

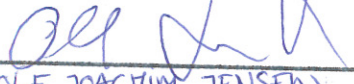


# Årsrapport

# 2019

Vedtaget på selskabets ordinære  
generalforsamling den

Som dirigent: 27.03.2020

  
OLE JOACHIM JENSEN

SOS International DK A/S  
Olof Palmes Allé 18, 8200 Aarhus N, Danmark  
CVR-nr. 17 73 87 39

 **SOS**  
INTERNATIONAL

---

# Indhold

---

Selskabsinformation.....	2
Om SOS International .....	3
Årsberetning.....	4
• Hoved- og nøgletal.....	4
• Ledelsesberetning.....	5
Påtegninger.....	7
• Ledespåtegning.....	7
• Den uafhængige revisors påtegning .....	8
Årsregnskab.....	10
• Anvendt regnskabspraksis .....	10
• Resultatopgørelse.....	14
• Balance .....	15
• Egenkapitalopgørelse .....	17
• Noter .....	18

## ÅRSBERETNING

# Selskabsinformation

---

SOS International DK A/S — Olof Palmes Allé 18 — DK-8200 Aarhus N

**Telefon:** +45 7010 8092  
**Website:** www.sos.eu  
**E-mail:** aarhus@sos.eu  
**CVR-nummer:** 17 73 87 39  
**Stiftet:** 23. marts 1994  
**Hjemstedskommune:** Aarhus  
**Regnskabsår:** 1. januar – 31. december

### BESTYRELSEN

Niels Krag Printz (*formand*)  
Ole Joachim Jensen (*næstformand*)  
Ellen Trolle  
Tore Holdgaard Andersen (*medarbejdervalgt repræsentant*)

### DIREKTION

Jan Bøjstrup Christensen

### REVISION

Ernst & Young  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Værkmestergade 25  
DK-8000 Aarhus C

