



## Fonden Børne og Familiehuset

Lemming Skolvej 8B

8632 Lemming

CVR-nr. 18022184

## Årsrapport for 2022

29. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt

den 21. marts 2023

---

Merete Reimer Jensen  
Dirigent

# SCHANTZ REVISION

registreret revisionsaktieselskab · Solbjerg Hovedgade 24 · 8355 Solbjerg  
Tlf. 86927566 · E-mail: revisor@schantzrevision.dk · CVR nr. 28312393



Fonden Børne og Familiehuset

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14



Fonden Børne og Familiehuset

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Fonden Børne og Familiehuset.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten godkendes.

Lemming, den 21. marts 2023

### Direktion

Annette Jellesen

Direktør

### Bestyrelse

Merete Reimer Jensen  
Formand

Steen Møller Andersen  
Medlem

Stefan Rossel  
Medlem

Martin Sørensen  
Medlem

Jesper Høegh Sørensen  
Medlem



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Fonden Børne og Familiehuset

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Børne og Familiehuset for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Solbjerg, den 21. marts 2023

### Schantz Revision

registreret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 28312393

John Schantz

Registreret revisor

mne1236



## Fonden Børne og Familiehuset

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Fonden Børne og Familiehuset Lemming Skolvej 8B 8632 Lemming
Telefon	86859325
CVR-nr.	18022184
Hjemsted	Silkeborg
Regnskabsår	1. januar 2022 - 31. december 2022
<b>Bestyrelse</b>	Merete Reimer Jensen Steen Møller Andersen Stefan Rossel Martin Sørensen Jesper Høegh Sørensen
<b>Direktion</b>	Annette Jellesen
<b>Revisor</b>	Schantz Revision registreret revisionsaktieselskab Solbjerg Hovedgade 24 8355 Solbjerg
CVR-nr.	28312393
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Vestergade 8-10 8600 Silkeborg



Fonden Børne og Familiehuset

## Ledelsesberetning

### Fondens aktiviteter

Fonden er en alment velgørende fond. Fondens formål er at drive socialpædagogisk virksomhed herunder behandling og undervisning for socialt truede børn og unge med psykiske og/eller sociale problemer.

Formålet søges blandt andet opnået gennem etablering af skolebehandlingstilbud, som tilbyder undervisning og behandling i en pædagogisk og terapeutisk hverdag med udviklingsmuligheder for socialt truede børn og unge, og hvor forældrene i vid udtrækning inddrages i arbejdet efter et nærmere aftalt forløb.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 udviser et resultat på kr. 387.164, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en balancesum på kr. 4.351.653, og en egenkapital på kr. 1.402.364.

### Væsentlige ændringer i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for fondens finansielle stilling.



Fonden Børne og Familiehuset

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Fonden Børne og Familiehuset for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:





## Anvendt regnskabspraksis

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.



## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.



## Resultatopgørelse

	Note	2022	2021
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>8.099.121</b>	<b>8.107.401</b>
Personaleomkostninger	1	-7.500.666	-7.532.993
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-105.342	-113.341
<b>Driftsresultat</b>		<b>493.113</b>	<b>461.067</b>
Finansielle omkostninger		-18.605	-29.105
<b>Resultat før skat</b>		<b>474.508</b>	<b>431.962</b>
Skat af årets resultat	2	-87.344	-43.800
<b>Årets resultat</b>		<b>387.164</b>	<b>388.162</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Uddelinger		0	482.361
Overført resultat		387.164	-94.199
<b>Resultatdisponering</b>		<b>387.164</b>	<b>388.162</b>



## Fonden Børne og Familiehuset

### Balance 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		60.000	60.724
Indretning af lejede lokaler		405.589	510.207
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>465.589</b>	<b>570.931</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>465.589</b>	<b>570.931</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		110.554	105.022
Andre tilgodehavender		196.746	0
Periodeafgrænsningsposter		115.742	147.602
<b>Tilgodehavender</b>		<b>423.042</b>	<b>252.624</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.463.022</b>	<b>2.224.324</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>3.886.064</b>	<b>2.476.948</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.351.653</b>	<b>3.047.879</b>



