



# Årsrapport

# 2023

SOS International DK A/S  
Oluf Palmes Allé 18, 8200 Aarhus N, Danmark  
CVR. NO. 17 73 87 39



# Indhold

---

Selskabsinformation.....	2
Om SOS International .....	3
Årsberetning.....	4
• Hoved- og nøgletal .....	4
• Ledelsesberetning .....	5
Påtegninger.....	8
• Ledespåtegning .....	8
• Den uafhængige revisors påtegning .....	9
Årsregnskab .....	11
• Anvendt regnskabspraksis .....	11
• Resultatopgørelse.....	15
• Balance.....	15
• Egenkapitalopgørelse .....	19
• Noter .....	20

## ÅRSBERETNING

# Selskabsinformation

---

SOS International DK A/S — Olof Palmes Allé 18 — DK-8200 Aarhus N

**Telefon:** +45 7010 8092  
**Website:** www.sos.eu  
**E-mail:** aarhus@sos.eu  
**CVR-nummer:** 17 73 87 39  
**Stiftet:** 23. marts 1994  
**Hjemstedskommune:** Aarhus  
**Regnskabsår:** 1. januar – 31. december

## BESTYRELSEN

Jan Sigurdur Christensen (*formand*)  
Jörg André van den Berk (*næstformand*)  
Henrik Schjødt-Bruhn  
Tore Holdgaard Andersen (*medarbejdervalgt repræsentant*)

## DIREKTION

Jan Bøjstrup Christensen

## REVISION

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
Værkmestergade 25  
DK-8000 Aarhus C

