

# REMA 1000 Danmark A/S

Marsalle 32, 8700 Horsens

## Årsrapport 2016

(73. Regnskabsår)

CVR-nr. 17 74 15 19

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 9. marts 2017

Ole Robert Reitan

  
Som dirigent

## Indhold

---

Påtegninger	2
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal - koncern	6
Beretning	7
Årsregnskab 2016	15
Anvendt regnskabspraksis	15
Resultatopgørelse - koncern	23
Balance - koncern	24
Pengestrømsopgørelse - koncern	26
Noter - koncern	27
Resultatopgørelse - moderselskab	34
Balance - moderselskab	35
Noter - moderselskab	37

## Påtegninger

---

### Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for REMA 1000 Danmark A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

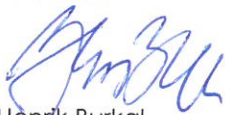
Det er vores opfattelse, at årsregnskabet og koncernregnskabet giver et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens og selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som koncernen og selskabet står overfor.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 9. marts 2017

#### Direktion



Henrik Burkal  
Adm. direktør

#### Bestyrelse



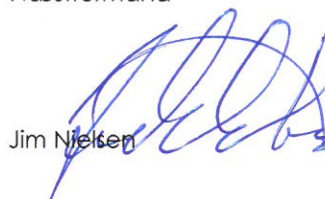
Ole Robert Reitan  
Formand



Tom Kristiansen  
Næstformand



Jan Frode Johansen



Jim Njelsen

## Påtegninger

---

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

#### Til kapitalejeren i REMA 1000 Danmark A/S

##### Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for REMA 1000 Danmark A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet. Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.



## Påtegninger

---

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet eller årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 9. marts 2017

**ERNST & YOUNG**

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30700228



Peter K. Ellertsen  
statsautoriseret revisor



Morten Klarskov Larsen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

---

### Selskabsoplysninger

REMA 1000 Danmark A/S  
Marsalle 32  
8700 Horsens

Telefon: 88 81 60 00  
Hjemmeside: [www.REMA1000.dk](http://www.REMA1000.dk)

CVR-nr.: 17 74 15 19  
Stiftet: 25. oktober 1944  
Hjemstedskommune: Horsens  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Ole Robert Reitan (formand)  
Tom Kristiansen (næstformand)  
Jan Frode Johansen  
Jim Nielsen

### Direktion

Henrik Burkal

### Revision

Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab  
Holmboes Allé 12  
8700 Horsens

### Bank

Danske Bank A/S

### Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den 9. marts 2017 på selskabets adresse.

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal - koncern

Set over en 5-årig periode kan koncernens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal.

t.kr.	2016	2015	2014	2013	2012
-------	------	------	------	------	------

#### Kædens nøgletal

Detailomsætning ekskl. moms	12.341.922	11.401.756	10.440.205	9.534.985	8.361.218
Omsætningsvækst	8,2 %	9,2 %	9,5 %	14,0 %	19,5 %
Antal butikker i kæden	284	270	259	248	232

#### Hovedtal

Nettoomsætning ekskl. moms	15.794.890	14.760.970	13.513.396	12.557.501	11.599.405
Bruttofortjeneste	864.246	781.024	681.458	628.059	542.173
Resultat af primær drift	376.238	328.331	269.129	249.863	191.819
Finansielle poster	-2.525	-4.639	-4.426	-7.466	-8.602
Resultat før skat	373.713	323.692	264.703	242.396	183.218
<b>Årets resultat</b>	<b>292.076</b>	<b>254.270</b>	<b>207.332</b>	<b>180.779</b>	<b>129.701</b>

Anlægsaktiver	1.562.610	1.441.282	1.382.564	1.275.141	1.086.796
Omsætningsaktiver	2.417.841	2.143.015	1.693.383	1.906.715	1.401.325
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.980.451</b>	<b>3.584.297</b>	<b>3.075.947</b>	<b>3.181.856</b>	<b>2.488.121</b>
Investeringer i materielle anlægsaktiver	271.287	182.286	238.205	303.186	250.205
Aktiekapital	125.714	125.714	125.714	125.714	125.714
<b>Egenkapital inkl. foreslået udbytte</b>	<b>1.641.951</b>	<b>1.349.797</b>	<b>1.089.979</b>	<b>887.039</b>	<b>703.030</b>
Hensatte forpligtelser	124.303	129.545	115.744	90.632	74.110
Langfristede gældsforpligtelser	76.701	99.078	93.050	99.964	134.789
Kortfristede gældsforpligtelser	2.137.496	2.005.877	1.777.174	2.104.221	1.576.192
<b>Passiver i alt</b>	<b>3.980.451</b>	<b>3.584.297</b>	<b>3.075.947</b>	<b>3.181.856</b>	<b>2.488.121</b>

#### Nøgletal

Overskudsgrad	2,4 %	2,2 %	2,0 %	2,0 %	1,7 %
Afkastningsgrad	9,5 %	9,2 %	8,7 %	7,9 %	7,7 %
Likviditetsgrad	113,1 %	106,8 %	95,3 %	90,6 %	88,9 %
Soliditetsgrad	41,3 %	37,7 %	35,4 %	27,9 %	28,3 %

#### Medarbejdere

Gns. antal medarbejdere	664	619	566	530	524
-------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings anbefalinger og nøgletal 2015. Der henvises til definitioner i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

## Ledelsesberetning

---

### Beretning

#### Hovedaktivitet

Koncernens primære aktivitet består i at være franchisegiver for selvstændige franchisekøbmænd tilknyttet REMA 1000 kæden i Danmark. REMA 1000 Danmark koncernens væsentligste aktiviteter varetages af moderselskabet REMA 1000 Danmark A/S, samt datterselskaberne Reitan Distribution A/S, REMA Etablering A/S og REMA Danmark Butik ApS.

REMA 1000 Danmark A/S varetager REMA 1000 kædens fælles IT- og regnskabsfunktion, samt indkøb, marketing og driftssupport. Selskabet håndterer ligeledes inventar og indretning af kædens butikker, og er lejetager i samtlige butiksljemål. REMA 1000 Danmark A/S samarbejder med købmændene i de enkelte butikker med udgangspunkt i indgåede franchisekontrakter.

Reitan Distribution A/S fungerer som grossist for discountkæderne REMA 1000 og Løvbjerg samt conveniencekæderne 7-eleven, Circle K, Statoil og OK Plus.

REMA Danmark Butik ApS varetager kortvarigt drift af egne butikker og formidler overdragelse af butikker tilknyttet REMA 1000 kæden.

REMA Etablering A/S forestår via datterselskaber primært udvikling af nye REMA 1000 butikker, samt besidder et antal butiksejendomme, hvorfra der drives REMA 1000 butikker. Desuden indgår koncernens centrallager i ejendomsporteføljen.

#### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

##### Koncern

Koncernen har i 2016 fortsat den positive udvikling i omsætning og indtjening.

Koncernens omsætning udgør 15.795 mio. kr. i 2016 mod 14.761 mio. kr. i . Stigningen i omsætningen skyldes primært væksten i REMA 1000 butikkerne samt væksten i leverancer til Circle K i Reitan Distribution A/S.

Koncernens resultat før skat udviser et overskud på 374 mio. kr. mod 324 mio. kr. i 2015. Årets resultat efter skat og minoritetsinteresser udgør 292 mio. kr. mod 254 mio. kr. i 2015. Koncernens egenkapital udgør 1.642 mio. kr. pr. 31. december 2016 mod 1.350 mio. kr. pr. 31. december 2015.

Det er ledelsens vurdering, at koncernens udvikling og resultat er tilfredsstillende, og indfrier forventningerne til året i forhold til den forventede udvikling som fremgik af årsrapporten for 2015.

##### Butiksaktiviteter

REMA 1000 butikkerne har igen i 2016 haft en positiv omsætningsudvikling og vinder fortsat markedsandele på dagligvaremarkedet. Kædens detailomsætning er i forhold til 2015 forøget med 940,2 mio. kr. ekskl. moms, og udgør således 12.341,9 mio. kr., svarende til en vækst på 8,2 %.

Der er i 2016 åbnet i alt 14 nye REMA 1000 butikker i Gødvad, Ballerup, Holstebro, Esbjerg, Aalborg, Herning, Kolding, Vallensbæk, Odense, Nyborg, Næstved, Vemmedrup, Stenlille og Tønder.

Ved udgangen af 2016 er der således 284 REMA 1000 butikker i Danmark.

