



Fairtrade Mærket Danmark Fonden

Dronningensgade 68, 3.
1420 København K
CVR-nr. 18208539

Årsrapport 2019

Godkendt på fondens årsregnskabsmøde
20.05.2020

Judith Elaine Kyst
Formand

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2019	13
Balance pr. 31.12.2019	14
Egenkapitalopgørelse for 2019	16
Noter	17
Anvendt regnskabspraksis	20

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Fairtrade Mærket Danmark Fonden

Dronningensgade 68, 3.

1420 København K

CVR-nr.: 18208539

Hjemsted: København

Regnskabsår: 01.01.2019 - 31.12.2019

Bestyrelse

Judith Elaine Kyst, formand

Mads Ole Krage

Karen Sofie Hansen-Hoeck

Henriette Gejsing

Hans Peter Christensen

Karen Charlotte Spohr Lorenzen

Christina Mulle Juul Korsholm

Direktion

Camilla Erika Lerberg, adm. direktør

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

Postboks 1600

0900 København C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 for Fairtrade Mærket Danmark Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 20.05.2020

Direktion

Camilla Erika Lerberg

adm. direktør

Bestyrelse

Judith Elaine Kyst

formand

Mads Ole Krage

Karen Sofie Hansen-Hoeck

Henriette Gejsing

Hans Peter Christensen

Karen Charlotte Spohr Lorenzen

Christina Mulle Juul Korsholm

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fairtrade Mærket Danmark Fonden

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fairtrade Mærket Danmark Fonden for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20.05.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Kristoffer Sune Hemmingsen

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33384

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fairtrade Mærket Danmark Fonden (Fairtrade Mærket) arbejder for at øge salget af Fairtrade-mærkede varer i Danmark, blandt andet ved at udbrede kendskabet til Fairtrade-mærket og styrke forbrugernes muligheder for at vælge Fairtrade-mærkede varer, når de handler. Et øget salg af Fairtrade-mærkede produkter medvirker til at skabe en bedre fremtid for bønder og plantearbejdere i Asien, Afrika og Syd- og Mellemamerika samt miljø- og klimavenlige dyrkningsmetoder.

Fairtrade Mærkets indsats foregår igennem tæt dialog og samarbejde med danske virksomheder og detailhandel, kontrol af licenshavere (gennem tredjepartskontrol) samt via diverse oplysnings- og advocacy aktiviteter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør 665.307 kr. mod (86.509) kr. i 2018. Licensindtægterne steg til 8.486.197 kr. fra 7.568.532 kr. i 2018, hvilket svarer til en vækst på 12 %. I 2019 modtog Fairtrade Mærket et tilskud på i alt 149.822 kr. fra Slots- og Kulturstyrelsen, samt 18.777 kr. fra EU DEAR.

I 2019 fordelte væksten i licensindtægter sig på blandt andre følgende produktkategorier:

- Bananer +26 %
- Kaffe +8 %
- Kakao +13 %
- Kakao bønner (FSI) +51 %

Udviklingen for Fairtrades nyere internationale forretningsmodel Fairtrade Sourced Ingredients (FSI) var fortsat positiv, og kakaokategorien steg atter markant i Danmark i forhold til 2018.

Samlet estimerer Fairtrade Mærket, at det danske salg af Fairtrade-mærkede varer i 2019 steg med 11 % i forhold til 2018. Der blev introduceret ca. 144 nye Fairtrade-mærkede All-That-Can-Be-produkter samt ca. 155 nye Fairtrade-mærkede FSI-produkter på det danske marked i 2019.

Specifikation af årets indtægter

Slots- og Kulturstyrelsen	149.822 kr.
Licensindtægter	8.486.197 kr.
EU DEAR	18.777 kr.
Øvrige indtægter	737 kr.
Indtægter i alt	8.655.533 kr.

I 2019 fortsatte digitaliseringen af organisationens arbejde. Således blev Fairtrade Mærkets styringsredskab for forsyningskæder, produktgodkendelser og licensindtægter videreudviklet. Fairtrade Mærket indgik ligeledes i 2019 et samarbejde med Øens Virksomhedsadministration, som varetager både bogholder samt controller funktion for Fairtrade Mærket.