## ÅRSBERETNING

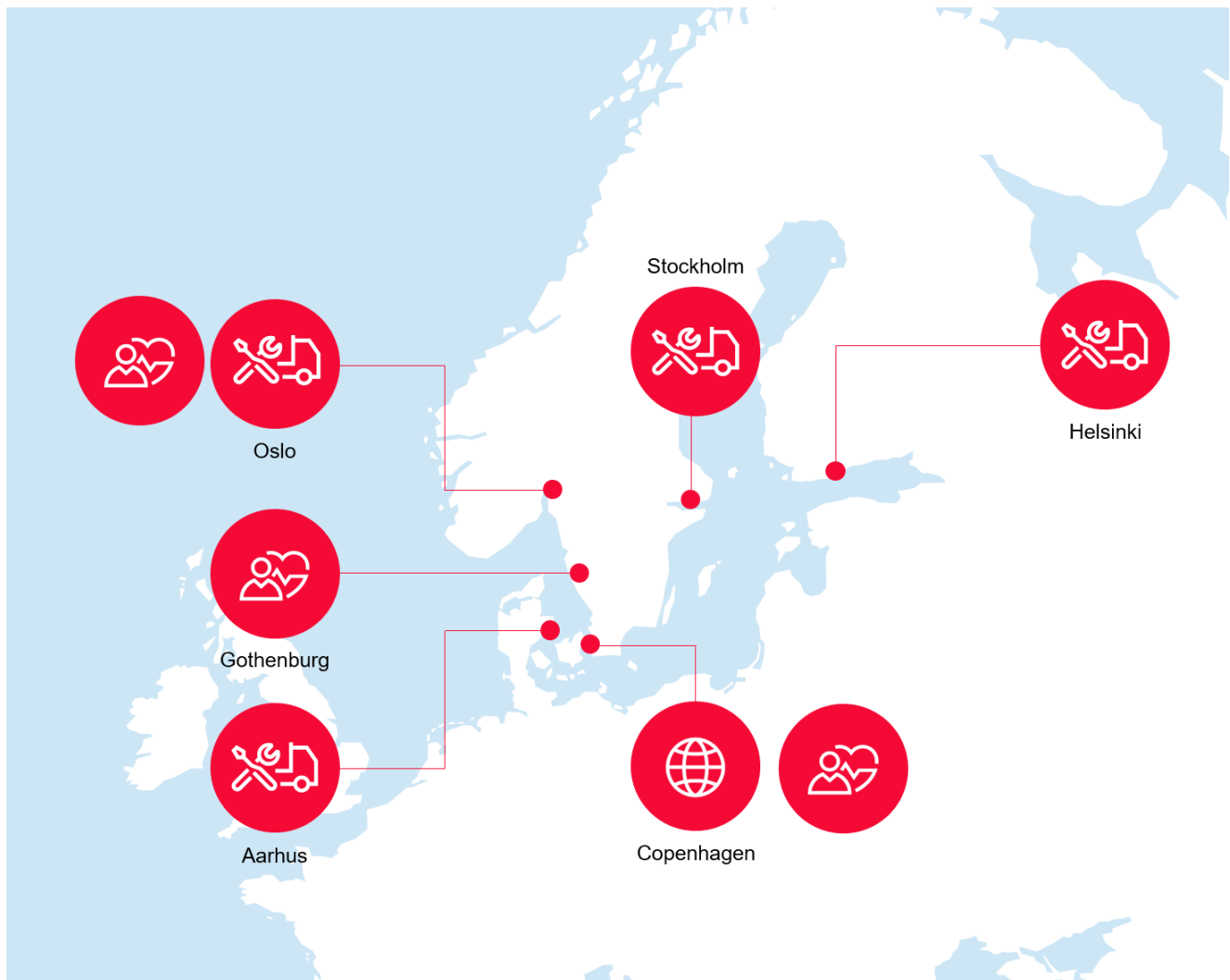
# Om SOS International

SOS International er en af de førende assistanceorganisationer i Norden. Fra alarmcentraler i Danmark, Sverige, Norge og Finland yder SOS International akut assistance overalt i verden, nat og dag, hele året rundt.

SOS International tilbyder en bred vifte af løsninger i form af verdensomspændende læge- og rejseassistance, samt vejhjælp og sundhedsløsninger. SOS International sikrer værdikæden på vegne af kunderne som en trusted partner ved at have fokus på den optimale slutbrugeroplevelse samt øje for de samlede omkostninger. Som en trusted partner er kvalitet og compliance endvidere nøgleparametre.

SOS International har et omfattende netværk af kvalificerede leverandører og partnere over hele verden, samt seks strategiske partnerkontorer i højvolumenområder. Med mere end 1.200 ansatte, repræsenterer SOS International 30 nationaliteter, og til sammen taler vores medarbejdere mere end 37 forskellige sprog.

SOS International blev etableret i 1961 og ejes af 13 af de største forsikringsselskaber i Norden.



## ÅRSBERETNING

## Hoved- og nøgletal

DKK	2019	2018	2017	2016	2015
<b>HOVEDTAL</b>					
Bruttoresultat	110.981.765	111.040.706	105.347.013	102.019.746	109.141.105
Resultat af primær drift	10.068.536	24.411.684	23.273.412	28.629.426	39.571.260
Resultat af finansielle poster	-400.552	-112.102	-261.514	-45.734	199.043
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>9.667.984</b>	<b>24.299.582</b>	<b>23.011.898</b>	<b>28.583.692</b>	<b>39.770.303</b>
Årets resultat	7.497.085	18.965.761	17.946.202	22.293.982	30.423.778
Aktiver i alt	90.587.571	94.144.321	103.961.090	105.582.303	109.436.940
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>23.298.720</b>	<b>29.965.761</b>	<b>28.946.202</b>	<b>33.293.982</b>	<b>41.423.778</b>
<b>NØGLETAL</b>					
Afkastningsgrad	10,9	24,6	22,2	26,6	34,2
Soliditetsgrad	25,7	31,8	27,8	31,5	37,9
Egenkapital forrentning	28,2	64,4	57,7	59,7	70,9
<b>GENNEMSNITLIGT ANTAL FULDTIDSBEKÆFTIGEDE</b>	<b>189</b>	<b>174</b>	<b>162</b>	<b>167</b>	<b>165</b>

## ÅRSBERETNING

# Ledelsesberetning

## HOVEDAKTIVITETER

SOS International DK A/S (SOS Dansk Autohjælp), der er et datterselskab af SOS International A/S, har som hovedaktivitet at udføre vejhjælp og hertil knyttede ydelser for egne abonnenter, offentlige myndigheder, forsikringsselskaber, leasingselskaber, mobilitetsaftaler samt kontraktkunder.