REMA 1000 har i 2016 fortsat udviklingen af koncept og sortiment, og har igen i 2016 haft vækst i antallet af produkter på de forskellige fokusområder – specielt på nøglehulsmærkede, økologiske og sukkerfri produkter. Der arbejdes løbende med optimering af sortimentet med udgangspunkt i målsætningen om at levere kvalitetsprodukter til lave priser samt endnu flere sunde produkter til discountpriser. Samtidig har der i 2016 fortsat været fokus på at få flere lokale produkter og danske produkter. Specielt konceptet med lokale håndværksbagere – Bavinchi – har haft en fortsat positiv udvikling med flere nye produkter, så butikkerne er i stand til at tilbyde kvalitetshåndværksbrød til discountpriser. Endvidere har vores støtte til dansk mælk via vores mælkestøtte fortsat i hele 2016.

## Ledelsesberetning

---

Samarbejdet med Gram Slot om økologiske produkter er en vigtig del af REMA 1000's satsning indenfor økologi og bæredygtighed, og der kommer løbende nye Gram Slot produkter i sortimentet. For at sikre nok mælk samt udvikle nye mejeriprodukter under Gram Slot mærket, har Gram Slot købt en gård, hvor der er plads til ca. 300 flere køer.

Sunde convenience produkter med fokus på snitsalater og sunde mellemmåltider er udvidet med flere produkter i 2016 og har haft en god vækst. Dette er også et vigtigt fokusområde i 2017.

Resultatet af primær drift i moderselskabet REMA 1000 Danmark A/S udgør 267,7 mio. kr. i 2016 mod 247,7 mio. kr. i 2015. Resultat er påvirket af den positive udvikling i kædens omsætning, og ledelsen vurderer resultatudviklingen i moderselskabet REMA 1000 Danmark A/S som tilfredsstillende.

### Indkøbs- og logistikaktiviteter

Reitan Distribution A/S har i 2016 fortsat den positive udvikling i såvel omsætning som indtjening. Den fortsatte vækst i primært REMA 1000 samt forøgede leverancer til Circle K er hovedårsagen til det højere aktivitetsniveau i selskabet.

Selskabets ledelse anser udviklingen i Reitan Distribution A/S som værende tilfredsstillende.

### REMA Etablering

REMA Etablering A/S fungerer som paraply for koncernens ejendomsaktiviteter. REMA Butiksudvikling A/S foretager ejendomsudvikling af nye REMA 1000 butikker. REMA Butiksejendomme A/S besidder en ejendomsportefølje, hvori der drives REMA 1000 butikker. MA32 A/S og Reitan Logistikejendomme A/S driver centrallager- og hovedkontorfaciliteter.

Selskabets ledelse anser udviklingen i REMA Etablering A/S som værende tilfredsstillende.

### Finansielle risici

Koncernens centrallager er delvist finansieret med realkreditlån. Realkreditlånet er, gennem anvendelse af renteswap, delvist sikret til en fast rente. Koncernens øvrige ejendomsportefølje og udviklingsprojekter er internt finansieret, hvorfor koncernen kun i begrænset omfang er eksponeret overfor ændringer i renteniveauet.

Koncernen har ingen væsentlige valutarisici.

Koncernen er eksponeret i forhold til udviklingen i ejendomsmarkedet. Risikoen skal dog ses i lyset af, at størstedelen af ejendomsudviklingen er rettet mod etablering af REMA 1000 butikker, hvorfor risikoen for tomgang og dermed lejetab på de færdige projekter er begrænset.

### Kreditrisici

Koncernens kreditrisici knytter sig primært til koncernens tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser. Hovedparten af koncernens samarbejdspartnere garanterer fra centralt hold for de tilknyttede butikkers varegæld til koncernen, hvilket mindsker risikoen for væsentlige tab på debitorer.



## Ledelsesberetning

---

### Vidensressourcer og personale

REMA 1000 Danmark koncernen har som målsætning, at koncernen skal være en attraktiv og god arbejdsplads for medarbejderne. I REMA 1000 Danmark koncernen lægges stor vægt på at motivere og udvikle medarbejderne i tråd med Reitangruppens værdier og holdninger, samt at kunne tiltrække nye kompetente medarbejdere som positivt kan bidrage til at udvikle virksomheden.

Ved udgangen af 2016 er der ca. 10.000 mennesker, som arbejder i tilknytning til REMA 1000. Heraf er størstedelen ansatte i franchisekøbmændenes butikker. I REMA 1000 er mennesket i centrum, og vi ønsker at alle medarbejdere møder vores øverste chef, kunden, engageret og troværdigt.

### Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99 a gældende for hele REMA 1000 Danmark gruppen

#### REMA 1000s samfundsansvar

REMA 1000 har i flere år arbejdet aktivt med sit engagement i samfundet ud fra tilgangen "discount med holdning". Det betyder helt enkelt, at vores butikker byder på et bredt sortiment af dagligvarer til lave priser, som er baseret på klare holdninger og krav til varernes kvalitet og indvirkninger på både mennesker og miljø. I 2016 har vi arbejdet videre med vores CSR-aktiviteter, der gennem årene er blevet en integreret del af vores aktiviteter og daglige arbejde.

REMA 1000 er et familievenligt discountkoncept, som hjælper med de udfordringer, som familier møder i deres ofte travle hverdag. Vi vil gøre det nemt for familien at få familielogistikken til at gå op, og økonomien til at slå til, gennem kvalitetsvarer til discountpris samt inspiration til nem og sund aftensmad.

Vi har i flere år gjort en stor indsats for fællesskabet, der var det gennemgående tema for vores samfundsansvarsaktiviteter i 2016. Til styrkelsen af fællesskabet har vi i 2016 udviklet app'en Vigo, hvor kunder kan dele deres personlige indkøbsliste med familie og venner samt andre kunder. Formålet med app'en er at man kan handle ind for hinanden – enten gratis eller for en beskedent betaling. Det skulle gerne gøre hverdagen lettere for vores kunder, og det er samtidig vores måde at sammentænke fællesskab og deleøkonomi.

Siden 2008 har REMA 1000 været engageret i kampen mod madspild, og vi har gennem årene taget flere initiativer til at bekæmpe madspild hos producenterne, i butikkerne og hjemme hos kunderne. En indsats som vi i den grad også har fokuseret på i 2016 via en række initiativer, som også komplimenterer vores fællesskabsindsats.

#### REMA 1000s indsatsområder, politikker og ikke-finansielle nøglepræstationsindikatorer

De sidste 10 år har vi igangsat og involveret os i adskillige projekter inden for følgende fem strategiske CSR-områder:

- 1) Den sunde familie
- 2) Den glade natur
- 3) Den gode leverandør
- 4) Den motiverende arbejdsplads
- 5) REMAs 1000 donationer til velfærden

Disse fem fokusområder har vi suppleret med 10 strategiske ikke-finansielle nøgletalsindikatorer, som vi hvert år følger op på i vores rapport på samfundsansvar, som kan findes på [www.REMA1000.dk](http://www.REMA1000.dk). Udover vores fem fokusområder, har vi politikker inden for områderne: Menneskerettigheder, sociale- og medarbejderforhold, miljø og klima, mangfoldighed og antikorruption, samt en række politikker på områder, som er væsentlige for vores forretning og vores kunder. De samlede politikker kan findes i Code of Business Conduct.

## Ledelsesberetning

---

### Politik for Klima og Miljø, samt Biodiversitet og Dyrevelfærd

REMA 1000 ønsker at fremme et bedre klima og miljø. Vi ønsker at bidrage til at fremme et ansvarligt forbrug af bæredygtige ressourcer. Vi har også et ønske om at sikre mest mulig dyrevelfærd.

REMA 1000 forpligter sig til:

- Vedvarende at søge at reducere vores negative, og højne vores positive, påvirkning på klima og miljø igennem hele værdikæden.
- At arbejde for et ansvarligt og bæredygtigt ressourceforbrug, herunder at kæmpe for reduktion af madspild.
- Bestandigt at arbejde for en produktion og et vareudvalg, der skaber bedre dyrevelfærd.

### Aktiviteter og ikke-finansielle nøglepræstationsindikatorer samt opnåede resultater for 2016

REMA 1000 arbejder fortsat med at reducere det negative aftryk på klima og miljø. I 2016 fortsatte arbejdet med nedbringelse af vores CO2 forbrug. I 2016 har vi blandt andet påbegyndt intelligent energiovervågning, samt nedbragt energiforbruget yderligere i vores butikker og på hovedkontoret i Horsens. Vi erkender dog at vores største negative aftryk er indenfor madspild og emballage, samt transport af varer, hvor vi også har lagt meget af vores fokus i 2016.

Et af vores større negative aftryk er i forbindelse med vores brug af emballage, og vi iværksatte derfor en række nye initiativer i 2016, som både inkluderede lavpraktiske- og mere systematiske løsninger på problemet ved fx at tage initiativ til to-rumspakken, begynde med at benytte genbrugsplast på flere emballager til rengøringsprodukter. Endvidere har vi produceret et indkøbsnet i nylon, som kan genbruges. Herudover har REMA 1000 påbegyndt udarbejdelse af en ny plastikstrategi i samarbejde med Københavns Kommune.

