

Ri  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup  
P: +45 43 50 50 50  
CVR-nr. 53 37 19 14  
W: [www.ri.dk](http://www.ri.dk)

# Thorshøjgård Fonden

---

## Årsrapport for 2022

Museumsvej 1  
3120 Dronningmølle  
CVR-nr. 18 27 90 88

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
fondens bestyrelsesmøde den 4. juli 2023

Anders Ehlers Andersen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	17
Balance 31. december	18
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	21

## **Ledespåtegning**

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Thorshøjgård Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Dronningmølle, den 4. juli 2023

### **Bestyrelse**

Anders Ehlers Andersen

Simon Haugum von Siebenthal

Jacob Anne Boot

Simon Tim Hansen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## *Til ledelsen i Thorshøjgård Fonden*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Thorshøjgård Fonden for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vort mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vor konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vor revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vor konklusion. Vor konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vor revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vor revision af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 4. juli 2023

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

## Fondsoplysninger

### Fonden

Thorshøjgård Fonden  
Museumsvej 1  
3120 Dronningmølle

Telefon: 23479209

E-mail: [info@landbruget-thorshoejgaard.dk](mailto:info@landbruget-thorshoejgaard.dk)

Hjemmeside: <https://landbruget-thorshoejgaard.dk/>

CVR-nr.: 18 27 90 88

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Hjemsted: Dronningmølle

### Bestyrelse

Anders Ehlers Andersen  
Simon Haugum von Siebenthal  
Jacob Anne Boot  
Simon Tim Hansen

### Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
Skagensgade 1  
2630 Taastrup

## Ledelsesberetning

### Fondens væsentligste aktiviteter

Thorshøjgård Fondens hovedaktivitet er drift af landbrug efter den biodynamiske landbrugsmetode samt forskning, undervisning og demonstration inden for dette område.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Fondens resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 285.584, og fondens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 7.454.513.

Thorshøjgård drives efter biodynamiske principper og søger dermed at danne grundlag for forsøgs- og udviklingsarbejde, forskning, undervisning, oplæring og rådgivning inden for det økologiske og biodynamiske jordbrug.

Thorshøjgård ønsker at fremme en helhedsbetragtning og en mere miljøbevidst holdning over for naturen. Thorshøjgård tilstræber at kunne levere til forbrugere, som søger et mere bevidst forhold til deres fødevarers oprindelse og tilblivelse.

2022 var et krævende år, som også indebar en meget betydelig afsked.

Niels Kristen Stokholm afgang ved døden den 25. juli 2022 og blev bisat den 9. august 2022 i Villingerød Kirke med efterfølgende sammenkomst på Thorshøjgård, hvor mange af de mennesker Niels havde berørt gennem livet deltog og tilkendegav deres taknemmelighed.

Takket være sit klarsyn var Niels den drivende kraft i etableringen af Thorshøjgård, ligesom han senere var hovedmanden bag oprettelsen af Thorshøjgård Fonden. Herved sikrede Niels, at Thorshøjgård kunne bestå også ind i en ukendt fremtid. Med formuleringen af fondens formål skabte Niels allerede i 1995 en klar retning for Thorshøjgård, som består uafhængigt af, at han nu ikke længere er blandt os.

Niels var i perioden fra 1995 til 2021 medlem af bestyrelsen og varetog i en periode også hvervet som fondens formand.

Thorshøjgaard Fonden er et levende biodynamisk landbrug, et selvforsynende og ekstensivt landbrug, det er et alsidigt landbrug med en høj biodiversitet i jord, planter, mikroorganismer og husdyr.

Centralt for Thorshøjgårds landbrugsdrift er bevaring af det oprindelige Røde Danske Malkekvæg. Ved siden af kvægdriften har Thorshøjgård bl.a. et opdræt af Sortbroget Dansk Landracesvin og avl af hunde inden for racen den Gamle Danske Spids.

Thorshøjgård har en stor kundekreds, som fast køber kød, når der slagtes kvæg og grise.



## Ledelsesberetning

Thorshøjgård får stadig meget positiv omtale fra filmen 'Så meget godt i vente', der blev instrueret af Phie Ambo og havde premiere i 2014. Det samme gør sig gældende for bogen "Kærlighed til alt levende", der blev skrevet af Carsten Graff og udgivet i 2016. Folk besøger fortsat Thorshøjgård fra både ind- og udland.

Der blev i 2021 igangsat en større omlægning af fondens økonomi. Omlægningen har præget hele 2022. Der er gennemført en omfattende digitalisering, automatisering og cloudbasing af fondens bogføring og økonomistyring.