Selskabet flyttede i maj 2019 sit hovedkontor fra Torsøvej i Risskov til Olof Palmes Allé i Aarhus N.

## FOKUS

I 2017 blev der gennemført en strukturel omlægning af hele stationsnetværket. Omlægningen har også i 2019 bidraget til at udnytte ressourcerne i netværket på en markant mere effektiv måde end tidligere til glæde og gavn for både kunder, slutbrugere, miljø og SOS International DK. Endvidere har den nye struktur været medvirkende til, at slutbrugertilfredsheden er øget samt, at fornyelser i vores servicetilbud implementeres med højere hastighed end tidligere. Det forventes, at den positive udvikling også vil fortsætte i de kommende år.

Efter en strategiperiode med fokus på optimering af netværk og interne processer har selskabet i 2019 for alvor intensiveret den digitale udvikling af produkter og services. Ambitionen er at gøre vejhjælp mere digitaliseret og convenient end nogensinde før til gavn for alle samarbejdspartnere og kunder, der i meget høj grad efterspørger digitale løsninger. SOS International DK har i 2019 implementeret nye agile produktteams, der skal være med til at sikre optimering og lancering af nye produkter og services.

### Connectivity

Connectivity og elbiler er nogle af de megatrends, der med stor sikkerhed vil have indflydelse på fremtidige forretningsmodeller. En af de nyeste services i den relation er Connected Car, der udnytter bilens data til at forudsige og forebygge nedbrud af bilen gennem en app og en OBD dongle eller anden device. Med denne lancering tog SOS International DK et strategisk vigtigt skridt i retning af at forblive en relevant spiller på markedet i takt med, at bilerne leveres connected fra bilfabrikanterne.

Denne service vil løbende blive optimeret, ligesom andre services løbende vil blive lanceret.

## ØKONOMISKE FORHOLD

På trods af at markedet, hvorpå selskabet opererer, er yderst konkurrencepræget, har der i 2019 været en fortsat høj aktivitet i selskabet med tilgang af nye kunder og øget markedsandel. Selskabet har i 2019 haft et overskud på 9,7 mio. kr. før skat mod et overskud på 19,0 mio. kr. før skat i 2018. Resultatet for 2019 er påvirket af væksten i antallet af medarbejdere, som følge af satsningen på lanceringen af nye produkter og services. Det har betydet at resultatet er noget under forventningerne, men ledelsen vurderer resultatet som tilfredsstillende.

Resultatet er blandt andet sikret gennem fortsat ledelsesmæssigt fokus på en optimering af kerneforretningen. Eksempelvis er stadig flere arbejdsprocesser blevet digitaliseret. Derudover har optimering af slutbrugerserviceoplevelse fortsat været genstand for særlig opmærksomhed, og i organisationen arbejdes der fortsat kontinuerligt med at styrke en kundefokuseret kultur, hvor slutbrugerserviceoplevelsen sættes i centrum. Dette skal medvirke til at øge kundernes tilfredshed, sådan at de kan fastholdes. Som en del af digitaliseringen forbedres IT-integration med kunderne, hvilket er med til at styrke kunderelationen.

I forhold til de oprindelige forventninger til aktiviteter og resultat har der været en positiv afvigelse på nettoindtjeningen, hvilket skyldes en optimering af ressourceudnyttelsen såvel som en stigende markedsandel på trods af et faldende marked for private vejhjælpsabonnementer. Både de interne og de eksterne omkostninger har ligget på et stabilt og forventeligt niveau gennem hele året på trods af et øget aktivitetsniveau.

Selskabets likviditet var yderst tilfredsstillende gennem hele 2019.