REMA 1000 ønsker at bidrage til at fremme et ansvarligt og bæredygtigt forbrug. Det er grunden til, at vi arbejder med økologi, fair trade, dyrevelfærd og bæredygtighed. Vores økologiske sortiment er stort og bliver løbende suppleret med nye økologiske varianter – ikke mindst fra det tætte samarbejde med det økologiske landbrug Gram Slot, der er det største af sin slags i Danmark. For os er samarbejdet med Gram Slot og andre lokale leverandører en konkret måde at sikre gode lokalt produceret varer på, og samtidig begrænse vores negative indvirkning på klimaet og miljøet.

Derudover, har vi også igangsat en række nye initiativer inden for madspild, fx Æblerov og et yderligere samarbejde med Miljø- og Fødevarerministeriet om systemiske ændringer af praksis og problemstillinger indenfor fødevarerindustrien.

### Risikovurdering

Den væsentligste risiko indenfor klima og miljø er kampen om ressourcer, hvor vi med klimaforandringerne ser en risiko for at skulle ændre vores indkøbsprocesser i fremtiden, så vi sikrer forbrugerne de varer, der over en periode kan blive svære at få fat i. I REMA 1000 er Den gode Leverandør et af vores fokusområder, hvor vi aktivt arbejder for at skabe meget tætte relationer til vores leverandører, bl.a. for at undgå at slås med vores konkurrenter om ressourcerne.

### Politik for sociale- og medarbejderforhold

REMA 1000 ønsker at være en morsom, lønsom og ansvarlig arbejdsplads, der behandler vores medarbejdere retfærdigt og etisk, samt arbejder for vores medarbejders arbejdsglæde, velvære og sundhed.

REMA 1000 forpligter sig til:

- At have gode medarbejdervilkår: At vores medarbejdere har vilkår, der overholder love og menneskerettigheder og at disse fremgår tydeligt i vores medarbejderhåndbog, der er tilgængelig for alle medarbejdere og som udleveres i forbindelse med underskrivelse af ansættelseskontrakt.



## Ledelsesberetning

---

- At skabe et godt arbejdsmiljø: Der er etableret en arbejdsmiljøorganisation i henhold til lovgivningen. Der foretages Arbejdspladsvurderinger (APV) og vi arbejder løbende for at forbedre eventuelle udfordringer, som disse undersøgelser måtte påvise.
- At acceptere overenskomster: Vi følger HK kontor og lager, samt 3Fs overenskomster, og støtter op om arbejdstagerrettigheder og medarbejdernes ret til organisering.
- At støtte sundhed hos vores medarbejdere: Alle ansatte har en firmabetalt sundhedsordning.
- At sikre medarbejdernes sikkerhed på arbejdspladsen.
- At arbejde for diversitet i REMA 1000.
- At sikre medarbejdere mod diskrimination: I REMA 1000 taler vi MED hinanden og ikke OM hinanden. Vi kræver, at vores medarbejdere holder en god tone uanset forskellige overbevisninger og nationalitet. Vi tolererer ikke chikane og accepterer ikke nogen form for diskrimination.
- REMA 1000 har en medarbejderhåndbog, hvor specifikke politikker, procedurer og regler fremgår, og som alle medarbejdere får udleveret som led i deres ansættelse.

### Aktiviteter og ikke-finansielle nøglepræstationsindikatorer for sociale- og medarbejderforhold

Vi har konstant fokus på vores medarbejdere og vores politik indeholder beskrivelse af de procedurer og ledelsessystemer vi følger.

### Risikovurdering

Den største risiko for sociale- og medarbejderforhold er talenttiltrækning og samarbejdet med vores købmænd. Vi arbejder målrettet for at sikre og fortsat udvikle en motiverende arbejdsplads.

### Politik for menneskerettigheder

REMA 1000 tilslutter sig Verdenserklæringen om Menneskerettighederne samt de danske og internationale arbejdsrettigheder (International Labour Organization's Declaration on Fundamental Principles og Rights at Work).

REMA 1000 vil sikre at vi, hverken direkte gennem vores egen adfærd eller indirekte gennem vores indkøb, overskrider eller negativt påvirker menneskerettighederne. Vi ønsker kontinuerligt at udvide vores egen og vores leverandørers positive påvirkning af menneskerettighederne.

REMA 1000 forpligter sig til:

- At tage skridt til at identificere og adressere enhver faktisk eller potentiel uønsket påvirkning, vi kan have direkte eller indirekte på menneskerettigheder gennem vores forretningsrelationer.
- Kun at samarbejde med leverandører, der lever op til vores etiske standarder og respekterer menneskerettighederne.
- At have særlig fokus på menneskerettighederne for REMA 1000 som arbejdsplads og i vores udvidede værdikæde.
- At løbende foretage analyser af vores menneskerettighedsrisici for at vide, hvilke menneskerettigheder vi skal have fokus på, og hvor i vores værdikæde det er væsentligt.
- At have politikker og ledelsessystemer der sikrer at menneskerettigheder respekteres herunder vores Medarbejderpolitik, Menneskerettighedspolitik og Mangfoldighedspolitik.

## Ledelsesberetning

---

- At have en proces til sikring af at vores leverandører overholder menneskerettighederne, herunder en Supplier Code of Conduct, som indeholder krav til overholdelse af menneskerettighederne.
- At analysere risikoen for at vores leverandører overtræder menneskerettighederne.
- At udføre opfølgende kontrolbesøg blandt leverandører identificeret i vores risikoanalyse.
- At indgå i dialog med leverandører, der ikke overholder menneskerettighederne for at hjælpe dem til at udbedre forholdene i deres produktion.
- At afslutte samarbejde med leverandører, der ikke udbedrer forhold i deres produktion, som strider mod menneskerettighederne, samt at indrapportere om disses adfærd til relevante myndigheder.

### Aktiviteter og ikke-finansielle nøglepræstationsindikatorer samt opnåede resultater i 2016

I 2015 lavede vi vores første menneskerettighedsvæsentlighedsanalyse og i 2016 har vi fulgt op med aktiviteter, der er væsentlige i forhold til analysen. Vi har i 2016 øget andelen af sunde fokusprodukter, og igangsat en række initiativer omkring stress og sund levevis. Vi arbejder med retten til familieliv, når vi forsøger at forbedre familielogistikken, retten til fysisk og psykisk sundhed, når vi med ambitiøse måltal øger andelen af sunde fokusprodukter og retten til et sundt og sikkert arbejdsmiljø med initiativer omkring stress og sund levevis, der er nærmere beskrevet i vores rapport om Samfundsansvar.

Vi ønsker at fortsætte vores arbejde med menneskerettigheder i 2017, hvor vi planlægger aktiviteter, der bl.a. involverer yderligere dialog med vores leverandører og yderligere medarbejderfokus på balancen mellem arbejdsliv og familieliv.

### Risikovurdering

Den største risiko indenfor overtrædelse af menneskerettigheder er i vores leverandørkæder. I 2016 var der en række internationale skandaler, der ikke ramte REMA 1000, men som har bevist, at det er her vores største risiko ligger. Vi har i mange år haft stor fokus på øget gennemsigtighed i leverandørkæden og alle vores leverandører underskriver vores Supplier Code of Conduct.

### Politik for anti-korruption

REMA 1000 ønsker at undgå korruption. Korruption er defineret som misbrug af ens position til egen eller REMA1000s fordel. Korruption inkluderer bestikkelse, hvidvaskning af penge, afpresning, betaling af beskyttelsespenge og nepotisme (fordelagtig behandling af ens familie eller venner). Bestikkelse er når man giver eller modtager en vare eller service af værdi (et tilbud, løfte, stipendium, gaver/penge eller et lån) og dermed bliver forventet at give eller modtage unødige fordele, dvs. fordele som ikke kan opnås på lovlig og ærlig vis.

### Aktiviteter og ikke-finansielle nøglepræstationsindikatorer for anti-korruption

I REMA 1000 har vi et mangeårigt samarbejde med Dansk Initiativ for Etisk Handel (DIEH). I 2016 tog vi også kontakt til den engelsk moderorganisation, Ethical Trading Initiative (ETI) i det vi ønsker at arbejde systemisk med ændringer og samarbejder indenfor global leverandørmarkering. Gennem DIEH har vi medvirket til opsættelse af et task force for danske virksomheder, der ønsker at sikre gennemsigtighed i leverandørkæden.

