

CAFE PARASOLLEN VIBY

Grundtvigsvej 4
8260 Viby J

Årsrapport
1. januar 2018 - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

20/03/2019

N/A
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Erklæringer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
--	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab

Resultatopgørelse	8
-------------------------	---

Balance	9
---------------	---

Noter	11
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	CAFE PARASOLLEN VIBY Grundtvigsvej 4 8260 Viby J Telefonnummer: 86117703 CVR-nr: 17768301 Regnskabsår: 01/01/2018 - 31/12/2018
Revisor	Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Værkmestergade 2, 18 8000 Aarhus C DK Danmark CVR-nr: 33963556 P-enhed: 1017194999

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Café Parasollen Viby

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Cafe Parasollen Viby for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, som beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Institutionen har medtaget godkendte budgettal, som sammenligningstal i årsregnskabet. Disse sammenligningstal har ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i henhold til god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller

dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus C, 20/03/2019

Morten Gade Steinmetz , mne34145
Statsautoriseret Revisor
Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR: 33963556

Ledelsesberetning

De væsentligste aktiviteter i Cafe Parasollen er:

- At være en rummelig cafe uden rusmidler: gæster og flere frivillige er socialt udsatte borgere, som vi tager imod med en anerkendende tilgang. De skal kunne komme i tryk forvisning om ikke at blive konfronteret med rusmidler. Cafeen er åben stort set hver dag året rundt
- At være et mødested og spisested i lokalområdet: Cafe Parasollen bor til leje i Viby Sognegård, og alle er velkomne. Vi visiterer og registrerer ikke borgeren. Vi kender ikke deres diagnoser, men ser at den enkelte har værdi i kraft af sig selv og møder borgeren i øjenhøjde. Vi fremstiller dagligt i gennemsnit 33 måltider varm mad og smører smørebrød efter behov
- At tage initiativ til aktiviteter og lokalt samarbejde vedrørende forebyggende arbejde og lignende: vi holder fast i kendte traditioner, fordi det giver tryghed, omvendt synes vi godt, at cafeens gæster må blive udfordret, derfor tilføjer vi nye fra tid til anden. Vi fejrer højtider, deltager i idrætsstævne, tager på koloni og arrangerer udflugter. I cafeen tilbyder vi strikkecafe, bordtennis, dart og petanque. Af nyere tiltag kan nævnes Dansk for Dig og sommerferie for udsatte familier.

Vi samarbejder med Aarhus Kommunes Afd. for Folkesundhed ved at holde lungedag (KOL-dag) og tilbyde hjælp til rygestop. Vi har selv tilbud om NADA-øreakupunktur, som afhjælper forskellige lidelser som indre uro. Borgerservice kommer i cafeen en gang om måneden og yder hjælp til borgere, som har behov.

- At være arbejdsplads og samlingssted for en bred kreds af frivillige medarbejdere: vi er 10 ansatte, heraf 3 i ordinære jobs, 6 i fleksjob og 1 i skånejob. Vi har partnerskabsaftale med Aarhus Kommune omkring vejledning og opkvalificering af borgere på overførselsindkomst (§32). Vi samarbejder med Kriminalforsorgen omkring samfundstjenere og har borgere i virksomhedspraktik og job med løntilskud. De frivillige medarbejdere omfatter ressourcer stærke frivillige, som har lang erfaring fra arbejdsmarkedet og frivillige, som aldrig fandt en plads der, men nu indgår i et meningsfuldt arbejdsfællesskab i Cafe Parasollen. Pt er der omkring 42 frivillige tilknyttet cafeen. For at sikre et godt arbejdsmiljø holder vi møder med de frivillige, de tilbydes Frivillig Udviklingssamtale hvert andet år og vi laver sammen skriftlig APV hvert år i februar

At være netværksskabende: samtale og samvær med gæsterne er en meget vigtig opgave for frivillige og ansatte i Cafe Parasollen. Vi kender mange gæsters livshistorie, vi kender og bruger deres navn, og vi hilser og giver øjenkontakt, når vi mødes. For at inddrage gæsternes mening holder vi Stormøde 2 gange årligt, hvor også bestyrelsen deltager. Vi har ris-og ros postkasse, vi inddrager gæsterne i madplanen og gennemfører jævnligt tilfredshedsundersøgelser, senest forår 2016. I 2018 er det planen at gentage en lignende undersøgelse ved vores administrations bachelor studerende. Cafeen besøges af omkring 88 gæster på hverdage og 53 om søndagen

Cafe Parasollen er en selvejende institution. Ovenstående er i overensstemmelse med cafeens vedtægter Økonomiske forhold:

Årets resultat viser et underskud på 355.938 kr. mod et overskud på 203.264 kr. i 2017. Aktivsum udgør 1.131.226 kr. og egenkapital udgør kr. 716.323 pr. 31/12-2018.

Ledelsen finder dette tilfredsstillende/ Merete Graabæk

Resultatopgørelse 1. jan. 2018 - 31. dec. 2018

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Nettoomsætning		2.491.929	2.977.419
Eksterne omkostninger		-972.501	-1.174.371
Bruttoresultat		1.519.428	1.803.048
Personaleomkostninger		-1.831.120	-1.592.412
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-44.246	-7.374
Resultat af ordinær primær drift		-355.938	203.262
Ordinært resultat før skat		-355.938	203.262
Årets resultat		-355.938	203.262
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-355.938	203.262
I alt		-355.938	203.262

Balance 31. december 2018

Aktiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		81.119	125.365
Materielle anlægsaktiver i alt		81.119	125.365
Anlægsaktiver i alt		81.119	125.365
Råvarer og hjælpematerialer		60.414	58.678
Varebeholdninger i alt		60.414	58.678
Andre tilgodehavender		72.331	97.124
Tilgodehavender i alt		72.331	97.124
Likvide beholdninger		917.362	1.184.219
Omsætningsaktiver i alt		1.050.107	1.340.021
Aktiver i alt		1.131.226	1.465.386

Balance 31. december 2018

Passiver

	Note	2018 kr.	2017 kr.
Overført resultat		716.323	1.072.261
Egenkapital i alt		716.323	1.072.261
Leverandører af varer og tjenesteydelser		18.293	11.583
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		396.610	381.542
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		414.903	393.125
Gældsforpligtelser i alt		414.903	393.125
Passiver i alt		1.131.226	1.465.386

Noter

1. Oplysning om anvendelse af undtagelsesmuligheder for mikrovirksomheder

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om anvendt regnskabspraksis

Mikrovirksomheden anvender undtagelsen om at give oplysning om det gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede i regnskabsåret