Omlægningen af fondens økonomi indebærer, at fonden i dag står med et stærkt og transparent økonomisk datagrundlag. Samtidig er alle udgiftskategorier løbende blevet gennemgået med betydelige optimeringer til følge.

Efter nogle års uklarhed om placering af skel og adskillelse af arealer i forhold til omkringliggende ejendomme, blev forholdene endelig afklaret og bragt i orden i starten af 2022.

Fonden har i hele 2022 været under omlægning til økologi, således at fonden på ny forventer at blive økologisk certificeret med virkning fra andet halvår af 2023. Parallelt med dette opstartes arbejdet i foråret 2023 med på ny at opnå Demeter-certificering.

Endelig er fonden ved at revitalisere sit samarbejde med Rudolf Steiner skoleklasser, hvor læring, forståelse af diversitet og biodynamisk landbrug integreres med en kombination af undervisning og praktiske opgaver på Thorshøjgård. Der forventes således flere skolebesøg i 2023.

### **Redegørelse for god fondsledelse**

Redegørelse for god fondsledelse:

#### Anbefaling 1.1

Det anbefales, at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Denne anbefaling følges ikke

Der har ikke været anledning til at foretage ændringer under hensyn til øvrige prioriteter. Der er klare principper, men disse hviler ikke på en formel beslutning i bestyrelsen.

## Ledelsesberetning

### Anbefaling 2.1.1

Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Denne anbefaling følges ikke. Der har ikke været anledning til at formalisere denne stillingtagen. Temaerne er behandlet i bestyrelsen, men uden formalisering.

### Anbefaling 2.1.2

Det anbefales, at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.2.1

Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvist og samlet.

Denne anbefaling følges ikke. Fonden står midlertidig uden forperson. Fonden varetages koordineret af bestyrelsens medlemmer.

### Anbefaling 2.2.2

Det anbefales, at hvis bestyrelsen - ud over formandshvervet - undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.3.1

## Ledelsesberetning

Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.3.2

Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Denne anbefaling følges ikke. Hele bestyrelsen er udskiftet i løbet af 2020 og 2021. Den nye bestyrelse påtænker at godkende fremadrettet proces.

### Anbefaling 2.3.3

Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse - sammenholdt med behovet for kontinuitet - og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.3.4

Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives en række specifikke oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.3.5

Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Denne anbefaling følges.

## Ledelsesberetning

### Anbefaling 2.4.1

Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige, jf. anbefalingernes definition af uafhængighed.

Denne anbefaling følges.

### Anbefaling 2.5.1

Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Denne anbefaling følges ikke. Udpegningsperioden er ikke tidsbegrænset i vedtægten. Intet bestyrelsesmedlem er udpeget for en tidsbegrænset periode.

### Anbefaling 2.5.2

Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Denne anbefaling følges ikke. Vedtægten indeholder ingen aldersgrænse. Der er derfor ikke fastsat en aldersgrænse.

### Anbefaling 2.6.1

Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Denne anbefaling følges ikke. Der har ikke formelt været fastlagt en evalueringsprocedure. Bestyrelsen påtænker formelt at fastsætte en evalueringsprocedure fremadrettet.

### Anbefaling 2.6.2

Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Denne anbefaling følges ikke. Der er som følge af udskift i persongalleriet ikke udført en evaluering i det forgange år. Bestyrelsen påtænker formelt at opstille kriterier og gennemføre evaluering fremadrettet.

### Anbefaling 3.1.1

## Ledelsesberetning

Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Denne anbefaling følges ikke. Der er aktuelt taget beslutning om ikke at aflønne ledelsesmedlemmer. Spørgsmålet om aflønning af ledelsesmedlemmer behandles årligt.

### Anbefaling 3.1.2

Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelsen af et andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.

Denne anbefaling følges.

I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan følgende oplyses om bestyrelsens medlemmer.

Anders Ehlers Andersen, advokat, 44 år, mand.

Tiltrådt bestyrelsen d. 17. april 2021, der har ikke været genvalg, sidder i første udpegningsperiode, udpeget uden tidsbegrænsning, har intet ejerskab, udpeget af bestyrelsen, uafhængig.