Anti-korruption indgår, ligesom menneskerettighederne, som en del af vores leverandørstyring. I 2016 fortsatte vi arbejdet med leverandørkortlægningen, hvor vi indgår dialog med de leverandører, der ikke lever op til vores Supplier Code of Conduct. Samtidig sikrer indkøberne sig, at de har en tæt kontakt til de leverandører, der er i farezonen. I REMA 1000 ser vi vores leverandører som tætte samarbejdspartnere og vores værdisæt er baseret på tillid. I 2016 fremlagde vi en strategi for planlagte kontrolbesøg og bedre due diligence processer, som vi ønsker at implementere i 2017.

## Ledelsesberetning

---

Vi har i 2017 sat ikke-finansielle nøglepræstationsindikatorer for anti-korruption indenfor kontrolbesøg og træning af leverandører.

### Risikovurdering

Den største risiko indenfor anti-korruption ligger hos vores medarbejdere, men vi anser ikke denne risiko for betydelig, da vores medarbejder konstant er trænet i vores værdisæt og vi har en kultur, hvor medarbejderloyalitet og tillid er i højsædet.

### Yderligere oplysninger om REMA 1000s samfundsansvar

Det er ledelsens opfattelse, at indeværende beretning fuldt ud lever op til "Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar, jf. årsregnskabslovens § 99 a", men ønskes yderligere oplysninger om ovennævnte projekter og aktiviteter kan der læses mere i redegørelsen for REMA 1000s samfundsansvar på [www.REMA1000.dk](http://www.REMA1000.dk).

### Lovpligtig redegørelse for kønsfordeling, jf. årsregnskabslovens § 99 b gældende for hele REMA 1000 Danmark gruppen

I REMA 1000 besættes ledende stillinger med udgangspunkt i medarbejdernes faglige og menneskelige kvalifikationer.

### Ligestilling i bestyrelsen

REMA 1000s bestyrelse i Danmark består af 4 medlemmer som alle er mænd. Målet er at opnå et kvindeligt bestyrelsesmedlem inden 2020.

### Øvrige ledelsesniveauer

Vores kønsfordeling blandt alle medarbejdere er:

- Blandt administrative medarbejder er fordelingen 40 % kvinder og 60 % mænd
- Blandt produktionsmedarbejdere er fordelingen 20 % kvinder og 80 % mænd

REMA 1000s direktion består af 7 personer, hvoraf én er kvinde. Blandt vores 64 mellemledere er 25 % kvinder og 75 % mænd. Blandt vores 284 købmænd i 2016 var 8 % kvinder og 92 % mænd.

Vores arbejde for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på virksomhedens øvrige ledelsesniveauer følger de tre dimensioner, som kendes fra §99a, stk. 2:

1. Politikken – det, vi vil er at tiltrække kvinder til vores topledelse og mellemledelse inklusiv til rollen som købmand.
2. Handlingerne – det, vi gør for at sikre en større andel af kvinder i vores øvrige ledelsesniveauer, var i 2016 at: arbejde målrettet med kvindelige købmandstalenter samt sikre forøget fokus på topledelse og HR på eventuelle kvindelige ansøgere til lederstillinger og,
3. Resultatet er, at der nu er 11 regionschefer, hvoraf én er kvinde. Der er yderligere én kvindelig købmand.

REMA 1000 har generelt gode erfaringer med kvindelige franchisekøbmænd, da butikkerne under kvindelig ledelse ofte drives på et højt niveau med en meget velfungerende medarbejderstab. Desværre er antallet af kvindelige ansøgere til vores butikker begrænset, selvom vores nuværende kvindelige købmænd generelt klarer sig godt. Vi fortsætter bestræbelserne om at opnå mere end 10 % kvindelige franchisetagere på sigt.

## Ledelsesberetning

---

### Begivenheder efter status

Der er ikke indtruffet begivenheder efter status som har væsentlig indflydelse på regnskabslæseres vurdering af årsrapporten.

### Forventninger til fremtiden

Det er ledelsens forventning, at detailomsætning og koncernens samlede indtjening i 2017 fortsat vil udvikle sig positivt.

Det forventes, at der vil åbne 15 - 25 nye REMA 1000 butikker i 2017.

## Årsregnskab 2016

---

### Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for REMA 1000 Danmark A/S for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (stor).

REMA 1000 Danmark A/S indgår i koncernregnskaberne for Reitangruppen AS, Oslo, Reitan Handel AS, Oslo og REMA 1000 AS, Oslo.

Koncernregnskaberne kan rekvireres ved henvendelse til REMA 1000 Danmark A/S, Horsens.

Koncernen har med virkning fra 1. januar 2016 implementeret lov nr. 738 af 1. juni 2015. Dette medfører ændring til årlig revurdering af restværdier på materielle anlægsaktiver. Der skal fremover foretages årlig revurdering af restværdier på materielle aktiver. Koncernen har ingen væsentlige restværdier på materielle aktiver, ud over hvad der er henført til koncernens grunde. Ændringen foretages derfor i henhold til overgangsbekendtgørelsens § 4 alene med fremadrettet virkning som en ændring af regnskabsmæssigt skøn og har ingen effekt for egenkapitalen.

Ændringen har ikke nogen beløbsmæssig effekt for resultatopgørelsen eller balancen for 2016 eller for sammenligningstallene.

Bortset fra ovenstående samt nye og ændrede præsentations- og oplysningskrav som følge af lov nr. 738 af 1. juni 2015 er årsregnskabet aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsregnskab for 2016 er aflagt i T.DKK.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Anden gæld".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig afdækning.

### Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden REMA 1000 Danmark A/S samt dattervirksomheder, hvori REMA 1000 Danmark A/S direkte eller indirekte besidder mere end 50 % af stemmerettighederne eller på anden måde har bestemmende indflydelse. Virksomheder, hvori koncernen besidder mellem 20 % og 50 % af stemmerettighederne og udøver betydelig, men ikke bestemmende indflydelse, betragtes som associerede virksomheder.

Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, interne mellemværender og udbytter samt realiserede og urealiserede fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder.

Kapitalandele i dattervirksomheder udlignes med den forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes handelsværdi af nettoaktiver og forpligtelser på anskaffelsestidspunktet.

## Årsregnskab 2016

---

### Anvendt regnskabspraksis

#### Overtagelsesmetoden

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i koncernregnskabet fra anskaffelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til afståelsestidspunktet. Sammenligningstal korrigeres ikke for ny erhvervede, solgte eller afviklede virksomheder. Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilløbte virksomheders identificerede aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på erhvervelsestidspunktet. Der hensættes til dækning af omkostninger ved besluttede og offentliggjorte omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i forbindelse med købet. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem anskaffelsesværdi og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser, inklusiv hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af den økonomiske levetid, dog maksimalt 20 år.

Goodwill fra erhvervede virksomheder kan reguleres, indtil udgangen af året efter anskaffelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse eller afvikling af dattervirksomheder opgøres som forskellen mellem salgssummen eller afviklingssummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet samt forventede omkostninger til salg eller afvikling.

#### Koncerninterne virksomhedssammenslutninger – Bogført værdi-metoden

Sammenlægningen sker til bogførte værdier pr. den regnskabsmæssige overtagelsesdag, og dermed uden tilpasning af sammenligningstal. Forskellen mellem de opgjorte købsvederlag og de bogførte nettoaktiver pr. overtagelsesdagen indregnes direkte på de frie reserver på egenkapitalen. Metoden anvendes ved alle koncerninterne virksomhedssammenslutninger, herunder i forbindelse med eksempelvis køb, salg, fusion og spaltning.

#### Minoritetsinteresser

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100 %. Minoritetsinteressernes forholdsmæssige andel af dattervirksomhedernes resultat og egenkapital reguleres årligt og opføres som særskilte poster under resultatopgørelse og balance.

## Årsregnskab 2016

---

### Anvendt regnskabspraksis

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter salg af handelsvarer, franchiseafgift og inventarleje.

Indtægter fra salg af handelsvarer, omfatter dagligvarer og nonfoodvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdi af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

##### Vareforbrug

Omkostninger til varer indeholder det forbrug af varer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

##### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder indtægter og omkostninger af sekundær karakter i forhold til selskabets primære driftsaktiviteter, herunder gevinster og tab ved salg af anlægsaktiver.

##### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler-, salg-, distributions- samt administrationsomkostninger m.v.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, vederlag, pensioner og øvrige personaleomkostninger til selskabets ansatte, direktion og bestyrelse.

##### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

##### Resultat af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

I modervirksomhedens resultatopgørelse indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte dattervirksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance/tab.

I både koncernens og modervirksomhedens resultatopgørelser indregnes den forholdsmæssige andel af de associerede virksomheders resultat efter skat efter eliminering af forholdsmæssig andel af intern avance/tab.

##### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta samt samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen m.v.