Kommunikation og marketing

Fairtrade Mærkets strategiske satsning på de sociale medier fortsatte sin positive udvikling. Et særligt fokus i 2019 var at styrke Fairtrade Mærkets Instagram-profil samt professionelle LinkedIn-profil.

2019 blev også året hvor Fairtrade Mærket kunne fejre sit 25 års jubilæum på det danske marked. Det blev markeret med udviklingen af et online madunivers 'Fair fest' med opskrifter fra en lang række kendte kokke og influencere, en jubilæumskampagne til producenter og detailkæder, samt lanceringen af en række nye jubilæumsprodukter til handlen. Hertil kom en række presseaktiviteter.

Fairtrade Mærket engagerede detailhandlen i de traditionelle Fairtrade-uger 9-10 og 43-44 samt styrkede samarbejdet med handlen blandt andet omkring jubilæet samt øvrige anledninger, såsom Mors Dag og Valentines Day.

Fairtrade Mærket var til stede ved årets Folkemøde i Allinge, og direktør Camilla Erika Lerberg deltog blandt andet i en debat om forbrugeradfærd og verdensmål i samarbejde med detailhandlen og en række andre mærkningsordninger.

I 2019 kunne Fairtrade Mærket opgøre danskernes hjulpe kendskab til Fairtrade til 90 %. Fairtrade Mærket planlagde i 2019 en ny strategi for perioden 2020-2022. Strategien 'Fra verdensmål til hverdagsmål' blev udviklet ud fra et behov for at styrke Fairtrade Mærkets position og relevans på det danske marked.

Forventet udvikling

Fairtrade Mærket forventer en vækst i 2020 på 8 % i salget af Fairtrade-mærkede varer samt 8 % vækst i licensindtægterne i forhold til 2019.

Denne vækst skal bæres af et styrket samarbejde med producenter og detailhandlen. Væksten skal også bæres af et solidt fokus på kommunikation og marketing, hvor en nuanceret og styrket kernefortælling skal engagere forbrugerne yderligere i Fairtrade-mærkede produkter.

Redegørelse for fondsledelse

I henhold til §60 i Lov om erhvervsdrivende fonde skal fondens bestyrelse tage stilling til komiteen for god fondsledelses anbefalinger efter følg eller forklar princippet. Fondens bestyrelse har gennemgået og taget stilling til hver enkelt anbefaling, som angivet nedenfor.

Nr. 1.1: Det anbefales, at bestyrelsen vedtager retningslinjer for ekstern kommunikation, herunder hvem, der kan, og skal udtale sig til offentligheden på den erhvervsdrivende fonds vegne, og om hvilke forhold. Retningslinjerne skal imødekomme behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.

Fonden følger anbefalingen

Nr. 2.1.1: Det anbefales, at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.

Fonden **følger anbefalingen**

Nr. 2.2.1: Det anbefales, at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde enkeltvis og samlet.

Fonden **følger anbefalingen.**

Nr. 2.2.2: Det anbefales, at hvis bestyrelsen – ud over formandshvervet – undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige driftsopgaver for den erhvervsdrivende fond, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.

Fonden **følger anbefalingen.**

Nr. 2.3.1: Det anbefales, at bestyrelsen løbende vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.

Fonden **følger anbefalingen.**

Nr. 2.3.2: Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten sikrer en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.

Fonden følger anbefalingen.

Nr. 2.3.3: Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behovet for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til bl.a. erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.

Fonden **følger anbefalingen.**

Nr. 2.3.4: Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:

- den pågældendes navn og stilling,
- den pågældendes alder og køn,
- dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,
- medlemmets eventuelle særlige kompetencer,
- den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,

- hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder m.v., og
- om medlemmet anses for uafhængigt.

Fonden **følger ikke anbefalingen.**

Fonden forklarer:

Bestyrelsesmedlemmernes navne fremgår af årsregnskabet og opdateres løbende på virk.dk. På Fondens hjemmeside findes de anførte oplysninger om hvert bestyrelsesmedlem.

