


*Lihn & Boi A/S  
Løvskaal Landevej 39 A  
8850 Bjerringbro*

*CVR-nr: 18 24 30 40*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2017*

(24. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 24/5 2018

  
\_\_\_\_\_  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger .....	3
Ledespåtegning .....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	5
Ledelsesberetning .....	8
Anvendt regnskabspraksis .....	9
Resultatopgørelse .....	13
Balance .....	14
Noter .....	16

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Lihn & Boi A/S Løvskal Landevej 39 A 8850 Bjerringbro  Telefon: 86 68 63 22  CVR-nr.: 18 24 30 40 Stiftet: 23. december 1994 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Ole Lihn, formand Kent Boi Pedersen Morten Dalsgaard Lihn
<b>Direktion</b>	Morten Dalsgaard Lihn
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank, Viborg Sct. Mathias Gade 21 8800 Viborg
<b>Revisor</b>	Reg. Revisionsaktieselskab Lars Olsen A/S Storegade 25 8850 Bjerringbro
<b>Ejerforhold</b>	Boi Pedersen Holding ApS, Løgstørvej 31, Nederhede, 8832 Skals Morten Lihn Holding ApS, Kaj Munks Vej 33, 8850 Bjerringbro Ole Lihn Holding ApS, Asmild Eng 34, 8800 Viborg

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2017 for Lihn & Boi A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Bjerringbro, den 24/5 2018

### Direktion



Morten Dalsgaard Lihn

### Bestyrelse



Ole Lihn  
Formand



Kent Boi Pedersen



Morten Dalsgaard Lihn

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### **Til kapitalejerne i Lihn & Boi A/S Revisionspåtegning på årsregnskabet**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Lihn & Boi A/S for perioden 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

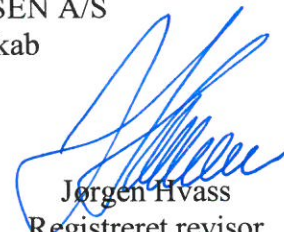
Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Bjerringbro, den 27/5 2018

REVISIONSFIRMAET LARS OLSEN A/S  
Registreret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr.: 37135119

  
Britta Damgaard  
Registreret revisor  
mne18072

  
Jørgen Hvass  
Registreret revisor  
mne508

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år bestået af drift af automobilforretning med forhandling af Toyota Automobiles i Bjerringbro, Hobro, Viborg og Skals området.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets indtjening i 2017 har levet op til forventningerne og resultatet betragtes som værende tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Lihn & Boi A/S for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

#### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

#### **Leasing**

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Vareforbrug**

Vareforbrug omfatter varekøb med fradrag af rabatter, hjemtagelsesomkostninger samt årets forskydning i varebeholdningerne.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	50 år	0 - 40 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 8 år	0 - 20 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 13.200 pr. enhed, samt aktiver med en levetid på under 3 år indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationseværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for vogne mv. måles til anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger eller vurderingspriser, hvor disse er lavere, med tillæg af eventuelle istandsættelsesomkostninger.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

	2017	2016
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>20.211.215</b>	<b>19.836.339</b>
1 Personaleomkostninger.....	-15.533.042	-14.859.037
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	-435.791	-454.591
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>4.242.382</b>	<b>4.522.711</b>
Andre finansielle indtægter .....	22.067	40.992
Andre finansielle omkostninger.....	-281.615	-227.290
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>3.982.834</b>	<b>4.336.413</b>
2 Skat af årets resultat.....	-872.091	-905.738
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>3.110.743</b>	<b>3.430.675</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	1.500.000	2.000.000
Overført resultat.....	1.610.743	1.430.675
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>3.110.743</b>	<b>3.430.675</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017  
 AKTIVER

	2017	2016
Grunde og bygninger .....	18.352.668	18.628.993
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	6.964.441	5.769.914
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>25.317.109</b>	<b>24.398.907</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele .....	72.568	57.568
Deposita .....	75.000	75.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>147.568</b>	<b>132.568</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>25.464.677</b>	<b>24.531.475</b>
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer .....	10.539.908	8.945.798
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>10.539.908</b>	<b>8.945.798</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	2.070.492	3.589.595
Selskabsskat .....	279.009	0
Andre tilgodehavender .....	1.102.900	812.113
Periodeafgrænsningsposter .....	9.680	295.828
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>3.462.081</b>	<b>4.697.536</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>598.727</b>	<b>2.403.374</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>14.600.716</b>	<b>16.046.708</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>40.065.393</b>	<b>40.578.183</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2017  
PASSIVER