## Årsregnskab 2016

---

### Anvendt regnskabspraksis

#### Skat af årets resultat

REMA 1000 Danmark A/S er sambeskattet med datterselskaberne Reitan Distribution A/S, REMA Danmark Butik ApS, REMA Etablering A/S, og dennes datterselskaber samt de øvrige danske selskaber, hvor den norske Reitangruppen concern har bestemmende indflydelse.

REMA 1000 Danmark A/S er administrationsselskab for sambeskatning og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disse skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssige underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssigt overskud.

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

#### Balancen

##### Immaterielle anlægsaktiver

##### Rettigheder til lejemål

Rettigheder til lejemål afskrives lineært over lejeperiodens længde. Da flere af rettighederne vedrører lejemål med længere end 5 års uopsigelighed, er den maksimale afskrivningsperiode forøget fra 5 år til 10 år. Den regnskabsmæssige værdi af rettigheder til lejemål vurderes løbende og nedskrives til genindvindingsværdi over resultatopgørelsen, såfremt den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra aktiviteten.

##### Software

Omkostninger til IT-udviklingsprojekter omfatter eksterne konsulentonorarer, softwarelicenser samt andre omkostninger som direkte kan henføres til virksomhedens IT-systemer.

IT-udviklingsprojekter der er klart definerede og identificerbare og hvor en udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises og anvendes - indregnes som immaterielle anlægsaktiver, hvis der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige nytteværdi overstiger den økonomiske levetid på IT-systemet.

IT-udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede IT-udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, hvis denne er lavere.

Aktiverede IT-udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori de forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden for de aktiverede IT-udviklingsomkostninger fastsættes individuelt efter de enkelte projekters forventede levetid og udgør 5 - 8 år. Softwarelicenserne afskrives over aftaleperioderne.

## Årsregnskab 2016

---

### Anvendt regnskabspraksis

#### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grund.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der indregnes ikke renter.

Retableringsforpligtelser på lejemål aktiveres ved lejemålets etablering. Forpligtelsen modposteres under hensatte forpligtelser. Hvert år reguleres aktivet med udviklingen i nettoprisindekset. Aktivet afskrives lineært over lejemålets længde med tillæg af de årlige indeksreguleringer. Retableringsforpligtelser indgår under indretning af lejede lokaler.

Der foretages lineære afskrivninger, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	20 - 50 år
Driftsmateriel og inventar	3 - 10 år
Indretning af lejede lokaler	10 år (retableringsforpligtelser 5 - 20 år)

Afskrivninger indregnes i resultatopgørelsen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Leasingkontrakter

Ydelser i forbindelse med operationelle leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventuel forpligtelser m.v.

#### Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles efter den indre værdis metode. Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab. Nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger anskaffelsværdien.

Ved køb af nye virksomheder aktiveres forskelsbeløb mellem anskaffelsværdi og dagsværdi af overtagne identificerede aktiver og forpligtelser. Forskelsbeløbet afskrives systematisk efter samme principper som de aktiver som forskelsbeløbet relateres til. Afskrivninger indregnes i posten resultat af kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder.

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre finansielle anlægsaktiver omfatter deposita samt andre værdipapirer. Andre værdipapirer omfatter unoterede værdipapirer. Depositata og andre værdipapirer indregnes til kostpris.

## Årsregnskab 2016

---

### Anvendt regnskabspraksis

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivninger.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og den forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

#### Varebeholdninger

##### Dagligvarer m.v.

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

##### Ejendomsprojekter

Varebeholdninger, som primært består af fast ejendom under projektering, måles til kostpris eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Indirekte produktionsomkostninger indregnes under projekteringer, og de indeholder indirekte lønninger og andre eksterne omkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at indbringes ved salg med fradrag af omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### Værdipapirer

Unoterede værdipapirer måles til kostpris.

##### Egenkapital - Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

## Årsregnskab 2016

---

### Anvendt regnskabspraksis

#### Selskabsskat og udskudt skat

REMA 1000 Danmark A/S hæfter som administrationsselskab for dattervirksomhedernes samt de øvrige danske selskabers, hvor den norske Reitangruppen koncern har bestemmende indflydelse selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Fastforrentede lån som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

#### Retableringsforpligtelser

Omkostninger til retablering af butiksljemål indregnes på baggrund af estimerede omkostninger ved udtræden af lejemålet. Hensættelsen opgøres som skønnede retableringsomkostninger pr. lejemål multipliceret med antal af lejekontrakter.

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Årsregnskab 2016

---

### Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og -omkostninger.

#### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser koncernens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt koncernens likvider ved årets begyndelse og slutning.

#### Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som koncernens andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

#### Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle-, materielle-, og finansielle anlægsaktiver.

#### Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter afdrag på rentebærende gæld samt betaling af udbytte til selskabsdeltagerne.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og indenstående på koncernkontoen i Danske Bank A/S og kortfristet gældsforpligtelser til pengeinstitut.

#### Beregning af nøgletal

Overskudsgrad:	Resultat af primær drift x 100 / Nettoomsætning
Afkastningsgrad:	Resultat af primær drift x 100 / Aktiver i alt, ultimo
Likviditetsgrad:	Omsætningsaktiver x 100 / Kortfristede gældsforpligtelser
Soliditetsgrad:	Egenkapital x 100 / Passiver i alt, ultimo

## Årsregnskab 2016

### Resultatopgørelse - koncern

	Note	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
<b>REMA 1000-kædens detailomsætning ekskl. moms</b>		<b>12.341.922</b>	<b>11.401.756</b>
Nettoomsætning	1	15.794.890	14.760.970
Andre driftsindtægter		28.676	20.414
Vareforbrug		-14.004.808	-13.114.363
Andre eksterne omkostninger		-954.512	-885.997
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>864.246</b>	<b>781.024</b>
Personaleomkostninger	2	-348.252	-320.335
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	6 - 7	-139.655	-132.358
Andre driftsomkostninger		-101	0
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>376.238</b>	<b>328.331</b>
Resultat af kapitalandele i associeret virksomhed	3	0	-175
Finansielle indtægter	4	5.550	5.811
Finansielle omkostninger	5	-8.075	-10.275
<b>Resultat før skat</b>		<b>373.713</b>	<b>323.692</b>
Skat af årets resultat	6	-81.640	-69.425
<b>Resultat før minoritetsinteresser</b>		<b>292.073</b>	<b>254.267</b>
Minoritetsinteresser	12	3	3
<b>Årets resultat</b>		<b>292.076</b>	<b>254.270</b>

## Årsregnskab 2016

### Balance - koncern

AKTIVER	Note	31/12 2016 1.000 kr.	31/12 2015 1.000 kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Rettigheder til lejemål	7	9.197	13.737
Software		53.740	58.075
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>62.937</b>	<b>71.812</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	8	948.524	870.522
Driftsmateriel og inventar		423.858	394.648
Indretning af lejede lokaler		124.183	104.275
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.496.565</b>	<b>1.369.445</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Kapitalandele i associerede virksomheder	9	25	25
Deposita		1.755	0
Andre værdipapirer		1.328	0
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>3.108</b>	<b>25</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.562.610</b>	<b>1.441.282</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Varebeholdninger	10	923.352	863.659
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>923.352</b>	<b>863.659</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.175.705	1.084.955
Andre tilgodehavender		127.599	146.056
Tilgodehavende hos associerede virksomheder		16.592	14.900
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		162.480	13.683
Periodeafgrænsningsposter	11	7.634	16.065
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>1.490.010</b>	<b>1.275.659</b>
<b>Værdipapirer</b>		<b>597</b>	<b>900</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.882</b>	<b>2.797</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.417.841</b>	<b>2.143.015</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>3.980.451</b>	<b>3.584.297</b>



## Årsregnskab 2016

### Balance - koncern

PASSIVER	Note	31/12 2016 1.000 kr.	31/12 2015 1.000 kr.
<b>Egenkapital</b>	12		
Selskabskapital		125.714	125.714
Overført resultat		1.311.243	1.219.086
Forstået udbytte		200.000	0
Minoritetsinteresser		4.994	4.997
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.641.951</b>	<b>1.349.797</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Udskudt skat	13	95.136	101.903
Andre hensatte forpligtelser		29.167	27.642
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>124.303</b>	<b>129.545</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	14		
Realkreditinstitut		72.996	94.725
Anden langfristet gæld		3.705	4.353
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>76.701</b>	<b>99.078</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Kortfristet del af langfristede forpligtelser		7.942	7.587
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.639.509	1.453.195
Skyldigt sambeskatningsbidrag		1.926	15.930
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.239	7.163
Anden gæld		483.880	522.002
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.137.496</b>	<b>2.005.877</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>2.214.197</b>	<b>2.104.955</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>3.980.451</b>	<b>3.584.297</b>
Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser m.v.	15		
Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor	16		
Nærtstående parter	17		