Nr. 2.3.5: Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(-er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.

Fonden **følger anbefalingen.** Fonden har ingen dattervirksomheder.

Nr. 2.4.1: Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt. Består bestyrelsen af mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige. Består bestyrelsen af ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis den pågældende:

- er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,
- inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i selskaber med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,
- er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,
- har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,
- er i nær familie med eller på anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær,
- er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller
- er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtager eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden.

Fonden **følger anbefalingen.**

Nr. 2.5.1: Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.

Fonden **følger anbefalingen.**

Nr. 2.5.2: Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.

Fonden **følger anbefalingen.**

Nr. 2.6.1: Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.

Fonden **følger anbefalingen.**

Nr. 2.6.2: Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.

Fonden **følger anbefalingen.**

Nr. 3.1.1: Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.

Fonden **følger ikke anbefalingen.**

Fonden forklarer:

Bestyrelsesmedlemmerne er ulønnede. Direktionen aflønnes med fast vederlag, som er kontraktuelt aftalt.

Nr. 3.1.2: Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, hvert medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra andre virksomheder i koncernen. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag som bestyrelsesmedlemmer, bortset framedarbejderrepræsentanter i bestyrelsen, modtager for varetagelsen af opgaver for fonden, dattervirksomheder af fonden eller tilknyttede virksomheder til fonden.

Fonden **følger ikke anbefalingen.**

Fonden forklarer:

Bestyrelsesmedlemmerne er ulønnede. Direktionen aflønnes med fast vederlag, som er kontraktuelt aftalt. Under henvisning til årsregnskabslovens § 98 b, stk. 3 er det undladt at oplyse om ledelsesvederlag i årsregnskabet.

Redegørelse for uddelingspolitik

Fondens formål og vedtægter fastlægger, at formålet er almenyttigt virke til fremme af eksistenssikrende og miljøvenlig handel med ugunstigt stillede producenter i tredjeverdenslande. Hermed også forbundne oplysningsvirksomhed samt at virke for udbredelse af bæredygtig handel med produkter under Fairtrade-varemærkeordningen. Fondens formål er således ikke at foretage uddelinger, men at fungere som brancheorganisation for Fairtrade-aktører i Danmark. Med udgangspunkt heri er der ikke udarbejdet en strategi samt retningslinjer og mål, som bestyrelsen skal følge ved uddelinger fra fonden. Der er endvidere ikke udarbejdet legatarfortegnelse.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Covid-19

I lyset af Covid-19 og konsekvenserne for Fairtrade overvåger Fairtrade Mærket nøje udviklingen på det danske marked. Dette sker via tæt dialog og samarbejde med producenter og detailhandlen i Danmark. Fairtrade Mærket arbejder også tæt sammen med Fairtrade International om nye indsatser og foranstaltninger rettet mod Fairtrades bønder og arbejdere. En særlig pr-indsats er igangsat for at sikre opbakningen til Fairtrade-produkter

blandt forbrugerne i samarbejde med producenter og detailhandlen.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Nettoomsætning	1	8.655.533	7.887.522
Andre eksterne omkostninger		(4.669.660)	(3.991.241)
Bruttoresultat		3.985.873	3.896.281
Personaleomkostninger	2	(3.103.132)	(3.989.658)
Driftsresultat		882.741	(93.377)
Andre finansielle indtægter	3	8.914	8.603
Andre finansielle omkostninger	4	(39.648)	(26.735)
Resultat før skat		852.007	(111.509)
Skat af årets resultat	5	(186.700)	25.000
Årets resultat		665.307	(86.509)
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		665.307	(86.509)
Resultatdisponering		665.307	(86.509)

Balance pr. 31.12.2019

Aktiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		0	0
Materielle aktiver	6	0	0
Deposita		145.606	145.606
Finansielle aktiver	7	145.606	145.606
Anlægsaktiver		145.606	145.606
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.733.009	2.635.509
Udskudt skat		7.877	43.877
Tilgodehavende selskabsskat		0	12.000
Periodeafgrænsningsposter		49.428	0
Tilgodehavender		2.790.314	2.691.386
Likvide beholdninger		2.465.545	1.236.946
Omsætningsaktiver		5.255.859	3.928.332
Aktiver		5.401.465	4.073.938

