

**Pictura A/S**  
Lykkegårdsvej 9, 4000 Roskilde

**CVR-nr. 18 21 11 14**

**Årsrapport**

**1. september 2020 - 31. august 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. december 2021.

---

**Dag Fjellheim**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. september 2020 - 31. august 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. august 2021 for Pictura A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. august 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 3. november 2021

### Direktion

Henrik Skafte

### Bestyrelse

Erik Arpi

Magnus Harald Arpi

Dag Fjellheim  
Formand

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til aktionærerne i Pictura A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pictura A/S for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. august 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2020 - 31. august 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 3. november 2021

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Carsten Mønster  
statsautoriseret revisor  
mne18499

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Pictura A/S Lykkegårdsvej 9 4000 Roskilde  Telefon: 44912211 Telefax: 44910161 Hjemmeside: <a href="http://www.pictura.dk">www.pictura.dk</a>  CVR-nr.: 18 21 11 14 Hjemsted: Roskilde Regnskabsår: 1. september - 31. august
<b>Bestyrelse</b>	Erik Arpi Magnus Harald Arpi Dag Fjellheim, Formand
<b>Direktion</b>	Henrik Skaftø
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank
<b>Modervirksomhed</b>	P-Holding AB, Kanikenäsbanken 8, 652 26 Karlstad, Sverige

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er handel med lykønskingskort, indpakning, skriveartikler, stickers, partyartikler, legetøj, gaveprodukter og tilhørende produkter til detailhandlen på det danske marked.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 30.616 t.kr. mod 27.123 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 3.898 t.kr. mod 3.068 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Regnskabsåret har været præget af Corona pandemien hvor der har været butiksnedlukninger i perioden samt et andet købsmønster hos konsumenterne end normalt. Effekterne af Corona pandemien har dog kun haft en mindre effekt på resultatet, da nogle vareområder har været hårdt ramt af diverse Corona restriktioner medens salget af andre vareområder er vokset i perioden.

Øgede priser på råvarer og specielt på søfragt har haft indvirkning på resultatet de sidste måneder af regnskabsåret, men vil få større indvirkning fremadrettet. Et fortsat fokus på omkostningsminimering vil være med til at stå imod dette omkostningspres.

Statslige hjælpepakker har være brugt i midre grad, der er ansøgt og modtaget lønkomensation i en meget begrænset periode, derfor har dette kun haft en minimal indvirkning på resultatet.

En styrket soliditetsgrad der ligger på ca. 37% mod sidste års ca. 28% er en positiv udvikling.

### Den forventede udvikling

Selskabet forventer at have en positiv udvikling i det kommende år.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Pictura A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå nettoomsætning. Handelsvirksomhederne indregner vareforbrug og de producerende virksomheder produktionsomkostninger svarende til årets omsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gaer, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampanjer. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Endvidere indregnes modtagne tilskud, erstatninger og kompensationer vedrørende coronasituationen i denne post.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Fundament og mur	85 år	0-10 %
Vinduer	35 år	0-10%
Tagkonstruktion	50 år	0-10%
Installationer	15 år	0-10 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Varebeholdninger

Varebeholdning måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitpriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

For mindre kurante varer, hvor den forventede salgspris med fradrag af eventuelle færdiggørelsesomkostninger og omkostninger til at effektuere salget (nettorealisationsværdien) er lavere end kostprisen, foretages nedskrivning til nettorealisationsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet)

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalt acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnes i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat måles er midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser, tab på igangværende arbejder, omstruktureringer med videre. Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af selskabets økonomiske ressourcer.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. september - 31. august**

<u>Note</u>	2020/21 kr.	2019/20 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>30.615.923</b>	<b>27.123</b>
Distributionsomkostninger	-14.039.614	-13.001
Administrationsomkostninger	-11.334.989	-10.971
<b>Driftsresultat</b>	<b>5.241.320</b>	<b>3.151</b>
Andre finansielle indtægter	0	1.167
Øvrige finansielle omkostninger	-239.463	-381
Finansiering netto	-239.463	786
<b>Resultat før skat</b>	<b>5.001.857</b>	<b>3.937</b>
Skat af årets resultat	-1.103.962	-869
<b>Årets resultat</b>	<b>3.897.895</b>	<b>3.068</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	1.000.000	1.000
Overføres til overført resultat	2.897.895	2.068
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.897.895</b>	<b>3.068</b>

**Balance 31. august**

<b>Aktiver</b>	2021	2020
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Grunde og bygninger	13.399.657	13.503
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	168.864	220
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>13.568.521</u>	<u>13.723</u>
5 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	2.931.262	3.931
6 Deposita	7.308	7
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>2.938.570</u>	<u>3.938</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>16.507.091</u></b>	<b><u>17.661</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	2.665.623	2.598
Varebeholdninger i alt	<u>2.665.623</u>	<u>2.598</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.995.889	16.017
Udskudte skatteaktiver	80.000	120
Periodeafgrænsningsposter	111.925	4
Tilgodehavender i alt	<u>15.187.814</u>	<u>16.141</u>
Likvide beholdninger	4.166.052	3.575
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>22.019.489</u></b>	<b><u>22.314</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>38.526.580</u></b>	<b><u>39.975</u></b>

