



AP Pensionservice A/S

Østbanegade 135, 2100 København Ø

CVR 18237385

Årsrapport 2018

24. regnskabsår

**Godkendt på selskabets generalforsamling
Den 26. marts 2019**

Dirigent

Navn:

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4
Resultatopgørelse	6
Balance pr. 31. december	7
Egenkapitalopgørelse	8
Noter	9

Selskabsoplysninger

Selskabsnavn	AP Pensionservice A/S Østbanegade 135 2100 København Ø CVR 18237385
Bestyrelse	Gårdejer Niels Dengsø Jensen, formand Vice President Søren Dalum Tinggaard, næstformand Kunderådgiver Betina Christensen (M) Director Ole Ernstsens Hansen Group Treasurer, Bjørg Houmøller Økonomidirektør Karsten Laursen (M) Adm. direktør/CEO Jesper Munck Loiborg Adm. direktør Lasse Nyby Erhvervsspecialist Peter Thomasen (M)
Direktion	Nils Bo Normann Rasmussen, adm. direktør Jesper Grundvad Bjerre, direktør Thomas Møller, direktør
Valgt revision	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsesberetning

AP Pensionsservice A/S administrerer pensionskasser og betjener deres medlemmer.

I 2018 har selskabet administreret den grønlandske pensionskasse SISA samt ISP (Pensionskassen for teknikum- og diplomingeniører). I alt drejer det sig om cirka 50.800 pensionsordninger ultimo 2018 fordelt som vist på skemaet nedenfor.

Pensionskasse	Antal medlemmer
SISA	36.500
ISP	14.300
I alt	50.800

AP Pensionsservice A/S køber og leverer herudover it-ydelser til hele AP Pension koncernen.

Indtægter fra administration udgjorde i 2018 27,6 mio. kr. mod 29,2 mio. kr. i 2017. Faldet kan primært henføres til enkeltstående udviklingsopgaver for administrerede pensionskasser i 2017.

Andre indtægter, der består af salg af it-ydelser til moderselskabet, er forøget fra 178,5 mio.kr. i 2017 til 215,6 mio.kr. i 2018. Forøgelsen skyldes, i lighed med sidste år, øget systemudvikling til moderselskabet.

Efter skat blev årets resultat et underskud på 3,7 mio. kr. mod et overskud på 1,6 mio. kr. i 2017.

Investeringer i teknologisk udvikling

Moderselskabet AP Pension livsforsikringsaktieselskab markedsfører det internetbaserede pensionsprodukt AP NetLink, som giver kunderne mulighed for at sammensætte investeringerne på deres pensionsordninger. AP Pensionsservice A/S forestår indkøb, udvikling og leverance af it-systemer, som bl.a. understøtter dette produkt.

I løbet af 2018 er der i lighed med tidligere år fortsat investeret i portalløsninger og rådgivningsværktøjer med det formål at effektivisere driften, øge kundetilfredsheden og bidrage til at styrke salgsfremmende aktiviteter.

Årets tilgang af software på 91,2 mio. kr. vedrører således ovennævnte it-investeringer. Investeringerne afskrives over den forventede brugstid.

Øvrige investeringer og projekter

I 2018 er der afholdt omkostninger til gennemførelse af projekter omkring optimering og tilpasning af koncernens it-systemer, forretningsprocesser og finansielle struktur, herunder EU's persondataforordning.

Forventninger til fremtiden

Udviklingen af it-systemerne herunder især i relation til moderselskabets overtagelse af Skandia Danmark i 2019 og den afledte integration af produkter, processer og infrastruktur vil fortsætte og forøges i 2019. Der er positive forventninger til et attraktivt økonomisk udbytte heraf.

Den fortjeneste, som AP Pensionsservice A/S forventer som følge af udviklingsarbejdet, vil blive løbende realiseret, når systemerne tages i brug.

I 2018 opsagde ISP administrationsaftalen med AP Pensionsservice A/S. Der er igangsat aktiviteter med henblik på at overføre bestanden til ISP's fremtidige administrationselskab, hvilket forventes at ske pr. 1. juli 2019. Opsigelsen har ikke væsentlig betydning for den fremtidige drift i AP Pensionsservice A/S.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Disponering af årets resultat

Årets resultat på -3,7 mio. kr. foreslås disponeret således, at 24,8 mio. kr. overføres til "Reserve for udviklingsomkostninger/software" og -28,5 mio. kr. overføres til "Overført overskud eller underskud".

Ledespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for AP Pensionservice A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver og

passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. februar 2019

Direktion

Nils Bo Normann Rasmussen

Jesper Grundvad Bjerre

Thomas Møller

Bestyrelse

Niels Dengsø Jensen
Formand

Søren Dalum Tinggaard
Næstformand

Betina Christensen

Ole Ernstsens Hansen

Björg Houmøller

Karsten Laursen

Jesper Munck Loiborg

Lasse Nyby

Peter Thomasen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i AP Pensionservice A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AP Pensionservice A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revision af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige

placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. februar 2019

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16613

Michael Thorø Larsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35823

Resultatopgørelse

Note	Alle beløb er anført i hele 1.000 kr.	2018	2017
1	Administrationsvederlag	27.610	29.276
2	Andre indtægter	214.623	175.765
3	Administrationsomkostninger	-180.075	-147.353
	Afskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-66.898	-55.691
	RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	-4.740	1.997
	Renter	-1	0
	RESULTAT FØR SKAT	-4.741	1.997
4	Skat	1.043	-440
	ÅRETS RESULTAT	-3.698	1.557

	Til disposition:		
	Årets resultat	-3.698	1.557
	I alt	-3.698	1.557
	Foreslås dækket således:		
	Overført til <i>Reserve for udviklingsomkostninger</i>	24.829	68.060
	Overført til <i>Overført overskud eller underskud</i>	-28.527	-66.503
	I alt	-3.698	1.557

Balance pr. 31. december

Note	Alle beløb er anført i hele 1.000 kr.	31.12.2018	31.12.2017
-------------	----------------------------------------------	-------------------	-------------------

AKTIVER

5	Software	337.272	305.440
	IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER I ALT	337.272	305.440
6	Inventar, it-anlæg mv.	9.978	8.402
	MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER, I ALT	9.978	8.402
7	Udskudt skatteaktiv	5.477	0
	Andre tilgodehavender	2.348	1.954
	Periodeafgrænsningsposter	0	42
	OMSÆTNINGSAKTIVER, I ALT	7.825	1.996
	AKTIVER, I ALT	355.075	315.838

PASSIVER

	Selskabskapital	40.000	40.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	149.125	124.296
	Overført overskud eller underskud	-105.659	-77.132
	EGENKAPITAL, I ALT	83.466	87.164
7	Udskudte skatteforpligtelser	0	9.241
	HENSATTE FORPLIGTELSE, I ALT	0	9.241
	Gæld til tilknyttet virksomhed	222.669	171.545
	Skyldig selskabsskat	13.675	12.692
	Anden gæld	35.265	35.196
	KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE, I ALT	271.609	219.433
	PASSIVER, I ALT	355.075	315.838

- 8** Eventualforpligtelser
- 9** Personaleforhold
- 10** Koncernforhold
- 11** Nærtstående parter
- 12** Anvendt regnskabspraksis

Egenkapitalopgørelse

Note Alle beløb er anført i hele 1.000 kr.

Egenkapitalopgørelse 2018	Aktiekapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført overskud eller underskud	Egenkapital i alt
Egenkapital 01.01.2018	40.000	124.296	-77.132	87.164
Årets resultat	-	24.829	-28.527	-3.698
Egenkapital 31.12.2018	40.000	149.125	-105.659	83.466

Egenkapitalopgørelse 2017	Aktiekapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført overskud eller underskud	Egenkapital i alt
Egenkapital 01.01.2017	40.000	56.236	-10.629	85.607
Årets resultat	-	68.060	-66.503	1.557
Egenkapital 31.12.2017	40.000	124.296	-77.132	87.164

Noter

Note	Alle beløb er anført i hele 1.000 kr.	2018	2017
1	Administrationsvederlag		
	Administration af pensionsordninger	27.610	29.276
	Administrationsvederlag	27.610	29.276
2	Andre indtægter		
	Salg af it-ydelser til AP Pension livsforsikringsaktieselskab	214.623	175.765
	Andre indtægter	214.623	175.765
3	Administrationsomkostninger		
	Omkostningsandel AP Pension livsforsikringsaktieselskab	-42.692	-31.492
	It-omkostninger	-136.288	-114.071
	Andre administrationsomkostninger	-1.095	-1.790
	Administrationsomkostninger	-180.075	-147.353
4	Skat		
	Ændring i udskudt skat	14.718	12.252
	Aktuel skat	-13.675	-12.692
	Skat	1.043	-440
5	Software		
	Kostpris primo	605.262	470.945
	Tilgang	91.179	134.317
	Kostpris ultimo	696.441	605.262
	Afskrivninger primo	-299.822	-252.762
	Tilgang	-59.347	-47.060
	Afskrivninger ultimo	-359.169	-299.822
	Software	337.272	305.440
6	Inventar, it-anlæg mv.		
	Kostpris primo	54.563	50.301
	Tilgang	9.127	4.262
	Kostpris ultimo	63.690	54.563
	Afskrivninger primo	-46.161	-37.530
	Årets afskrivninger	-7.551	-8.631
	Afskrivninger ultimo	-53.712	-46.161
	Inventar, it-anlæg mv.	9.978	8.402