Passiver

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Virksomhedskapital		310.000	310.000
Overført overskud eller underskud		2.020.773	1.355.466
Egenkapital		2.330.773	1.665.466
Andre hensatte forpligtelser		13.869	32.646
Hensatte forpligtelser		13.869	32.646
Anden gæld		115.921	0
Langfristede gældsforpligtelser	8	115.921	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		0	19
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.589.795	1.422.470
Skyldig selskabsskat		147.222	0
Anden gæld		203.885	953.337
Kortfristede gældsforpligtelser		2.940.902	2.375.826
Gældsforpligtelser		3.056.823	2.375.826
Passiver		5.401.465	4.073.938
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	9		
Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde	10		

Egenkapitalopgørelse for 2019

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	310.000	1.355.466	1.665.466
Årets resultat	0	665.307	665.307
Egenkapital ultimo	310.000	2.020.773	2.330.773

Noter

1 Nettoomsætning

	2019	2018
	kr.	kr.
Licensindtægter, indland	2.111.498	2.051.201
Licensindtægter, udland	6.374.699	5.517.331
Øvrige indtægter	737	12.508
Bevillinger, drift	168.599	306.482
Aktiviteter i alt	8.655.533	7.887.522

2 Personaleomkostninger

	2019	2018
	kr.	kr.
Gager og lønninger	2.572.024	3.346.223
Pensioner	406.362	472.808
Andre omkostninger til social sikring	53.189	55.070
Andre personaleomkostninger	71.557	115.557
	3.103.132	3.989.658

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	6	7
---	----------	----------

Under henvisning til ÅRL § 98b, stk. 3 er det undladt at oplyse om vederlag til ledelsen.

3 Andre finansielle indtægter

	2019	2018
	kr.	kr.
Renteindtægter i øvrigt	8.914	8.603
	8.914	8.603

4 Andre finansielle omkostninger

	2019	2018
	kr.	kr.
Renteomkostninger i øvrigt	39.648	26.735
	39.648	26.735

5 Skat af årets resultat

	2019 kr.	2018 kr.
Aktuel skat	150.700	0
Ændring af udskudt skat	36.000	(25.000)
	186.700	(25.000)

6 Materielle aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	651.443
Kostpris ultimo	651.443
Af- og nedskrivninger primo	(651.443)
Af- og nedskrivninger ultimo	(651.443)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0

7 Finansielle aktiver

	Deposita kr.
Kostpris primo	145.606
Kostpris ultimo	145.606
Regnskabsmæssig værdi ultimo	145.606

8 Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 måneder 2019 kr.
Anden gæld	115.921
	115.921

Langfristede gældsforpligtelser omfatter indefrysingsbeløb opgjort i henhold til den nye ferielov og omfatter beregnede feriepenge for perioden 1.9-31.12.2019.

9 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

Lejemålet på Dronningensgade 68, 3. sal er gensidigt uopsigeligt frem til marts 2023. Lejemålet har 6 måneders opsigelsesvarsel, og den årlige ydelse er på 256.833 kr.

10 Nærtstående parter i erhvervsdrivende fonde

Fonden har i 2019 ikke haft transaktioner med nærtstående parter udover normalt vederlag til fondens direktion.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsen opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter fra licenser fra importører og forhandlere af blandt andet kaffe, te, bananer, kakao/chokolade, rørsukker, ris og appelsinjuice, som er tilknyttet Fairtrade-ordningen, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, kontingenter, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. Feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter indeholder renter, realiserede og urealiserede kurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Anden anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvors brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige. Der foretages lineære afskrivninger over den forventet brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem slagsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

5 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af

aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter formålsbestemte midler i form af hensatte tilskud. Disse indregnes når der er givet tilsagn fra tilskudsgiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.