## Årsregnskab 2016

### Pengestrømsopgørelse - koncern

	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
Nettoomsætning	15.794.890	14.760.970
Andre driftsindtægter	28.202	20.414
Omkostninger	-15.306.801	-14.320.695
<i>Ændring af driftskapital:</i>		
Varebeholdninger	-59.693	-87.315
Tilgodehavender	-66.743	-83.436
Leverandører og anden gæld	144.994	133.167
<b>Pengestrøm fra primær drift</b>	<b>534.849</b>	<b>423.105</b>
Finansielle indtægter	5.550	5.645
Finansielle omkostninger	-8.075	-10.275
<b>Pengestrøm fra ordinær drift</b>	<b>532.324</b>	<b>418.475</b>
Betalt selskabsskat	-100.529	-43.806
<b>Pengestrøm fra driftsaktivitet</b>	<b>431.795</b>	<b>374.669</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-7.463	-17.184
Køb af værdipapirer	-9.125	-1.100
Salg af værdipapirer	8.100	270
Køb af materielle anlægsaktiver	-268.287	-169.812
Salg af materielle anlægsaktiver	17.450	7.667
Køb af virksomheder	0	-98.234
Likvider ved køb af virksomheder	0	-289.407
<b>Pengestrøm fra investeringsaktivitet</b>	<b>-259.325</b>	<b>-567.800</b>
Afdrag på langfristede gældsforpligtelser	-22.022	-8.778
Minoritetsaktionær	0	5.000
<b>Pengestrøm fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-22.022</b>	<b>-3.778</b>
<b>Årets pengestrøm</b>	<b>150.448</b>	<b>-196.909</b>
Likvider primo	21.697	218.606
Bankindestående og kassebeholdning ultimo	3.882	2.797
Indestående cash pool konto ultimo	168.263	18.900
<b>Likvider i alt ultimo</b>	<b>172.145</b>	<b>21.697</b>

## Årsregnskab 2016

### Noter - koncern

#### Note 1 Nettoomsætning

I henhold til årsregnskabslovens §96, stk. 1 og §126, stk. 1, er der ikke foretaget opdeling på segmenter, da virksomhedens aktiviteter kun er indenfor et segment.

#### Note 2 Personaleomkostninger

	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
Gager og lønninger	316.925	292.946
Pensioner	25.919	22.324
Omk. sociale ydelser	5.408	5.065
<b>I alt</b>	<b>348.252</b>	<b>320.335</b>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	664	619

I henhold til årsregnskabslovens §98b, stk. 3 nr. 2 udelades angivelse af det samlede vederlag m.v. for regnskabsåret til medlemmer af ledelsen.

#### Note 3 Resultat af kapitalandele i associeret virksomhed

Rugkobbeltcentret A/S, 42,7 %	0	-175
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>-175</b>

#### Note 4 Finansielle indtægter

Renter pengeinstitut	0	123
Renter associeret virksomhed	342	0
Øvrige finansielle indtægter	5.208	5.688
<b>I alt</b>	<b>5.550</b>	<b>5.811</b>

#### Note 5 Finansielle omkostninger

Renter pengeinstitut	13	1.010
Renter tilknyttet virksomhed	1.746	0
Øvrige finansielle omkostninger	6.316	9.265
<b>I alt</b>	<b>8.075</b>	<b>10.275</b>

## Årsregnskab 2016

### Noter - koncern

	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
<b>Note 6 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets skattepligtige indkomst	82.671	76.420
Årets skat af egenkapitalbevægelser	-107	-279
Reg. skat vedr. tidligere indkomstår	-85	376
Årets regulering af udskudt skat	-839	-7.092
<b>I alt</b>	<b>81.640</b>	<b>69.425</b>
Skat af årets resultat kan forklares således:		
Beregnet 22,0 %/ 23,5 % af årets resultat før skat	82.217	76.068
Skatteeffekt af:		
Reg. udskudt skat pga. ændret skatteprocent	-64	-6.557
Reg. skat vedr. tidligere indkomstår	-85	376
Permanente afvigelser fra skatteregnskabet	-428	-462
<b>I alt</b>	<b>81.640</b>	<b>69.425</b>
Effektiv skatteprocent	21,8	21,4
Betalt selskabskat vedrørende indeværende år	81.830	60.120

## Årsregnskab 2016

### Noter - koncern

#### Note 7 Immaterielle anlægsaktiver

	<u>Retligheder til lejemål</u>	<u>Software</u>	<u>I alt</u>
Kostpris 1. januar 2016	54.339	90.496	<b>144.835</b>
Årets tilgang	0	7.463	<b>7.463</b>
Årets afgang	<u>-27.937</u>	<u>0</u>	<u><b>-27.937</b></u>
Kostpris 31. december 2016	<u>26.402</u>	<u>97.959</u>	<u><b>124.361</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-40.602	-32.422	<b>-73.024</b>
Årets afskrivninger	-1.540	-11.797	<b>-13.337</b>
Afskrivninger afgang	<u>24.937</u>	<u>0</u>	<u><b>24.937</b></u>
Af- og nedskr. 31. december 2016	<u>-17.205</u>	<u>-44.219</u>	<u><b>-61.424</b></u>
<b>Regnsk. værdi 31. december 2016</b>	<b><u>9.197</u></b>	<b><u>53.740</u></b>	<b><u>62.937</u></b>
Afskrives over	<u>5 - 10 år</u>	<u>5 - 8 år</u>	

#### Note 8 materielle anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Driftsmidler og inventar</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>	<u>I alt</u>
Kostpris 1. januar 2016	1.017.702	1.017.205	247.731	<b>2.282.638</b>
Årets tilgang	108.001	123.371	39.915	<b>271.287</b>
Årets afgang	<u>-12.220</u>	<u>-29.438</u>	<u>-8.860</u>	<u><b>-50.518</b></u>
Kostpris 31. december 2016	<u>1.113.483</u>	<u>1.111.138</u>	<u>278.786</u>	<u><b>2.503.407</b></u>
Af- og nedskr. 1. januar 2016	-147.180	-622.556	-143.457	<b>-913.193</b>
Årets afskrivninger	-18.228	-88.085	-20.006	<b>-126.319</b>
Afskrivninger afgang	<u>449</u>	<u>23.361</u>	<u>8.860</u>	<u><b>32.670</b></u>
Af- og nedskr. 31. december 2016	<u>-164.959</u>	<u>-687.280</u>	<u>-154.603</u>	<u><b>-1.006.842</b></u>
<b>Regnsk. værdi 31. december 2016</b>	<b><u>948.524</u></b>	<b><u>423.858</u></b>	<b><u>124.183</u></b>	<b><u>1.496.565</u></b>
Afskrives over	<u>20 - 50 år</u>	<u>3 - 10 år</u>	<u>10 år</u>	

## Årsregnskab 2016

### Noter - koncern

Note 9 Finansielle anlægsaktiver	Associerede virksomheder	Deposita	Andre værdipapirer
Kostpris 1. januar 2016	1.811	0	0
Tilgang	0	1.755	1.328
Kostpris 31. december 2016	1.811	1.755	1.328
Reguleringer 1. januar 2016	-1.786	0	0
Reguleringer 31. december 2016	-1.786	0	0
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b>25</b>	<b>1.755</b>	<b>1.328</b>

### Associerede virksomheder

1.000 kr.

Navn/hjemsted	Ejerandel	Selskabskapital	Egenkapital	Årets resultat	Regnskabsmæssig værdi
Rugkøbelcentret A/S, Aabenraa	43 %	500	-202	1	0
Projektselskabet Strib ApS, Herning	50 %	50	50	0	25
<b>I alt</b>			<b>-152</b>	<b>1</b>	<b>25</b>

### Note 10 Varebeholdninger

	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
Dagligvarer m.v.	340.401	376.392
Ejendomsprojekter	582.951	487.267
<b>I alt</b>	<b>923.352</b>	<b>863.659</b>
Heraf aktiverede finanseringsomkostninger	5.935	6.175

### Note 11 Periodeafgrænsningsposter

Husleje	1.728	1.440
IT omkostninger	4.430	4.025
Forsikringspræmier	897	706
Øvrige	579	9.894
<b>I alt</b>	<b>7.634</b>	<b>16.065</b>

## Årsregnskab 2016

### Noter - koncern

Note 12 Egenkapital	Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	Minoritets- interesser	I alt
Egenkapital 1. januar 2016	125.714	1.219.086	0	4.997	1.349.797
Årets resultat	0	92.076	200.000	-3	292.073
Værdireg. sikringsinstrumenter, primo	0	3.330	0	0	3.330
Værdireg. sikringsinstrumenter, ultimo	0	-3.249	0	0	-3.249
<b>Egenkapital pr. 31. december 2016</b>	<b>125.714</b>	<b>1.311.243</b>	<b>200.000</b>	<b>4.994</b>	<b>1.641.951</b>

Note 13 Udskudt skat	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
Saldo primo	101.903	89.815
Regulering vedrørende tidligere år	-2.599	0
Regulering salg af dattervirksomheder	-3.900	0
Regulering køb af dattervirksomheder	571	19.180
Årets regulering af udskudte skatter	-839	-7.092
<b>Saldo ultimo</b>	<b>95.136</b>	<b>101.903</b>

#### Udskudt skat vedrører:

Immaterielle anlægsaktiver	12.560	16.324
Materielle anlægsaktiver	78.075	80.184
Omsætningsaktiver	8.363	15.418
Gældsforpligtelser	-3.862	-10.023
<b>I alt</b>	<b>95.136</b>	<b>101.903</b>

Udskudt skat er opgjort med 22,0 %.