**Balance 31. august**

<b>Passiver</b>		2021	2020
Note		kr.	t.kr.
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	2.697.000	2.697
	Overført resultat	10.505.652	7.608
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.000.000	1.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>14.202.652</b>	<b>11.305</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Andre hensatte forpligtelser	0	388
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>388</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
7	Gæld til realkreditinstitutter	6.995.746	7.380
	Deposita	64.031	63
	Selskabsskat	903.162	682
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	7.962.939	8.125
	Kortfristet del af langfristet gæld	388.471	386
	Gæld til pengeinstitutter	49.085	63
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.052.924	1.514
	Gæld til tilknyttede virksomheder	4.916.308	4.360
	Selskabsskat	497.986	357
	Anden gæld	8.451.563	13.475
	Periodeafgrænsningsposter	4.652	2
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	16.360.989	20.157
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>24.323.928</b>	<b>28.282</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>38.526.580</b>	<b>39.975</b>
<b>1</b>	<b>Særlige poster</b>		
<b>2</b>	<b>Medarbejderforhold</b>		
<b>8</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>9</b>	<b>Eventualposter</b>		
<b>10</b>	<b>Nærtstående parter</b>		



**Egenkapitalopgørelse**

	<b>Virksomhedskapital kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>Foreslået udbytte for regnskabsåret kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 1. september 2019	2.697.000	5.539.376	1.000.000	9.236.376
Udloddet udbytte	0	0	-1.000.000	-1.000.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	2.068.381	1.000.000	3.068.381
Egenkapital 1. september 2020	2.697.000	7.607.757	1.000.000	11.304.757
Udloddet udbytte	0	0	-1.000.000	-1.000.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	2.897.895	1.000.000	3.897.895
	<b>2.697.000</b>	<b>10.505.652</b>	<b>1.000.000</b>	<b>14.202.652</b>

## Noter

---

	2020/21 kr.	2019/20 t.kr.
<b>1. Særlige poster</b>		
Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningsskabende driftsaktiviteter. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.		
Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat i mindre grad påvirket af et forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.		
Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.		
Indtægter:		
Lønkomensation hjælpepakke COVID-19	331.018	331.846
	<u>331.018</u>	<u>331.846</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Bruttofortjeneste	331.018	331.846
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<b><u>331.018</u></b>	<b><u>331.846</u></b>
<b>2. Medarbejderforhold</b>		
Lønninger og gager	17.368.487	15.719
Pensioner	2.235.300	2.103
Personaleomkostninger i øvrigt	633.912	946
	<u>20.237.699</u>	<u>18.768</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>40</u>	<u>36</u>

## Noter

	31/8 2021 kr.	31/8 2020 t.kr.
<b>3. Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. september 2020	13.720.960	0
Tilgang i årets løb	118.400	13.721
<b>Kostpris 31. august 2021</b>	<b>13.839.360</b>	<b>13.721</b>
Af- og nedskrivninger 1. september 2020	-217.549	0
Årets afskrivninger	-222.154	-218
<b>Af- og nedskrivninger 31. august 2021</b>	<b>-439.703</b>	<b>-218</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august 2021</b>	<b>13.399.657</b>	<b>13.503</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. september 2020	2.954.791	2.814
Tilgang i årets løb	0	140
<b>Kostpris 31. august 2021</b>	<b>2.954.791</b>	<b>2.954</b>
Af- og nedskrivninger 1. september 2020	-2.734.374	-2.687
Årets afskrivninger	-51.553	-47
<b>Af- og nedskrivninger 31. august 2021</b>	<b>-2.785.927</b>	<b>-2.734</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august 2021</b>	<b>168.864</b>	<b>220</b>
<b>5. Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris 1. september 2020	3.931.262	4.931
Afgang i årets løb	-1.000.000	-1.000
<b>Kostpris 31. august 2021</b>	<b>2.931.262</b>	<b>3.931</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august 2021</b>	<b>2.931.262</b>	<b>3.931</b>
Der specificeres således:		
Tilgodehavende Pictura AB	2.931.262	3.931
	<b>2.931.262</b>	<b>3.931</b>

## Noter

	31/8 2021 kr.	31/8 2020 t.kr.
<b>6. Deposita</b>		
Kostpris 1. september 2020	7.200	7
Tilgang i årets løb	108	0
<b>Kostpris 31. august 2021</b>	<b>7.308</b>	<b>7</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august 2021</b>	<b>7.308</b>	<b>7</b>
<b>7. Gæld til realkreditinstitutter</b>		
Gæld til realkreditinstitutter i alt	7.384.217	7.766
Heraf forfalder inden for 1 år	-388.471	-386
	<b>6.995.746</b>	<b>7.380</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	5.347.694	5.747
<b>8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 7.384 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. august 2021 udgør 13.400 t.kr.		
Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 1.500 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående grunde og bygninger.		
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 6.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:		
		t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		16.910
<b>9. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser:		
Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingkontrakter. Leasingkontrakterne har en samlet restlesingsydelse på t.kr. 2.797, med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på t.kr. 699.		

## Noter

---

### 10. Nærtstående parter

#### Bestemmende indflydelse

Moderselskabet, P-Holding AB, Kanikennäsbanken 8, 652 26 Karlstad, Hovedaktionær  
Sverige

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## MAGNUS HARALD ARPI

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19600726xxxx

IP: 192.121.xxx.xxx

2021-12-01 12:30:27 UTC



## Dag Fjellheim

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9578-5993-4-3285434

IP: 84.49.xxx.xxx

2021-12-01 13:31:09 UTC



## Henrik Skafte

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-883031444407

IP: 62.44.xxx.xxx

2021-12-02 08:13:41 UTC



## Erik Arpi

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19400725xxxx

IP: 83.183.xxx.xxx

2021-12-03 17:45:53 UTC



## Carsten Mønster

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:75781553

IP: 62.243.xxx.xxx

2021-12-06 08:50:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: L7X01-MQNL0-05N37-UWVVK-ETCOH-VPX5T

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>