Noter

Note	Alle beløb er anført i hele 1.000 kr.	2018	2017
7	Udskudt skat		
	Saldo primo	9.241	21.493
	Årets bevægelse	-14.718	-12.252
	Udskudt skat	-5.477	9.241
	Den beregnede udskudte skat vedrører inventar og it-anlæg.		
8	Eventualforpligtelser		
	Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk for selskabsskat i andre sambeskattede selskaber i sambeskatningskredsen.		
	Selskabet er fællesregistreret med de øvrige virksomheder i AP koncernen. Som følge heraf hæfter selskabet solidarisk for det samlede afgiftstilsvar med de øvrige virksomheder under fællesregistreringen.		
9	Personaleforhold		
	Selskabet har ikke beskæftiget medarbejdere i regnskabsåret, bortset fra direktionen. Der er ikke ydet vederlag, løn mv. til direktion og bestyrelse i regnskabsåret.		
10	Koncernforhold		
	AP Pensionservice A/S er en helejet dattervirksomhed af AP Pension livsforsikringsaktieselskab, Østbanegade 135, 2100 København Ø. Foreningen AP Pension f.m.b.a. udarbejder koncernregnskab, hvori selskabet indgår som dattervirksomhed.		
11	Nærtstående parter		
	AP Pension livsforsikringsaktieselskab har bestemmende indflydelse på AP Pensionservice A/S som følge af ejerandel.		

Noter

12. Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Selskabets årsrapport aflægges efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tillæg af bestemmelserne om aktivering af interne udviklingsprojekter fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Koncerninterne transaktioner

Moderselskabet AP Pension livsforsikringsaktieselskab leverer administrative ydelser til koncernens dattervirksomheder, dog forestår AP Pensionsservice A/S koncernens indkøb af it-installationer og er leverandør af it-ydelser til øvrige selskaber i koncernen.

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår eller på omkostningsdækkende basis i overensstemmelse med Finanstilsynets bekendtgørelse om koncerninterne transaktioner. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Alle ydelser leveret mellem AP Pensionsservice A/S og koncerninterne virksomheder afregnes på omkostningsdækkende basis.

Koncerninterne mellemværender forrentes.

Resultatopgørelsen

Administrationsvederlag

Administrationsvederlaget udgør vederlag for administration af andre pensionskasser og forsikringselskaber opgjort i henhold til de indgåede administrationsaftaler og indregnes i takt med de leverede ydelser.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder vederlag for salg af it-ydelser til koncernvirksomheder og indregnes i takt med de leverede ydelser.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter blandt andet vederlag til moderselskabet vedrørende selskabets andel i koncernens fællesomkostninger.

Skat

Aktuel skat af årets resultat beregnes med den aktuelle skatteprocent af årets forventede skattepligtige indkomst.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige virksomheder i koncernen, og der foretages fuld fordeling af selskabsskatter inden for sambeskatningen, således at selskabsskatten afregnes virksomhederne imellem.

Virksomheder med negativ skattepligtig indkomst modtager således refusion (indtægt) svarende til skatteværdien af underskuddet, der anvendes af andre virksomheder i sambeskatningen.

Der beregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem de regnskabsmæssige og de skattemæssige værdier. Ved beregningen anvendes den skattesats, som er gældende i det indkomstår, hvor den udskudte skat forventes aktualiseret. Fremførte skattemæssige underskud modregnes i grundlaget for beregning af den udskudte skat.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software omfatter indkøbte og udviklede it-systemer, der bl.a. understøtter pensionsproduktet AP NetLink samt portalløsninger og rådgivningsværktøjer.

Software anvendes i forbindelse med leverance af it-ydelser til koncernselskaber.

Software, der har stor taktisk og strategisk betydning for selskabet, afskrives over 8 år.

Software nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Udover eksterne omkostninger er der alene aktiveret interne omkostninger i det omfang, de kan måles pålideligt.

Beløb svarende til aktiverede udviklingsomkostninger, reduceret med løbende afskrivninger, nedskrivninger og skat, indregnes fra 1. januar 2017 på en reserve under egenkapitalen.

Materielle anlægsaktiver

Inventar, it-anlæg mv. værdiansættes til anskaffelseskostprisen med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivninger foretages lineært efter en plan over den forventede levetid, som udgør 3 år.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Gæld

Andre finansielle forpligtelser indregnes til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.