

**Pictura A/S**  
Marielundvej 48D, 2730 Herlev

**CVR-nr. 18 21 11 14**

**Årsrapport**

**1. september 2017 - 31. august 2018**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. november 2018.

---

**Dag Fjellheim**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. september 2017 - 31. august 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. september 2017 - 31. august 2018 for Pictura A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2017 - 31. august 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 15. november 2018

### Direktion

Henrik Skafte

### Bestyrelse

Erik Arpi

Magnus Harald Arpi

Dag Fjellheim  
Formand

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til aktionærerne i Pictura A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Pictura A/S for regnskabsåret 1. september 2017 - 31. august 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. august 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. september 2017 - 31. august 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 15. november 2018

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Carsten Mønster  
statsautoriseret revisor  
mne18499

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Pictura A/S Marielundvej 48D 2730 Herlev  Telefon: 44912211 Telefax: 44910161 Hjemmeside: <a href="http://www.pictura.dk">www.pictura.dk</a>  CVR-nr.: 18 21 11 14 Hjemsted: Herlev Regnskabsår: 1. september - 31. august
<b>Bestyrelse</b>	Erik Arpi Magnus Harald Arpi Dag Fjellheim, Formand
<b>Direktion</b>	Henrik Skaftø
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank
<b>Modervirksomhed</b>	P-Holding AB, Kanikenäsbanken 8, 652 26 Karlstad, Sverige

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er handel med lykønskingskort, indpakning, skriveartikler, stickers, partyartikler, gaveprodukter og tilhørende produkter til detailhandlen på det danske marked.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 24.701 t.kr. mod 29.011 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 2.575 t.kr. mod 1.740 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Regnskabsåret har været præget af et detailmarked under pres, som også har været med til at presse bruttofortjenesten. Ny lancerede varegrupper og et kraftigt fokus på omkostninger har været med til at stå imod dette pres og skabt et samlet positivt resultat.

### Den forventede udvikling

Selskabet forventer at have en positiv udvikling i det kommende år.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Pictura A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Handelsvirksomhederne indregner vareforbrug og de producerende virksomheder produktionsomkostninger svarende til årets omsætning. Herunder indgår direkte og indirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, løn og gager, leje og leasing samt afskrivninger på produktionsanlæg.

### Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampanjer. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

### Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Udbytte fra kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år. Fuldt afskrevet goodwill fremgår ikke at noterne.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
-----------------------------------------	--------

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt virksomhedens lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

For mindre kurante varer, hvor den forventede salgspris med fradrag af eventuelle færdiggørelsesomkostninger og omkostninger til at effektuere salget (nettorealisationsværdien) er lavere end kostprisen, foretages nedskrivning til nettorealisationsværdien.

Kostpriser beregnes på grundlag af moderselskabets kostpriser tillagt intern avance. Kostprisen afspejler det senest registrerede kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Periodeafgrænsningsposter**

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

**Resultatopgørelse 1. september - 31. august**

<u>Note</u>	2017/18 kr.	2016/17 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>24.701.043</b>	<b>29.011</b>
Distributionsomkostninger	-11.719.947	-15.019
Administrationsomkostninger	-10.859.354	-11.265
<b>Driftsresultat</b>	<b>2.121.742</b>	<b>2.727</b>
Andre finansielle indtægter	1.436.442	0
Øvrige finansielle omkostninger	-255.341	-497
Finansiering netto	1.181.101	-497
<b>Resultat før skat</b>	<b>3.302.843</b>	<b>2.230</b>
1 Skat af årets resultat	-727.442	-490
<b>Årets resultat</b>	<b>2.575.401</b>	<b>1.740</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	1.000.000	500
Overføres til overført resultat	1.575.401	1.240
<b>Disponeret i alt</b>	<b>2.575.401</b>	<b>1.740</b>

**Balance 31. august**

<u>Note</u>	2018 kr.	2017 t.kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder	0	0
3 Goodwill	0	0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>0</u>	<u>0</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	72.549	137
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>72.549</u>	<u>137</u>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	5.931.262	6.525
5 Deposita	314.762	306
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>6.246.024</u>	<u>6.831</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>6.318.573</u></b>	<b><u>6.968</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	4.066.822	5.531
Varebeholdninger i alt	<u>4.066.822</u>	<u>5.531</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	12.333.688	14.340
Udskudte skatteaktiver	161.000	224
Andre tilgodehavender	0	13
Periodeafgrænsningsposter	62.131	61
Tilgodehavender i alt	<u>12.556.819</u>	<u>14.638</u>
Likvide beholdninger	<u>1.510</u>	<u>2</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>16.625.151</u></b>	<b><u>20.171</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>22.943.724</u></b>	<b><u>27.139</u></b>

**Balance 31. august**

<b>Passiver</b>		2018	2017
<u>Note</u>		<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
<b>Egenkapital</b>			
6	Virksomhedskapital	2.697.000	2.697
7	Overført resultat	4.118.767	2.543
8	Foreslået udbytte for regnskabsåret	1.000.000	500
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>7.815.767</b>	<b>5.740</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitutter	2.721.412	9.410
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.772.980	5.283
	Gæld til tilknyttede virksomheder	642.143	310
	Selskabsskat	1.036.682	551
	Anden gæld	5.938.927	5.818
	Periodeafgrænsningsposter	15.813	27
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	15.127.957	21.399
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>15.127.957</b>	<b>21.399</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>22.943.724</b>	<b>27.139</b>
<b>9 Medarbejderforhold</b>			
<b>10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
<b>11 Eventualposter</b>			
<b>12 Nærtstående parter</b>			