## SÆRLIGE RISICI

Driften af SOS International DK er forbundet med sædvanlige branchemæssige risici, herunder at selskabets rentabilitet kan være påvirket af særlige vej- og vejforhold.

## ÅRSBERETNING

## Ledelsesberetning

## SAMFUNDSANSVAR

**Videnressourcer**

Antallet af fuldtidsbeskæftigede er øget fra 174 i 2018 til 189 i 2019, hvilket skyldes en vækst i antallet af medarbejdere primært relateret til IT- og Forretningsudvikling.

SOS International DK A/S har en række politikker, som har til formål at understøtte medarbejdertrivsel og -sundhed. Disse omfatter blandt andet guidelines for god omgangstone samt relevante politikker, herunder medarbejder-, ryge- og alkoholpolitik.

Der er i 2019 fastholdt en række initiativer, der understøtter trivsel og sundhed blandt medarbejderne. Det gælder for eksempel frugtordning, opfordring til motion og tilbud om et helbredstjek. Desuden arbejdes der kontinuerligt med at forbedre trivslen blandt andet gennem øget kommunikation, bedre tilrettelæggelse af arbejdet samt forbedring og indførelse af IT-løsninger, der understøtter det arbejde som medarbejderne udfører.

I de seneste 6 år har medarbejderne indgået i SOS koncernens årlige medarbejdertrivselsundersøgelse.

SOS arbejder aktivt med CSR (Corporate Social Responsibility), for at skabe en positiv effekt for vore kunder, ansatte og interessenter. Hovedfokusområder er miljø, menneskerettigheder og anti-korruption.

**UN Global Compact**

Det har derfor været naturligt for SOS at tilslutte sig til UN Global Compact. Rapporten er udarbejdet for SOS koncernen og er tilgængelig på [www.sos.eu](http://www.sos.eu).

## FORVENTNINGER TIL 2020

For 2020 forventes et højere aktivitetsniveau sammenlignet med 2019 – dette skyldes tilgang af nye kunder. Ligeledes forventes en fortsat effektivisering af selskabets drift.

Ledelsen forventer et resultat i 2020, der ligger lidt under 2019 niveauet. Det skyldes primært et generelt faldende marked for private vejhjælpsabonnementer. Konkurrencedygtigheden forventes styrket yderligere ved fortsat optimering af den i 2017 strukturelle omlægning af hele stationsnetværket. Derudover forventes det, at forretningen vil blive styrket gennem fortsat øget fokusering på kunde- og slutbrugertilfredshed, automatisering af processer samt implementering af nye digitale services.

## PÅTEGNINGER

# Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for SOS International DK A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.

december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, 3. marts 2020

---

Jan Bøjstrup Christensen  
*Adm. Direktør*

## BESTYRELSE

---

Niels Krag Printz  
*Formand*

---

Ole Joachim Jensen  
*Næstformand*

---

Ellen Trolle

---

Tore Holdgaard Andersen  
*Medarbejdervalgt repræsentant*



## PÅTEGNINGER

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i SOS International DK A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for SOS International DK A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## PÅTEGNINGER

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 3. marts 2020

Ernst & Young  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR nr. 30 70 02 28

Jesper Jørn Pedersen  
Statsaut. revisor  
mne21326

Tom B. Lassen  
Statsaut. revisor  
mne24820

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## ÅRSREGNSKAB

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SOS International DK A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C-virksomheder med visse tilvalg for store klasse C-virksomheder. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til ÅRL § 86, stk. 4 udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed SOS International A/S.

## RESULTATOPGØRELSE

### Nettoomsætning

Nettoomsætning, omfattende formidling af vejhjælp, drift af forretningsaktivitet for moderselskabet samt af salg af varer og tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles efter fradrag af alle former for afgivne rabatter. Ligeledes fratrækkes moms og afgifter m.v. opkrævet på vegne af tredjemand.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver.

### Eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3-5 år
Software	2-5 år
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige dattervirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

## BALANCE

### Immaterielle anlægsaktiver

Færdiggjorte udviklingsprojekter vedrører software, der understøtter sagshåndteringen. Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, indregnes som immaterielle aktiver, hvis det er sandsynligt, at udviklingsprojektet vil generere fremtidige økonomiske fordele til koncernen, og udviklingsomkostningerne ved det enkelte aktiv kan måles pålideligt. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatet, når omkostningerne afholdes.

## ÅRSREGNSKAB

## Anvendt regnskabspraksis

Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte eller indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne, og som er nødvendige for at færdiggøre projektet, regnet fra det tidspunkt, hvor udviklingsprojektet første gang opfylder kriterierne for indregning som et aktiv.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, som anslås at være 3-5 år. Udviklingsprojekter nedskrives til en eventuel lavere genindvindingsværdi, jævnfør afsnittet om værdiforringelse af anlægsaktiver nedenfor.

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid på 2-5 år.

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Erhvervede immaterielle anlægsaktiver afskrives i takt med den forventede indtjening over afskrivningsperioden, der er 3 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Indretning af lejede lokaler samt Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid på 2-5 år. Aktiver med en kostpris på under 75 t.kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Såfremt der er indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest for hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver der genererer uafhængige pengestrømme. Aktiverne nedskrives til genindvindingsværdien, som udgør den højeste værdi af kapitalværdien og nettosalgsprisen (genvindingspris), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Nedskrivning på en gruppe af aktiver fordeles således, at der først nedskrives på erhvervede immaterielle anlægsaktiver og derefter forholdsmæssigt på de øvrige aktiver.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på erhvervede immaterielle anlægsaktiver tilbageføres ikke.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## ÅRSREGNSKAB

## Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

**Egenkapital****Reserve for udviklingsomkostninger**

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger reduceret med udskudt skat. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives, nedskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

**Foreslået udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealizationsværdi eller til dagsværdi, hvor opfyldelse af forpligtelsen tidsmæssigt forventes at ligge langt ude i fremtiden.

**Selskabsskat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til nettorealizationsværdi.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

## ÅRSREGNSKAB

## Anvendt regnskabspraksis

---

**NØGLETAL**

---

De anførte nøgletal er beregnet således:

Afkastningsgrad:

$$\frac{\text{Resultat af ordinær primær drift}}{\text{Gennemsnitlige aktiver x 100}}$$

Soliditetsgrad:

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$$

Egenkapitalforrentning:

$$\frac{\text{Årets resultat efter skat x 100}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$

## ÅRSREGNSKAB

## Resultatopgørelse

DKK	NOTE	2019	2018
Nettoomsætning	1	443.768.154	438.608.768
Assistance omkostninger		-294.612.067	-297.925.141
<b>DÆKNINGSBIDRAG</b>		149.156.087	140.683.626
Andre driftsindtægter		6.067.478	8.559.400
Eksterne omkostninger	2	-44.241.800	-38.202.320
<b>BRUTTORESULTAT</b>		110.981.765	111.040.706
Personaleomkostninger	3	-95.672.597	-83.965.643
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	4	-5.240.632	-2.663.379
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>		10.068.536	24.411.684
Finansielle indtægter	5	875.486	1.058.113
Finansielle omkostninger	6	-1.276.038	-1.170.215
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>		9.667.984	24.299.582
Skat af årets resultat	7	-2.170.899	-5.333.821
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		7.497.085	18.965.761
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat		3.497.085	4.801.635
Foreslået udbytte		4.000.000	14.164.126
		7.497.085	18.965.761

## ÅRSREGNSKAB

## Balance

DKK	NOTE	2019	2018
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter	8	7.456.420	0
Software		0	221.149
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		105.000	525.000
Udviklingsprojekter under udførelse		0	6.155.942
		7.561.420	6.902.091
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Indretning af lejede lokaler	9	4.856.304	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		4.492.331	2.213.915
		9.348.635	2.213.915
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>			
		16.910.055	9.116.006
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		402.253	552.660
		402.253	552.660
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		46.798.618	40.814.845
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		19.744.064	37.555.043
Udsudte skatteaktiver	10	970.000	1.600.000
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		2.969.716	653.879
Andre tilgodehavender		2.310.906	2.633.185
Periodeafgrænsningsposter		481.957	1.210.760
		73.275.263	84.467.712
<b>Likvide beholdninger</b>			
		0	7.943
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>			
		73.677.516	85.028.315
<b>AKTIVER I ALT</b>			
		90.587.571	94.144.321