## ÅRSBERETNING

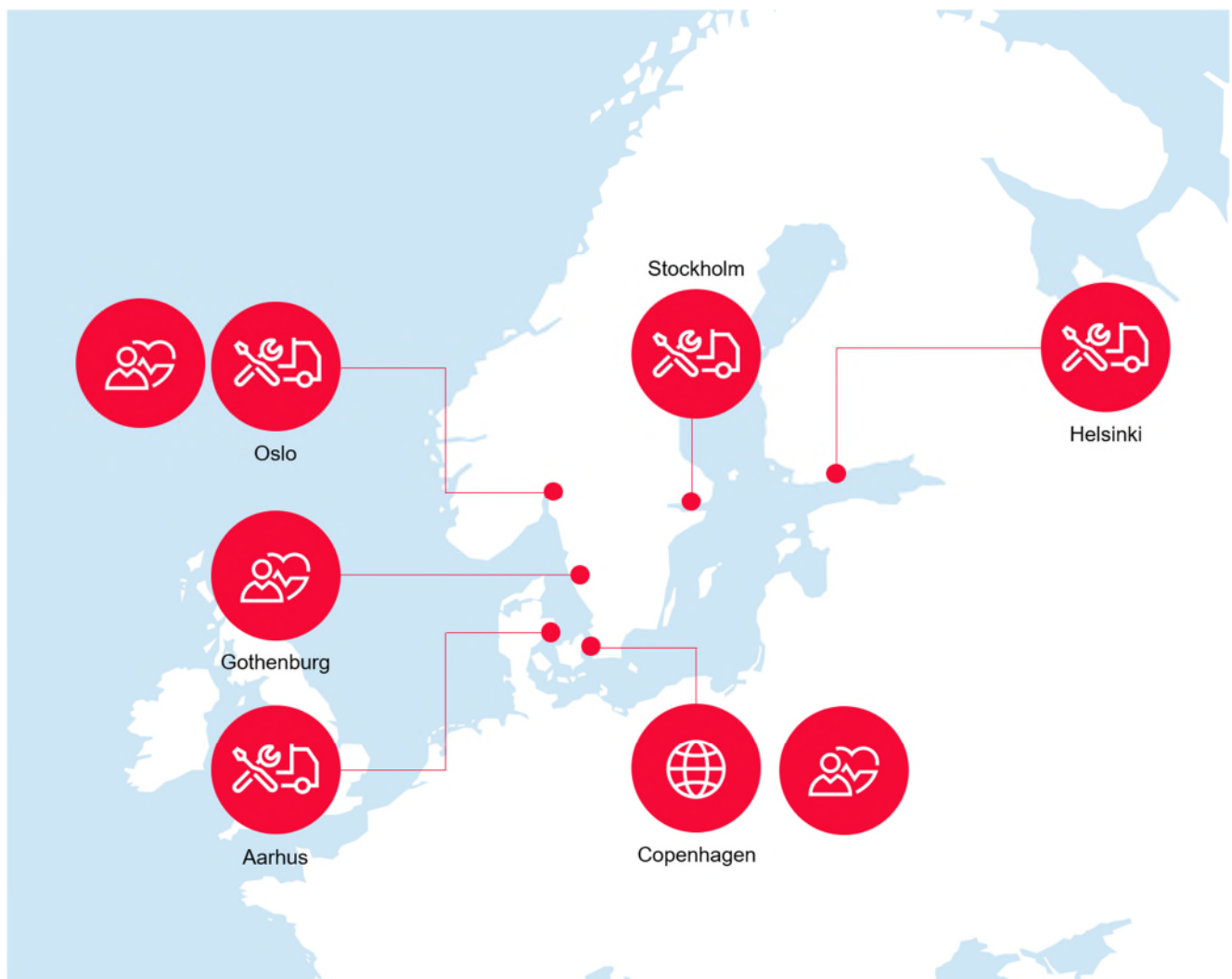
# Om SOS International

SOS International er en af de førende assistanceorganisationer i Norden. Fra alarmcentraler i Danmark, Sverige, Norge og Finland yder SOS International akut assistance overalt i verden, nat og dag, hele året rundt.

SOS International tilbyder en bred vifte af løsninger i form af verdensomspændende læge- og rejseassistance, vejhjælp samt sundhedsløsninger. SOS International sikrer værdikæden på vegne af kunderne som en trusted partner ved at have fokus på den optimale slutbrugeroplevelse samt øje for de samlede omkostninger. Som en trusted partner er kvalitet og compliance endvidere nøgleparametre.

SOS International har et omfattende netværk af kvalificerede leverandører og partnere over hele verden, samt fem strategiske partnerkontorer i højvolumenområder. Med mere end 1.200 ansatte, repræsenterer SOS International 30 nationaliteter, og til sammen taler vores medarbejdere flere end 37 forskellige sprog.

SOS International blev etableret i 1961 og ejes af 11 af de største forsikringsselskaber i Norden. SOS International har en sagsvolumen, der placerer virksomheden som en af de største assistanceorganisationer i Norden.



## ÅRSBERETNING

## Hoved- og nøgletal

## HOVED- OG NØGLETAL

DKK	2023	2022	2021	2020	2019
<b>HOVEDTAL</b>					
Nettoomsætning	629.760.177	559.000.222	485.634.790	425.034.996	443.768.154
Bruttoresultat	111.618.032	116.813.787	122.421.140	120.067.499	110.981.765
Resultat af primær drift	8.935.275	18.535.844	23.549.853	23.280.084	10.068.537
Resultat af finansielle poster	499.832	-102.665	-250.498	-246.073	-400.552
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>9.435.107</b>	<b>18.433.179</b>	<b>23.299.355</b>	<b>23.034.011</b>	<b>9.667.984</b>
Årets resultat	7.349.107	14.368.179	18.169.355	17.955.232	7.497.085
Aktiver i alt	144.852.330	113.914.068	131.009.596	152.779.086	90.587.571
Investering i materielle anlægsaktiver	211.418	693.064	4.522.902	0	9.996.680
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>30.140.593</b>	<b>36.791.486</b>	<b>40.423.307</b>	<b>37.253.952</b>	<b>23.298.720</b>
<b>NØGLETAL</b>					
Afkastningsgrad	6,9	15,1	16,6	19,1	10,9
Soliditetsgrad	20,8	32,3	30,9	24,4	25,7
Egenkapital forrentning	22,0	37,2	46,8	59,3	28,2
<b>GENNEMSNITLIGT ANTAL FULDTIDSBEKÆFTIGEDE</b>	<b>187</b>	<b>181</b>	<b>185</b>	<b>166</b>	<b>189</b>

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

## ÅRSBERETNING

## Ledelsesberetning

---

## HOVEDAKTIVITETER

---

SOS International DK A/S (SOS Dansk Autohjælp), der er et datterselskab af SOS International A/S, har som hovedaktivitet at udføre vejhjælp og hertil knyttede ydelser for egne abonnenter, offentlige myndigheder, forsikringsselskaber, leasingselskaber, mobilitetsaftaler samt kontraktkunder.