Bestyrelsesformand i Analog ApS, bestyrelsesmedlem i Tænk tanken Demokratisk Erhverv, bestyrelsesmedlem i UBSBOLIG A/S, butiksbestyrelsesformand i SuperBrugsen Nørrebrogade, direktør i Ehlers Advokatanpartsselskab, direktør i Ehlers Advokatanpartsselskab Holding, suppleant i bestyrelsen for i A/B Ro-Aks, bestyrelsesmedlem i Regensianersamfundet, medlem af Ankenævnet for Statens Uddannelsesstøtteordninger, landsrådsmedlem i Coop a.m.b.a., repræsentantskabsmedlem i Merkur Andelskasse, bestyrelsesmedlem i Foreningen for Demokratiskolen, formand for 2. huslejenævn Frederiksberg, formand for DISfonden, bestyrelsesmedlem Thorshøjgård fonden og bestyrelsesmedlem i Svanholm Oplevelser. Bestyrelsesmedlem i Jørgen Mikkelsen Sørensens familiefond, bestyrelsesmedlem i Foreningen Levende Land.

Simon Haugum von Siebenthal, landbrugsudvikler, 35 år, mand.

## Ledelsesberetning

Tiltrådt bestyrelsen d. 26. november 2020, der har ikke været genvalg, sidder i første udpegningsperiode, udpeget uden tidsbegrænsning, har intet ejerskab, udpeget af bestyrelsen, uafhængig.

Kasserer i SAVE|danmark, medlem af Økonomigruppen i Regenerativt Jordbrug, direktør i Farendløse Mosteri ApS, direktør i Farendløse Frøavl, direktør i Ejendomsselskabet F. M. ApS, direktør i Simon von Siebenthal Holding ApS.

Jacob Anne Boot, værkstedsleder, 70 år, mand.

Tiltrådt bestyrelsen d. 27. oktober 2020, der har ikke været genvalg, sidder i første udpegningsperiode, udpeget uden tidsbegrænsning, har intet ejerskab, udpeget af bestyrelsen, uafhængig.

Bestyrelsesmedlem i Foreningen Artemisia.

Simon Tim Hansen, landbrugsdrift og møbelsnedker, 37 år, mand.

Tiltrådt bestyrelsen d. 17. april 2021, der har ikke været genvalg, sidder i første udpegningsperiode, udpeget uden tidsbegrænsning, har intet ejerskab, udpeget af bestyrelsen, uafhængig.

Driftsleder i Thorshøjgård Fonden.

### **Redegørelse for fondens uddelingspolitik**

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke fondens finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Thorshøjgård Fonden for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Fonden anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter fondens omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris.



## Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Ejendommen måles ved første indregning til kostpris, og ved efterfølgende måling til dagsværdi. Målingen sker ved anvendelse af en afkastbaseret model.

Opskrivninger som følge af omvurdering indregnes direkte på egenkapitalen. Stigninger i en ejendoms omvurderede værdi indregnes direkte i posten "Reserve for opskrivning" under egenkapitalen. Ned- og afskrivninger, som opvejer tidligere opskrivninger af samme ejendom, fratrækkes "Reserve for opskrivning" direkte over fondens egenkapital, mens øvrige nedskrivninger føres over resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er dagsværdi med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Ejendom	150 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningens omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Stambesætning:

Besætningen værdiansættes til værdi i henhold til Skattestyrelsens satser.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Reserve for dagsværdi for biologiske aktiver

I reserven indregnes et beløb svarende til opskrivning i forhold til kostpris.

### Skat og udskudt skat

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

### Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er målt til amortiseret kostpris, der svarer til lånets restgæld.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>639.054</b>	<b>760.348</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-130.416</u>	<u>-37.738</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>508.638</b>	<b>722.610</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	<u>-3.000</u>	<u>0</u>
<b>Resultat af drift før dagsværdireguleringer</b>		<b>505.638</b>	<b>722.610</b>
Dagsværdiregulering biologiske aktiver		<u>-88.605</u>	<u>-20.460</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>417.033</b>	<b>702.150</b>
Finansielle omkostninger		<u>-131.449</u>	<u>-155.738</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>285.584</b>	<b>546.412</b>
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>-2.292</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>285.584</u></b>	<b><u>544.120</u></b>
Overført resultat		<u>285.584</u>	<u>544.120</u>
		<b><u>285.584</u></b>	<b><u>544.120</u></b>