## ÅRSREGNSKAB

## Balance

DKK	NOTE	2019	2018
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Aktiekapital	11	11.000.000	11.000.000
Reserve for udviklingsomkostninger	12	5.816.008	4.801.635
Overført resultat		2.482.712	0
Foreslået udbytte		4.000.000	14.164.126
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>23.298.720</b>	<b>29.965.761</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.999.621	5.698.707
Gæld til tilknyttede virksomheder		5.464	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder		41.259.648	38.198.110
Anden gæld		21.024.117	20.281.743
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>67.288.850</b>	<b>64.178.560</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>		<b>67.288.850</b>	<b>64.178.560</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>90.587.571</b>	<b>94.144.321</b>
<b>KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSE OG EVENTUALPOSTER</b>	13		
<b>NÆRTSTÅENDE PARTER</b>	14		

## ÅRSREGNSKAB

## Egenkapitalopgørelse

DKK	Aktiekapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte	Total
Egenkapital 1. januar 2018	11.000.000	0	0	17.946.202	28.946.202
Udbetalt udbytte	0	0	0	-17.946.202	-17.946.202
Overførsel	0	4.801.635	-4.801.635	0	0
Årets resultatdisponering	0	0	4.801.635	14.164.126	18.965.761
<b>Egenkapital 31. december 2018</b>	<b>11.000.000</b>	<b>4.801.635</b>	<b>0</b>	<b>14.164.126</b>	<b>29.965.761</b>
Egenkapital 1. januar 2019	11.000.000	4.801.635	0	14.164.126	29.965.761
Udbetalt udbytte	0	0	0	-14.164.126	-14.164.126
Overførsel	0	1.014.373	-1.014.373	0	0
Årets resultatdisponering	0	0	3.497.085	4.000.000	7.497.085
<b>EGENKAPITAL 31. december 2019</b>	<b>11.000.000</b>	<b>5.816.008</b>	<b>2.482.712</b>	<b>4.000.000</b>	<b>23.298.720</b>

## ÅRSREGNSKAB

## Noter

DKK	2019	2018
<b>NOTE 1 NETTOOMSÆTNING</b>		
<b>Segmentoplysninger efter aktivitet</b>		
Mobility	443.768.154	438.608.768
	<b>443.768.154</b>	<b>438.608.768</b>
<b>Segmentoplysninger efter geografi</b>		
Danmark	426.163.527	424.149.378
Sverige	2.077.669	1.570.239
Norge	8.030.333	7.324.505
Finland	611.378	573.171
Andre lande	6.885.247	4.991.475
	<b>443.768.154</b>	<b>438.608.768</b>
<b>NOTE 2 ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER</b>		
Husleje etc.	6.217.193	3.291.654
Konsulenthonorar etc.	14.075.574	15.404.716
IT service, software licenser etc.	3.583.382	2.461.899
Andre eksterne omkostninger	20.365.651	17.044.052
	<b>44.241.800</b>	<b>38.202.320</b>
<b>Honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer</b>		
Lovpligtig revision	187.280	199.640
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	0
Skatterådgivning	30.923	53.293
Andre ydelser	5.561	12.150
	<b>223.764</b>	<b>265.083</b>