---

## FOKUS

---

SOS International DK A/S' struktur i - og samarbejde med - stationsnetværket har også i 2023 bidraget til at udnytte ressourcerne i netværket på en effektiv måde og til glæde og gavn for både kunder, slutbrugere, miljø og SOS International DK. Desuden har strukturen været medvirkende til, at slutbrugertilfredsheden fortsat ligger på et meget højt niveau. Det forventes, at den positive udvikling i samarbejdet også vil fortsætte i de kommende år.

Ambitionen er at gøre vejhjælp endnu mere digitaliseret og convenient end nogensinde før til gavn for alle samarbejdspartnere og kunder, der i meget høj grad efterspørger digitale løsninger. SOS International DK A/S har i 2023 haft fokus på at tilpasse organisationen til sikring af fremtidig optimering og lancering af nye produkter og services.

I 2023 har vejhjælpsaktiviteten nationalt fortsat været stor, hvor også den generelle stigning i biler pr. husstand spiller ind. Antallet af nyindregistrerede biler i 2023 steg i forhold til 2022, der var på et lavere niveau end forventet grundet leveranceudfordringer i bilbranchen efter COVID-19. Stigningen i antallet af nyindregistrerede biler påvirker naturligvis vejhjælpsaktiviteten i form af en stigning i nedbrud. Den internationale vejhjælpsaktivitet i Europa var i 2023 på tilsvarende niveau som inden COVID-19 Pandemien. Udfordringer på markedet for f.eks. lejebiler har dog fortsat været ekstremt presset på grund af begrænset udbud, hvilket har haft en afsmittende effekt på mulighederne for hjemrejse og videretransport for strandede bilister i udlandet – der er dog tale om et mindre presset område end i 2022. Aktiviteten i højsæsonen var i nogen grad præget af "ekstreme hændelser" som f.eks. Haglstorm i Italien, hvor en ekstraordinær og alternativ indsats var nødvendig for at håndtere situationen i samarbejde med strandede bilister, kunder, forsikringsselskaber og leverandører (nationale og internationale). Antallet af internationale assistancer forventes at fortsætte på samme høje niveau i 2024.

### Digitalisering og services

Digitalisering og udviklingen af elbiler er fortsat nogle af de megatrends, der med stor sikkerhed vil have signifikant indflydelse på både nutidige og fremtidige forretningsmodeller. Stigningen i andelen af nye Elbiler ændrer de ydelser og services, som leveres til slutbrugerne på vejene. SOS International DK A/S undersøger og arbejder fortsat med mulighederne for, hvordan bilens data kan udnyttes til at forudsige og forebygge nedbrud af bilen. Det vurderes, at det har stor strategisk betydning i bestræbelserne på at forblive en relevant spiller på markedet, da det har stor påvirkning på f.eks. både kundeoplevelse og økonomiske omkostninger.

Mulighederne for at anvende digitalisering i f.eks. anlæggelse af en sag i forbindelse med nedbrud af bilen vil løbende blive optimeret, ligesom andre services også vil blive lanceret. De ydelser, som kommer til eller bliver ændret med de mere elektrificerede biler, er f.eks. starthjælp, hvor der i det danske hovedstadsområde gennem et par år også serviceres med ladcykler, der har relevant udstyr til mindre vejhjælpsopgaver som f.eks. starthjælp. Denne service er i 2023 udrullet til samtlige distrikter i det danske netværk, så cyklerne også findes i Århus, Ålborg, Herning, Kolding og Odense. Dette er godt for blandt andet miljøet.

Samarbejdet med bilmærkernes tekniske afdelinger omkring uddannelse af vejhjælpsredderne i bl.a. nye tekniske løsninger og Elbiler er fortsat gennem 2023 og forventes at blive en afgørende faktor for at kunne løse fremtidens vejhjælpsopgaver på den bedst mulige måde for alle interessenter. I samme forbindelse uddannes medarbejdere på vagtcentralen i at hjælpe slutkunderne med selvhjælp på vejen – en service som kaldes "help on phone".

SOS International DK A/S etablerede i 2022 i samarbejde med en uddannelsesinstitution en ny erhvervsuddannelse, der giver vejhjælpsfaget et løft. Uddannelsen vil være med til at sikre højt fagligt niveau i branchen. Første uddannelseshold startede op i 2023.