## Noter

	2017/18 kr.	2016/17 t.kr.
<b>1. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	664.642	601
Årets regulering af udskudt skat	62.800	-111
	<u>727.442</u>	<u>490</u>
<b>2. Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder</b>		
Kostpris 1. september 2017	28.190	0
Tilgang vedrørende fusion	0	28
<b>Kostpris 31. august 2018</b>	<u>28.190</u>	<u>28</u>
Af- og nedskrivninger 1. september 2017	-28.190	0
Årets afskrivninger	0	-28
<b>Af- og nedskrivninger 31. august 2018</b>	<u>-28.190</u>	<u>-28</u>
<b>3. Goodwill</b>		
Kostpris 1. september 2017	617.237	0
Tilgang vedrørende fusion	0	617
<b>Kostpris 31. august 2018</b>	<u>617.237</u>	<u>617</u>
Af- og nedskrivninger 1. september 2017	-617.237	0
Årets afskrivninger	0	-617
<b>Af- og nedskrivninger 31. august 2018</b>	<u>-617.237</u>	<u>-617</u>

## Noter

	31/8 2018 kr.	31/8 2017 t.kr.
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. september 2017	2.952.651	2.870
Tilgang vedrørende fusion	0	128
Afgang i årets løb	0	-45
<b>Kostpris 31. august 2018</b>	<b>2.952.651</b>	<b>2.953</b>
Af- og nedskrivninger 1. september 2017	-2.816.633	-2.661
Årets afskrivninger	-63.469	-191
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	36
<b>Af- og nedskrivninger 31. august 2018</b>	<b>-2.880.102</b>	<b>-2.816</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august 2018</b>	<b>72.549</b>	<b>137</b>
<b>5. Deposita</b>		
Kostpris 1. september 2017	305.798	306
Tilgang i årets løb	8.964	0
<b>Kostpris 31. august 2018</b>	<b>314.762</b>	<b>306</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. august 2018</b>	<b>314.762</b>	<b>306</b>
<b>6. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital 1. september 2017	2.697.000	2.697
	<b>2.697.000</b>	<b>2.697</b>
Aktiekapitalen består af 2.697 aktier a 1.000 kr. og multipla heraf.		
<b>7. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. september 2017	2.543.366	8.414
Årets overførte overskud eller underskud	1.575.401	1.240
Regulering til bogførte værdier ved fusion	0	-7.111
	<b>4.118.767</b>	<b>2.543</b>

## Noter

	31/8 2018 kr.	31/8 2017 t.kr.
<b>8. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte 1. september 2017	500.000	0
Udloddet udbytte	-500.000	0
Udbytte for regnskabsåret	<u>1.000.000</u>	<u>500</u>
	<b><u>1.000.000</u></b>	<b><u>500</u></b>
<b>9. Medarbejderforhold</b>		
Lønninger og gager	15.857.312	16.952
Pensioner	420.917	760
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>1.016.644</u>	<u>1.448</u>
	<b><u>17.294.873</u></b>	<b><u>19.160</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>36</u>	<u>31</u>
<b>10. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, har selskabet stillet fordringspant på nominelt 6.000 t.kr. Fordringsspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:		
Tilgodehavender fra salg- og tjenesteydelser	12.359 t.kr.	
<b>11. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Leasingforpligtelser:		
Selskabet indgået operationelle leje- og leasingkontrakter. Leasingkontrakterne har en samlet restleasingydelse på 3.573 t.kr. med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 1.415 t.kr.		
<b>12. Nærtstående parter</b>		
<b>Bestemmende indflydelse</b>		
Moderselskabet P-Holding AB	Hovedaktionær	
Kanikennäsbanken 8		
652 26 Karlstad		
Sverige		

## Noter

---

### Transaktioner

Der har i året været samhandel med Pictura AB. Samhandlen er foregået på markedsmæssige vilkår.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Dag Fjellheim

Bestyrelsesformand

Serienummer: 9578-5993-4-3285434

IP: 84.49.xxx.xxx

2018-11-23 09:58:46Z



## MAGNUS HARALD ARPI

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19600726xxxx

IP: 5.179.xxx.xxx

2018-11-23 15:07:08Z



## Erik Arpi

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 19400725xxxx

IP: 5.179.xxx.xxx

2018-11-26 12:50:54Z



## Henrik Skafte

Direktør

Serienummer: CVR:18211114-RID:81803174

IP: 5.179.xxx.xxx

2018-11-26 13:28:14Z



## Carsten Mønster

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:75781553

IP: 62.243.xxx.xxx

2018-11-26 13:39:55Z



## Dag Fjellheim

Dirigent

Serienummer: 9578-5993-4-3285434

IP: 84.49.xxx.xxx

2018-11-26 14:05:14Z



Penneo dokumentnøgle: NHQJ2-FDP5Z-SAT30-TJPNT-FMNGS-6ZJ2G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>