## ÅRSREGNSKAB

## Noter

DKK	2019	2018
<b>NOTE 3 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Lønninger	81.853.792	72.166.308
Pensioner	6.234.838	5.452.904
Andre omkostninger til social sikring	3.255.796	2.975.328
Andre personaleomkostninger	4.328.171	3.371.104
	<b>95.672.597</b>	<b>83.965.643</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	189	174
Vederlag til virksomhedens ledelse oplyses ikke med henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, nr. 2.		
<b>NOTE 4 AF- OG NEDSKRIVNINGER AF IMMATERIELLE OG MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	2.378.671	828.212
Afskrivninger materielle anlægsaktiver	2.861.961	1.835.167
	<b>5.240.632</b>	<b>2.663.379</b>
<b>NOTE 5 FINANSIELLE INDTÆGTER</b>		
Andre finansielle indtægter	875.486	1.058.113
	<b>875.486</b>	<b>1.058.113</b>
<b>NOTE 6 FINANSIELLE OMKOSTNINGER</b>		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	242.054	211.008
Andre finansielle omkostninger	1.033.984	959.207
	<b>1.276.038</b>	<b>1.170.215</b>
<b>NOTE 7 BEREGNET SKAT AF ÅRETS SKATTEPLIGTIGE RESULTAT</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	1.230.284	5.346.121
Årets regulering af udskudt skat	940.615	-12.300
	<b>2.170.899</b>	<b>5.333.821</b>

## ÅRSREGNSKAB

## Noter

## NOTE 8 IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

DKK	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Software	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	Udviklingsprojekter under udførelse	Total
Kostpris 1. januar 2019	0	16.081.301	6.600.000	6.155.942	28.837.243
Tilgang i årets løb	3.038.000	0	0	0	3.038.000
Afgang i årets løb	0	-2.248.611	0	0	-2.248.611
Overførsel	6.155.942	0	0	-6.155.942	0
Kostpris 31. december 2019	9.193.942	13.832.690	6.600.000	0	29.626.632
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	0	-15.860.152	-6.075.000	0	-21.935.152
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	2.248.611	0	0	2.248.611
Årets afskrivninger	-1.737.522	-221.149	-420.000	0	-2.378.671
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-1.737.522	-13.832.690	-6.495.000	0	-22.065.212
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. december 2019</b>	<b>7.456.420</b>	<b>0</b>	<b>105.000</b>	<b>0</b>	<b>7.561.420</b>

## NOTE 9 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

DKK	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Total
Kostpris 1. januar 2019	0	7.317.248	7.317.248
Tilgang i årets løb	5.489.770	4.506.910	9.996.680
Afgang i årets løb	0	-4.150.596	-4.150.596
Kostpris 31. december 2019	5.489.770	7.673.562	13.163.332
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	0	-5.103.332	-5.103.332
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	4.150.596	4.150.596
Årets afskrivninger	-633.466	-2.228.495	-2.861.961
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-633.466	-3.181.231	-3.814.697
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. december 2019</b>	<b>4.856.304</b>	<b>4.492.331</b>	<b>9.348.635</b>

## ÅRSREGNSKAB

## Noter

DKK	2019	2018
<b>NOTE 10 UDSKUDTE SKATTEAKTIVER</b>		
Udskudt skat 1. januar	1.600.000	1.587.700
Regulering af udskudt skat vedrørende tidligere år	310.615	0
Regulering af udskudt skat vedrørende året	-940.615	12.300
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. december</b>	<b>970.000</b>	<b>1.600.000</b>

**NOTE 11 AKTIEKAPITAL**

Aktiekapitalen er fordelt således:

Aktier, 11.000 stk. á nom. 1.000 kr.	11.000.000	11.000.000
<b>NOMINEL VÆRDI 31. december</b>	<b>11.000.000</b>	<b>11.000.000</b>

Virksomhedens aktiekapital har været uændret 11.000.000 kr. det seneste år.

**NOTE 12 RESERVE FOR UDVIKLINGSOMKOSTNINGER**

Reserve for udviklingsprojekter 1. januar	4.801.635	0
Tilgange fra eksterne leverandører	3.038.000	6.155.942
Årets afskrivninger	-1.737.522	0
Årets ændringer før skat	1.300.478	6.155.942
Skat heraf, 22 %	-286.105	-1.354.307
Årets ændringer inklusive skat	1.014.373	4.801.635
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. december</b>	<b>5.816.008</b>	<b>4.801.635</b>

**NOTE 13 KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSE OG EVENTUALPOSTER****EVENTUALFORPLIGTELSE**

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse overfor SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, SOS International A/S, CVR-nr. 17 01 37 18. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

**ANDRE EVENTUALFORPLIGTELSE**

Restydelsen af operationelle leasingforpligtelser udgør 982 t.kr.  
Den resterende lejeforpligtelse i uopsigelsesperioden udgør 17.036 t.kr.