#### Note 14 Langfristede gældsforpligtelser

Af den langfristede gæld forfalder til betaling senere end 5 år efter regnskabsårets udløb

Realkreditinstitut	43.409	61.190
Anden langfristet gæld	1.866	2.514
<b>I alt</b>	<b>45.275</b>	<b>63.704</b>



## Årsregnskab 2016

### Noter - koncern

	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
<b>Note 15 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser m.v.</b>		
<b>Sikkerhedsstillelser</b>		
Betalingsgarantier overfor leverandører og SKAT	215.105	168.800
Betalingsgarantier for husleje	<u>103.346</u>	<u>93.089</u>
<b>I alt</b>	<b><u>318.451</u></b>	<b><u>261.889</u></b>
<b>Leasingforpligtelser</b>		
Operationelle leasingforpligtelser på statustidspunktet udgør	<b><u>66.087</u></b>	<b><u>72.513</u></b>

#### Realkreditlån

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitut 134,2 mio. kr. er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør 270,8 mio. kr.

#### Øvrige sikkerhedsstillelser

Der er i selskabets ejendomme tinglyst pantebreve for i alt 12,5 mio. kr. Den bogførte værdi af de ejendomme, hvori der er tinglyst pant er 356,7 mio. kr.

#### Huslejeforpligtelser

Koncernen har i alt 272 lejemål pr. 31. december 2016. Restløbetiden på de enkelte lejekontrakter udgør maksimalt 20 år. Pr. 31. december 2016 er der 95 lejekontrakter med en restløbetid på mindre end 5 år. Den samlede huslejeforpligtelse udgør 2.716 mio. kr.

#### Øvrige forpligtelser

REMA 1000 Danmark koncernen indgår i koncernregnskabet for norske REMA 1000 AS. REMA 1000 AS indgik den 30. november 2015 en flervaluta trækfacilitet med en ramme på NOK 4.500 mio. Pr. 31. december 2016 var moderselskabets træk på trækfaciliteten NOK 600 mio.

REMA 1000 Danmark A/S garanterer sammen med en række andre datterselskaber til REMA 1000 AS solidarisk for REMA 1000 AS' forpligtelser i relation til trækfaciliteten indtil facilitetens udløb i december 2020.

REMA 1000 AS indgik i oktober 2014 aftale om koncernkonto med Danske Bank A/S. Aftalen inkluderer en trækingsret på NOK 500 mio. hvoraf der pr. 31/12 2016 var trukket NOK 0. Som deltager i koncernkontoordningen har REMA 1000 Danmark A/S afgivet selvskylder kaution overfor Danske Bank A/S som sikkerhed for REMA 1000 AS (moderselskabet) forpligtelser i henhold til koncernkontoaftalen.

REMA 1000 Danmark koncernen havde et indestående med i alt 168,3 mio. kr. pr. 31/12 2016 på koncernkontoen. Beløbet er medtaget i balancen under tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder.

Danske selskaber i den norske Reitangruppen koncern hæfter solidarisk for skat af koncernens danske sambeskattede indkomst.

## Årsregnskab 2016

---

### Noter - koncern

	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
<b>Note 16 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>		
Lovpligtig revision af årsregnskabet	520	683
Andre erklæringer med sikkerhed	1.737	2.247
Skatterådgivning	50	84
Andre ydelser	248	502
<b>I alt</b>	<b>2.555</b>	<b>3.516</b>

### Note 17 Nærtstående parter

REMA 1000 Danmark koncernens nærtstående parter omfatter følgende:

#### **Bestemmende indflydelse**

REMA 1000 AS, Oslo, Norge, der besidder 100 % af aktiekapitalen

#### **Transaktioner med nærtstående parter**

Transaktioner med nærtstående parter er sket på markedsmæssige vilkår.

## Årsregnskab 2016

### Resultatopgørelse - moderselskab

	Note	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
<b>Nettoomsætning</b>		<b>953.501</b>	<b>9.341.604</b>
Andre driftsindtægter		15.132	16.317
Vareforbrug		0	-8.428.025
Andre eksterne omkostninger		-529.928	-519.588
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>438.705</b>	<b>410.308</b>
Personaleomkostninger	1	-66.934	-63.308
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	6 - 7	-103.260	-99.317
Andre driftsomkostninger		-842	0
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>267.669</b>	<b>247.683</b>
Resultat af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder	2	82.457	62.843
Finansielle indtægter	3	2.635	2.791
Finansielle omkostninger	4	-2.190	-2.833
<b>Resultat før skat</b>		<b>350.571</b>	<b>310.484</b>
Skat af årets resultat	5	-58.495	-56.214
<b>Årets resultat</b>		<b>292.076</b>	<b>254.270</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Forslag til udbytte for regnskabsåret		200.000	0
Overført resultat		9.619	196.729
Nettoopskrivning efter indre værdis metode		82.457	57.541
<b>I alt</b>		<b>292.076</b>	<b>254.270</b>

## Årsregnskab 2016

### Balance - moderselskab

AKTIVER	Note	31/12 2016 1.000 kr.	31/12 2015 1.000 kr.
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Rettigheder til lejemål	6	9.197	13.737
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>9.197</b>	<b>13.737</b>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Grunde og bygninger	7	0	10.717
Driftsmateriel og inventar		408.061	380.221
Indretning af lejede lokaler		124.183	104.274
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>532.244</b>	<b>495.212</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	8	988.354	905.816
Kapitalandele i associeret virksomhed		0	0
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>988.354</b>	<b>905.816</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>1.529.795</b>	<b>1.414.765</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Varebeholdninger		860	34.168
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>860</b>	<b>34.168</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		103.005	603.506
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder		316.213	216.240
Tilgodehavende hos associeret virksomhed		16.592	13.000
Andre tilgodehavender		19.806	59.503
Periodeafgrænsningsposter		5.877	5.121
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>461.493</b>	<b>897.370</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.775</b>	<b>21</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>464.128</b>	<b>931.559</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>		<b>1.993.923</b>	<b>2.346.324</b>

## Årsregnskab 2016

### Balance - moderselskab

PASSIVER	Note	31/12 2016 1.000 kr.	31/12 2015 1.000 kr.
<b>Egenkapital</b>	9		
Selskabskapital		125.714	125.714
Nettoopskrivning efter indre værdis metode		178.795	96.257
Overført resultat		1.132.448	1.122.829
Foreslået udbytte		200.000	0
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>1.636.957</b>	<b>1.344.800</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
Udskudt skat	10	24.775	25.389
Andre hensatte forpligtelser		29.167	27.642
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>53.942</b>	<b>53.031</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.151	24.087
Skyldigt sambeskatningsbidrag		1.319	5.940
Gæld til tilknyttede virksomheder		202.691	730.425
Anden gæld		70.863	188.041
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>303.024</b>	<b>948.493</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>303.024</b>	<b>948.493</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>1.993.923</b>	<b>2.346.324</b>
<b>Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser m.v.</b>	11		

## Årsregnskab 2016

### Noter - moderselskab

	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
<b>Note 1 Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	59.766	56.600
Pensioner	5.831	5.340
Omk. sociale ydelser	1.337	1.368
<b>I alt</b>	<b>66.934</b>	<b>63.308</b>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	101	92

I henhold til årsregnskabslovens §98b, stk. 3 nr. 2 udelades angivelse af det samlede vederlag m.v. for regnskabsåret til medlemmer af ledelsen.