---

## ØKONOMISKE FORHOLD

---

På trods af at markedet, hvorpå selskabet opererer, er yderst konkurrencepræget, har der i 2023 været en fortsat høj aktivitet i selskabet med tilgang af nye kunder og fortsat høj markedsandel. Selskabet har i 2023 haft et overskud på 9,4 mio. kr. før skat mod et overskud på 18,4 mio. kr. før skat i 2022. Forventning var et

## ÅRSBERETNING

## Ledelsesberetning

resultat på 10-15 mio. kr. Året 2023 har været præget af markant højere priser på brændstof og andre omkostninger relaterede til assistancerne. Inflation var markant højere end de foregående år, hvilket har haft en negativt afsmittende effekt på selskabets omkostninger. Antallet af nationale assistancer har i nogen grad kompenseret den øgede assistanceomkostning. Samtidig arbejdes der fortsat med lancering af nye produkter og services. Det har betydet, at resultatet er i overensstemmelse med forventningerne, og ledelsen vurderer under de givne forudsætninger resultatet som tilfredsstillende.

Resultatet er blandt andet sikret gennem fortsat ledelsesmæssigt fokus på en optimering af kerneforretningen. F.eks. er stadig flere arbejdsprocesser blevet digitaliseret, hvilket har gjort os i stand til at drive både drift og udvikling under helt og delvist hjemmearbejde i løbet af året. Derudover har optimering af slutbrugerens serviceoplevelse fortsat været genstand for særlig opmærksomhed, og i organisationen arbejdes der fortsat kontinuerligt med at styrke en kundefokuseret kultur, hvor slutbrugeroplevelsen sættes i centrum. Dette skal medvirke til at øge kundernes tilfredshed, sådan at de kan fastholdes. Som en del af digitaliseringen forbedres IT-integration med kunderne, hvilket er med til at styrke kunderelationen.

Selskabets likviditet var tilfredsstillende gennem hele 2023.

## SÆRLIGE RISICI

Driften af SOS International DK (A/S) er forbundet med sædvanlige branchemæssige risici, herunder at selskabets rentabilitet kan være påvirket af særlige vej- og vejforhold samt hvor vidt landets grænser er åbne.

## SAMFUNDSANSVAR

### Videnressourcer

Antallet af fuldtidsbeskæftigede er steget fra 181 i 2022 til 187 i 2023, hvilket primært skyldes øget forretningsomfang.

SOS International DK A/S har en række politikker, som har til formål at understøtte medarbejdertrivsel og -sundhed. Disse omfatter blandt andet guidelines for god omgangstone samt relevante politikker, herunder medarbejder-, ryge- og alkoholpolitik.

Der er i 2023 fastholdt en række initiativer, der understøtter trivsel og sundhed blandt medarbejderne. Det gælder for

eksempel massageordning, frugtordning, opfordring til motion og tilbud om et helbredstjek, førstehjælp og influenza vaccination. Desuden arbejdes der kontinuerligt med at forbedre trivslen blandt andet gennem øget kommunikation, bedre tilrettelæggelse af arbejdet samt forbedring og indførelse af IT-løsninger, der understøtter det arbejde som medarbejderne udfører.

I de seneste 10 år har medarbejderne indgået i SOS koncernens årlige medarbejdertrivselsundersøgelser.

SOS arbejder aktivt med CSR (Corporate Social Responsibility), for at skabe en positiv effekt for vores kunder, ansatte og interessenter. Hovedfokusområder er miljø, menneskerettigheder og anti-korruption.

### UN Global Compact

Det har derfor været naturligt for SOS at tilslutte sig til UN Global Compact. Rapporten er udarbejdet for SOS koncernen og er tilgængelig på [www.sos.eu](http://www.sos.eu).

## FORVENTNINGER TIL 2024

For 2024 forventes et aktivitetsniveau på samme niveau som 2023. Der er forventning om mere normal international aktivitet under sommerens højsæson – dog forberedes der processer til at kunne håndtere ikke-forventede begivenheder a la Haglstorm i Italien. Der er dog stadig en forventning om, at markedet for lejebiler i Europa er presset, hvilket kan have en effekt på nødstedte bilister i Europa. Der vil i 2024 fortsat være stor fokus på både effektivisering af selskabets drift og medarbejdertrivsel.