	2017	2016
Virksomhedskapital .....	2.000.000	2.000.000
Reserve for opskrivninger .....	0	69.086
Overført resultat.....	18.866.515	17.186.686
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	1.500.000	2.000.000
<b>3 EGENKAPITAL.....</b>	<b>22.366.515</b>	<b>21.255.772</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	2.475.100	2.376.000
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>2.475.100</b>	<b>2.376.000</b>
Ansvarlig lånekapital .....	0	1.500.000
Prioritetsgæld.....	4.196.407	5.608.306
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>4.196.407</b>	<b>7.108.306</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser .....	449.000	579.000
Kreditinstitutter.....	3.451.063	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	1.385.406	1.724.974
Selskabsskat.....	0	611.823
Anden gæld.....	3.719.277	6.922.308
Periodeafgrænsningsposter.....	22.625	0
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	2.000.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>11.027.371</b>	<b>9.838.105</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>15.223.778</b>	<b>16.946.411</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>40.065.393</b>	<b>40.578.183</b>

- 5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## NOTER

	2017	2016
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	40	39
Lønninger.....	13.620.200	12.971.968
Pensioner .....	1.479.630	1.480.156
Andre omkostninger til social sikring .....	433.212	406.913
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>15.533.042</b>	<b>14.859.037</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat.....	772.991	849.738
Regulering af udskudt skat .....	99.100	56.000
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>872.091</b>	<b>905.738</b>

	Primo	Overførsel	Kapital- regulering	Udbetalt udbytte	Forslag til resultat- disponering	Ultimo
<b>3 Egenkapital</b>						
Virksomhedskapital	2.000.000	0	0	0	0	2.000.000
Reserve for opskrivninger.....	69.086	0	-69.086	0	0	0
Overført resultat.....	17.186.686	69.086	0	0	1.610.743	18.866.515
Forslag til udbytte for regnskabsåret ...	2.000.000	0	0	-2.000.000	1.500.000	1.500.000
	<b>21.255.772</b>	<b>69.086</b>	<b>-69.086</b>	<b>-2.000.000</b>	<b>3.110.743</b>	<b>22.366.515</b>

Virksomhedskapitalen består af 2.000.000 aktier á kr. 1 samt multipla heraf.  
Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>4 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Ansvarlig lånekapital....	1.500.000	0	0	0
Prioritetsgæld.....	6.187.306	4.645.407	449.000	2.402.988
	<b>7.687.306</b>	<b>4.645.407</b>	<b>449.000</b>	<b>2.402.988</b>



## NOTER

### **5 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har indgået aftale om operationel leasing af biler. Leasingforpligtelsen udgør kr. 1.780.000.

Herudover har selskabet kautionsforpligtelser på leasingkontrakter på ialt kr. 20.304.000 på kunders leasede biler.

Til sikkerhed for opfyldelse af leasingforpligtelserne er der, ud over kautionen, deponeret kr. 526.000 hos Toyota Financial Services Danmark A/S.

Selskabets ledelse vurderer dog, at værdien af de leasede biler kan indfri forpligtelserne, således at der ikke er tale om nogen reel risiko.

Selskabet har garantiforpligtelser på de solgte vogne og værkstedsarbejder i overensstemmelse med branchens normale garantiregler. Da der ikke forventes garantiarbejder ud over normalt omfang, er der ikke afsat beløb til imødegåelse af garantiforpligtelser på solgte vogne og værkstedsarbejder.

### **6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Til sikkerhed for engagementet med Jyske Bank, Viborg er der stillet følgende sikkerheder:

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter på kr. 4.661.723, er der givet pant i selskabets grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi udgør kr. 18.352.668.

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt kr. 3.500.000, der giver pant i ovenstående grunde og bygninger. Ejerpantebrevene er deponeret til sikkerhed for pengeinstitutter.

Selskabet har stillet en bankgaranti på kr. 200.000 til sikkerhed for Skat.

Selskabet har stillet en betalingsgaranti på kr. 100.000 for Dankor Autoimport A/S (Chevrolet).