### Note 2 Resultat af kapitalandele i tilknyttede og associeret virksomheder

Andel af årets resultat efter skat:

REMA Danmark Butik ApS, Horsens, 100 %	214	134
Rugkobelcentret A/S, Aabenraa, 42,7 %	0	-175
REMA Butiksejendomme A/S, Horsens, 0 %/100 %	0	10.745
Reitan Distribution A/S, Horsens, 100 %	67.710	53.550
REMA Etablering A/S, Horsens 100%	14.533	-1.411
<b>I alt</b>	<b>82.457</b>	<b>62.843</b>

### Note 3 Finansielle indtægter

Renter pengeinstitut	0	54
Renter tilknyttet virksomhed	2.292	2.106
Renter associeret virksomhed	342	295
Øvrige finansielle indtægter	1	336
<b>I alt</b>	<b>2.635</b>	<b>2.791</b>

### Note 4 Finansielle omkostninger

Renter pengeinstitut	0	31
Renter tilknyttet virksomhed	634	281
Øvrige finansielle omkostninger	1.556	2.521
<b>I alt</b>	<b>2.190</b>	<b>2.833</b>

## Årsregnskab 2016

### Noter - moderselskab

	2016 1.000 kr.	2015 1.000 kr.
<b>Note 5 Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets skattepligtige indkomst	57.328	60.350
Skat vedr. tidligere år	108	251
Årets regulering af udskudt skat	1.059	-4.387
<b>I alt</b>	<b>58.495</b>	<b>56.214</b>
Skat af årets resultat kan forklares således: Beregnet 22 % /23,5 % af årets resultat før skat ekskl. posten - Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder	58.985	58.196
Skatteeffekt af:		
Skat vedr. tidligere år	108	251
Reg. udskudt skat pga. ændret skatteprocent	0	-1.731
Permanente afvigelser fra skatteregnskabet	-598	-502
<b>I alt</b>	<b>58.495</b>	<b>56.214</b>
Effektiv skatteprocent	21,8	22,7
Betalt selskabskat vedrørende indeværende år	56.100	54.410

## Årsregnskab 2016

### Noter - moderselskab

<b>Note 6 Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>Rettigheder til lejemål</b>
Kostpris 1. januar 2016	54.339
Årets afgang	<u>-27.937</u>
Kostpris 31. december 2016	<u>26.402</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-40.602
Årets afskrivninger	-1.540
Afskrivninger afgang	<u>24.937</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>-17.205</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b><u>9.197</u></b>
Afskrives over	<u>5 - 10 år</u>

### Note 7 Materielle anlægsaktiver

	<b>Grunde og bygninger</b>	<b>Driftsmidler og inventar</b>	<b>Indretning af lejede lokaler</b>
Kostpris 1. januar 2016	11.020	855.405	247.731
Årets tilgang	1.200	115.218	39.915
Årets afgang	<u>-12.220</u>	<u>-29.084</u>	<u>-8.860</u>
Kostpris 31. december 2016	<b><u>0</u></b>	<b><u>941.539</u></b>	<b><u>278.786</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-303	-475.184	-143.457
Årets afskrivninger	-146	-81.568	-20.006
Afskrivninger afgang	<u>449</u>	<u>23.274</u>	<u>8.860</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>0</u>	<u>-533.478</u>	<u>-154.603</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>408.061</u></b>	<b><u>124.183</u></b>
Afskrives over		<u>3 -10 år</u>	<u>10 år</u>



## Årsregnskab 2016

### Noter - moderselskab

#### Note 8 Kapitalandele i tilknyttede- og associeret virksomheder

	<u>Tilknyttede virksomheder</u>	<u>Associeret virksomhed</u>
Kostpris 1. januar 2016	809.559	1.786
Kostpris 31. december 2016	809.559	1.786
Reguleringer 1. januar 2016	96.257	-1.786
Andel af årets resultat efter skat	82.457	0
Andel af værdireguleringer på sikringsinstrumenter, primo	3.330	0
Andel af værdireguleringer på sikringsinstrumenter, ultimo	-3.249	0
Reguleringer 31. december 2016	178.795	-1.786
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016</b>	<b><u>988.354</u></b>	<b><u>0</u></b>

Af den bogførte værdi udgør forskelsværdier 65.561 t.kr.

#### Tilknyttede og associeret virksomheder

1.000 kr.

<u>Navn/hjemsted</u>	<u>Ejerandel</u>	<u>Selskabs- kapital</u>	<u>Egenkapital</u>	<u>Årets resultat</u>	<u>Regnskabs- mæssig værdi</u>
REMA Danmark Butik ApS, Horsens	100 %	300	1.674	214	1.674
REMA Etablering A/S, Horsens	100 %	100.000	564.465	16.116	630.026
Reitan Distribution A/S, Horsens	100 %	121.000	356.654	67.710	356.654
Rugkobbølcentret A/S, Aabenraa	42,68 %	500	-202	1	0
<b>I alt</b>			<b><u>922.591</u></b>	<b><u>84.041</u></b>	<b><u>988.354</u></b>

## Årsregnskab 2016

### Noter - moderselskab

Note 9 Egenkapital	Selskabs kapital	Nettoopskrivn.	Overført resultat	Foreslået	I alt
		indre værdis metode		Udbytte	
Egenkapital 1. januar 2016	125.714	96.257	1.122.829	0	1.344.800
Værdireg. i dattervirksomhed	0	81	0	0	81
Årets resultat	0	82.457	9.619	200.000	292.076
<b>Egenkapital 31. december 2016</b>	<b>125.714</b>	<b>178.795</b>	<b>1.132.448</b>	<b>200.000</b>	<b>1.636.957</b>

	31/12 2016 1.000 kr.	31/12 2015 1.000 kr.
<i>Aktiekapitalen er fordelt således:</i>		
31 aktier á 100.000 kr. (1984/1986)	3.100	3.100
39 aktier á 20.000 kr. (1984/1986)	780	780
46 aktier á 10.000 kr. (1984/1986)	460	460
59 aktier á 1.000 kr. (1984/1986)	59	59
2 aktier á 500 kr. (1984/1986)	1	1
1 aktie á 1.314.286 kr. (2004)	1.314	1.314
1 aktie á 120.000.000 kr. (2009)	120.000	120.000
<b>I alt</b>	<b>125.714</b>	<b>125.714</b>

### Note 10 Udskudt skat

Saldo 1. januar 2016	25.389	29.776
Reg. vedr. tidligere år	-1.974	0
Årets regulering af udskudte skatter	1.058	-4.387

**Saldo 31. december 2016** **24.775** **25.389**

#### Udskudt skat vedrører:

Immaterielle anlægsaktiver	774	755
Materielle anlægsaktiver	28.564	27.706
Omsætningsaktiver	-870	889
Kortfristede gældsforpligtelser	-3.693	-3.961
	<b>24.775</b>	<b>25.389</b>

Udskudt skat er opgjort med 22,0 %.

## Årsregnskab 2016

### Noter - moderselskab

	31/12 2016	31/12 2015
<b>Note 11 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser m.v.</b>	<u>1.000 kr.</u>	<u>1.000 kr.</u>
<b>Sikkerhedsstillelser</b>		
Betalingsgarantier for husleje	<u><b>103.346</b></u>	<u><b>93.089</b></u>
<b>Leasingforpligtelser</b>		
Operationelle leasingforpligtelser på statustidspunktet udgør	<u><b>2.823</b></u>	<u><b>3.177</b></u>

### Huslejeforpligtelser

Selskabet har i alt 284 lejemål pr. 31. december 2016. Restløbetiden på de enkelte lejekontrakter udgør maksimalt 20 år. Pr. 31. december 2016 er der 89 lejekontrakter med en restløbetid på mindre end 5 år. Den samlede huslejeforpligtelse udgør 3.225,1 mio. kr., hvoraf 531,9 mio. kr. er koncernintern husleje.

### Øvrige forpligtelser

REMA 1000 Danmark A/S indgår i koncernregnskabet for norske REMA 1000 AS. REMA 1000 AS indgik den 30. november 2015 en flervaluta trækfacilitet med en ramme på NOK 4.500 mio. Pr. 31. december 2016 var moderselskabets træk på trækfaciliteten NOK 600 mio.

REMA 1000 Danmark A/S garanterer sammen med en række andre datterselskaber til REMA 1000 AS solidarisk for REMA 1000 AS' forpligtelser i relation til trækfaciliteten indtil facilitetens udløb i december 2020.

REMA 1000 AS indgik i oktober 2014 aftale om koncernkonto med Danske Bank A/S. Aftalen inkluderer en trækingsret på NOK 500 mio. hvoraf der pr. 31. december 2016 var trukket NOK 0. Som deltager i koncernkontoordningen har REMA 1000 Danmark A/S afgivet selvskylder kaution overfor Danske Bank A/S som sikkerhed for REMA 1000 AS (moderselskabet) forpligtelser i henhold til koncernkontoaftalen.

REMA 1000 Danmark A/S havde et overtræk på i alt 49 mio. kr. pr. 31. december 2016 på koncernkontoen.

Danske selskaber i den norske Reitangruppen koncern hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst i Danmark.