Ledelsen forventer et resultat i 2024, der ligger lidt over 2023 niveauet med forventet 12-17 mDKK i resultat før skat for 2024. Forventning baseres på et lignende antal assistancer i en kombination af et generelt faldende marked for private vejhjælpsabonnementer samt et fortsat antal stigende nybilsregistreringer. Konkurrenceydigheden forventes styrket yderligere ved fortsat optimering af samarbejdet med bl.a. stationsnetværket. Derudover forventes det, at forretningen vil blive styrket gennem fortsat øget fokusering på kunde- og slutbrugertilfredshed, automatisering af processer samt implementering af nye ydelser og forbedrede digitale services.

ESG har i stigende grad været på agendaen i 2023 i samarbejde med kunder og partnere – dette forventes at have øget fokus i 2024 og i de kommende år.

## ÅRSBERETNING

# Ledelsesberetning

---

### **Begivenheder efter balancedagen**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.



## PÅTEGNINGER

## Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for SOS International DK A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.

december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 4. marts 2024

DocuSigned by:



772A1595DA7240B...

Jan Bøjstrup Christensen

Adm. Direktør

## BESTYRELSE

DocuSigned by:

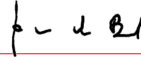


9D6E9F42E2194FF...

Jan Sigurdur Christensen

Formand

DocuSigned by:



C9085A418B97489...

Jörg André van der Berk

Næstformand

DocuSigned by:



591DC76761DE4EC...

Henrik Schjødt-Bruhn

DocuSigned by:



7F7C722B08E4413...

Tore Holdgaard Andersen

Medarbejdervalgt repræsentant

## PÅTEGNINGER

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

**Til kapitalejerne i SOS International DK A/S****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for SOS International DK A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Uafhængighed**

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere

selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

## PÅTEGNINGER

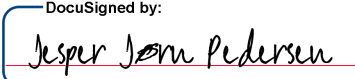
## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

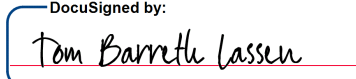
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 4. marts 2024

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR nr. 30 70 02 28

DocuSigned by:  
  
Jesper Jørn Pedersen  
Statsaut. revisor  
mne21326

DocuSigned by:  
  
Tom Barnett Lassen  
Statsaut. revisor  
mne24820

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## ÅRSREGNSKAB

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for SOS International DK A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C-virksomheder med visse tilvalg for store klasse C-virksomheder. Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

**Undladelse af pengestrømsopgørelse**

Med henvisning til ÅRL § 86, stk. 4 udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed SOS International A/S.

**RESULTATOPGØRELSE****Nettoomsætning**

Nettoomsætning, omfattende formidling af vejhjælp, drift af forretningsaktivitet for moderselskabet samt af salg af varer og tjenesteydelser, indregnes i resultatopgørelsen, såfremt risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen. Virksomheden har som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning valgt IAS 11/IAS18.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste eller tab ved salg af anlægsaktiver, samt omkostninger der affholdes og viderefaktureres til øvrige koncernselskaber.

**Assistanceomkostninger**

Assistanceomkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb herunder omkostninger til formidling af vejhjælp.

**Eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Afskrivninger**

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	3-5 år
Software	2-5 år
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

**Skat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige dattervirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

## ÅRSREGNSKAB

## Anvendt regnskabspraksis

**BALANCE****Immaterielle anlægsaktiver**

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsprojekter måles ved første indregning til kostpris. Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, der direkte eller indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne, og som er nødvendige for at færdiggøre projektet, regnet fra det tidspunkt, hvor udviklingsprojektet første gang opfylder kriterierne for indregning som et aktiv.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, som anslås at være 3-5 år. Udviklingsprojekter nedskrives til en eventuel lavere genindvindingsværdi, jævnfør afsnittet om værdiforringelse af anlægsaktiver nedenfor.

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid på 2-5 år.

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Erhvervede immaterielle anlægsaktiver afskrives i takt med den forventede indtjening over afskrivningsperioden, der er 3 år.

**Materielle anlægsaktiver**

Indretning af lejede lokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid på 2-5 år. Aktiver med en kostpris på under 75 t.kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

**Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Såfremt der er indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest for hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver der genererer uafhængige pengestrømme. Aktiverne nedskrives til genindvindingsværdien, som udgør den højeste værdi af kapitalværdien og nettosalgsprisen (genvindingspris), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi. Nedskrivning på en gruppe af aktiver fordeles således, at der først nedskrives på erhvervede immaterielle anlægsaktiver og derefter forholdsmæssigt på de øvrige aktiver.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på erhvervede immaterielle anlægsaktiver tilbageføres ikke.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for

## ÅRSREGNSKAB

## Anvendt regnskabspraksis

varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje. Virksomheden har som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender valgt IAS 39.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvider**

Likvide beholdninger består af bankindestående. Indestående på koncernens cash pool-ordning anses som følge af ordningens karakter ikke som likvide beholdninger, men indgår i regnskabsposten tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder eller gæld til tilknyttede virksomheder.

