lukket i perioden nytår tom. september 2019.

I den forbindelse er konceptet for restauranten blevet moderniseret, idet man håber at kunne imødekomme det moderne publikum, både med fortorvscafe, intim middage og take away.

Årets resultat udviser et stort overskud, der mere end dækker det fremførte tab og egenkapitalen er således retableret.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Som følge af udbruddet af Covid-19 virus, restauranten tvangslukket efter myndighedspåbud. Der søges om diverse kompensationspakker, ligesom udlejer i et vist omfang forventes at give henstand med betaling af husleje. Det er forhåbningen, at restauranten kan åbne op for dørene igen i løbet af forsommeren.

Selskabets likviditet er indtil videre god, hvorfor ledelsen forventer, at selskabet med den fornødne tilpasning af kapaciteten og hjælpepakker, vil være i stand til at kunne fortsætte driften mindst frem til næste statusdag.

Der er efter regnskabsårets afslutning herudover ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Vesuvio ApS for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2019 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af direkte- og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10	år
Indretning af lejede lokaler	10	år

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.800 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Anvendt regnskabspraksis

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
Bruttofortjeneste		5.014.938	6.611
Personaleomkostninger	1	-3.034.654	-5.562
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver		<u>-181.695</u>	<u>6</u>
Resultat før finansielle poster		1.798.589	1.055
Finansielle indtægter		6.495	6
Finansielle omkostninger		<u>-16.442</u>	<u>-26</u>
Resultat før skat		1.788.642	1.035
Skat af årets resultat	2	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>1.788.642</u>	<u>1.035</u>
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>1.788.642</u>	<u>1.035</u>
		<u>1.788.642</u>	<u>1.035</u>

Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		545.086	7
Forudbetaling for materielle anlægsaktiver		<u>0</u>	<u>350</u>
Materielle anlægsaktiver	3	<u>545.086</u>	<u>357</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>545.086</u>	<u>357</u>
Råvarer og hjælpematerialer		<u>0</u>	<u>50</u>
Varebeholdninger		<u>0</u>	<u>50</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		37.581	205
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		222.866	218
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		108.371	106
Andre tilgodehavender		142.055	133
Periodeafgrænsningsposter		<u>0</u>	<u>41</u>
Tilgodehavender		<u>510.873</u>	<u>703</u>
Likvide beholdninger		<u>2.125.312</u>	<u>945</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.636.185</u>	<u>1.698</u>
Aktiver i alt		<u><u>3.181.271</u></u>	<u><u>2.055</u></u>

Balance pr. 31. december 2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> kr.	<u>2018</u> t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		200.000	200
Overført resultat		497.036	-1.291
Egenkapital	4	<u>697.036</u>	<u>-1.091</u>
Ansvarlig lånekapital		1.292.736	1.293
Anden gæld		499.900	500
Langfristede gældsforpligtelser		<u>1.792.636</u>	<u>1.793</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		323.383	1.105
Anden gæld		368.216	248
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>691.599</u>	<u>1.353</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>2.484.235</u>	<u>3.146</u>
Passiver i alt		<u>3.181.271</u>	<u>2.055</u>
Eventualposter m.v.	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	kr.	t.kr.
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	2.512.317	4.866
Pensioner	359.825	636
Andre omkostninger til social sikring	162.512	48
Andre personaleomkostninger	<u>0</u>	<u>12</u>
	<u>3.034.654</u>	<u>5.562</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>7</u>	<u>16</u>
2 Skat af årets resultat		
	<u>0</u>	<u>0</u>

Noter

3 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Forudbetaling for materielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2019	4.218.744	350.000
Tilgang i årets løb	719.281	0
Afgang i årets løb	0	-350.000
Kostpris 31. december 2019	4.938.025	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	4.211.244	0
Årets afskrivninger	181.695	0
	4.392.939	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	545.086	0

4 Egenkapital

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2019	200.000	-1.291.606	-1.091.606
Årets resultat	0	1.788.642	1.788.642
Egenkapital 31. december 2019	200.000	497.036	697.036

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Danske Bank A/S har stillet garanti for t.kr. 250 over for Alm. Brand Ejendom (udlejer af lokaler) for de forpligtelser, der måtte fremkomme ved fraflytning mv. Selskabets indestående på sikringskonto t.kr. 254 er stillet til sikkerhed for bankgarantien.

6 Eventualposter m.v.

Selskabets huslejekontrakt er uopsigeligt i en periode på 5 år regnet fra 2019, og har herefter en opsigelsesperiode på 6 måneder, hvilket medfører en forpligtelse på 7,6 mio.