## Balance 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Grunde og bygninger	3	13.000.000	8.500.000
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b><u>13.000.000</u></b>	<b><u>8.500.000</u></b>
Andre værdipapirer og kapitalandele	4	<u>450</u>	<u>450</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b><u>450</u></b>	<b><u>450</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>13.000.450</u></b>	<b><u>8.500.450</u></b>
Råvarer og hjælpematerialer		25.895	6.000
Stambesætning		<u>380.550</u>	<u>427.470</u>
<b>Varebeholdninger</b>		<b><u>406.445</u></b>	<b><u>433.470</u></b>
Andre tilgodehavender		<u>108.169</u>	<u>203.231</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<b><u>108.169</u></b>	<b><u>203.231</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>1.381.580</u></b>	<b><u>1.265.037</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b><u>1.896.194</u></b>	<b><u>1.901.738</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>14.896.644</u></b>	<b><u>10.402.188</u></b>

## Balance 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		353.823	353.823
Reserve for opskrivninger		6.391.730	3.582.483
Reserve for dagsværdi for biologiske aktiver		176.010	134.325
Overført resultat		532.950	247.366
<b>Egenkapital</b>		<b>7.454.513</b>	<b>4.317.997</b>
Hensættelse til udskudt skat		3.397.225	1.703.472
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>3.397.225</b>	<b>1.703.472</b>
Banker		746.515	709.348
Gæld til realkreditinstitutter		2.910.716	2.993.873
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>3.657.231</b>	<b>3.703.221</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	5	83.158	84.127
Banker		0	867
Leverandører af varer og tjenesteydelser		298.972	372.163
Anden gæld		5.545	220.341
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>387.675</b>	<b>677.498</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>4.044.906</b>	<b>4.380.719</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>14.896.644</b>	<b>10.402.188</b>

## Egenkapitaloppgørelse

	<b>Virksomheds- kapital</b>	<b>Reserve for opskrivninger</b>	<b>Reserve for dagsværdi for biologiske aktiver</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2022	353.823	3.582.483	134.325	247.366	4.317.997
Valutakursregulering	0	0	41.685	0	41.685
Årets opskrivning	0	4.503.000	0	0	4.503.000
Årets resultat	0	0	0	285.584	285.584
Skat af egenkapitalbevægelser	0	-1.693.753	0	0	-1.693.753
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>353.823</b>	<b>6.391.730</b>	<b>176.010</b>	<b>532.950</b>	<b>7.454.513</b>

## Noter

	2022 kr.	2021 kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	32.254	35.043
Andre omkostninger til social sikring	6.664	0
Andre personaleomkostninger	91.498	2.695
	<u>130.416</u>	<u>37.738</u>
Heraf udgør vederlag til bestyrelsen:		
Driftsleder	49.200	0
Bestyrelse, i øvrigt	0	0
	<u>49.200</u>	<u>0</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	3.000	0
	<u>3.000</u>	<u>0</u>

## Noter

### 3 Materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og byg- ninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2022	2.714.196	280.500
Kostpris 31. december 2022	2.714.196	280.500
Opskrivninger 1. januar 2022	8.585.804	0
Årets opskrivninger	4.503.000	0
Opskrivninger 31. december 2022	13.088.804	0
Af- og nedskrivninger 1. januar 2022	2.800.000	280.500
Årets afskrivninger	3.000	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2022	2.803.000	280.500
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>13.000.000</u></b>	<b><u>0</u></b>
Regnskabsmæssig værdi af materielle anlægsaktiver, som ville have været indregnet, hvis opskrivning ikke havde været foretaget	<u>2.711.196</u>	<u>0</u>

Fondens ejendomme består af grundværdi vurderet af ekstern valuar til 9 mio. kr., og en alternativ anvendelse af grunden i form af byggeret ligeledes vurderet af ekstern valuar til 4 mio. kr. pr. 31. december 2022, baseret på sammenlignelige ejendomme med tilsvarende beliggenhed.

### 4 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Andre værdipapi- rer og kapitalan- dele</u>
Kostpris 1. januar 2022	450
Kostpris 31. december 2022	450
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>	<b><u>450</u></b>



## Noter

### 5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2022	Gæld 31. december 2022	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Banker	709.348	746.515	0	746.515
Gæld til realkreditinstitutter	3.078.000	2.910.716	83.158	2.565.350
	<b><u>3.787.348</u></b>	<b><u>3.657.231</u></b>	<b><u>83.158</u></b>	<b><u>3.311.865</u></b>

### 6 Eventualforpligtelser

Merkur Andelskasse har stillet garanti for fondens mellemværende med DLR.

Fonden har herudover ingen eventualforpligtelser.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter på t.kr. 3.078.000 er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør kr. 13.000.000.

Herudover er der tinglyst et afgiftspantebrev på i alt t.kr. 702.000, der alene henstår af hensyn til den betalte tinglysningsafgift.