**Egenkapital****Reserve for udviklingsomkostninger**

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger reduceret med udskudt skat. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives, nedskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

**Foreslået udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi. Virksomheden har som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser valgt IAS 39.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

**Segmentoplysninger**

Der gives oplysninger om nettoomsætningens fordeling på aktiviteter og på geografiske markeder, hvis disse afviger

## ÅRSREGNSKAB

# Anvendt regnskabspraksis

---

betydeligt indbyrdes med hensyn til tilrettelæggelsen af salget af varer og tjenesteydelser.

## ÅRSREGNSKAB

# Resultatopgørelse

## NØGLETAL

De anførte nøgletal er beregnet således:

Afkastningsgrad:

$$\frac{\text{Resultat af ordinær primær drift}}{\text{Gennemsnitlige aktiver x 100}}$$

Soliditetsgrad:

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo x 100}}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$$

Egenkapitalforrentning:

$$\frac{\text{Årets resultat efter skat x 100}}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$$



## ÅRSREGNSKAB

## Balance

DKK	NOTE	2023	2022
Nettoomsætning	2	629.760.177	559.000.222
Assistance omkostninger		-492.019.374	-411.335.995
<b>DÆKNINGSBIDRAG</b>		137.740.803	147.664.226
Andre driftsindtægter		14.376.896	12.252.963
Eksterne omkostninger	3	-40.499.667	-43.103.403
<b>BRUTTORESULTAT</b>		111.618.032	116.813.787
Personaleomkostninger	4	-100.418.662	-95.121.340
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	5	-2.264.095	-3.156.602
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>		8.935.275	18.535.844
Finansielle indtægter	6	843.992	328.674
Finansielle omkostninger	7	-344.160	-431.339
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>		9.435.107	18.433.179
Skat af årets resultat	8	-2.086.000	-4.065.000
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		7.349.107	14.368.179
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat		349.107	368.179
Foreslået udbytte		7.000.000	14.000.000
		7.349.107	14.368.179

## ÅRSREGNSKAB

## Balance

DKK	NOTE	2023	2022
<b>AKTIVER</b>			
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter	9	0	0
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver		0	0
		0	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10	2.514.968	3.650.572
Indretning af lejede lokaler		640.620	1.557.693
		3.155.588	5.208.265
<b>FINANSIELLE AKTIVER</b>			
Deposita	11	2.324.437	2.137.202
		2.324.437	2.137.202
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>			
		5.480.025	7.345.467
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		179.124	157.215
		179.124	157.215
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		133.334.596	81.731.590
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		11.505	17.487.504
Udskudte skatteaktiver	12	5.195.200	4.699.200
Andre tilgodehavender		120.798	33.908
Periodeafgrænsningsposter		531.082	2.459.184
		139.193.181	106.411.386
<b>Likvide beholdninger</b>			
		0	0
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>			
		139.372.305	106.568.601
<b>AKTIVER I ALT</b>			
		144.852.330	113.914.068

## ÅRSREGNSKAB

## Balance

DKK	NOTE	2023	2022
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Aktiekapital	13	11.000.000	11.000.000
Reserve for udviklingsprojekter	14	0	0
Overført resultat		12.140.593	11.791.486
Foreslået udbytte		7.000.000	14.000.000
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>30.140.593</b>	<b>36.791.486</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		24.866.049	19.541.348
Gæld til tilknyttede virksomheder		35.424.837	3.000.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		35.534.013	35.997.065
Skyldig sameskatningsbidrag		2.582.000	4.762.000
Anden gæld		16.304.838	13.822.169
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>114.711.737</b>	<b>77.122.582</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>		<b>114.711.737</b>	<b>77.122.582</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>144.852.330</b>	<b>113.914.068</b>
<b>KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSE OG EVENTUALPOSTER</b>	15		
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	16		
<b>NÆRTSTÅENDE PARTER</b>	17		

