



**Thvilum A/S  
Rønhøjvej 12**

**8300 Odder**

**Årsrapport for 2015  
(22. regnskabsår)**

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 21. april 2016**

---

**Carl Jesper Thvilum  
Dirigent**

## Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæringer	5
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Thvilum A/S Rønhøjvej 12 8300 Odder
CVR-nr.	17756206
Stiftelsesdato	18-04-1994
Hjemsted	Odder
Regnskabsår	01-01-2015 - 31-12-2015
<b>Bestyrelse</b>	Mads Fiil Thvilum, Formand Hanne Fiil Thvilum Carl Jesper Thvilum
<b>Direktion</b>	Carl Jesper Thvilum, Direktør
<b>Revisor</b>	christensen & kjær statsautoriseret revisionsaktieselskab Rosengade 4 8300 Odder CVR-nr.: 28320124
<b>Pengeinstitut</b>	Spar Nord Bank A/S 8000 Århus C

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 for Thvilum A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odder, den 1. april 2016

### Direktion

Carl Jesper Thvilum  
Direktør

### Bestyrelse

Mads Fiil Thvilum  
Formand

Hanne Fiil Thvilum

Carl Jesper Thvilum

## Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Thvilum A/S

### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Thvilum A/S for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odder, den 1. april 2016

christensen & kjær

statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 28320124

Finn Brogaard

Statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er tegnearbejde og handel med varer samt udvikling og salg af software.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-01-2015 - 31-12-2015 udviser et resultat på kr. 234.714, og selskabets balance pr. 31-12-2015 udviser en balancesum på kr. 1.896.360, og en egenkapital på kr. 734.714.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Thvilum A/S for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter transaktionsdagens kurs. Monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indgår i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Generelt

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen på tidspunktet for levering og risikoens overgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt. Omsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter.

Indtægter ved levering af serviceydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende salg og administration.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og gager, pensioner samt omkostninger til social sikring.

### Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen. Selskabet og de danske tilknyttede virksomheder er sambeskattede. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

### Igangværende leverancer af serviceydelser

Igangværende leverancer af serviceydelser måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres på grundlag af de medgåede direkte og indirekte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger.

Værdien af de enkelte igangværende leverancer med fradrag af acontofaktureringer klassificeres som tilgodehavender, såfremt beløbene er positive, og som gæld, såfremt beløbene er negative.

Fradrag for tab opgøres som det samlede forventede tab på entreprisen uanset den faktisk udførte andel.



## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

**Resultatopgørelse**

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>4.430.660</b>	<b>4.284.919</b>
Personaleomkostninger	1	-3.919.893	-3.612.786
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-197.512	-310.635
<b>Driftsresultat</b>		<b>313.255</b>	<b>361.498</b>
Finansielle indtægter	2	1.107	2.413
Finansielle omkostninger	3	-5.421	-8.808
<b>Resultat før skat</b>		<b>308.941</b>	<b>355.103</b>
Skat af årets resultat		-74.227	-85.733
<b>Årets resultat</b>		<b>234.714</b>	<b>269.370</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		234.714	601.785
Overført resultat		0	-332.415
		<b>234.714</b>	<b>269.370</b>

**Balance 31. december 2015**

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		104.721	376.581
Indretning af lejede lokaler		64.966	117.300
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>169.687</b>	<b>493.881</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		5.243	5.243
Andre tilgodehavender		17.205	17.205
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>22.448</b>	<b>22.448</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>192.135</b>	<b>516.329</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		267.022	465.312
Igangværende arbejder for fremmed regning	4	361.018	200.524
Andre tilgodehavender		11.500	40.328
Periodeafgrænsningsposter		88.662	67.506
<b>Tilgodehavender</b>		<b>728.202</b>	<b>773.670</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>976.023</b>	<b>1.055.684</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.704.225</b>	<b>1.829.354</b>
<b>Aktiver</b>		<b>1.896.360</b>	<b>2.345.683</b>

**Balance 31. december 2015**

	Note	2015 kr.	2014 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	5	500.000	500.000
Udbytte for regnskabsåret	6	234.714	601.785
<b>Egenkapital</b>		<b>734.714</b>	<b>1.101.785</b>
Hensættelser til udskudt skat	7	68.035	61.723
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>68.035</b>	<b>61.723</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		59.010	85.281
Gæld til tilknyttede virksomheder		125.024	154.644
Anden gæld		908.529	936.666
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		1.048	5.584
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.093.611</b>	<b>1.182.175</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.093.611</b>	<b>1.182.175</b>
<b>Passiver</b>		<b>1.896.360</b>	<b>2.345.683</b>
Ejerskab	8		
Eventualforpligtelser	9		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	10		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	11		

**Noter**

	2015	2014
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	3.290.976	2.975.709
Pensioner	359.248	447.880
Omkostninger til social sikring	269.669	189.197
	<b>3.919.893</b>	<b>3.612.786</b>
<b>2. Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	1.107	2.413
	<b>1.107</b>	<b>2.413</b>
<b>3. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	5.421	8.808
	<b>5.421</b>	<b>8.808</b>
<b>4. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Salgsværdi af udført arbejde	361.018	200.524
<b>Nettoværdi af igangværende arbejder</b>	<b>361.018</b>	<b>200.524</b>
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	500.000	500.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>500.000</b>
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
<b>6. Udbytte for regnskabsåret</b>		
Årets tilgang	234.714	601.785
<b>Saldo ultimo</b>	<b>234.714</b>	<b>601.785</b>
<b>7. Hensættelser til udskudt skat, specificeret</b>		
Primo	68.035	61.723
<b>Saldo ultimo</b>	<b>68.035</b>	<b>61.723</b>

**8. Ejerskab**

Følgende ejer mere end 5% af selskabskapitalen:  
Thvillum Holding ApS, Rønhøjvej 12, 8300 Odder

**9. Eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med de moderselskabet Thvillum Holding ApS og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Thvillum Holding ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

## Noter

2015

2014

### **10. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Til sikkerhed for bankmellemværende er indlagt:

kr. 200.000 Løsøre pantebrev med pant i inventar, driftsmateriel og goodwill.

### **11. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Selskabet har indgået huslejekontrakt med 6 måneders opsigelse.

Selskabet har indgået operationel leasingaftale. Ydelsen andrager kr. 2.325 pr. måned og der resterer 27 måneder.