## ÅRSREGNSKAB

## Noter

**NOTE 14 NÆRTSTÅENDE PARTER**

## TRANSAKTIONER MED NÆRTSTÅENDE PARTER

SOS International DK A/S har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Beløb kr.	Beskrivelse af transaktion
Salg af serviceydelser til tilknyttede virksomheder	2.993.591	Salg af vejhjælpsydelser
Køb af serviceydelser hos tilknyttede virksomheder	7.522.674	Køb af vejhjælpsydelser
Salg af administrationsydelser til tilknyttede virksomheder	5.769.478	Administration koncernselskaber
Køb af administrationsydelser hos tilknyttede virksomheder	3.899.711	Koncernomkostninger
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	242.054	Rente til cash pool
Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	19.744.064	Cash pool
Øvrige gæld hos tilknyttede virksomheder	5.464	Driftsmellemværender

## OPLYSNING OM KONCERNREGNSKABER

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
SOS International A/S	København	<a href="http://www.sos.eu">www.sos.eu</a>

## EJERFORHOLD

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Modervirksomhed	Bopæl/Hjemsted
SOS International A/S	København



SOS  
INTERNATIONAL

[www.sos.eu](http://www.sos.eu)

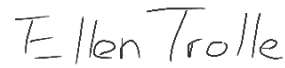


Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

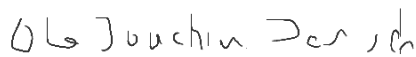
This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.



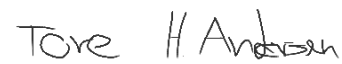
**Niels Krag Printz**  
IP-adresse: 87.61.120.132:53604  
Tidspunkt for underskrift: 09-03-2020 kl.: 08:31:29  
Underskrevet med esignatur EasySign



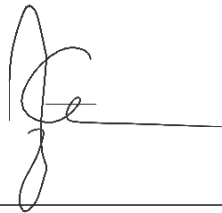
**Ellen Trolle**  
IP-adresse: 87.61.120.132:16567  
Tidspunkt for underskrift: 03-03-2020 kl.: 14:03:15  
Underskrevet med esignatur EasySign



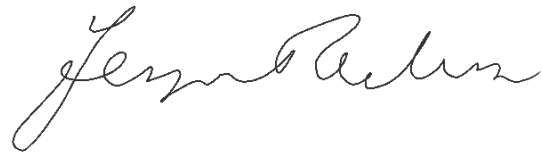
**Ole Joachim Jensen**  
IP-adresse: 185.27.0.80:41834  
Tidspunkt for underskrift: 03-03-2020 kl.: 17:51:53  
Underskrevet med esignatur EasySign



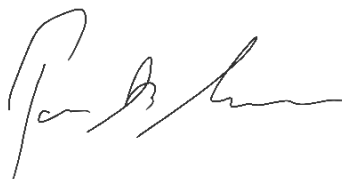
**Tore Holdgaard Andersen**  
IP-adresse: 87.61.120.132:26597  
Tidspunkt for underskrift: 03-03-2020 kl.: 18:46:57  
Underskrevet med esignatur EasySign



**Jan Bøjstrup Christensen**  
IP-adresse: 87.61.120.132:13426  
Tidspunkt for underskrift: 03-03-2020 kl.: 14:01:00  
Underskrevet med esignatur EasySign



**Jesper Pedersen**  
IP-adresse: 5.103.30.70:48070  
Tidspunkt for underskrift: 03-03-2020 kl.: 20:20:50  
Underskrevet med esignatur EasySign



**Tom B Lassen**  
IP-adresse: 145.62.64.99:24626  
Tidspunkt for underskrift: 03-03-2020 kl.: 15:17:39  
Underskrevet med esignatur EasySign



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: a422e064Xys52151201