## ÅRSREGNSKAB

## Egenkapitalopgørelse

DKK	Aktiekapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte	Total
Egenkapital 1. januar 2022	11.000.000	394.939	11.028.368	18.000.000	40.423.307
Udbetalt udbytte	0	0	0	-18.000.000	-18.000.000
Overførsel	0	-394.939	394.939	0	0
Årets resultatdisponering	0	0	368.179	14.000.000	14.368.179
Exchange rate adjustment, group enterprises	0	0	0	0	0
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>11.000.000</b>	<b>0</b>	<b>11.791.486</b>	<b>14.000.000</b>	<b>36.791.487</b>
Egenkapital 1. januar 2023	11.000.000	0	11.791.486	14.000.000	36.791.487
Udbetalt udbytte	0	0	0	-14.000.000	-14.000.000
Overførsel	0	0	0	0	0
Årets resultatdisponering	0	0	349.107	7.000.000	7.349.107
<b>Egenkapital 31. december 2023</b>	<b>11.000.000</b>	<b>0</b>	<b>12.140.593</b>	<b>7.000.000</b>	<b>30.140.593</b>

## ÅRSREGNSKAB

## Noter

DKK	2023	2022
-----	------	------

**NOTE 1 BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN**

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

**NOTE 2 NETTOOMSÆTNING****Segmentoplysninger efter aktivitet**

Mobility	629.760.177	559.000.222
	<b>629.760.177</b>	<b>559.000.222</b>

**Segmentoplysninger efter geografi**

Danmark	571.008.089	516.015.614
Sverige	10.928.213	7.692.715
Norge	10.276.662	9.943.303
Finland	2.280.382	1.171.142
Andre lande	35.266.831	24.177.448
	<b>629.760.177</b>	<b>559.000.222</b>

**NOTE 3 EKSTERNE OMKOSTNINGER**

Husleje etc.	8.238.351	7.399.837
Konsulentonorar etc.	10.968.754	9.482.577
IT service, software licenser etc.	9.090.444	7.804.984
Andre eksterne omkostninger	12.202.118	18.416.005
	<b>40.499.667</b>	<b>43.103.403</b>

**Honorar til generalforsamlingsvalgte revisorer**

Lovpligtig revision	228.975	226.275
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	0	15.000
Skatterådgivning	35.738	40.945
Andre ydelser	4.031	48.034
	<b>268.744</b>	<b>330.254</b>

## ÅRSREGNSKAB

## Noter

DKK	2023	2022
<b>NOTE 4 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Lønninger	84.793.311	82.126.230
Pensioner	7.518.146	6.034.976
Andre omkostninger til social sikring	2.757.818	3.566.773
Andre personaleomkostninger	5.349.387	3.393.361
	100.418.662	95.121.340
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	187	181
Vederlag til virksomhedens ledelse oplyses ikke med henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3, nr. 2.		
<b>NOTE 5 AF- OG NEDSKRIVNINGER AF IMMATERIELLE OG MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER</b>		
Afskrivninger andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2.264.095	2.660.271
Afskrivninger immaterielle anlægsaktiver	0	506.331
Gevinst / tab anlægsaktiver	0	-10.000
	2.264.095	3.156.602
<b>NOTE 6 FINANSIELLE INDTÆGTER</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	520.163	68.548
Andre finansielle indtægter	323.829	260.126
	843.992	328.674
<b>NOTE 7 FINANSIELLE OMKOSTNINGER</b>		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	41.825	160.277
Andre finansielle omkostninger	302.335	271.062
	344.160	431.338
<b>NOTE 8 BEREGNET SKAT AF ÅRETS SKATTEPLIGTIGE RESULTAT</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	2.582.000	4.762.000
Årets regulering af udskudt skat	-496.000	-697.000
	2.086.000	4.065.000

## ÅRSREGNSKAB

## Noter

**NOTE 9 IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

DKK	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Software	Total
Kostpris 1. jan 2023	9.193.942	11.866.811	21.060.753
Tilgang i årets løb	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	0
Transfers	0	0	0
Kostpris 31. december 2023	9.193.942	11.866.811	21.060.753
Af- og nedskrivninger 1. jan 2023	-9.193.942	-11.866.811	-21.060.753
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
Årets afskrivninger	0	0	0
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-9.193.942	-11.866.811	-21.060.753
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. december 2023</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**NOTE 10 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER**