Fonden Børne og Familiehuset

Balance 31. december 2022

	Note	2022	2021
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		300.000	300.000
Overført resultat	3	1.102.364	753.453
<b>Egenkapital</b>		<b>1.402.364</b>	<b>1.053.453</b>
Hensættelser til udskudt skat		301.000	338.000
Andre hensatte forpligtelser	4	931.852	973.349
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.232.852</b>	<b>1.311.349</b>
Modtagne forudbetalinger		955.092	36.554
Leverandører af varer og tjenesteydelser		385.684	426.195
Selskabsskat		124.344	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		251.317	220.328
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.716.437</b>	<b>683.077</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.716.437</b>	<b>683.077</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.351.653</b>	<b>3.047.879</b>
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		
Redegørelse for god fondsledelse	7		
Redegørelse for fondens uddelingspolitik	8		



## Noter

	2022	2021
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	6.093.748	6.282.054
Pensioner	1.192.298	1.094.239
Andre omkostninger til social sikring	174.420	129.740
Andre personaleomkostninger	40.200	26.960
	<b>7.500.666</b>	<b>7.532.993</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	17	18
Der er ikke afgivet oplysninger om vederlag til ledelsen da der kun udbetales honorar til en direktør. Der er ikke indgået incitamentsprogrammer med ledelse eller øvrige medarbejdere.		
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Selskabsskat	124.344	0
Forskydning udskudt skat	-37.000	43.800
	<b>87.344</b>	<b>43.800</b>
<b>3. Overført resultat</b>		
Saldo primo	753.453	847.652
Korrektion primo	-38.253	0
Årets tilgang	387.164	0
Årets afgang	0	-94.199
<b>Saldo ultimo</b>	<b>1.102.364</b>	<b>753.453</b>
<b>4. Andre hensatte forpligtelser</b>		
Regulering hensættelse primo	38.253	0
Øvrige hensættelser	17.000	17.000
Hensat til formålet	956.349	956.349
Anvendt hensættelse	-79.750	0
<b>Saldo ultimo</b>	<b>931.852</b>	<b>973.349</b>

## 5. Eventualforpligtelser

Fonden har indgået huslejekontrakt med en forpligtelse på t. kr. 32 svarende til 3 måneders opsigelse..

## 6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

## 7. Redegørelse for god fondsledelse

Fonden efterlever anbefalinger til god fondsledelse.

For yderligere præsentation af fonden henvises til <https://bornefamiliehuset.dk/beskrivelse/bestyrelse-fondsledelse/>



## Noter

2022

2021

### 8. Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Børne og Familiehuset foretager hovedsageligt interne uddelinger i forbindelse med fortsat udvikling af fondens virksomhed.

Derudover uddeles der til almennyttige formål i umiddelbar nærhed af Børne og Familiehuset.

### 9. Særlige poster

Refunderet løn vedrørende tidligere år

755.559

0

**Saldo ultimo**

**755.559**

**0**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Steen Møller Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0513d78a-ee58-401b-893a-650084298856

IP: 188.181.xxx.xxx

2023-03-22 11:36:25 UTC



## Merete Reimer Jensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 43e9e055-2120-4d14-9640-298e9c29adee

IP: 87.56.xxx.xxx

2023-03-22 13:28:43 UTC



## Jesper Høegh Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0842c818-914a-47a8-ad06-1e5d0c0dc7f8

IP: 78.156.xxx.xxx

2023-03-23 09:37:57 UTC



## Stefan Rossel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7c3d0f06-cd39-4940-90c3-a7d18b10bbbd

IP: 178.157.xxx.xxx

2023-03-23 09:50:12 UTC



## Annette Tordengaard Ahrenfeldt Jellesen

Direktør

På vegne af: Annette Jellesen

Serienummer: PID:9208-2002-2-555630960340

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-03-28 11:31:43 UTC



## Martin Quottrup Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 63770946-bc13-46f0-8885-b8802a748835

IP: 212.237.xxx.xxx

2023-03-28 14:00:07 UTC



## John Schantz

Registreret revisor

Serienummer: 5d0ca53b-4b66-4695-acea-f0e9dfe054c4

IP: 85.191.xxx.xxx

2023-03-29 11:24:06 UTC



## Merete Reimer Jensen

Dirigent

Serienummer: 43e9e055-2120-4d14-9640-298e9c29adee

IP: 87.56.xxx.xxx

2023-03-29 19:42:21 UTC



Penneo dokumentnøgle: Z555C-D0461-WHPDE-I57YB-4ZQHT-ELG3X

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>