DKK	Indretning af lejede lokaler	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Total
Kostpris 1. januar 2023	5.489.770	11.543.909	17.033.679
Tilgang i årets løb	211.418	0	211.418
Afgang i årets løb	0	0	0
Kostpris 31. december 2023	5.701.188	11.543.909	17.245.097
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-3.932.077	-7.893.337	-11.825.414
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0	0
Årets afskrivninger	-1.128.491	-1.135.604	-2.264.095
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-5.060.568	-9.028.941	-14.089.509
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. december 2023</b>	<b>640.620</b>	<b>2.514.968</b>	<b>3.155.588</b>

## ÅRSREGNSKAB

## Noter

DKK	2023	2022
-----	------	------

**NOTE 11 DEPOSITA**

DKK	Deposita	Total
Kostpris 1. januar 2023	2.137.202	2.137.202
Tilgang i årets løb	187.235	187.235
Afgang i årets løb	0	0
Kostpris 31. december 2023	2.324.437	2.324.437
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. december 2023</b>	<b>2.324.437</b>	<b>2.324.437</b>

**NOTE 12 UDSKUDTE SKATTEAKTIVER**

Udskudt skat 1. januar 2023	4.699.200	4.002.200
Regulering af udskudt skat vedrørende året	496.000	697.000
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. december 2023</b>	<b>5.195.200</b>	<b>4.699.200</b>

Det udskudte skatteaktiv består af midlertidige forskelle vedrørende materielle- og immaterielle anlægsaktiver, der udlignes over tid.

**NOTE 13 AKTIEKAPITAL**

Aktiekapitalen er fordelt således:

Aktier, 11.000 stk. á nom. 1.000 kr.	11.000.000	11.000.000
<b>NOMINEL VÆRDI, ULTIMO ÅRET</b>	<b>11.000.000</b>	<b>11.000.000</b>

Virksomhedens aktiekapital har været uændret 11.000.000 kr. det seneste år

**NOTE 14 ÆNDRINGER I RESERVE FOR UDVIKLINGSPOSTER**

Reserve for udviklingsprojekter 1. Januar	0	394.939
Årets afskrivninger	0	-506.331
Årets ændringer før skat	0	-506.331
Skat heraf, 22 %	0	111.392
Årets ændringer inklusiv skat	0	-394.939
<b>REGNSKABSMÆSSIG VÆRDI 31. december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## ÅRSREGNSKAB

## Noter

**NOTE 15 KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSER, EVENTUALPOSTER SAMT SIKKERHEDSSTILLELSER**

## EVENTUALFORPLIGTELSER

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse overfor SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, SOS International A/S, CVR-nr. 17 01 37 18. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat m.v. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

## ANDRE EVENTUALFORPLIGTELSER

Restydelsen af operationelle leasingforpligtelser udgør 950 t.kr.  
Den resterende lejeforpligtelse i uopsigelighedsperioden udgør 1.160 t.kr.

## SIKKERHEDSSTILLELSER

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2023

DKK	2023	2022
-----	------	------

**NOTE 16 FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING**

Overført resultat	349.107	368.179
Foreslået udbytte	7.000.000	14.000.000
	<b>7.349.107</b>	<b>14.368.179</b>

## ÅRSREGNSKAB

## Noter

**NOTE 17 NÆRTSTÅENDE PARTER**

## TRANSAKTIONER MED NÆRTSTÅENDE PARTER

SOS International DK A/S har i regnskabsåret haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

Nærtstående part	Beløb kr.	Beskrivelse af transaktion
Salg af serviceydelser til tilknyttede virksomheder	2.474.416	Salg af vejhjælpsydelser
Køb af serviceydelser hos tilknyttede virksomheder	9.347.370	Køb af vejhjælpsydelser
Salg af administrationsydelser til tilknyttede virksomheder	14.136.908	Administration koncernselskaber
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	520.162	Rente fra cash pool
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	41.825	Rente til cash pool
Gæld hos tilknyttede virksomheder	30.659.628	Cash pool
Øvrige gældsforpligtelser hos tilknyttede virksomheder	4.765.209	Driftsmellemværender

## OPLYSNING OM KONCERNREGNSKABER

Modervirksomhed	Hjemsted	Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab
SOS International A/S	København	<a href="http://www.sos.eu">www.sos.eu</a>

## EJERFORHOLD

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af

Modervirksomhed	Bopæl/Hjemsted
SOS International A/S	København



**SOS**  
INTERNATIONAL

[www.sos.eu](http://www.sos.eu)